

Некоммерческое партнерство  
Саморегулируемая организация  
«Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального  
округа»



**Стандарт**

**Система управления  
в области охраны труда и промышленной без-  
опасности в строительной организации.**

**СТО – 028 – 09 - 2014**

ИЗДАНИЕ ОФИЦИАЛЬНОЕ

МАХАЧКАЛА 2014

**Некоммерческое партнерство  
Саморегулируемая организация  
«Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа»**

**Стандарт**

**Система управления  
в области охраны труда и промышленной безопасности в  
строительной организации.**

**СТО – 028 – 09 - 2014**

*Издание официальное*

## Предисловие

1	РАЗРАБОТАН	Управлением контроля НП СРО «ГС СКФО»
2 2	ПРЕДСТАВЛЕН НА УТВЕРЖДЕНИЕ	Исполнительным органом Некоммерческого партнерства Саморегулируемая организации «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа»
3	УТВЕРЖДЁН И ВВЕДЁН В ДЕЙСТВИЕ	решением Общего собрания членов Некоммерческого партнерства «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа», протокол № 17 от «10» апреля 2014 г.
4	ВВЕДЁН (или ВЗАМЕН)	ВЗАМЕН СТО – 028 – 09 - 2013 

*Распространение настоящего стандарта осуществляется в соответствии с действующим законодательством и с соблюдением правил, установленных НП СРО «ГС СКФО»*

# 1. ВВЕДЕНИЕ.

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.

Стандарт организации «Система управления в области охраны труда и промышленной безопасности в строительной организации» (далее по тексту - Стандарт СУОТ и ПБ) Некоммерческого партнёрства саморегулируемой организации «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа» (далее - Партнерство) является нормативным документом, устанавливающим состав, структуру, организацию, порядок функционирования деятельности в организациях – членах Партнерства в области охраны труда и промышленной безопасности.

Стандарт СУОТ и ПБ регламентирует организацию работы по охране труда и промышленной безопасности (далее по тексту – ОТ и ПБ) у организаций - членов Партнерства, деятельность которых связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, производственно - хозяйственной деятельностью.

Стандарт СУОТ и ПБ разработан в соответствии с действующими федеральными законами, подзаконными нормативно-правовыми актами и другими инструктивными материалами (Приложение №1).

Стандарт СУОТ и ПБ определяет права, функциональные обязанности (Приложение №2) и ответственность должностных лиц (руководителей и специалистов) организаций - членов Партнерства, подрядных организаций и организаций поставщиков (Приложение №3) по вопросам ОТ и ПБ в процессе реализации производственно - хозяйственной деятельности. Требования настоящего Стандарта СУОТ и ПБ распространяются на все организации и обязательны для исполнения всеми работниками организаций – членов Партнерства, независимо от форм собственности и количественного состава, производственно-хозяйственная деятельность которых, связана с вопросами охраны труда и промышленной безопасности. Соблюдение принятых обязательств и ведущая роль руководителей являются решающими факторами эффективности системы управления ОТ и ПБ в организациях – членах Партнерства.

**Основной целью введения Стандарта СУОТ и ПБ и его эффективного функционирования является предотвращение ситуаций, опасных для здоровья и жизни людей, препятствующих производственной деятельности организаций – членов Партнерства в соответствии с установленными нормативными, технологическими и социально-экономическими условиями.**

Целью применения стандарта является методическое обеспечение профилактической работы по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний в организации на основе применения современных принципов и методов, а также непрерывного совершенствования деятельности по обеспечению охраны труда и промышленной безопасности в организации.

Задачами стандарта являются:

- оказание методической помощи организациям и работодателям в разработке и применении системы управления охраной труда и промышленной безопасности с учетом требований действующего законодательства и нормативных правовых актов;
- установление общих правил и процедур управления;
- организация безопасных производственных процессов;
- создание безопасных условий труда;
- внедрение положений ГОСТ 12.0.230-2007 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования (ILO-OSH 2001, IDT);
- подготовка организаций к аудиту, страхованию и представлению контрольным органам.

Стандарт СУОТ и ПБ включает в себя определенные формы регистрации и анализа случаев возникновения опасных ситуаций (нарушений) не только для принятия соответствующих админи-

стративных и других решений, но и для прогноза и разработки мер по недопущению подобных явлений.

Стандарт СУОТ и ПБ отвечает основным задачам деятельности организаций - членов Партнерства и перспективным направлениям развития Партнерства. Эти перспективные направления включают:

- создание условий роста производительности труда и достаточно эффективного использования ресурсов;

- развитие строительной культуры и повышения квалификации производственного персонала.

Достижение основной цели Стандарта СУОТ и ПБ требует, с одной стороны, создания условий для его функционирования, а с другой – максимально возможного учета технологических и иных значимых особенностей работы организаций – членов Партнерства.

Стандарт СУОТ и ПБ является неотъемлемой частью управления производственно – хозяйственной деятельностью в организациях - членов Партнерства и основой создания условий для обеспечения ее устойчивого функционирования и развития.

Реализация политики Партнерства в области ОТ и ПБ осуществляется по следующим основным направлениям:

- признание и обеспечение приоритета жизни и здоровья работников организаций – членов Партнерства по отношению к результатам производственной деятельности;

- повышение культуры и укрепление дисциплины производства;

- установление единых требований к организации работ в области ОТ и ПБ, основывающихся на лучшем опыте отечественных и зарубежных строительных комплексов;

- подготовка и подбор высококвалифицированных профессиональных кадров на всех участках производственной деятельности;

- использование программно-целевых методов для комплексного решения задач в области ОТ и ПБ;

- анализ состояния ОТ и ПБ в организациях – членов Партнерства, в том числе путем организации и проведения соответствующих экспертиз;

- контроль соблюдения требований ОТ и ПБ в организациях – членах Партнерства, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Правительства РФ, нормативными актами Партнерства и настоящим Стандартом;

- обоснование экономических подходов к решению задач в области ОТ и

ПБ, включая социально - экономическую эффективность мероприятий по снижению производственных рисков в обеспечении безопасности труда;

- обеспечение информированности исполнительного аппарата Партнерства о состоянии ОТ и ПБ в организациях – членах Партнерства;

- разработка (уточнение, дополнение) технических и социально-экономических направлений политики Партнерства по вопросам ОТ и ПБ в процессе подготовки ежегодного анализа по этому комплексу вопросов.

**В настоящем Стандарте СУОТ и ПБ используются следующие основные термины и определения:**

**охрана труда** – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;

**промышленная безопасность опасных производственных объектов** (далее - промышленная безопасность) – состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий на производственных объектах и последствий указанных аварий;

**авария** – разрушение сооружений и (или) технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, неконтролируемые взрыв и (или) выброс опасных веществ;

**инцидент** – отказ или повреждение технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, отклонение от режима технологического процесса, нарушение положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных технических документов, устанавливающих правила ведения работ на опасном производственном объекте;

**несчастный случай на производстве** – событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении своих трудовых обязанностей, повлекших за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату трудоспособности либо его смерть;

**опасный производственный объект** – предприятия или их цехи, участки, площадки, а также иные производственные объекты, на которых:

- получают, используются, перерабатываются, образуются, хранятся, транспортируются, уничтожаются опасные вещества (воспламеняющиеся, окисляющиеся горючие, взрывчатые, токсичные, высокотоксичные вещества, представляющие опасность для окружающей среды);
- ведутся горные работы, а также работы в подземных условиях;
- используются стационарно установленные грузоподъемные механизмы, эскалаторы, канатные дороги, фуникулеры;

**опасный производственный фактор** – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;

**неблагоприятные условия труда** – не отвечающие по одному или нескольким элементам, их составляющим, требованиям санитарных норм, Стандарт СУОТ и ПБ безопасности и эргономики, в связи с чем создающие опасность функциональных нарушений организма и повреждения здоровья работника;

**опасные условия труда** – условия труда, характеризующиеся уровнями производственных факторов, воздействие которых в течение смены (или ее части), создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений;

**безопасные условия труда** – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных или опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы;

**система управления охраной труда** - набор взаимосвязанных или взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели по охране труда и процедуры по достижению этих целей;

**средства индивидуальной и коллективной защиты работников** - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения;

**средство индивидуальной защиты работающего** - средство защиты, надеваемое на тело человека или его части или используемое им;

**средство коллективной защиты работающего** - средство защиты, конструктивно и (или) функционально связанное с производственным оборудованием, производственным процессом, производственным помещением (здание) или производственной площадкой;

**стандарт организации** - документ, подразумевающий добровольное выполнение только той организацией, которая его принимает;

**стандарты безопасности труда** - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие

осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда;

**требования охраны труда** - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;

**техника безопасности** - система организационных мероприятий, технических средств и методов, предотвращающих воздействие на работающих опасных производственных факторов;

**условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника;

**сертификат соответствия работ по охране труда (сертификат безопасности)** – документ, удостоверяющий соответствие проводимых в организации работ по охране труда установленным государственным нормативным требованиям охраны труда;

**требования промышленной безопасности** – условия, запреты, ограничения и другие обязательные требования, содержащиеся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах РФ, а также в нормативных технических документах, которые принимаются в установленном порядке и соблюдение которых обеспечивает промышленную безопасность.

### **Система управления охраной труда и промышленной безопасностью**

включает следующие основные процедуры управления:

- сбор, анализ и оценка информации об условиях труда и промышленной безопасности в организации;
- планирование работы по обеспечению охраны труда и промышленной безопасности;
- подготовка управленческих решений, направленных на обеспечение охраны труда и промышленной безопасности (разработка программ и планов работ, совершенствование организации работ по охране труда, организация обучения, инструктажей и проверки знаний работников по вопросам охраны труда и промышленной безопасности, других работ и услуг в области охраны труда и промышленной безопасности);
- выработка решений и управляющих воздействий, направленных на повышение условий и состояния охраны труда и промышленной безопасности ;
- контроль и экспертиза за состоянием условий охраны труда и промышленной безопасности .

СУОТ и ПБ состоит из объекта управления и управляющего органа, взаимодействующих посредством управляющих и информационно-контрольных связей, основанных на принципе последовательного выполнения функций управления: «организации – планирования и применения – оценки (контроля) – действий по совершенствованию».

Объектами управления в системе управления охраны труда и промышленной безопасности являются рабочие места, технологические процессы, производственное оборудование и сами работники.

Управляющий орган включает администрацию, профсоюзные или другие общественные организации, должностных и ответственных лиц структурных подразделений организаций, специалисты в области охраны труда и промышленной безопасности.

Организационно-нормативной основой построения и функционирования СУОТ в организации являются нормативно-технические, технологические и проектные документы, правила и инструкции, содержащие требования безопасности, директивные документы организации в области охраны труда - стандарты организации, приказы, распоряжения, указания, положения, устанавливающие задачи, функции, права, обязанности и ответственность подразделений, служб организации и их руководителей по охране труда, должностные инструкции, устанавливающие права и функцио-

нальные обязанности лиц административно-управленческого и инженерно-технической персонала, инструкции по охране труда.

Функционирование СУОТ и ПБ можно представить как последовательность этапов:

- определение (постановка) целей и ожидаемых результатов, составление плана и порядка деятельности;
- осуществление деятельности по плану;
- контроль выполнения плана, сбор и анализ данных, оценка тенденций совершенствования;
- действия соразмерно результатам контроля, поиск ключевых проблем процессов, определение причин и путей решения.

На рисунке 1 представлена модель системы управления охраной труда и промышленной безопасностью.

### **Система управления охраной труда и промышленной безопасностью**

Корректирующие и  
предупреждающие  
действия

Сбор и обработка информации. Мониторинг состояния охраны труда и промышленной безопасности

Оценка тенденций совершенствования охраны труда и промышленной безопасности на всех уровнях

**Рис.1**



Для осуществления запланированных мероприятий по ОТ и ПБ выделяются необходимые ресурсы (материальные, людские), создаются необходимые структуры.

Мониторинг состояния ОТ и ПБ осуществляется подразделениями и службами производственного контроля в соответствии с организационной структурой, либо инженерно – техническим работником, имеющим соответствующую подготовку или опыт работы в этой области и назначенный приказом по организации.

По результатам анализа состояния ОТ и ПБ организациями и подразделениями **проводятся корректирующие и предупреждающие действия**. Службами производственного контроля выдаются предписания, предложения по устранению выявленных несоответствий требованиям СУОТ и ПБ. Руководителем организации, руководителями подразделений выпускаются целевые приказы и распоряжения с указанием лиц, ответственных за выполнение мероприятий и сроки их исполнения. С учетом предпринятых корректирующих и предупреждающих действий проводится планирование мероприятий, обеспечивающих безопасную и безаварийную эксплуатацию промышленных объектов, зданий, сооружений, машин, оборудования.

## **2. ПОЛИТИКА НП СРО «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СКФО» В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.**

Генеральным направлением политики организации в области охраны труда и промышленной безопасности является **обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников перед результатом хозяйственной деятельности Организации**.

**Никакие соображения экономического, технического или иного плана не могут быть приняты во внимание, если они противоречат интересам обеспечения безопасности работающих на производстве.**

Политика Партнерства в области ОТ и ПБ обеспечивается принимаемыми обязательствами организациями – членами Партнерства.

Политика в зависимости от характера и масштабов рисков организаций – членов Партнерства может периодически пересматриваться.

### **2.1. Обязательства членов Партнерства в области охраны труда и промышленной безопасности.**

Организации – члены Партнерства принимают на себя следующие обязательства:

- управление ОТ и ПБ входит в число **основных задач** руководства организаций - членов Партнерства;
- обеспечение безопасности и защиты здоровья каждого участника деятельности;
- осуществление деятельности в соответствии с требованиями законов и нормативными правовыми документами, установленными в области ОТ и ПБ;
- систематическое управление рисками, с целью их постоянного снижения;
- постоянная работа по предотвращению и устранению несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий и инцидентов, а также любых опасных действий и причинения вреда здоровью работников и населения, возникновение которых возможно в результате деятельности члена Партнерства;
- обеспечение необходимого уровня соблюдения правил по ОТ и ПБ на объектах организаций - членов Партнерства;
- достижение уровня соблюдения правил по ОТ и ПБ, соответствующего уровню мировых стандартов;

- обязательное соблюдение требований Российского законодательства, международных соглашений, регионального и местного законодательства, отраслевых нормативных требований, которые регламентируют деятельность члена Партнерства в области ОТ и ТБ.

## **2.2 Реализация принятых обязательств.**

Для претворения принятых обязательств, организациям - членам Партнерства необходимо:

- Гарантировать, что **все работники** признают, что безопасность на рабочем месте – неотъемлемое условие работы и **каждый из них лично** ответственен за собственную безопасность, безопасность окружающих.
- Обеспечивать персонал необходимыми возможностями, знаниями и ресурсами, необходимыми для улучшения функционирования СУОТ и ПБ.
- Оценивать, проводить необходимые мероприятия и доводить до общего сведения всех организаций – членов Партнерства соответствующую информацию по состоянию ОТ и ПБ, работая в режиме открытого диалога, для анализа процессов и нахождения наиболее уязвимых участков, с целью их устранения.
- Поддерживать высокий уровень безопасности, для защиты работников и имущества от несчастных случаев, причинения убытков и повреждения от неправильных или ошибочных действий.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.**

### **3.1. Основные задачи системы управления ОТ и ПБ.**

Основными задачами системы управления ОТ и ПБ для организаций - членов Партнерства, являются:

- реализация политики в области ОТ и ПБ путем установления целевых и плановых показателей и разработки программы для их осуществления;
- координация деятельности организаций - членов Партнерства по решению проблем ОТ и ПБ со всеми заинтересованными в их деятельности сторонами (акционерами, контролирующими органами, органами исполнительной власти, общественностью и др.).

Выполнение указанных задач реализуется через нижеследующий комплекс мероприятий:

- организация и рассмотрение проектной документации на соответствие требованиям норм охраны труда и промышленной безопасности;
- разработка и выполнение организациями - членами Партнерства программ, планов и мероприятий по ОТ и ПБ;
- контроль своевременного проведения необходимых испытаний технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах, ремонтом и проверкой контрольных средств измерений;
- контроль соблюдения технологической дисциплины;
- подготовка и аттестация работников в организациях - членах Партнерства по вопросам ОТ и ПБ;
- реализация планов и программ по внедрению новых технологических процессов и оборудования, снижающих риск аварий, повышающих безопасность рабочих операций;
- участие в организации работы по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций;
- страхование промышленных рисков, полной и своевременной компенсации внеплановых потерь, обусловленными производственными неполадками и промышленными авариями;
- наличие и обеспечение (разработка), обновление необходимых нормативных документов;

- организация взаимодействия со всеми заинтересованными в их деятельности сторонами (контролирующими органами, органами исполнительной власти, общественностью и др.);
- подготовка и представление установленной отчетности по проблемам ОТ и ПБ, в том числе - статистической отчетности перед органами госконтроля и надзора;
- периодический анализ эффективности системы управления ОТ и ПБ и подготовка данных анализа для руководства в целях оперативного принятия необходимых решений.

### **3.2. Основные функции системы управления ОТ и ПБ организаций – членов Партнерства.**

Основные функции системы управления осуществляются посредством проведения организационных мероприятий.

3.2.1. Планирование в области ОТ и ПБ. Планирующими документами являются:

- ежегодный план по охране труда и промышленной безопасности;
- система внутренних нормативных документов, включая настоящий Стандарт СУОТ и ПБ;
- планы ликвидации аварий на опасных производственных объектах, план реагирования на аварийные ситуации;

3.2.2. Оценка, учёт и нормирование промышленных рисков организаций – членов Партнерства.

Осуществляется посредством реализации следующих действий:

- проведение экспертизы промышленной безопасности и страхование промышленных рисков;
- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда.

3.2.3. Контроль в области ОТ и ПБ.

Осуществляются проведением:

- аттестации работников по ОТ и ПБ;
- постоянных контрольных мероприятий, проводимых в порядке исполнения функций службой (отделом, уполномоченным должностным лицом) по ОТ и ПБ либо общественным контролем;
- необходимых качественных и количественных измерений и мониторинга, использование их результатов для оценки текущей эффективности системы управления;
- контроля выполнения предписаний надзорных органов;
- расследования причин аварий;
- аудитов в области ОТ и ПБ.

В организациях-членах Партнерства могут создаваться Комитеты (комиссии) по охране труда. Примерные функции такой комиссии представлены в Приложении 4.

В целях осуществления контроля соблюдения работодателями законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль выполнения со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда профсоюзные комитеты организаций-членов Партнерства вправе избирать уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

Типовые функции и Типовое положение об уполномоченном по охране труда профсоюзного комитета представлены в Приложениях 5 и 6.

3.2.4. Подготовка и аттестация работников организаций – членов Партнерства по вопросам ОТ и ПБ.

Осуществляется посредством реализации следующих мероприятий:

- создание системы обучения, подготовки и повышения квалификации работников;
- создание постоянно действующих комиссий по ОТ и ПБ;

- организация подготовки и аттестации по вопросам ОТ и ПБ руководящего состава и специалистов;
- проведение инструктажей по охране труда для работников;

### 3.2.5. Предотвращение производственных аварий, несчастных случаев, участие в расследовании причин их возникновения, компенсация обусловленных ими потерь.

Руководители должны установить и поддерживать в рабочем состоянии процедуры предотвращения несчастных случаев, происшествий и потенциальных аварийных ситуаций.

Организация профилактических мероприятий по предотвращению производственных аварий, несчастных случаев, участие в расследовании причин их возникновения, компенсация обусловленных ими потерь осуществляются посредством:

- разработки, согласования, утверждения и поддержки в рабочем состоянии планов и процедур для идентификации возможности и ответной реакции на несчастные случаи, аварийные ситуации и для предотвращения возможных травм и заболеваний, которые могут быть с этим связаны;
- создания финансовых резервов и материально-технических ресурсов для ликвидации аварий и техногенных катастроф, в том числе на основе использования страховых механизмов;
- создания в организациях в готовности штатных аварийно-спасательных формирований, а также внештатных, назначенных приказом по организации из состава штатных работников (или привлекаемых на договорной основе);
- приведения деятельности организации в соответствие правил и норм в области ОТ и ПБ;
- разработки, рассмотрения, утверждения и корректировки планов по ОТ и ПБ;
- осуществления контроля выполнения руководящими работниками и главными специалистами приказов и распоряжений генерального директора (Руководителя) по вопросам ОТ и ПБ;
- разработки и утверждения в установленном порядке организационно-технических мероприятий по улучшению состояния дел по ОТ и ПБ;
- периодической (не реже одного раза в полугодие) проверкой организации работы по ОТ и ПБ в структурных подразделениях;
- разработки и внедрения форм и систем стимулирования (поощрения) работников организации за лучшую работу в области ОТ и ПБ;
- обеспечения взаимодействия между различными уровнями управления организации, а также связи с внешними, заинтересованными по вопросам деятельности в области ОТ и ПБ, сторонами;
- контроля и анализа эффективности работы системы управления ОТ и ПБ;
- организации работы постоянно-действующей комиссии по ОТ и ПБ;
- специальная оценка условий труда
- обеспечения контроля наличия у работников спецодежды, спецобуви, других средств индивидуальной защиты;
- своевременного и качественного обучением работающих безопасным методам работы;
- проведения инструктажей и аттестаций рабочих;
- оформления и ведения документации по ОТ и ПБ установленным порядком;
- оценки деятельности структурных подразделений в области ОТ и ПБ и принятием решения о поощрении или наказании работников;
- формирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- разработки внутренних нормативных документов в области ОТ и ПБ;
- взаимодействия с государственными органами, уполномоченными в области охраны труда, соответствующими службами технологического, экологического атомного надзора (Ростехнадзора), гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
- проверки знаний в области ОТ и ПБ главных специалистов структурных подразделений и инженерно-технических работников аппарата управления.
- поощрения работников за хорошие показатели и активную работу в создании безопасных условий труда, а также привлечения к ответственности работников, виновных в нарушении требований ОТ и ПБ;

### **3.3. Информационное обеспечение системы управления ОТ и ПБ.**

3.3.1. В рамках информационного обеспечения системы управления ОТ и ПБ осуществляются мероприятия:

- взаимодействие и обмен информации с информационными фондами органов государственного управления и их территориальными органами;
- формирование информационного фонда документов по вопросам ОТ и ПБ организаций – членов Партнерства;
- организация и ведение реестра опасных производственных объектов организаций – членов партнерства;
- формирование информационной системы по аварийности и производственному травматизму;
- координация работ в системе ОТ и ПБ;
- доступность зарегистрированной информации для всех организаций – членов Партнерства.

## **4. СТИМУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ - ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА В ОБЛАСТИ ОТ И ТБ.**

С целью стимулирования деятельности работников организации проводятся следующие мероприятия:

- оценка уровня профилактической работы в области ОТ и ПБ;
- получение информации о состоянии машин, оборудования и рабочих мест и принятие мер к устранению недостатков;
- получение данных о выполнении работниками требований ОТ и ПБ и принятие мер воздействия к нарушителям.

Стимулирование деятельности работников по ОТ и ПБ предусматривает использование мер материального поощрения, предусмотряемых правилами внутреннего трудового распорядка, положениями об оплате труда и другими документами организации - членов Партнерства о поощрении работников.

## **5. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ.**

### **5.1. Проведение инструктажа по охране труда.**

- работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу лицами.

Водный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации.

Кроме вводного инструктажа по охране труда, проводится первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Работники, обслуживающие объекты повышенной опасности, проходят стажировку от 2 до 14 смен. Стажировка назначается распоряжением по участку и проводится под руководством опытного работника, по окончании стажировки проводится проверка теоретических знаний и практических навыков безопасных способов работы – комиссией предприятия, с оформлением соответствующих актов или протоколов и затем распоряжением оформляется допуск к самостоятельной работе.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажа, с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

## **5.2. Обучение работников рабочих профессий по охране труда.**

Работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий устанавливаются работодателем (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулиующими безопасность конкретных видов работ.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим.

## **5.3. Обучение руководителей и специалистов.**

Руководители и специалисты организации проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится по соответствующим программам по охране труда непосредственно самой организацией или образовательными учреждениями профессионального образования.

## **5.4. Порядок подготовки и аттестации работников по вопросам ПБ.**

Аттестация в области промышленной безопасности включает в себя комплексную оценку знаний работниками опасного производственного объекта (объектов) требованиям ОТ и ПБ, относящихся к их основной деятельности и полномочиям.

Подготовка и аттестация работников организаций – членов Партнерства проводится в соответствии с «Положением об организации работы по подготовке и аттестации специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору», утвержденному Приказом Ростехнадзора от 29.01.2007 г. № 37 (зарегистрирован в Минюсте России 22.03.2007 г. №9133), ГОСТа 12.0.004 – 90 «Организация обучения безопасности труда» и «Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников орга-

низаций», утвержденного постановлением №1/29 от 13.01.2003г. Минтруда и Минобразования РФ, Положением о системе подготовки и аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, устанавливаемым федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (принят Решением Общего собрания НП СРО «ГС СКФО» от 06 октября 2011 года, протокол № 14), Положением о системе организации обучения и проверки знаний рабочих организаций – членов некоммерческого партнерства, саморегулируемой организации «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа» (принят Решением Общего собрания НП СРО «ГС СКФО» от 06 октября 2011 года, протокол № 14).

Руководство и специалисты постоянно действующей комиссии организаций – членов Партнерства проходят обучение по охране труда в учебных центрах, имеющих аккредитацию, а аттестацию в Территориальной аттестационной комиссии Ростехнадзора один раз в три года.

Аттестация руководителей структурных подразделений, специалистов, инженерно-технических работников проводится один раз в три года при обязательном участии представителя Ростехнадзора. Аттестация работников проводится постоянно действующей комиссией по ОТ и ПБ. В состав комиссии в обязательном порядке входят главный инженер, главный энергетик, производитель работ, начальник участка. Председателем комиссии является технический директор (главный инженер), либо заместитель директора (руководителя/ инженерно-технический работник, имеющий соответствующую подготовку или опыт работы в этой области и назначенный приказом по организации).

Аттестация руководителей структурных подразделений проводится в форме экзамена по вопросам, согласованным Ростехнадзором России и утверждённым председателем соответствующей аттестационной комиссии. Результаты аттестации оформляются протоколом, который подписывают председатель и все члены комиссии и сохраняются до очередной проверки.

Лицам, прошедшим обучение и аттестацию по ОТ и ПБ выдаются удостоверения за подписью председателя комиссии, заверенные печатью предприятия.

Руководители и специалисты предприятия, не прошедшие аттестацию по ОТ и ПБ из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не менее одного месяца пройти повторную аттестацию. Вопрос о соответствии занимаемой должности инженерно-технических работников, не прошедших аттестацию по ОТ и ПБ второй раз, решается руководителем предприятия установленным порядком.

Подготовка по вопросам ОТ и ПБ руководителей и специалистов организаций – членов Партнерства осуществляется при всех формах повышения их квалификации по специальности (профессии), проводимых на предприятии, в институтах повышения квалификации, а также на специальных курсах, организуемых органами Министерства труда и соцразвития, органами Ростехнадзора и т.д. Обучение проводится предприятиями, имеющими (аккредитацию) лицензии соответствующих органов на проведение подготовки и аттестации по охране труда и промышленной безопасности.

## **6. СПЕЦИАЛЬНАЯ ОЦЕНКА УСЛОВИЙ ТРУДА**

6.1. Специальная оценка условий труда является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее также - вредные и (или) опасные производственные факторы) и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

6.2. По результатам проведения специальной оценки условий труда устанавливаются классы (подклассы) условий труда на рабочих местах.

6.3. Специальная оценка условий труда не проводится в отношении условий труда надомников, дистанционных работников и работников, вступивших в трудовые отношения с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями.

6.4. Проведение специальной оценки условий труда в отношении условий труда государственных гражданских служащих и муниципальных служащих регулируется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации о государственной гражданской службе и о муниципальной службе.

## **6.5. Права и обязанности работодателя в связи с проведением специальной оценки условий труда**

6.5.1. Работодатель вправе:

- требовать от организации, проводящей специальную оценку условий труда, обоснования результатов ее проведения;
- проводить внеплановую специальную оценку условий труда в порядке, установленном настоящим Федеральным законом;
- требовать от организации, проводящей специальную оценку условий труда, документы, подтверждающие ее соответствие требованиям, установленным статьей 19 настоящего Федерального закона;
- обжаловать в порядке, установленном статьей 26 настоящего Федерального закона, действия (бездействие) организации, проводящей специальную оценку условий труда.

6.5.2. Работодатель обязан:

- обеспечить проведение специальной оценки условий труда, в том числе внеплановой специальной оценки условий труда, в случаях, установленных частью 1 статьи 17 настоящего Федерального закона;
- предоставить организации, проводящей специальную оценку условий труда, необходимые сведения, документы и информацию, которые предусмотрены гражданско-правовым договором, указанным в части 2 статьи 8 настоящего Федерального закона, и которые характеризуют условия труда на рабочих местах, а также разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда;
- не предпринимать каких бы то ни было преднамеренных действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении специальной оценки условий труда и влияющих на результаты ее проведения;
- ознакомить в письменной форме работника с результатами проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- давать работнику необходимые разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- реализовывать мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников, с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда.

## **6.6. Права и обязанности работника в связи с проведением специальной оценки условий труда**

6.6.1. Работник вправе:

- присутствовать при проведении специальной оценки условий труда на его рабочем месте;



- обращаться к работодателю, его представителю, организации, проводящей специальную оценку условий труда, эксперту организации, проводящей специальную оценку условий труда (далее также - эксперт), за получением разъяснений по вопросам проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- обжаловать результаты проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте в соответствии со статьей 26 настоящего Федерального закона.

6.6.2. Работник обязан ознакомиться с результатами проведенной на его рабочем месте специальной оценки условий труда.

## **6.7. Права и обязанности организации, проводящей специальную оценку условий труда**

6.7.1. Организация, проводящая специальную оценку условий труда, вправе:

- отказаться в порядке, установленном настоящим Федеральным законом, от проведения специальной оценки условий труда, если при ее проведении возникла либо может возникнуть угроза жизни или здоровью работников такой организации;
- обжаловать в установленном порядке предписания должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальных органов.

6.7.2. Организация, проводящая специальную оценку условий труда, обязана:

- предоставлять по требованию работодателя, представителя выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников обоснования результатов проведения специальной оценки условий труда, а также давать работникам разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах;
- предоставлять по требованию работодателя документы, подтверждающие соответствие этой организации требованиям, установленным статьей 19 настоящего Федерального закона;
- применять утвержденные и аттестованные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, методы исследований (испытаний) и методики (методы) измерений и соответствующие им средства измерений, прошедшие поверку и внесенные в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений;
- не приступать к проведению специальной оценки условий труда либо приостанавливать ее проведение в случаях:
  - а) непредоставления работодателем необходимых сведений, документов и информации, которые предусмотрены гражданско-правовым договором, указанным в части 2 статьи 8 настоящего Федерального закона, и которые характеризуют условия труда на рабочих местах, а также разъяснений по вопросам проведения специальной оценки условий труда;
  - б) отказа работодателя обеспечить условия, необходимые для проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов, в соответствии с гражданско-правовым договором, указанным в части 2 статьи 8 настоящего Федерального закона;
- хранить коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую известной этой организации в связи с осуществлением деятельности в соответствии с настоящим Федеральным законом.

## **6.8. Применение результатов проведения специальной оценки условий труда**

Результаты проведения специальной оценки условий труда могут применяться для:

- разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников;
- информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и о полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях;
- обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также оснащения рабочих мест средствами коллективной защиты;
- осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
- организации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;
- установления работникам предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации гарантий и компенсаций;
- установления дополнительного тарифа страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации с учетом класса (подкласса) условий труда на рабочем месте;
- расчета скидок (надбавок) к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- обоснования финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе за счет средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- подготовки статистической отчетности об условиях труда;
- решения вопроса о связи возникших у работников заболеваний с воздействием на работников на их рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- рассмотрения и урегулирования разногласий, связанных с обеспечением безопасных условий труда, между работниками и работодателем и (или) их представителями;
- определения в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и с учетом государственных нормативных требований охраны труда видов санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников, их объема и условий их предоставления;
- принятия решения об установлении предусмотренных трудовым законодательством ограничений для отдельных категорий работников;
- оценки уровней профессиональных рисков;
- иных целей, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### **6.9. Организация проведения специальной оценки условий труда**

- Обязанности по организации и финансированию проведения специальной оценки условий труда возлагаются на работодателя.
- Специальная оценка условий труда проводится совместно работодателем и организацией или организациями, соответствующими требованиям статьи 19 настоящего Федерального закона и привлекаемыми работодателем на основании гражданско-правового договора.
- Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с методикой ее проведения, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

- Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет, если иное не установлено настоящим Федеральным законом. Указанный срок исчисляется со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.
- В случае проведения специальной оценки условий труда в отношении условий труда работников, допущенных к сведениям, отнесенным к государственной или иной охраняемой законом тайне, ее проведение осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и об иной охраняемой законом тайне.

#### **6.10. Подготовка к проведению специальной оценки условий труда**

- Для организации и проведения специальной оценки условий труда работодателем образуется комиссия по проведению специальной оценки условий труда (далее - комиссия), число членов которой должно быть нечетным, а также утверждается график проведения специальной оценки условий труда.
- В состав комиссии включаются представители работодателя, в том числе специалист по охране труда, представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии). Состав и порядок деятельности комиссии утверждаются приказом (распоряжением) работодателя в соответствии с требованиями настоящего Федерального закона.
- При проведении у работодателя, отнесенного в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого предпринимательства, специальной оценки условий труда в состав комиссии включаются работодатель - индивидуальный предприниматель (лично), руководитель организации, другие полномочные представители работодателя, в том числе специалист по охране труда либо представитель организации или специалист, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору для осуществления функций службы охраны труда (специалиста по охране труда), представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии).
- Комиссию возглавляет работодатель или его представитель.
- Комиссия до начала выполнения работ по проведению специальной оценки условий труда утверждает перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест.
- Для целей настоящего Федерального закона аналогичными рабочими местами признаются рабочие места, которые расположены в одном или нескольких однотипных производственных помещениях (производственных зонах), оборудованных одинаковыми (однотипными) системами вентиляции, кондиционирования воздуха, отопления и освещения, на которых работники работают по одной и той же профессии, должности, специальности, осуществляют одинаковые трудовые функции в одинаковом режиме рабочего времени при ведении однотипного технологического процесса с использованием одинаковых производственного оборудования, инструментов, приспособлений, материалов и сырья и обеспечены одинаковыми средствами индивидуальной защиты.
- В отношении рабочих мест в организациях, осуществляющих отдельные виды деятельности, а также в случае, если выполнение работ по проведению специальной оценки условий труда создает или может создать угрозу жизни или здоровью работника, членов комиссии,

иных лиц, специальная оценка условий труда проводится с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом" и с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Перечень рабочих мест в организациях, осуществляющих отдельные виды деятельности, в отношении которых специальная оценка условий труда проводится с учетом устанавливаемых уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти особенностей (в том числе при необходимости оценки травмоопасности рабочих мест), утверждается Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

## **7. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ СОСТОЯНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.**

### **7.1. Учёт показателей ОТ и ПБ.**

Учёт и анализ показателей охраны труда и промышленной безопасности является основой для оценки эффективности проводимой работы.

В организации должен быть организован учёт:

- состояния оборудования, применяемого на опасном производственном объекте и подлежащего обязательной сертификации;
- планов проведения контрольно-профилактических проверок;
- выполненных мероприятий по ОТ и ПБ;
- результатов работы комиссий по вопросам ОТ и ПБ;
- выданных контролирующими органами предписаний и сведений об их исполнении;
- подготовки и повышения квалификации персонала;
- данных об аттестации рабочих мест;
- данных по аттестации персонала по вопросам ОТ и ПБ;
- договоров страхования риска ответственности;
- сведений о несчастных случаях, профзаболеваниях, авариях.

### **7.2. Организация управления зарегистрированными данными.**

С целью управления регистрируемыми данными в области ОТ и ПБ организации – члены Партнерства должны формировать следующие учётные формы документов:

- планы работ по ОТ и ПБ;
- журнал регистрации вводного инструктажа;
- журнал инструктажа на рабочем месте;
- журнал учёта присвоения группы 1 по электробезопасности неэлектротехническому персоналу;
- журнал учёта инструктажей по пожарной безопасности;
- журнал проверки условий труда на объекте (трехступенчатого контроля);
- журнал учёта предписаний органов контроля и надзора;
- журнал регистрации несчастных случаев на производстве и акты формы Н-1
- журнал учёта аварий и отчеты о проведенном расследовании;

- журнал учета проверок по типовой форме (ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля и муниципального контроля» от 26.12.2008 г. №294-ФЗ);
- результаты аудитов.
- протоколы аттестации по охране труда и промышленной безопасности рабочих и ИТР;
- протоколы проверок, акты технического обслуживания.

**Требования по формированию вышеперечисленных учетных форм документов распространяются на все организации и обязательны для исполнения всеми членами Партнерства, независимо от форм собственности и количественного состава работников.**

### **7.3. Контроль состояния охраны труда и промышленной безопасности.**

7.3.1. Постоянный профилактический контроль состояния охраны труда и промышленной безопасности на рабочих местах является одним из средств предупреждения аварий, производственного травматизма и осуществляется путём оперативного выявления отклонений от требований нормативов по ОТ и ПБ с принятием необходимых мер по их устранению.

Основной принцип контроля – это регулярные проверки, проводимые руководителями разных уровней управления производством - **трёхступенчатого контроля за состоянием ОТ и ПБ:**

**Первый уровень контроля** – это контроль, осуществляемый мастерами, руководителями работ, (ежедневно в процессе работы). При этом проверяется техническое состояние оборудования, инструментов, приспособлений, состояние рабочих мест, соблюдение рабочими требований ОТ и ПБ, и принимаются оперативные меры по устранению выявленных нарушений и недостатков, о чем делается запись в учетных журналах. Ответственность за осуществление первого этапа возлагается на мастера, руководителя работ.

**Второй уровень контроля** – контроль, осуществляемый руководителями структурных подразделений, которые помимо постоянного текущего контроля должны не реже, чем **один раз в месяц** проверять работу руководителя первого уровня управления, проверять состояние ОТ и ПБ на каждом подведомственном объекте и принимать оперативные меры по устранению выявленных нарушений и недостатков.

**Третий уровень контроля** – выборочная комплексная проверка объектов и работы руководителей первого и второго уровня контроля Постоянно-действующей комиссией (**не реже одного раза в месяц**) (Приложения 7 и 8).

7.3.2. Контроль соблюдения членами Партнерства требований в сфере охраны ОТ и ПБ, осуществляется контрольным комитетом Партнерства в порядке, установленном «Правилами контроля в области саморегулирования», на основании утвержденного Советом Партнерства «Плана – графика контрольных проверок ...» и в соответствии с «Регламентом проведения проверок».

Контрольные мероприятия могут быть **плановые** и **внеплановые**.

При осуществлении проверок в области ОТ и ПБ членов Партнерства рабочие контрольные комиссии руководствуются действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми документами в области охраны ОТ и ПБ, положениями настоящего Стандарта СУОТ и ПБ.

В случае возникновения предаварийной/аварийной ситуации в организации член Партнерства обязан оперативно известить руководство исполнительного аппарата Партнерства,

**Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в следующих случаях:**

- при возникновении предаварийной/аварийной ситуаций на объекте капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта и иных обстоятельств чрезвычайного характера;
- причинении вреда, нанесенном физическим и юридическим лицам, имуществу третьих лиц;
- при поступлении жалоб или иной информации о нарушениях членом Партнерства в области ОТ и ПБ;
- по мотивированному письменному требованию федерального, регионального или муниципального органа контроля (надзора).

**основных законодательных и нормативно-правовых актов в области охраны труда и промышленной безопасности.**

*При пользовании настоящим Стандартом целесообразно проверить действие ссылочных законодательных и нормативных правовых актов, национальных стандартов и сводов правил Российской Федерации в информационной системе общего пользования:*

*- в электронных системах информационно – правового обеспечения «Гарант, «Консультант Плюс, проч.»;*

*- на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет;*

*- по ежегодно издаваемому информационному указателю "Национальные стандарты", который публикуется по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим ежемесячно издаваемым информационным указателям, опубликованным в текущем году.*

*Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться заменяющим (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.*

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**Федеральные законы**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30 декабря 2001г. № 197-ФЗ
3. Федеральный закон «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.97г. №116-ФЗ;
4. Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.02г. №184-ФЗ
5. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.98г. №125-ФЗ;
6. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

**Постановления Правительства Российской Федерации:**

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.03.2001г. №241 «О мерах по обеспечению промышленной безопасности опасных производственных объектов на территории Российской Федерации»;
2. Постановление Правительства РФ от 23 мая 2000 г. №399 «О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда»
3. Постановление Минтруда и социального развития РФ и Минобразования РФ №1/29 от 13.01.03 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».
4. Постановление Минтруда РФ от 17 декабря 2002 г. №80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда».
5. Постановление Минтруда РФ от 17 января 2001 г. № 7 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда».
6. Постановление Минтруда РФ от 8 февраля 2000 г. № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации».

7. «Правила организации и осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте» Постановление Правительства РФ от 10.03.2009г., №263.

8. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2006г. №413 «Об утверждении типового положения о комитете (комиссии по охране труда).

9. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 31.08.2007 №5679 «Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда»

#### **Система Стандартов безопасности труда:**

- ГОСТ Р 12.0.007-2009 Система управления охраной труда в организации(общие требования по разработке и применению ,оценке и совершенствовании)
- ГОСТ Р 12.0.008-2009 Система управления охраной труда в организации ( аудит )
- ГОСТ Р 12.0.009-2009 Система управления охраной труда на малых предприятиях.
- \* ГОСТ 12.0.001-82. ССБТ. Основные положения.
- \* ГОСТ 12.0.002-80. ССБТ. Термины и определения.
- \* ГОСТ 12.0.003-74. ССБТ. Опасные и вредные производственные факторы классификации.
- \* ГОСТ 12.0.004-90. ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.
- \* ГОСТ 12.0.005-84. ССБТ. Метрологическое обеспечение в области безопасности труда. Основные положения.
- \* ГОСТ 12.0.006-83. ССБТ. Общие требования к управлению охраной труда в организации.
- \* ГОСТ 12.1.002-84. ССБТ. Электрические поля промышленной частоты. Допустимые уровни напряженности и требования к проведению контроля на рабочих местах.
- \* ГОСТ 12.1.003-83. ССБТ. Шум. Общие требования безопасности.
- \* ГОСТ 12.1.004-91. ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования.
- \* ГОСТ 12.1.005-88. ССБТ. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху санитарной зоны.
- \* ГОСТ 12.1.007-76. ССБТ. Вредные вещества. Классификация и общие требования безопасности.
- \* ГОСТ 12.1.009-76. ССБТ. Электробезопасность. Термины и определения.
- \* ГОСТ 12.1.010-76. ССБТ. Взрывобезопасность. Общие требования.
- \* ГОСТ 12.1.012-90. ССБТ. Вибрационная безопасность. Общие требования.
- \* ГОСТ 12.1.016-79. ССБТ. Воздух рабочей зоны. Требования к методикам измерения концентраций вредных веществ.
- \* ГОСТ 12.1.018-93. ССБТ. Пожаровзрывобезопасность статического электричества. Общие требования.
- \* ГОСТ 12.1.019-79. ССБТ. Электробезопасность. Общие требования и номенклатура видов защиты.
- \* ГОСТ 12.1.029-80. ССБТ. Средства и методы защиты от шума. Классификация.
- \* ГОСТ 12.1.030-88. ССБТ. Электробезопасность. Защитное заземление. Зануление.
- \* ГОСТ 12.1.033-81. ССБТ. Пожарная безопасность. Термины и определения.
- \* ГОСТ 12.1.038-82. ССБТ. Электробезопасность. Предельно допустимые значения напряжений прикосновения и токов.
- \* ГОСТ 12.1.045-84 .ССБТ. Электростатические поля. Допустимые уровни на рабочих местах и требования к проведению контроля.
- \* ГОСТ 12.2.003-91.ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности.



- \* ГОСТ 12.2.007.2-75. ССБТ. Трансформаторы силовые и реакторы электрические. Требования безопасности.
- \* ГОСТ 12.2.007.12-88. ССБТ. Источники тока химические. Требования безопасности.
- \* ГОСТ 12.2.007.13-88. ССБТ. Лампы электрические. Требования безопасности.
- \* ГОСТ 12.2.061-81. ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности к рабочим местам.
- \* ГОСТ 12.2.062-81. ССБТ. Оборудование производственное. Ограждения защитные.
- \* ГОСТ 12.2.063-81. ССБТ. Арматура промышленная трубопроводная. Общие требования безопасности.
- \* ГОСТ 12.2.085-82. ССБТ. Сосуды, работающие под давлением. Клапаны предохранительные. Требования безопасности.
- \* ГОСТ 12.3.009-76. ССБТ. Работы погрузочно-разгрузочные. Общие требования безопасности.
- \* ГОСТ 12.3.020-80. ССБТ. Процессы перемещения грузов на предприятиях. Общие требования безопасности.
- \* ГОСТ 12.3.032-84. ССБТ. Работы электромонтажные. Общие требования безопасности.
- \* ГОСТ 12.3.038-85. ССБТ. Строительство. Работы по тепловой изоляции оборудования и трубопроводов. Требования безопасности.
- \* ГОСТ 12.3.046-91. ССБТ. Установки пожаротушения автоматические. Общие технические требования.
- \* ГОСТ 12.4.009-83. ССБТ. Пожарная техника для защиты объектов. Основные виды. Размещение и обслуживание.
- \* ГОСТ 12.4.011-89. ССБТ. Средства защиты работающих. Общие требования и классификация.
- \* ГОСТ 12.4.016-83. ССБТ. Одежда специальная защитная. Номенклатура показателей качества.
- \* ГОСТ 12.4.021-75. ССБТ. Системы вентиляционные. Общие требования.
- \* ГОСТ 12.4.026-2001. ССБТ. Цвета сигнальные и знаки безопасности (взамен ГОСТ 15548-70).
- \* ГОСТ 12.4.041-89. ССБТ. Средства индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующие. Общие технические требования (взамен ГОСТ 12.4.041-78, ГОСТ 12.4.042-78).
- \* ГОСТ 12.4.099-80. ССБТ. Комбинезоны женские для защиты от нетоксичной пыли, механических воздействий и общих производственных загрязнений. Технические условия.
- \* ГОСТ 12.4.100-80. ССБТ. Комбинезоны мужские для защиты от нетоксичной пыли, механических воздействий и общих производственных загрязнений. Технические условия.
- \* ГОСТ 12.4.125-83. ССБТ. Средства коллективной защиты работающих от воздействия механических факторов. Классификация.
- \* ГОСТ 12.4.127-83. ССБТ. Обувь специальная. Номенклатура показателей качества (взамен ГОСТ 12.4.018-76, ГОСТ 12.4.071-79).
- \* ГОСТ 12.4.155-85. ССБТ. Устройства защитного отключения. Классификация. Общие технические требования.
- \* ГОСТ Р 12.1.052-97. ССБТ. Информация о безопасности веществ и материалов (паспорт безопасности). Основные положения (взамен ГОСТ Р 50587-93).
- \* ГОСТ Р 12.2.142-99 (с поправкой 2000). ССБТ. Системы холодильные холодопроизводительностью свыше 3.0 кВт. Требования безопасности.

- \* ГОСТ Р 12.3.047-98. ССБТ. Пожарная безопасность технологических процессов. Общие требования. Методы контроля.
- \* ГОСТ Р 12.4.205-99. ССБТ. Средства индивидуальной защиты от падения с высоты, удерживающие системы. Общие технические требования. Методы испытаний.
- \* СНиП 12.03-2001 Безопасность труда в строительстве Часть 1. Общие требования.
- \* СНиП 12.04-2002 Безопасность труда в строительстве Часть 2. Строительное производство.
- \* МДС 12-53.2010- макеты распорядительных и регламентных документов системы управления охраной труда строительной организации документов

**Расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.  
Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

- Постановление Правительства РФ от 31 августа 1999 г. № 975 «Об утверждении Правил отнесения отраслей (подотраслей) экономики к классу профессионального риска»
- Постановление Правительства РФ от 6 сентября 2001 г. № 652 «Об утверждении Правил установления страхователям скидок и надбавок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
- Постановление Фонда социального страхования РФ от 22 марта 2002 г. № 32 «Об утверждении Порядка представления страхователями сведений для установления скидок и надбавок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
- Постановление Минтруда РФ от 24 октября 2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».
- Постановление Правительства РФ от 15 декабря 2000 г. № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний».
- Постановление Правительства РФ от 16 октября 2000 г. № 789 «Об утверждении Правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН от 24 июля 1998 года N 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
- Приказ Минздравсоцразвития России от 27.04.2012 N 417н "Об утверждении перечня профессиональных заболеваний".

**Выдача средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств**

- Постановление Минтруда РФ от 4 июля 2003 г. № 45 «Об утверждении норм бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств, порядка и условий их выдачи».
- Постановление Минтруда РФ от 29 декабря 1997 г. № 68 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты» (с изм. и доп. от 17 декабря 2001 г.).
- Постановление Минтруда РФ от 25 декабря 1997 г. № 66 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты» (с изм. и доп. от 17 декабря 2001 г.)

- Приказ Минздравсоцразвития России №290Н от 01.06.2009г. «об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»
- Приказ Минздравсоцразвития России №28 от 27.01.2010г. «о внесении изменений в межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

#### **Проведение медицинских осмотров**

- Приказ Минздравмедпрома РФ от 14 марта 1996 г. № 90 «О порядке проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии».
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 16 августа 2004 г. № 83 «Об утверждении Перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения этих осмотров (обследований)»
- Методические рекомендации «Медицинское обеспечение безопасности дорожного движения. Организация и порядок проведения предрейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств» (утв. Минздравом РФ и Минтрансом РФ 29 января 2002 г.).

#### **Представление компенсаций при занятости на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда. Дополнительные гарантии охраны труда отдельным категориям работников**

- Постановление Минтруда РФ от 31 марта 2003 г. № 13 «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам, занятым на работах с вредными условиями труда»
- Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»
- Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 162 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин».
- Постановление Кабинета Министров СССР от 26.01.1991 г. № 10 «Об утверждении списков производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на льготное пенсионное обеспечение»
- Постановление Правительства РФ от 6 февраля 1993 г. № 105 «О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную».
- Гигиенические рекомендации к рациональному трудоустройству беременных женщин (утв. Госкомсанэпиднадзором РФ, Минздравом РФ 21, 23 декабря 1993 г.)

#### **Межотраслевые правила по охране труда.**

- Правила по охране труда при использовании химических веществ ПОТ РМ-004-97 (утв. постановлением Минтруда от 17.09.1997 г. №44).

- Межотраслевые правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов ПОТ РМ-007-98 (утв. постановлением Минтруда РФ от 20.03.1998 г. № 16).
- Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта (напольный безрельсовый колесный транспорт) ПОТ РМ-008-99 (утв. постановлением Минтруда РФ от 7.07.1999 г. №18).
- Межотраслевые правила по охране труда при работе на высоте ПОТ РМ 012-2000 (утв. постановлением Минтруда от 4.10.2000 г. № 68).
- Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок ПОТ РМ-016-2001 РД 153-34.0-03.150-00 (утв. постановлением Минтруда от 5.01.2001 г. №3 и приказом Минэнерго РФ от 27.12.2000 № 163).
- Межотраслевые правила по охране труда при работе с эпоксидными смолами и материалами на их основе ПОТ РМ 024-2002 (утв. постановлением Минтруда РФ от 14.09.2002 г. № 56).
- Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства ПОТ РМ 025-2002 (утв. постановлением Минтруда РФ от 16.08.2002 г. № 61).
- Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации газового хозяйства организаций (утв. постановлением Минтруда РФ от 12.05.2003 г. № 27).
- Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте (утв. постановлением Минтруда РФ от 12.05.2003 г. № 28).

#### **Основные отраслевые положения по охране труда**

- Положение. Техническая эксплуатация промышленных зданий и сооружений. ПОТ РО 14000-004-98 (утв. Департаментом экономики машиностроения Минэкономики РФ 12.02.1998).
- Положение. Работы с повышенной опасностью. Организация проведения. ПОТ РО 14000-005-98 (утв. Департаментом экономики машиностроения Минэкономики РФ 19.02.1998).
- Положение. Охрана труда при складировании материалов. ПОТ Р О-14000-007-98 (утв. Департаментом экономики машиностроения Минэкономики РФ 25.02.1998).

#### **Основные правила безопасности (ПБ)**

- Правила безопасности аммиачных холодильных установок ПБ 09-595-03 (утв. постановлением Госгортехнадзора РФ от 9.06.03 г. № 79).
- Правила устройства и безопасной эксплуатации технологических трубопроводов ПБ 03-585-03 ( утв. постановлением Госгортехнадзора РФ от 10.06.03 г. № 80).
- Правила устройства, монтажа и безопасной эксплуатации взрывозащищенных вентиляторов ПБ 03-890-03 (утв. постановлением Госгортехнадзора РФ от 10 июня 2003 г. № 84).
- Правила устройства и безопасной эксплуатации паровых и водогрейных котлов ПБ 10-574-03. (утв. постановлением Госгортехнадзора РФ от 11.06.03 г. № 88).
- Правила устройства и безопасной эксплуатации трубопроводов пара и горячей воды ПБ 10-573-03 (утв. постановлением Госгортехнадзора РФ от 11.06.03 г. № 90).
- Правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением ПБ 03-576-03 (утв. постановлением Госгортехнадзора РФ от 11.06.03 г. № 91).
- Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов. ПБ10-382-00. (Утверждены постановлением Госгортехнадзора России от 31.12.1999г № 98)

#### **Основные санитарные правила (СП), санитарные нормы (СН) и санитарные нормы и правила (СанПиН), содержащие требования охраны труда**

- Гигиенические требования к ручным инструментам и организации работ. СанПиН 2.2.2.540-96.
- Требования к организации и проведению мероприятий по уничтожению бытовых насекомых и комаров подвальных помещений СанПиН 3.5.2.541-96.
- Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений СанПиН 2.2.4.548-96.
- Гигиенические требования к условиям труда женщин СанПиН 2.2.0.555-96.
- Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки СН 2.2.4/2.1.8.562-96.
- Производственная вибрация, вибрация в помещениях жилых и общественных зданий СН 2.2.4/2.1.8.566-96.
- Гигиенические критерии оценки и классификация условий труда по показателям вредности и опасности факторов производственной среды, тяжести и напряженности трудового процесса Руководство Р 2.2.755-99.
- Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий СП 1.1.1058-01.
- Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации СП 3.5.3.1129-02.
- Электромагнитные поля в производственных условиях СанПиН 2.2.4.1191-03
- Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03.
- Предельно допустимые концентрации (ПДК) вредных веществ в воздухе рабочей зоны. ГН 2.2.5.1313-03.
- Ориентировочные безопасные уровни воздействия (ОБУВ) вредных веществ в воздухе рабочей зоны. ГН 2.2.5.1314-03.
- Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления СанПиН 2.1.7.1322-03.
- Гигиенические требования к организации технологических процессов, производственному оборудованию и рабочему инструменту СП 2.2.2.1327-03.
- Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.

### **Основные типовые инструкции по охране труда**

- Типовая инструкция по охране труда для электромонтеров по ремонту и обслуживанию электрооборудования грузоподъемных машин ТИ Р М-016-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для слесарей по ремонту и обслуживанию грузоподъемных машин ТИ Р М-015-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для водителей электропогрузчиков ТИ Р М-010-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для водителей автопогрузчиков ТИ Р М-009-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для водителей автомобилей внутривозвездского транспорта ТИ Р М-008-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).

- Типовая инструкция по охране труда для стропальщиков ТИ Р М-007-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для лиц, пользующихся грузоподъемными машинами, управляемыми с пола ТИ Р М-006-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для операторов кранов-штабелеров ТИ Р М-004-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для комплектовщика автоматизированного склада ТИ Р М-003-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для заведующего складом ТИ Р М-002-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для рабочих, выполняющих погрузочно-разгрузочные и складские работы ТИ Р М-001-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда при работе на заточных станках РД 153-34.0-03.297-00 (утв. РАО «ЕЭС России» 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда при работе на отрезных станках РД 153-34.0-03.296-00 (утв. РАО «ЕЭС России» 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда при работе на сверлильных станках РД 153-34.0-03.294-00 (утв. РАО «ЕЭС России» 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда при работе на шлифовальных станках РД 153-34.0-03.292-00 (утв. РАО «ЕЭС России» 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда при работе на токарно-винторезных станках РД 153-34.0-03.289-00 (утв. РАО «ЕЭС России» 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда при работе на фрезерных станках РД 153-34.0-03.290-00 (утв. РАО «ЕЭС России» 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для газосварщиков (газорезчиков) РД 153-34.0-03.288-00» (утв. РАО «ЕЭС России» 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для пользователей персональными электронно-вычислительными машинами (ПЭВМ) в электроэнергетике РД 153-34.0-03.298-2001 (утв. Минэнерго РФ 17.05.2001, РАО «ЕЭС России» 16.05.2001).
- Типовая инструкция по охране труда при работе с ручным электроинструментом ТИ Р М-073-2002 (утв. Минтрудом РФ 02.08.2002, Минэнерго РФ 25.07.2002).
- Типовая инструкция по охране труда для электромонтера по оперативным переключениям в распределительных сетях ТИ Р М-070-2002 (утв. Минтрудом РФ 02.08.2002, Минэнерго РФ 25.07.2002).
- Типовая инструкция по охране труда для электромонтера по обслуживанию подстанции ТИ Р М-068-2002 (утв. Минтрудом РФ 02.08.2002, Минэнерго РФ 25.07.2002).
- Типовая инструкция по охране труда для электрослесаря по обслуживанию автоматики и средств измерений ТИ Р М-065-2002 (утв. Минтрудом РФ 02.08.2002, Минэнерго РФ 25.07.2002).
- Типовая инструкция по охране труда для электромонтера главного щита управления ТИ Р М-063-2002 (утв. Минтрудом РФ 02.08.2002, Минэнерго РФ 25.07.2002).

**Нормативные документы НП СРО «Гильдия строителей СКФО»:**

- Стандарт организации «Правила контроля в области саморегулирования» утвержден решением Общего Собрания членов НП СРО «Гильдия строителей СКФО» протокол № 14 от 06 октября 2011 года.
- Положение о системе подготовки и аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, устанавливаемым федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (принят Решением Общего собрания НП СРО «ГС СКФО» от 06 октября 2011 года, протокол № 14).
- Положение о системе организации обучения и проверки знаний рабочих организаций – членов некоммерческого партнерства, саморегулируемой организации «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа» (принят Решением Общего собрания НП СРО «ГС СКФО» от 06 октября 2011 года, протокол № 14).

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о функциональных обязанностях по управлению охраной труда и промышленной безопасностью должностных лиц организаций - членов Партнерства

#### I. Общие положения.

1.1. Во исполнение Статьи 212 Трудового Кодекса РФ (В ред. Федерального закона от 30.06.2006 № 90-ФЗ) **работодатель обязан разработать и утвердить правила и инструкции по охране труда для работников** с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа.

Настоящее положение определяет основные функциональные обязанности руководителей и ответственных должностных лиц по управлению ОТ и ПБ.

1.2. Обязанности по ОТ и ПБ других работников организаций – членов Партнерства в установленном порядке вносятся в должностную инструкцию работника разрабатываемой в соответствии с «Единым квалификационным справочником ...» (введен в действие Приказом Министерством здравоохранения и социального развития РФ от 23.04.2008 г № 188).

1.3. Невыполнение обязанностей по ОТ и ПБ работниками влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

#### II. Обязанности должностных лиц по управлению охраной труда и промышленной безопасностью.

##### 1. Директор (руководитель) организации.

1.1. Организует разработку и утверждает положение о производственном контроле в организации и обеспечивает его функционирование.

1.2. Осуществляет общее руководство организацией работы по созданию безопасных условий труда в организации.

1.3. Обеспечивает выполнение требований нормативно-технических документов, постановлений директивных органов, приказов и указаний руководства Партнерства по вопросам ОТ и ПБ, комплексных планов улучшения условий охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий, повышения технического уровня и эффективности производства, текущих планов мероприятий по охране труда, коллективного договора.

1.4. Устанавливает приказом функциональные обязанности по управлению ОТ и ПБ руководителям и специалистам, должности которых не указаны в настоящем положении.

1.5. Возглавляет, не реже 1 раза в квартал, комиссию по проверке состояния ОТ и ПБ объектов строительства, цехов, участков подразделения на уровне III (II) ступени контроля по утвержденному графику, условия труда в которых не соответствуют требованиям безопасности.

Осуществляет вывод из эксплуатации зданий и сооружений, находящихся в неудовлетворительном состоянии.

1.6. Проводит не менее 4-х раз в год заседания совета по ОТ и ПБ.

Осуществляет руководство профессиональным обучением работников, организацией учебы, повышением ее качества и результативности в установленном порядке.

1.7. Выделяет соответствующее помещение и оборудование для организации кабинета ОТ и ПБ и обеспечивает его нормальную работу.

1.8. Запрещает эксплуатацию оборудования и производство работ на отдельных участках, в цехах при наличии нарушений правил безопасности, представляющих угрозу для жизни и здоровья работающим или создающих аварийную ситуацию.

1.9. Организует работу по аттестации рабочих мест по условиям труда в организации.



1.10. Организует своевременное выполнение предписаний контролирующих органов по устранению нарушений требований ОТ и ПБ.

1.11. Принимает личное участие в расследовании групповых, тяжелых несчастных случаев и несчастных случаев со смертельным исходом, организует выполнение мероприятий по их предупреждению.

1.12. Рассматривает вопросы ОТ и ПБ на совещаниях с руководителями подразделений и представителями общественных организаций.

1.24. Организует учет фактического времени контакта работников с вредными производственными факторами.

## **2. Технический директор (главный инженер, заместитель руководителя) организации:**

2.1. Осуществляет непосредственное руководство работой по обеспечению охраны труда и промышленной безопасности, осуществляет производственный контроль в организации, возглавляет организационно-профилактическую работу по охране труда и промышленной безопасности, снижению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.2. Организует контроль за производством работ в соответствии с утвержденной технической документацией и требованиями безопасности труда.

2.3. Руководит разработкой и осуществлением комплексных планов улучшения условий охраны труда, санитарно-оздоровительных мероприятий, повышения технического уровня и эффективности производства, плана номенклатурных и других мероприятий по охране труда и промышленной безопасности, организует контроль их выполнения.

2.4. Осуществляет руководство организацией обучения работников безопасности труда в соответствии с трудовым законодательством, ГОСТ 12.0.004-90 и Стандарт предприятия.

2.5. Обеспечивает своевременную разработку и пересмотр инструкций по охране труда в соответствии с требованиями изложенными в Постановлении Минтруда РФ от 17.12.02 № 80.

2.6. Возглавляет комиссию по проверке состояния охраны труда и промышленной безопасности строительных площадок, участков подразделения на уровне III (II) ступени контроля по утвержденному графику.

2.7. Организует и контролирует разработку и выполнение мероприятий по обеспечению безопасных условий труда при внедрении новых и изменении действующих технологических процессов, строительстве и реконструкции производственных объектов, в первую очередь в травмоопасных, пожаро- и взрывоопасных, опасных по выделению токсичных газов производствах, а также на тяжелых и вредных работах.

2.8. Обеспечивает разработку и своевременный пересмотр планов ликвидации аварий в соответствии с действующими нормативно-техническими документами.

2.9. Руководит работой по аттестации рабочих мест по условиям труда в организации.

2.10. Принимает меры к внедрению в производство более совершенных конструкций ограждающих и предохранительных устройств, защитных приспособлений, рационализаторских предложений и изобретений по охране труда и промышленной безопасности, а также рекомендаций научно-исследовательских институтов и опыта передовых предприятий по повышению уровня охраны труда и промышленной безопасности.

2.11. Обеспечивает своевременное расследование и учет несчастных случаев и профзаболеваний на производстве и определяет мероприятия по устранению причин и предупреждению повторения несчастных случаев, а также устанавливает контроль выполнения этих мероприятий.

2.12. Организует повышение квалификации специалистов службы охраны труда и промышленной безопасности и их аттестацию.

2.13. Запрещает производство работ на строительных площадках, на участках и рабочих местах при нарушениях технологической дисциплины и правил безопасности, которые могут приве-

сти к аварии, к несчастному случаю или профессиональным заболеваниям, до устранения выявленных нарушений требований охраны труда и промышленной безопасности.

2.14. Обеспечивает своевременную разработку и утверждает перечень работ повышенной опасности (работ на высоте, газо-, взрыво- и пожароопасных, и др.), выполняемых в организации.

### **3. Специалист по охране труда (инженерно – технический работник, имеющий соответствующую подготовку или опыт работы в этой области и назначенный приказом по организации).**

3.1. Осуществляет контроль соблюдения законодательства о труде в части охраны труда, режима и отдыха, применения труда женщин и подростков, применения компенсаций за вредные условия труда, правил и норм безопасности, стандартов и других нормативных документов по охране труда.

3.2. Разрабатывает программы вводного инструктажа работников, проводит вводный инструктаж с вновь принятыми в организацию работниками.

3.3. Организует совместно со службой отдела кадров обучение работников организации, в том числе её руководителя, и проверку знаний ими норм, правил и инструкций по охране труда, безопасного выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим, а также участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

3.4. Участвует в расследовании несчастных случаев на производстве, профзаболеваний и аварий, а также в разработке мероприятий по их предупреждению. Осуществляет контроль выполнения мероприятий по предупреждению несчастных случаев.

Ведет регистрацию и учет несчастных случаев, происшедших на производстве и профзаболеваний, составляет отчетность по установленным нормам и в установленные сроки представляет их в соответствующие инстанции.

Проводит анализ причин несчастных случаев в организации, совместно с соответствующими подразделениями разрабатывает мероприятия по их предупреждению и осуществляет контроль их выполнения.

3.5. Организует разработку новых и пересмотр действующих инструкций по охране труда, оказывает методическую помощь руководителям подразделений и служб в разработке инструкций, программ, инструктажей и организации обучения работников безопасным методам труда.

3.6. Проводит работу по оснащению кабинета по охране труда.

3.7. Осуществляет обеспечение подразделений организации нормативными документами, плакатами и другими наглядными пособиями по охране труда.

3.8. Разрабатывает совместно с другими подразделениями целевую программу по улучшению условий охраны труда, соглашения и другие планы и мероприятия по охране труда. Оказывает помощь руководителям структурных подразделений организации в выполнении этих мероприятий.

3.9. Принимает участие в работе комиссии по вводу в эксплуатацию новых и реконструированных объектов вновь устанавливаемого и модернизированного оборудования.

3.10. Проводит периодические проверки состояния условий труда в подразделениях с привлечением к этой работе специалистов других отделов и служб организации.

3.11. Совместно с соответствующими отделами, службами и подразделениями осуществляет контроль правильности организации и безопасностью ведения производственных процессов и работ, техническим состоянием и безопасной эксплуатации производственного оборудования, зданий и сооружений, санитарно-бытовых помещений и устройств, состоянием санитарно-технических условий, наличием, исправностью и правильной эксплуатацией и применением средств защиты.

**Требования**  
**по охране труда и промышленной безопасности к подрядчикам и поставщикам.**

1. Работы по обустройству строительных площадок (строительству зданий и сооружений, площадок, дорог и объектов различного производственного и социального назначения и т.д.) могут выполняться подрядными организациями. Требования по организации безопасного ведения работ в соответствии с действующими правилами и нормами по ОТ и ПБ, предъявляются к подрядчикам и поставщикам на всех стадиях выполняемых ими работ.

2. Учёт предъявляемых требований к подрядчикам и поставщикам осуществляется посредством:

- обязательного включения в условия каждого тендера представления участником тендера информации о состоянии ОТ и ПБ на его предприятии, сведений применяемого оборудования и материалов, а также обязательной оценки этой информации при проведении тендера;

- обязательного включения в контракты с подрядчиками и поставщиками их обязательств по соблюдению требований ОТ и ПБ;

- осуществления регулярного контроля за выполнением подрядчиками и поставщиками требований по ОТ и ПБ;

- получения гарантий о том, что подрядчики, работающие на местах, имеют знания и навыки, необходимые им для выполнения работы, с пониманием своей ответственности за ОТ и ПБ.

**Функции комитета (комиссии) по охране труда.**

1. Рассмотрение предложений работодателей, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов, а также отдельных работников по созданию здоровых и безопасных условий труда на предприятии и выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, производственных участках, в организации в целом, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3. Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в организации.

4. Анализ хода и результатов аттестации рабочих мест по условиям труда.

5. Участие в разработке проекта бюджета фонда охраны труда организации.

6. Содействие работодателю во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания здоровых и безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.

7. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, предоставления лечебно-профилактического питания.

8. Оказание содействия работодателю в организации на предприятии обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников по безопасности труда.

9. Участие в работе по пропаганде охраны труда в организации, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

**Функции  
уполномоченного (доверенного) лица по охране труда.**

В соответствии с назначением института уполномоченных и задачами, стоящими перед ними, рекомендуется возложить на уполномоченных следующие функции:

1. Осуществление контроля соблюдения работодателями законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, т.е.:

- соблюдением работниками правил, норм и инструкций по охране труда;
- правильностью применения средств индивидуальной и коллективной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержание их в чистоте и порядке).

2. Участие в работе комиссий (в качестве представителя работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам охраны труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

4. Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем подразделения (работ) о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

5. Участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения - оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

6. По поручению профсоюзного органа или иного представительного органа трудового коллектива - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

7. Информирование работников подразделения, в котором они являются уполномоченными, о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда на предприятии (в своих подразделениях), проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе.

"СОГЛАСОВАНО"

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель первичной  
Директор \_\_\_\_\_

профсоюзных организаций

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ г.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**ТИПОВОЕ  
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФСОЮЗНОГО  
КОМИТЕТА ОРГАНИЗАЦИИ (СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ) - ЧЛЕНА ПАРТ-  
НЕРСТВА  
СРО "ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СКФО"**

*1. Общие положения*

1.1. Типовое положение разработано в соответствии с трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", Коллективным договором \_\_\_\_\_, Рекомендациями по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или работников организации и определяет порядок организации контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда и промышленной безопасности в организации – члене Партнерства, его структурных подразделениях (далее по тексту организации).

1.2. Уполномоченный по охране труда профсоюзного комитета организации, структурного подразделения \_\_\_\_\_ (далее по тексту уполномоченный) является представителем первичной профсоюзной организации, подразделения и осуществляет профсоюзный (общественный) контроль за состоянием охраны труда и промышленной безопасности в организации.

1.3. Численность уполномоченных по охране труда устанавливается выборным профсоюзным органом первичной профсоюзной организации по согласованию с работодателем (его представителем) и учитывает конкретные условия производства и степень необходимости обеспечения общественного контроля за условиями и охраной труда в каждой организации.

1.4. Уполномоченный по охране труда избирается открытым голосованием на собрании (конференции) первичной профсоюзной организации на срок полномочий выборного профсоюзного органа.

В организации, где избрано несколько уполномоченных, из их числа избирается старший уполномоченный по охране труда, который, как правило, входит в состав профсоюзного комитета.

Старший уполномоченный по охране труда организации избирается в состав комитета (комиссии) по охране труда организации и желателен, чтобы он возглавлял указанный комитет (комиссию).

Старший уполномоченный по охране труда координирует работу уполномоченных по охране труда организации.

1.5. Уполномоченным по охране труда не может быть избран работник, который по занимаемой должности несет ответственность за состояние условий и охраны труда в организации и выполнение мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

1.6. Работодатель (представитель работодателя) обязан создать условия для выполнения уполномоченным по охране труда в организации возложенных на него обязанностей.

1.7. Уполномоченный по охране труда выполняет работу в тесном контакте с органами государственного надзора и контроля, руководителями организации, мастерами, бригадирами, специалистами служб охраны труда.

1.8. Уполномоченный по охране труда в своей работе руководствуется законодательными и иными нормативными, правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, действующим коллективным договором, нормативными документами Партнёрства, настоящим Типовым положением.

1.9. Уполномоченный по охране труда периодически отчитывается о проделанной работе на собрании (конференции) первичной профсоюзной организации. Периодичность определяет выборный профсоюзный орган или собрание (конференция)

По решению собрания (конференции) первичной профсоюзной организации, уполномоченный по охране труда может быть отозван до истечения срока его полномочий, если он не выполняет возложенных функций или не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

## ***2. Основные задачи уполномоченного по охране труда.***

Основными задачами уполномоченного по охране труда является:

2.1. Осуществление контроля состояния охраны труда и промышленной безопасности в организации, за соблюдением законных прав и интересов работников по этим вопросам.

2.2. Осуществление выдачи работодателю (его представителю) обязательных к рассмотрению представлений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда. Предъявление требования о приостановке работ в случае угрозы жизни и здоровью работников. Обращение в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

2.3. Содействие созданию в организации здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда и промышленной безопасности.

2.4. Участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.5. Представление интересов работников при рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда и промышленной безопасности, выполнением работодателем (его представителем) обязательств, установленных коллективным договором и соглашениями по охране труда.

2.6. Консультирование работников по вопросам охраны труда и промышленной безопасности, оказание им помощи по защите их прав.

## ***3. Содержание работы и обязанности уполномоченного по охране труда.***

Для решения задач, поставленных перед уполномоченным по охране труда, на него возлагаются следующие обязанности:

3.1. Осуществление контроля соблюдения работодателем (его представителями) законодательных и других нормативных правовых актов по охране труда и промышленной безопасности, за соблюдением работниками правил и инструкций по охране труда, применением ими средств коллективной и индивидуальной защиты.

3.2. Участие в составе комиссий (в качестве представителя профсоюза) по проведению проверок и обследованию рабочих мест, технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности ра-



боты вентиляционных систем, санитарно - технических устройств и санитарно - бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3.3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

3.4. Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем, производителем работ, работником о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

3.5. Участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения - оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

3.6. Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве.

3.7. Информирование работников организации, подразделения, участка, бригады о выявленных нарушениях требований безопасности при проведении работ, состоянии условий труда в своих организациях, проведение разъяснительной работы среди работников организации по вопросам охраны труда и промышленной безопасности.

3.8. Участие в трехступенчатом контроле за состоянием охраны труда в организации, подразделении, участке, бригаде в соответствии с приложением № 5 Системы управления охраной труда и промышленной безопасности (СУОТ и ПБ) НП СРО "Гильдия строителей СКФО".

#### ***4. Права уполномоченного по охране труда.***

В соответствии с Федеральным Законом "Трудовой кодекс Российской Федерации", для выполнения возложенных на него обязанностей уполномоченный по охране труда имеет право:

4.1. Контролировать в организации, структурном подразделении, цехе, участке, бригаде соблюдение законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда и окружающей среды.

4.2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда и промышленной безопасности, предусмотренных коллективным договором, соглашениями, результатами расследования несчастных случаев на производстве.

4.3. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда.

4.4. Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц своей организации, подразделения, участка, бригады о состоянии условий и охраны труда, происшедших несчастных случаях на производстве.

4.5. Выдавать руководителям организации, подразделения, участка обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и промышленной безопасности. (Приложение №1).

4.6. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников. (Приложение № 2).

4.7. Обращаться к работодателю (его представителю), в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда и промышленной безопасности, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

4.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективным договором или соглашениями.

4.9. Вносить в комитеты (комиссии) по охране труда предложения по определению вреда (ущерба), причиненного работнику увечьем или иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

4.10. Вносить в выборные органы первичной профсоюзной организации предложения по совершенствованию системы управления охраной труда и промышленной безопасности в организации, подразделении, участке.

4.11. Защищать интересы пострадавшего от несчастного случая на производстве, профессиональных заболеваний при рассмотрении дел в суде и других государственных органах.

4.12. Вносить предложения, в разрабатываемые в организации и подразделениях соглашения по охране труда.

4.13. Участвовать в переговорах, проводимых в организации, подразделении при заключении коллективного договора, соглашения по охране труда и окружающей среды.

### ***5. Гарантии прав деятельности уполномоченного по охране труда.***

5.1. Работодатель (его представитель) в соответствии с коллективным договором обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченного профсоюзного комитета по охране труда:

- обеспечивать его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда и промышленной безопасности за счет средств организации;

- предоставлять уполномоченному организации, подразделения (бригады, службы) время для выполнения возложенных на него обязанностей;

- проводить обучение уполномоченных профсоюзного комитета по охране труда с сохранением среднего заработка по основному месту работы.

5.2. Работодатель (его представитель) предоставляет уполномоченному профсоюзного комитета по охране труда свободное от основной работы время для выполнения своих обязанностей на условиях, определенных Коллективным договором и Соглашениями по вопросам труда, быта, отдыха в организациях и подразделениях.

5.3. Уполномоченному профсоюзного комитета по охране труда выдается удостоверение установленного образца.

На уполномоченного по охране труда, при избрании его в состав профсоюзного комитета, распространяются гарантии, предусмотренные статьями 25 - 27 Федерального закона "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности".

5.4. За активную добросовестную работу, уполномоченный по охране труда может быть материально и морально поощрен из средств организации, или средств первичной профсоюзной организации.

Эти и другие дополнительные гарантии могут быть закреплены в коллективном договоре и соглашениях.

5.5. Работодатель (его представитель), а также иные должностные лица организации, несут ответственность за нарушение прав уполномоченного по охране труда в порядке установленном законодательством.

Председатель комиссии  
по охране труда

Ф.И.О.

Заместитель технического директора –  
начальник УОТ и ПБ

Ф.И.О.

К ТИПОВОМУ  
ПОЛОЖЕНИЮ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФСОЮЗНОГО  
КОМИТЕТА ОРГАНИЗАЦИИ, СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ЧЛЕНА НП СРО  
"ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СКФО"

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
УПОЛНОМОЧЕННОГО (ДОВЕРЕННОГО) ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год) \_\_\_\_\_ N (рег. ном.)

Кому \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

В соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда)

предлагаю устранить следующие нарушения требований:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения

Уполномоченный  
(доверенное) лицо  
по охране труда

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Представление получил \_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

К ТИПОВОМУ  
ПОЛОЖЕНИЮ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФСОЮЗНОГО  
КОМИТЕТА ОРГАНИЗАЦИИ, СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ЧЛЕНА НП СРО  
"ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СКФО "

лицевая сторона

**УДОСТОВЕРЕНИЕ  
УПОЛНОМОЧЕННОГО (ДОВЕРЕННОГО) ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

---

внутренняя сторона, левая часть

---

(наименование предприятия, учреждения, организации)

---

(фамилия, имя, отчество)

---

является уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда

---

(наименование должности и подпись руководителя предприятия или общественного органа,  
выдавшего удостоверение)

---

\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года

---

внутренняя сторона, правая часть

Фото |

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

Печать

Действителен до: \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года

Предъявитель удостоверения имеет право проверять состояние охраны труда в

---

(наименование подразделения)

и выдавать их руководителям обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений требований нормативных актов по охране труда

---

*Примечания:*

- 1. Рекомендуемый размер удостоверения в сложенном виде 90 x 65 мм.*
- 2. Размер фотокарточки 3 x 4 см с уголком для печати.*

К ТИПОВОМУ  
ПОЛОЖЕНИЮ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕ-  
ТА ОРГАНИЗАЦИИ, СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ЧЛЕНА НП СРО "ГИЛЬДИЯ  
СТРОИТЕЛЕЙ СКФО "

**Ж У Р Н А Л**  
**регистрации выдаваемых представлений уполномоченных**  
**(доверенных) лиц по охране труда**  
на \_\_\_\_\_  
**(наименование подразделения)**

Начало: \_\_\_\_\_

Окончания: \_\_\_\_\_

Прошнуровано и пронумеровано \_\_\_\_\_ листов

Срок хранения 10 лет.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рег. № Представления	Кому выдано (должность, Ф.И.О.)	Дата вручения	Установленный срок исполнения	Примечания
01.	нач. участка Гаджиеву И.И.	26.10.13 г.	10.11.13г.	Замечания устрани- ны
02.	-----“-----	-----“-----	-----“-----	Материалы переданы на комиссию по охране труда
03.	-----“-----	-----“-----	-----“-----	
и т.д.				

**Организация  
и содержание работы Постоянно действующей комиссии по ОТ и ПБ в организации.**

Для осуществления контроля за состоянием условий труда и рассмотрения вопросов охраны труда в организации соответствующим приказом создается постоянно действующая комиссия по ОТ и ПБ (ПДК) под председательством Технического директора (главного инженера), либо заместителя директора (руководителя / инженерно-технического работника, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области и назначенного приказом по организации).

В состав комиссии включаются руководители основных структурных подразделений, начальники отделов, главные специалисты. Постоянно действующая комиссия проводит свою работу по годовым планам, утверждаемым техническим директором предприятия.

Постоянно действующая комиссия:

- осуществляет целевые и комплексные проверки состояния ОТ и ПБ в подразделениях, объектах и рассматривает результаты этих проверок;
- осуществляет аттестацию руководителей и специалистов по ОТ и ПБ;
- рассматривает проекты планов повышения уровня ОТ и ПБ, планов мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, планов ликвидаций аварий, результаты аттестации рабочих мест по условиям труда;
- заслушивает руководителей отдельных подразделений о проводимой ими работе по повышению уровня ОТ и ПБ;
- рассматривает вопросы о привлечении к ответственности работников, виновных в нарушении требований ОТ и ПБ, а также о поощрении работников за хорошие показатели и активную работу в создании безопасных условий труда;

**Порядок  
проведения периодического трехступенчатого контроля состояния охраны и условий  
безопасности труда.**

1. Одной из форм проведения оперативного контроля за состоянием безопасности и охраны труда является трехступенчатый контроль, который осуществляется руководителями работ и подразделений совместно с первичной профсоюзной организацией.

2. Каждая ступень контроля должна осуществляться на определенном уровне управления по установленной программе в установленные сроки.

Результаты проведения контроля должны фиксироваться в специальном журнале. Форма журнала контроля приведена в приложении № 1.

Результаты контроля 3-й ступени помимо записи в журнале должны оформляться актом с подписями лиц, участвующих в составе комиссии.

Журнал контроля должен храниться у руководителя участка, отдела.

3. Первая ступень контроля предусматривает ежедневное обследование состояния охраны и условий безопасности труда до начала работ производителем работ (мастером) совместно с уполномоченным по охране труда или представителями работников, осуществляющими общественный контроль.

Проверке подлежат:

- а) состояние и правильность применения защитных ограждений, защитных козырьков, настилов и т.п.;
- б) наличие и правильность применения спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты работников;
- в) состояние и исправность инструмента, приспособлений и приборов на участке;
- г) состояние и правильность применения средств подмащивания;
- д) состояние откосов и правильность крепления стенок котлованов и траншей;
- е) исправность лестниц и переходных мостков, наличие бирок на лестницах с информацией о сроках их испытаний;
- ж) наличие захламленности, загроможденности рабочих мест;
- з) правильность складирования различных материалов и изделий;
- и) состояние электробезопасности;
- к) состояние пожарной безопасности, наличие средств первичного пожаротушения.

4. Вторая ступень контроля предусматривает проведение ежемесячного обследования состояния охраны и условий безопасности труда руководителем стройки, начальником цеха, прорабом, с привлечением уполномоченного (доверенного) лица по охране труда.

Проверке подлежат:

- а) правильность выполнения мероприятий по результатам 1-й ступени контроля;
- б) соответствие организации работ технологическим картам и графикам совмещенных работ;
- в) соблюдение порядка проведения инструктажа на рабочем месте;
- г) безопасность применения оборудования, приборов, инструмента и т.д.;
- д) соблюдение требований безопасности при работе с материалами, обладающими вредными и пожароопасными свойствами;
- е) соблюдение безопасной технологии производства работ;
- ж) наличие на рабочих местах плакатов, выписки из инструкций по охране труда и знаков по технике безопасности;

з) состояние проходов и проездов, а также наличие дорожных знаков, если работы ведутся на проезжей части улиц города или населенного пункта;

и) санитарное состояние производственных, бытовых и вспомогательных помещений.

5. Третья ступень контроля предусматривает проведение обследования состояния условий охраны и безопасности труда не реже одного раза в месяц комиссией, в состав которой входит лицо, ответственное за состояние охраны труда на предприятии, технический директор (главный инженер), инженер по охране труда. День проверки рекомендуется совмещать с проведением «Дня охраны труда».

Проверке подлежат:

а) выполнение мероприятий по результатам контроля 1-й и 2-й ступеней;

б) обеспеченность объекта нормативно-технической документацией;

в) соответствие состояния помещений отдела требованиям охраны труда;

г) соблюдение норм противопожарной безопасности;

д) соответствие технологического, грузоподъемного оборудования требованиям безопасности и применение его в соответствии с назначением;

е) соблюдение безопасной технологии производства работ;

ж) правильность оформления нарядов-допусков, своевременность проведения инструктажа работающих;

з) готовность строительной площадки, цеха, участка к работам в аварийных условиях;

и) другие вопросы по усмотрению руководителя комиссии.



К Порядку  
 проведения периодического трехступенчатого контроля состояния охраны и условий безопасности  
 труда  
 (справочное)

**Форма журнала**

**трехступенчатого контроля за состоянием охраны и условий безопасности труда**

*Журнал трехступенчатого контроля за состоянием охраны и условий безопасности труда*

Наименование организации \_\_\_\_\_

Наименование объекта \_\_\_\_\_

Наименование участка \_\_\_\_\_

Журнал начат: \_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение и хранение журнала \_\_\_\_\_

Дата проведения проверки	Отмеченные нарушения	Мероприятия по устранению нарушений	Сроки выполнения	Лицо, ответственное за выполнение	Лица, проводившие контроль (Ф.И.О., должность)	Отметка о выполнении мероприятий
1	2	3	4	5	6	7