

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО
«ГИЛЬДИЯ ДАГЕСТАНСКИХ СТРОИТЕЛЕЙ»**

г. Махачкала

**Протокол № 1
Общего собрания организаций - членов Некоммерческого
партнерства «Гильдия дагестанских строителей»**

Дата проведения собрания: 5 марта 2009 года

Место проведения: РФ, Республика Дагестан, г. Махачкала,
ул. Гамзатова 49, национальная библиотека им.
Расула Гамзатова

Форма проведения собрания: Совместное очное присутствие членов
НП «ГДС»

Форма голосования по процедурным вопросам: открытая

Форма голосования по 1-3, 5 -8 вопросам повестки дня: открытая

Форма голосования по 4 вопросу повестки дня: закрытая

Время начала регистрации участников собрания: 09 часов 30 минут

Время окончания регистрации участников собрания: 10 часов 00 минут

Собрание открыто: 10 часов 00 минут

Зарегистрировано участников:

1. Общество с ограниченной ответственностью «Дагэнергомонтаж»
2. Общество с ограниченной ответственностью «Дагспецстройсервис»
3. Муниципальное предприятие «Сагринское строительно — монтажное управление»
4. Общество с ограниченной ответственностью «Интер — Каспий»
5. Закрытое акционерное общество Холдинговая компания Дагестанское строительное управление «Дагтрансстрой»
6. Общество с ограниченной ответственностью «Горное дело»
7. Общество с ограниченной ответственностью «Дорожное ремонтно — строительное управление»
8. Закрытое акционерное общество «Горыстрой»
9. Закрытое акционерное общество «Югстройсервис»
10. Общество с ограниченной ответственностью «Ботлихстройсервис»
11. Общество с ограниченной ответственностью «Заря»
12. Общество с ограниченной ответственностью «Дагестанская строительная компания»
13. Открытое акционерное общество «Махачкалинское ДЭП № 27»
14. Общество с ограниченной ответственностью «Гранд»
15. Общество с ограниченной ответственностью «Дагспецстрой»
16. Открытое акционерное общество «Кизлярское ДЭП № 20»
17. Общество с ограниченной ответственностью «Спецстройсервис»
18. Закрытое акционерное общество строительная компания «АРТ — Оникс»
19. Открытое акционерное общество «Дербентское ДЭП № 13»
20. Общество с ограниченной ответственностью «Дорстрой -19»
21. Общество с ограниченной ответственностью «Ризолит»
22. Открытое акционерное общество «Левашинское ДЭП № 25»
23. Закрытое акционерное общество «Дороги Дагестана»
24. Открытое акционерное общество «Кумторкалинское ДЭП № 22»

25. Общество с ограниченной ответственностью «Гарант — строй»
26. Открытое акционерное общество «Буйнакское ДЭП № 45»
27. Открытое акционерное общество «Ботлихское ДЭП № 7»
28. Общество с ограниченной ответственностью «Проектно — строительная компания «Махачкаластройсервис»
29. Открытое акционерное общество Дорожно — строительное управление № 3
30. Открытое акционерное общество «Сергокалинское ДЭП № 31»
31. Общество с ограниченной ответственностью «Стройтек»
32. Общество с ограниченной ответственностью «Дорстройхолдинг»
33. Общество с ограниченной ответственностью «Каспий СГЭМ»
34. Общество с ограниченной ответственностью «НАРТ»
35. Общество с ограниченной ответственностью «Горская строительная компания»
36. Общество с ограниченной ответственностью строительная фирма «Койсу»
37. Открытое акционерное общество «Сулакский Гидроэнергетический Каскад»
38. Открытое акционерное общество «Дагагропромдорстрой»
39. Общество с ограниченной ответственностью «С — Строй»
40. Закрытое акционерное общество «М- Строй»
41. Общество с ограниченной ответственностью «Далгат»
42. Открытое акционерное общество «Рутульское ДЭП № 30»
43. Открытое акционерное общество «Бабаюртовское ДЭП № 5»
44. Общество с ограниченной ответственностью «ЮгТрансСтрой»
45. Открытое акционерное общество «Строймеханизация»
46. Открытое акционерное общество «Курахское ДЭП № 23»
47. Открытое акционерное общество «Кизлярская Дорожная Передвижная Механизированная Коллона»
48. Открытое акционерное общество «Табасаранское ДЭП № 33»
49. Открытое акционерное общество «ЧиркейГЭСстрой»
50. Открытое акционерное общество «ТРАНССТРОЙ»
51. Открытое акционерное общество «Гранд-Строй»
52. Открытое акционерное общество «Спецстрой»
53. Открытое акционерное общество «Сулейман — Стальское ДЭП № 32»
54. Открытое акционерное общество «Чародинское ДЭП № 42»
55. Открытое акционерное общество «Ногайское ДЭП № 29»
56. Открытое акционерное общество «Гунибское ДЭП № 11»
57. Открытое акционерное общество «Магарамкентское ДЭП № 26»
58. Открытое акционерное общество «Ахтынское ДЭП № 4»
59. Открытое акционерное общество «Газинжсети»
60. Общество с ограниченной ответственностью «Индар»
61. Общество с ограниченной ответственностью «Спецстрой»
62. Общество с ограниченной ответственностью «Технострой»
63. Общество с ограниченной ответственностью «Мукар-спецстрой»
64. Общество с ограниченной ответственностью «Дорстрой»
65. Жилищно строительный кооператив «НАШЕ ДЕЛО»
66. Открытое акционерное общество «Акушинское ДЭП № 2»
67. Общество с ограниченной ответственностью «Дорстройсервис»
68. Общество с ограниченной ответственностью «Технострой»
69. Корпорация промышленников и предпринимателей «Ватан»
70. Общество с ограниченной ответственностью «Таврия»
71. Общество с ограниченной ответственностью «Родник»

Всего - 71 юридическое лицо

Полномочия представителей организаций – членов НП «Гильдия дагестанских строителей» - проверены. Кворум для проведения собрания в соответствии с действующим законодательством РФ имеется, собрание правомочно принимать решения.

Приглашены для участия в собрании без права голоса: 38 юридических лиц.

Для ведения собрания необходимо избрать Председателя и Секретаря собрания.

Поступило предложение избрать Председателем собрания Президента НП «ГДС» Алиева Нурмагомеда Алиевича, секретарем – Керимову Зайнаб Ахмеднабиевну – управделами НП «ГДС».

ПОСТАНОВИЛИ:

Избрать Председателем собрания Алиева Нурмагомеда Алиевича.

Избрать Секретарем собрания Керимову Зайнаб Ахмеднабиевну.

Голосовали:

«за» - 71, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Постановление принято.

На рассмотрение собрания выносится следующая повестка дня.

Повестка дня:

1. Положение «Об общем собрании НП «ГДС»»
2. О постоянно действующем коллегиальном органе – Совете НП «ГДС»
3. Положение «О Совете НП «ГДС»»
4. О выборах членов Совета НП «ГДС»
5. Стандарт СРО «Общие требования к выполнению работ в области строительства, реконструкции, капитального ремонта»
6. Об утверждении перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельств о допуске к которым относится к сфере деятельности Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей».
7. Правила саморегулирования НП ГДС «Требования к страхованию членами Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» гражданской ответственности»
8. О Полномочиях Генерального директора НП «ГДС»
9. Положение «О членстве в НП «ГДС»»

1. Положение «Об общем собрании НП «ГДС»»

Выступили: Сулейманов С. – начальник юридического отдела НП «ГДС»,
Шахбанов А. - Генеральный директор НП «ГДС»,
Абдулмуслимов Т.- Генеральный директор ОАО
«Дагагропромдорстрой»,
Алиев Н. – Президент НП «ГДС», Ген. директор ОАО «Сулакский
Гидроэнергетический Каскад»

Заслушав и обсудив вопрос «Положение «Об общем собрании НП «ГДС»» Общее собрание Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» **постановляет:**

Принять Положение «Об общем собрании НП «ГДС»» (приложение № 1)

Голосовали:

«за» - 71, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято.

2. О постоянно действующем коллегиальном органе – Совете НП «ГДС»

Выступили: Сулейманов С. – начальник юридического отдела НП «ГДС»,
Ахкуев А. – Генеральный директор ООО Махачкаластройсервис,
Шахбанов А. - Генеральный директор НП «ГДС»,
Абдулмуслимов Т.- Ген. директор ОАО «Дагагропромдorstрой»,
Алиев Н. – Президент НП «ГДС», Ген. директор ОАО «Сулакский
Гидроэнергетический Каскад».

Заслушав и обсудив вопрос «О постоянно действующем коллегиальном органе – Совете НП «ГДС», Общее собрание членов Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» **постановляет:**

Создать постоянно действующий коллегиальный орган – Совет Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» в количестве 9 человек.

Голосовали:

«за» - 71, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято.

3. Положение «О Совете НП «ГДС»

Выступили: Шахбанов А. - Генеральный директор НП «ГДС»,
Амиралиев А. Президент Ассоциации «ДагАСПОР»,
Алиев Н. – Президент НП «ГДС», Ген. директор ОАО «Сулакский
Гидроэнергетический Каскад».

Заслушав и обсудив «Положение «О Совете НП «ГДС», Общее собрание членов Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» **постановляет:**

Принять Положение «О Совете НП «ГДС»» (Приложение 2).

Голосовали:

«за» - 71, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято.

4. О выборах членов Совета НП «ГДС»

Выступили: Сулейманов С. – начальник юридического отдела НП «ГДС»,
Амиралиев А. Президент Ассоциации «ДагАСПОР»,
Шахбанов А. - Генеральный директор НП «ГДС»,
Алиев Н. – Президент НП «ГДС», Ген. директор ОАО
«Сулакский Гидроэнергетический Каскад».

По вопросу «О выборах членов Совета НП «ГДС» Общее собрание членов НП «ГДС» **постановляет:**

1. Выборы членов Совета НП «ГДС» по предложенным кандидатурам провести путем тайного голосования.
2. Избрать счетную комиссию в составе 3 человек:
Сулейманов С. А. – начальник юридического отдела НП «ГДС»
Гасанов А.М. – начальник информационного отдела НП «ГДС»
Абдулмаджидов А. У. – Генеральный директор ЗАО ХК ДСУ «Дагтрансстрой»

Голосовали:

«за» - 71, «против» - нет, «воздержался» - нет.
Решение принято.

3. Утвердить протоколы № 1- 3 счетной комиссии. (Приложение 3)

Голосовали:

«за» - 71, «против» - нет, «воздержался» - нет.
Решение принято.

4. Считать избранными в Совет НП «ГДС» следующих лиц:

1. Мухидинов Мухидин Садрудинович – Генеральный директор ОАО «Чиркейгэсстрой»
2. Амиралиев Абакар Мусиевич – Президент Дагестанской Ассоциации подрядных организаций в дорожном строительстве
3. Кушиев Рамазан Гаджиевич – Генеральный директор ОАО «Дорстройхолдинг»
4. Эмсетов Муталиб Гамзатович – Генеральный директор ОАО ДСУ-3
5. Ахкуев Абакар Омарович – Генеральный директор ООО «Махачкаластройсервис»
6. Абдулмуслимов Тимур Девлетмирзаевич – Генеральный директор ОАО «Дагагропромдорстрой»
7. Бийболатов Руслан Абдулзагирович – Генеральный директор ООО «Нарт»
8. Абдулаев Амирбек Абдулаевич – Генеральный директор ООО «Амирбек»
9. Шахбанов Али Баширович — Генеральный директор исполнительного органа НП «ГДС»

5. Стандарт СРО «Общие требования к выполнению работ в области строительства, реконструкции, капитального ремонта»

Выступили: Сулейманов С. – начальник юридического отдела НП «ГДС»,
Абдулаев А. – Генеральный директор ООО «Амирбек», член Совета
Бийболатов Р. – Генеральный директор ООО «Нарт», член Совета
Абдулмуслимов Т. – Генеральный директор ОАО «Дагагропромдорстрой»
Шахбанов А. - Генеральный директор НП «ГДС», член Совета
Алиев Н. – Президент НП «ГДС», Ген. директор ОАО «Сулакский
Гидроэнергетический Каскад».

Заслушав и обсудив Стандарт СРО «Общие требования к выполнению работ в области строительства, реконструкции, капитального ремонта», Общее собрание членов Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» **постановляет:**

Утвердить Стандарт СРО «Общие требования к выполнению работ в области строительства, реконструкции, капитального ремонта» (Приложение 4).

Голосовали:

«за» - 71, «против» - нет, «воздержался» -нет.
Решение принято.

5. Об утверждении Перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче Свидетельств о допуске к которым относится к сфере деятельности Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей»

Выступили: Шахбанов А. – Генеральный директор НП «ГДС», член Совета Мухидинов М.- Генеральной директор ОАО «ЧиркейГЭСстрой», Эмсетов М, - Генеральный директор ОАО ДСУ-3, член Совета Сулейманов С.- начальник юридического отдела НП «ГДС», Амиралиев А. – Президент Ассоциации «ДагАСПОР», член Совета Алиев Н. - Президент НП «ГДС», Ген. директор ОАО «Сулакский Гидроэнергетический Каскад».

По вопросу «Об утверждении Перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче Свидетельств о допуске к которым относится к сфере деятельности Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» Общее собрание членов НП «ГДС» **постановляет:**

Утвердить Перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче Свидетельств о допуске к которым относится к сфере деятельности НП «ГДС» (Приложение 5).

Голосовали:

«за» - 71, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято.

7. Правила саморегулирования НП ГДС «Требования к страхованию членами Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» гражданской ответственности»

Выступили: Сулейманов С.- начальник юридического отдела НП «ГДС», Амиралиев А. – Президент Ассоциации «ДагАСПОР», член Совета Алиев Н. - Президент НП «ГДС», Ген. директор ОАО «Сулакский Гидроэнергетический Каскад».

Заслушав и обсудив вопрос Правила саморегулирования НП ГДС «Требования к страхованию членами Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» гражданской ответственности», Общее собрание членов Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» **постановляет:**

Утвердить Правила саморегулирования НП ГДС «Требования к страхованию членами Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» гражданской ответственности». (Приложение 6)

Голосовали:

«за» - 71, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято.

8.О Полномочиях Генерального директора НП «ГДС»

Выступили: Шахбанов А. – Генеральный директор НП «ГДС», член Совета Сулейманов С.- начальник юридического отдела НП «ГДС»,

Амиралиев А. – Президент Ассоциации «ДагАСПОР», член Совета
Алиев Н. - Президент НП «ГДС», Ген. директор ОАО
«Сулакский Гидроэнергетический Каскад».

Заслушав и обсудив вопрос «О Полномочиях Генерального директора НП «ГДС»,
Общее собрание членов Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских
строителей» **постановляет:**

Утвердить Полномочия Генерального директора НП «ГДС»» (Приложение 7).

Голосовали:

«за» - 71, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято.

9. О Положении «О членстве в НП «ГДС»

Выступили: Шахбанов А. – Генеральный директор НП «ГДС», член Совета
Мухидинов М.- Генеральный директор ОАО «ЧиркейГЭСстрой», член Совета
Эмсетов М, - Генеральный директор ОАО ДСУ-3, член Совета
Сулейманов С.- начальник юридического отдела НП «ГДС»,
Амиралиев А. – Президент Ассоциации «ДагАСПОР», член Совета
Алиев Н. - Президент НП «ГДС», Ген. директор ОАО «Сулакский
Гидроэнергетический Каскад».

Заслушав и обсудив «Положение «О членстве в НП «ГДС», Общее собрание
членов Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей»
постановляет:

Принять Положение «О членстве в НП «ГДС»» (Приложение 8).

Голосовали:

«за» - 71, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято.

**Председатель Общего собрания,
Президент НП «ГДС»
Секретарь собрания**

**Н. Алиев
З. Керимова**

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ЧЛЕНОВ НП «ГДС»

1. Общие положения

1.1. Общее собрание членов НП «ГДС» (далее – членов Партнерства) является высшим органом управления Партнерства, полномочным рассматривать отнесенные к его компетенции действующим законодательством вопросы деятельности Партнерства.

1.2. Общее собрание членов Партнерства созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Общее собрание правомочно при присутствии более половины членов Партнерства. Решение общего собрания принимается большинством присутствующих, за исключением случаев, представленных в Уставе.

1.3. К исключительной компетенции общего собрания членов Партнерства относятся следующие вопросы:

1.3.1. Утверждение Устава Партнерства, внесение в него изменений (решение принимается квалифицированным большинством в количестве двух третей голосов);

1.3.2. Избрание членов Совета Партнерства, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов (решение принимается квалифицированным большинством в количестве двух третей голосов);

1.3.3. Избрание Президента Партнерства, досрочное прекращение его полномочий ;

1.3.4. Назначение на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Партнерства, досрочное освобождение такого лица от должности;

1.3.5. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Партнерства требований стандартов и правил Партнерства;

1.3.6. Определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества (решение принимается квалифицированным большинством в количестве двух третей голосов);

1.3.7. Утверждение отчета Совета Партнерства и исполнительного органа Партнерства;

1.3.8. Утверждение сметы Партнерства, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Партнерства (решение принимается квалифицированным большинством в количестве двух третей голосов);

1.3.9. Принятие решения о добровольном включении и исключении сведений о Партнерства из государственного реестра саморегулируемых организаций;

1.3.10. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Партнерства, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии (решение принимается квалифицированным большинством в количестве двух третей голосов);

1.3.11. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Партнерства, на необоснованность принятого решения Советом Партнерства на основании рекомендации его органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Партнерства мер дисциплинарного воздействия, решения об исключении этого лица из членов Партнерства и принятие решения по такой жалобе.

2. В случае осуществления общим собранием членов Партнерства функций Совета Партнерства, общие собрания членов Партнерства проводятся не реже чем один раз в три месяца.

Президент НП «ГДС»

Н. Алиев

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующем коллегиальном органе Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» - Совете НП «ГДС»

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующий коллегиальный орган управления НП «ГДС» (далее – Совет Партнерства) формируется из числа представителей юридических лиц - членов НП «ГДС» (далее – Партнерство).

1.2 Совет Партнерства осуществляет свою деятельность в рамках Конституции Российской Федерации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, нормами, предусмотренными Уставом НП «ГДС», а также в соответствии с настоящим Положением.

1.3 Положение о Совете Партнерства (далее - Положение о Совете) принимается (утверждается) Общим собранием членов Партнерства (далее – Общее собрание) простым большинством голосов.

1.4. Положение определяет статус, основные цели создания, компетенцию Совета Партнерства, а также устанавливает ответственность членов Совета Партнерства, порядок созыва и проведения заседаний Совета Партнерства и оформления его решений.

1.5. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании Устава Партнерства.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия (утверждения) Общим собранием, решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются на заседании Общего собрания простым большинством голосов.

2. Полномочия Совета Партнерства.

2.1. К компетенции Совета Партнерства относятся следующие вопросы:

1) создание специализированных органов Партнерства, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

2) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Партнерства, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Партнерства (далее – дирекция Партнерства);

3) представление общему собранию Партнерства кандидата либо кандидатов для назначения на должность Генерального директора исполнительного органа Партнерства;

4) утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Партнерством;

5) принятие решения о приеме в члены Партнерства или об исключении из членов Партнерства по основаниям, предусмотренным уставом Партнерства.

Общим собранием к компетенции Совета Партнерства может быть отнесено решение любых вопросов, в том числе вопросов, находящихся в компетенции Общего собрания, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

3. Формирование состава Совета Партнерства.

3.1. Совет Партнерства формируется из числа представителей юридических лиц – членов НП «ГДС».

3.2. Общее собрание Партнерства самостоятельно определяет численный состав Совета Партнерства, который при этом не может составлять менее девяти членов, а также устанавливает порядок, условия и особенности формирования Совета Партнерства, его деятельности и принятия решений.

3.3. На заседаниях Совета председательствует Президент Партнерства, действующий на основании Устава и настоящего Положения.

3.4. Заседание Совета Партнерства правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Совета Партнерства.

3.5. Решения Совета Партнерства принимаются большинством голосов членов Совета Партнерства, присутствующих на заседании Совета Партнерства. В случае равенства голосов, голос Президента является решающим.

3.6. Каждый член Совета Партнерства при голосовании имеет один голос.

3.7. В члены Совета Партнерства может быть избран руководитель (представитель) любой организации - члена Партнерства.

3.8. Если в члены Совета Партнерства избран руководитель организации - члена Партнерства, он вправе выступать от имени организации, представлять ее интересы, а также осуществлять все права члена Совета Партнерства без доверенности.

3.9. В случае если в члены Совета Партнерства избран представитель организации - члена Партнерства, не являющийся руководителем данной организации, его полномочия должны подтверждаться доверенностью, оформленной в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Членами Совета не могут быть члены ревизионной комиссии Партнерства.

3.11. Кандидаты в члены Совета Партнерства выдвигаются на заседании Общего собрания членами Партнерства.

3.12. Члены Партнерства, желающие выдвинуть своего кандидата в Совет Партнерства, вправе до проведения соответствующего Общего собрания сообщить о планируемом для выдвижения кандидате другим членам Партнерства, провести с ними предварительное обсуждение кандидатуры, организовать соответствующие обмены мнениями по этому вопросу и другие необходимые мероприятия.

3.13. Кандидатуры, выдвинутые на должность членов Совета Партнерства, и не заявившие самоотвод, подлежат включению в избирательные бюллетени для тайного голосования по выборам в Совет Партнерства.

3.14. Избранными считаются кандидаты, набравшие большинство голосов (50 % + 1 голос) членов Общего собрания, участвующих в голосовании.

3.15. При формировании Совета Партнерства Общим собранием могут быть определены и согласованы дополнительные условия и критерии, а также особые обязательства членов Партнерства, представители которых входят в состав Совета Партнерства.

4. Права, обязанности и ответственность членов Совета Партнерства.

4.1. Член Совета Партнерства обладает следующими правами:

4.1.1. Участвовать в заседаниях Совета Партнерства, вносить предложения о формировании повестки дня заседания Совета Партнерства, в том числе о включении в нее дополнительных вопросов.

4.1.2. Участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Совета Партнерства.

4.1.3. Участвовать в голосовании по вопросам повестки дня заседания Совета Партнерства.

4.1.4. Запрашивать и получать от органов Партнерства любую информацию об их деятельности.

4.1.5. В случае невозможности присутствия на заседании Совета Партнерства: выразить свое решение в письменной форме – «за» или «против» выносимого на голосование вопроса, с материалами которого он предварительно ознакомился; передать право голоса другому члену Совета Партнерства, оформив передачу доверенностью в порядке, установленном действующим законодательством; передать право голоса своему представителю, полномочия которого подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.1.6. Член Совета Партнерства, не согласившийся с мнением большинства членов Совета Партнерства, вправе в течение суток с момента окончания заседания Совета Партнерства представить свое особое мнение для приобщения его к протоколу заседания Совета Партнерства.

4.2. Член Совета Партнерства обязан:

4.2.1. Принимать участие в заседаниях Совета Партнерства;

4.2.2. Исполнять решения Совета Партнерства.

4.3. Члены Совета Партнерства несут ответственность перед другими членами Партнерства за планирование и руководство деятельностью Партнерства.

4.4. Члены Совета Партнерства несут солидарную ответственность за последствия принятых ими решений, выходящих за пределы их полномочий, или нарушение установленного порядка, за исключением случаев, когда в момент принятия решения указанные лица не могли ни предусмотреть, ни предотвратить возникновение таких последствий.

4.5. Члены Совета Партнерства, выразившие особое мнение, освобождаются от ответственности за состоявшееся решение Совета Партнерства.

4.6. Члены Совета Партнерства, передавшие права по принятию решений своим представителям, не освобождаются от ответственности.

4.7. Если действия, совершенные отдельными членами Совета Партнерства с превышением своих полномочий либо в нарушение установленного порядка, будут в последствии одобрены Советом Партнерства, то ответственность за вышеназванные действия переходит к Совету Партнерства в целом.

4.8. В случае пропуска членом Совета Партнерства трех заседаний Совета Партнерства в течение одного года или двух заседаний Совета Партнерства подряд без уважительной причины, Совет Партнерства принимает решение о временном выводе из своего состава данного члена до окончательного разрешения этого вопроса на ближайшем заседании Общего собрания. Уважительными причинами отсутствия члена Совета Партнерства на заседаниях Совета Партнерства могут быть признаны: болезнь; несчастный случай; командировка.

5. Срок исполнения Советом Партнерства своих полномочий

5.1. Совет Партнерства исполняет свои полномочия с момента избрания его состава - до момента истечения срока полномочий Совета Партнерства и избрания нового состава Совета Партнерства.

5.2. Полномочия члена Совета Партнерства прекращаются досрочно в случаях:

- физической невозможности исполнения полномочий (смерть, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим);
- в случае поданного членом Совета Партнерства заявления о досрочном сложении полномочий с последующим принятием Советом Партнерства решения о его отставке;
- прекращение трудовых отношений организацией – членом Партнерства,

- представителем которой он являлся в Совете Партнерства;
- прекращение существования или выход из Партнерства организации – члена Партнерства, представителем которой он являлся в Совете Партнерства; соответствующего решения Общего собрания Партнерства.

6. Порядок созыва и проведения заседаний Совета Партнерства.

6.1. Заседания Совета Партнерства созываются в соответствии с планом работы Совета Партнерства, а также по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

6.2. Внеочередные заседания Совета Партнерства созываются по инициативе Президента Партнерства, инициативе Генерального директора Партнерства, а также по инициативе группы членов Совета Партнерства, составляющей не менее 1/3 от общего числа членов Совета Партнерства.

6.3. Уведомление о планируемом проведении заседания Совета Партнерства направляется каждому члену Совета Партнерства за 10 дней до даты проведения заседания Совета Партнерства. В уведомлении о проведении заседания Совета Партнерства должно быть указано:

- время и место проведения заседания Совета Партнерства;
- вопросы, выносимые на обсуждение Совета Партнерства.

К уведомлению о проведении заседания Совета Партнерства прилагаются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня заседания Совета Партнерства.

6.4. На заседаниях Совета Партнерства председательствует Президент Партнерства. В случае его отсутствия Совет Партнерства выбирает председательствующего из числа присутствующих членов Совета Партнерства.

7. Повестка дня заседания Совета Партнерства и порядок принятия решений

7.1. В повестку дня заседания Совета Партнерства включаются вопросы, предложенные для рассмотрения Президентом Партнерства, Генеральным директором Партнерства, членами Совета Партнерства, а также членами Партнерства, составляющими в совокупности не менее 25% от общего числа членов Партнерства на момент созыва Совета Партнерства.

7.2. Предложения по формированию повестки дня предстоящего заседания Совета Партнерства должны быть направлены в Совет Партнерства не позднее 15 календарных дней до планируемой даты проведения заседания Совета Партнерства.

7.3. Кворумом является присутствие на заседаниях Совета Партнерства не менее половины членов Совета Партнерства или их представителей, имеющих доверенность, оформленную в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Все решения Совета Партнерства принимаются простым большинством голосов. При равном распределении голосов голос председательствующего на заседании Совета Партнерства является решающим.

7.5. По способу проведения голосования может быть открытым и тайным.

7.6. По инициативе Президента Партнерства, при возникновении вопросов, требующих безотлагательного и оперативного разрешения, решения Совета Партнерства могут быть приняты методом опроса членов Совета Партнерства с использованием факсимильного и иных видов коммуникаций, позволяющих индивидуализировать лицо, принявшее решение.

7.7. При проведении голосования методом опроса членов Совета Партнерства председательствующий на заседании Совета Партнерства формулирует вопрос, требующий оперативного решения, и определяет период времени, в течение которого проводится опрос.

7.8. По результатам проведенного опроса оформляется решение Совета Партнерства. Решение Совета Партнерства подписывается председательствующим на заседании Совета Партнерства.

7.9. Решение Совета Партнерства, принятое методом опроса членов Совета Партнерства, по своей юридической силе эквивалентно решению, принятому посредством голосования на заседании Совета Партнерства.

8. Протоколы заседаний Совета Партнерство

8.1. Протокол заседания Совета Партнерства ведется секретарем Совета Партнерства, назначаемым из штатных сотрудников Аппарата Партнерства. При его отсутствии на заседании, исполняющий обязанности секретаря Совета Партнерства на указанном заседании избирается из состава членов Совета Партнерства.

8.1.1. Совет Партнерства вправе возложить обязанности секретаря Совета Партнерства на одного из сотрудников аппарата Совета Партнерства.

8.2. В протоколе заседания Совета Партнерства отражаются место, дата проведения заседания Совета Партнерства, окончательная повестка дня заседания Совета Партнерства, фамилии присутствующих на заседании членов Совета Партнерства или их представителей, фамилии членов Совета Партнерства, выступивших в прениях, краткое изложение хода обсуждения вопросов, результаты голосования и принятые решения.

8.3. Протокол заседания Совета Партнерства подписывается председательствующим на заседании Совета Партнерства и секретарем заседания Совета Партнерства.

9. Обеспечение работы Совета Партнерства

9.1. Организационное, техническое, методическое и иное обеспечение деятельности Партнерства, в том числе - Совета Партнерства осуществляется Аппаратом исполнительного органа Партнерства, в соответствии с Положением, регламентирующим его работу.

9.2. Совет Партнерства обязан определить источники и размеры финансирования исполнительного органа Партнерства.

9.3. Для обеспечения своей работы Совет Партнерства также вправе сформировать совещательные, консультативные и координационные органы (Научно-методический Совет Партнерства и т.п.), как правило, в форме советов, комитетов или комиссий и принять Положения, регламентирующие их работу.

9.3.1. Указанные органы действуют, на общественных началах. Вместе с тем, Совет Партнерства вправе устанавливать вознаграждение за участие в указанных органах, определив источники финансирования.

Президент НП «ГДС»

Н. Алиев

Приложение 1 к п. 4, протокола 1
Общего собрания НП «ГДС»

Протокол №1
заседания счетной комиссии по выборам членов
Совета НП «ГДС» от 05 марта 2009 года

Повестка дня:

О выборах председателя и секретаря счетной комиссии по выборам членов Совета НП «ГДС».

Решили: Избрать председателем счетной комиссии по выборам членов Совета НП «ГДС» Сулейманова С. А. – начальника юридического отдела НП «ГДС», секретарем счетной комиссии – Абдулмаджидов А.

Голосовали:

«за» - 3 человека, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято.

Председатель комиссии
Секретарь комиссии

С. Сулейманов
А. Абдулмаджидов

Приложение 2 к п. 4, протокола 1
Общего собрания НП «ГДС»

Протокол № 2
заседания счетной комиссии по выборам членов
Совета НП «ГДС» от 05 марта 2009 года

Председатель комиссии С. Сулейманов
Секретарь комиссии А. Абдулмаджидов

Повестка дня:

Об утверждении формы бюллетеня для тайного голосования по выборам членов
Совета НП «ГДС».

Решили:

1. Утвердить форму бюллетеня для тайного голосования по выборам членов
Совета НП «ГДС» (прилагается).
2. Внести в бюллетень для тайного голосования по выборам членов Совета НП
«ГДС» следующих кандидатов:

1. Мухидинов Мухидин Садрудинович
2. Амралиев Абакар Мусиевич
3. Кушиев Рамазан Гаджиевич
4. Эмсетов Муталиб Гамзатович
5. Ахкуев Абакар Омарович
6. Абдулмуслимов Тимур Девлетмирзаевич
7. Бийболатов Руслан Абдулгагирович
8. Абдуллаев Амирбек Абдулаевич
9. Шахбанов Али Баширович

Голосовали:

«за» - 3 человека, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Решение принято.

Председатель комиссии
Секретарь комиссии

С. Сулейманов
А. Абдулмаджидов

Приложение 3 к п. 4, протокола 1
Общего собрания НП «ГДС»

Бюллетень
для тайного голосования на общем собрании НП «ГДС» по выборам
членов Совета Некоммерческого партнерства
«Гильдия дагестанских строителей»

№ п/п	ФИО кандидатов в члены Совета НП «ГДС»	ЗА	ПРОТИВ
1	Мухидинов Мухидин Садрудинович		
2	Амиралиев Абакар Мусиевич		
3.	Кушиев Рамазан Гаджиевич		
4	Эмсетов Муталиб Гамзатович		
5	Ахкуев Абакар Омарович		
6	Абдулмуслимов Тимур Девлетмирзаевич		
7	Бийболатов Руслан Абдулзагирович		
8	Абдуллаев Амирбек Абдулаевич		
9	Шахбанов Али Баширович		

Председатель счетной комиссии _____ С. Сулейманов

Секретарь счетной комиссии _____ А. Абдулмаджидов

Правила заполнения бюллетеня:

1. Выбор варианта голосования осуществляется путем проставления любого знака в клетку напротив выбранного варианта голосования.
2. Бюллетень для голосования должен быть подписан председателем и секретарем счетной комиссии с проставлением своих фамилии и инициалов в соответствующей строке бюллетеня.

Приложение 4 к п. 4, протокола 1
Общего собрания НП «ГДС»

Протокол № 3
заседания счетной комиссии по выборам членов
Совета НП «ГДС» от 05 марта 2009 года

Председатель комиссии С. Сулейманов
Секретарь комиссии А. Абдулмаджидов

Повестка дня:

О результатах тайного голосования по выборам членов Совета НП «ГДС».

Слушали: Председателя комиссии Сулейманова С.

Выдано бюллетеней для тайного голосования по выборам членов Совета НП «ГДС» – 71

При вскрытии в урне оказалось бюллетеней для тайного голосования по выборам членов Совета НП «ГДС» – 71

Испорченных бюллетеней – нет

Недействительных бюллетеней – нет

Бюллетеней неутвержденного образца – нет

В результате подсчета голосов получены следующие итоги:

№ п/п	ФИО кандидатов в члены Совета НП «ГДС»	ЗА	<i>ПРОТИВ</i>
1	Муридинов Мухидин Садрудинович	71	Нет
2	Амиралиев Абакар Мусиевич	71	Нет
3.	Кушиев Рамазан Гаджиевич	71	Нет
4	Эмсетов Муталиб Гамзатович	71	Нет
5	Ахкуев Абакар Омарович	71	Нет
6	Абдулмуслимов Тимур Девлетмирзаевич	71	Нет
7	Бийболатов Руслан Абдулзагирович	71	Нет
8	Абдуллаев Амирбек Абдулаевич	71	Нет
9	Шахбанов Али Баширович	71	Нет

Председатель комиссии
Секретарь комиссии

С. Сулейманов
А. Абдулмаджидов

Стандарт СРО «Общие требования к выполнению работ в области строительства, реконструкции, капитального ремонта»

Сведения о стандарте

1. РАЗРАБОТАН некоммерческим партнерством «Гильдия дагестанских строителей» (НП ГДС)

2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Решением Общего собрания членов некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» (НП ГДС) – Протокол № 2 от 05 марта 2009 года

Предисловие

Настоящий стандарт разработан во исполнение Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О саморегулируемых организациях» и Федерального закона «О техническом регулировании». Принимая во внимание, что в ходе реформирования системы технического регулирования, в т.ч. в строительстве, до настоящего времени не утверждены технические регламенты, направленные на обеспечение безопасности зданий и сооружений и другие нормативные документы в их развитие, настоящий стандарт уточняет требования, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат выполнению.

Последующими изменениями и дополнениями к настоящему стандарту в рамках саморегулируемой организации могут устанавливаться дополнительные требования к деятельности членов НП ГДС, уровень которых превышает уровень требований, установленный федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иным нормативными актами.

1. Область применения

Настоящий стандарт обязателен для всех членов Некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей», выполняющих работы, включенные в Перечень видов работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства, утвержденный Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 9 декабря 2008г №274.

2. Общие требования к строительным работам

2.1. Выполнение работ, связанных с обеспечением безопасности зданий и сооружений, в период строительства, реконструкции и капитального ремонта должны вестись в соответствии с проектной документацией, требованиями технического регламента «О безопасности зданий и сооружений» и других, устанавливающих требования к осуществлению строительства, утвержденных технических регламентов.

2.2. До утверждения и ввода в действие технического регламента «О безопасности зданий и сооружений» выполнение работ, связанных с обеспечением безопасности зданий и сооружений, в период строительства, реконструкции и капитального ремонта должно вестись с соблюдением требований СНиПов и других, действующих нормативных документов, утвержденных федеральными органами исполнительной власти в установленном порядке. После утверждения новых национальных стандартов и сводов правил, применение которых на добровольной основе,

обеспечивает соблюдение технического регламента, работы должны вестись с соблюдением требований этих документов.

2.3. Применение на добровольной основе национальных стандартов и сводов правил является достаточным условием соблюдения требований соответствующих технических регламентов.

2.4. Уровень обеспечения требований безопасности не может быть ниже уровня требований, определенных федеральными нормативными документами.

2.5. При строительстве особо опасных, технически сложных и уникальных объектов обеспечение их безопасности осуществляется в соответствии с проектной документацией и специальными техническими условиями, утвержденными заказчиком в соответствии с действующим законодательством.

3. Требования к продукции, используемой в строительстве, реконструкции и капитальном ремонте

3.1. Используемая в строительстве, реконструкции и капитальном ремонте продукция должна соответствовать действующим национальным стандартам, до их появления - ГОСТам, и иметь декларацию производителя о соответствии или сертификат соответствия.

3.2. При выполнении работ, связанных с обеспечением безопасности зданий и сооружений при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте, используемая продукция может быть подвергнута входному контролю.

3.3. При применении новых строительных материалов, изделий (конструкций) или технологий, не регламентируемых действующими нормативными документами необходимо провести подтверждение их технической пригодности.

Ключевые слова: СНиП, свод правил, национальный стандарт, стандарт организации, технический регламент

Президент НП «ГДС»

Н. Алиев

Перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельств о допуске к которым относится к сфере деятельности Некоммерческого партнерства «Гильдия Дагестанских строителей».

К сфере деятельности Некоммерческого партнерства «Гильдия Дагестанских строителей» относится решение вопросов по выдаче свидетельств о допуске к следующим видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства:

1. Подготовительные работы на строительной площадке
2. Работы по сносу строений и разборке конструкций
3. Работы по водопонижению, организации поверхностного стока и водоотводов
4. Работа по разработке выемок, вертикальной планировке
5. Работы по устройству насыпей и обратным засыпкам
6. Работы гидромеханизированные и дноуглубительные
7. Работы взрывные
8. Работы по устройству свайных оснований, шпунтовых ограждений, анкеров
9. Работы по уплотнению грунтов естественного залегания и устройству грунтовых подушек
10. Работы по сооружению опускных колодцев и кессонов
11. Работы по возведению сооружений способом «стена в грунте»
12. Работы по закреплению грунтов
13. Работы по искусственному замораживанию грунтов
14. Работы бетонные
15. Работы по монтажу сборных железобетонных и бетонных конструкций
16. Работы по монтажу металлических конструкций
17. Работы по монтажу деревянных конструкций
18. Работы по монтажу легких ограждающих конструкций
19. Работы по монтажу стен из панелей типа «СЭНДВИЧ» и полистовой сборке
20. Работы по устройству каменных конструкций
21. Работы по экранированию помещений и устройству деформационных швов
22. Работы по устройству и футеровке промышленных печей и дымовых труб
23. Работы по устройству кровель
24. Работы по гидроизоляции строительных конструкций
25. Работы по антикоррозийной защите строительных конструкций и оборудования
26. Работы по теплоизоляции строительных конструкций, трубопроводов и оборудования
27. Работы по устройству внутренних инженерных систем и оборудования
28. Работы по монтажу наружных инженерных сетей и коммуникаций
29. Работы по монтажу технологического оборудования
30. Работы пусконаладочные
31. Работы по строительству автомобильных дорог
32. Работы по строительству железнодорожных путей
33. Работы подводные (водолазные)
34. Работы горнопроходческие

35. Работы по устройству конструкций скважин

Президент НП «ГДС»

Н. Алиев

**Правила саморегулирования НП ГДС
«Требования к страхованию членами некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» гражданской ответственности»**

1. Общие положения

1.1. Настоящими правилами саморегулирования устанавливается требование о страховании членами некоммерческого партнерства «Гильдия дагестанских строителей» (далее – Партнерство) гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, условия такого страхования.

1.2. Каждый член Партнерства обязан застраховать свою гражданскую ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – гражданская ответственность), в срок не позднее 6 месяцев после вступления в члены Партнерства. Лица, являющиеся членами Партнерства на дату включения Партнерства в государственный реестр саморегулируемых организаций, обязаны застраховать свою гражданскую ответственность в течении 6 месяцев с даты включения Партнерства в государственный реестр саморегулируемых организаций.

1.3. В случае невыполнения требования, указанного в пункте 1.2 настоящих Правил саморегулирования, в отношении члена Партнерства применяются меры дисциплинарного воздействия, принятые в Партнерстве, вплоть до исключения из членов Партнерства.

1.4. Установленное в соответствии с настоящими Правилами саморегулирования, требование страхования гражданской ответственности является одним из способов обеспечения имущественной ответственности членов Партнерства перед потребителями произведенных ими строительных работ и иными лицами.

2. Условия страхования гражданской ответственности

2.1. Страхование гражданской ответственности, предусмотренное настоящими Правилами, осуществляется на основании договора между членом Партнерства (Страхователем) и юридическим лицом, имеющим лицензию на осуществление страховой деятельности (Страховщиком). Условия договора страхования должны соответствовать установленным настоящими Правилами саморегулирования требованиям к:

- 2.1.1. Объекту страхования;
 - 2.1.2. Определению страхового случая;
 - 2.1.3. Размеру страховой суммы;
 - 2.1.4. Сумме страхового взноса и сроках его уплаты;
 - 2.1.5. Сроку действия договора страхования;
 - 2.1.6. Порядку и срокам выплаты страхового возмещения.
- 2.2. Договор страхования может быть оформлен в виде страхового полиса.

2.3. Требования к объекту страхования

2.3.1. Объектом страхования является гражданская ответственность члена Партнерства, которая может наступить в случае причинения им вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

2.3.2. Объектом страхования является гражданская ответственность члена Партнерства в отношении всех видов работ, которые указаны в свидетельстве о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – Свидетельство), выданном Партнерством. Соответствующие виды

работ должны быть указаны в договоре страхования. При внесении изменений в Свидетельство член Партнерства обязан внести соответствующие изменения в договор страхования (исключить или добавить виды работ) в срок не позднее одного месяца после внесения изменений в Свидетельство.

2.3.3. Объектом страхования является гражданская ответственность члена Партнерства в отношении лишь тех недостатков работ, которые допущены членом Партнерства в период действия Свидетельства, выданного Партнерством.

2.4. Требования к определению страхового случая

2.4.1. Страховой случай по договору страхования гражданской ответственности члена Партнерства должен быть определен следующим образом:

причинение вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

2.4.2. Для установления факта наступления страхового случая под недостатками работ, в частности, следует понимать:

2.4.2.1. несоблюдение (нарушение) должностными лицами и работниками Страхователя при выполнении работ должностных инструкций, правил и других обязательных для применения нормативных актов, определяющих порядок и условия проведения соответствующих видов работ, вследствие чего нарушена безопасность объекта (объектов) капитального строительства;

2.4.2.2. несоблюдение (нарушение) должностными лицами и работниками Страхователя при выполнении работ стандартов Партнерства, членом которого является Страхователь, вследствие чего нарушена безопасность объекта (объектов) капитального строительства;

2.4.2.3. выполнение работ без соответствующих допусков и разрешений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации Страхователь обязан получать до выполнения работ, вследствие чего нарушена безопасность объекта (объектов) капитального строительства.

2.4.3. В соответствии с договором страхования страховой случай может не распространяться на следующие события:

2.4.3.1. военные действия, маневры или иные военные мероприятия;

2.4.3.2. события, связанные с воздействием ядерного взрыва, радиации или радиоактивного заражения;

2.4.3.3. гражданская война, народные волнения всякого рода или забастовки;

2.4.3.4. террористические действия;

2.4.3.5. стихийные бедствия (землетрясение, извержение вулкана, цунами, действие подземного огня, оползень, горный обвал, буря, вихрь, ураган, наводнение, град, ливень и т.п.);

2.4.3.6. изъятие, конфискация, реквизиция, арест, повреждение или уничтожение объекта капитального строительства или иного имущества физических и юридических лиц по распоряжения государственных органов или иных органов власти;

2.4.3.7. умышленные действия Страхователя, выгодоприобретателя;

2.4.4. В соответствии с договором страхования страховой случай может не распространяться на следующие виды вреда:

2.4.4.1. любого рода косвенные убытки физических и юридических лиц в том числе: неполученные доходы, ущерб деловой репутации, моральный ущерб;

2.4.4.2. убытки, связанные с эксплуатацией автомобилей, предназначенных для движения по дорогам общего пользования, с эксплуатацией воздушных и водных судов;

2.4.4.3. возникновение ответственности работодателя, за вред, причиненный умышленными действиями работника;

2.4.4.4. расходы, связанные непосредственно с восстановлением поврежденного (погибшего) объекта капитального строительства.

2.4.5. При исключении из договора страхования случаев, указанных в пунктах 2.3.3 и 2.3.4 настоящих Правил, договор страхования должен определять, что бремя доказывания соответствующих исключений лежит на Страховщике.

2.4.6. Не допускается расширение в договоре страхования перечня исключений из страхового случая по сравнению с указанными в пунктах 2.3.3 и 2.3.4 настоящих Правил.

2.5. Требования к размеру страховой суммы

2.5.1. Размер страховой суммы должен определяться на основании положений п.3 статьи 947 Гражданского Кодекса Российской Федерации с учетом требований настоящих Правил саморегулирования.

2.5.2. Минимальный размер страховой суммы, которая должна быть указана в договоре страхования, определяется исходя из количества видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, содержащихся в Свидетельстве члена Партнерства (таблица № 1).

Таблица № 1

Количество видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, содержащихся в Свидетельстве члена Партнерства	Объем работ за предыдущий год			
	до 300 млн. руб.	от 300 млн. до 1 млрд. руб.	от 1 до 5 млрд. руб.	свыше 5 млрд. руб.
	Страховая сумма, руб.			
- 1 вид работ	700 000	1 000 000	2 000 000	3 000 000
- 2-4 вида работ	2 000 000	3 000 000	4 500 000	7 000 000
- 5-9 видов работ	4 000 000	6 000 000	9 000 000	15 000 000
- от 10 и более видов работ	8 000 000	12 000 000	18 000 000	25 000 000

2.5.3. В необходимых случаях при внесении изменений в договор, связанных с изменением количества видов работ, указанных в Свидетельстве (пункт 2.2.2 настоящих Правил), изменению подлежит и размер страховой суммы.

2.5.4. Условиями договора страхования должно быть предусмотрено право Страхователя на восстановление страховой суммы после выплаты Страховщиком страхового возмещения до размера, который она составляла на момент наступления страхового случая.

2.5.5. В течение тридцати дней с даты выплаты страхового возмещения Страхователь обязан представить в Партнерство дополнение (дополнительное соглашение) к договору страхования, подтверждающее восстановление страховой суммы до размера, который она составляла на момент наступления страхового случая.

2.5.6. По условиям договора страхования не допускается применение безусловной франшизы (часть невозмещаемого ущерба). Условная франшиза (невозмещаемый ущерб, в случае если его размер не превышает размер условной франшизы) по договору страхования по каждому страховому случаю не должна быть установлена в размере, превышающем 1 % от страховой суммы.

2.6. Требования к сумме страхового взноса и срокам его уплаты

- 2.6.1. Размер страхового взноса устанавливается договором страхования.
- 2.6.2. Срок уплаты страхового взноса определяется договором страхования, но не должен превышать трех дней с даты заключения договора страхования.
- 2.6.3. Договором между Партнерством и Страховщиком могут быть установлены рекомендуемые размеры сумм страховых взносов.

2.7. Требования к сроку действия договора страхования

- 2.7.1. Минимальный срок договора страхования - один год.
- 2.7.2. До истечения срока договора страхования член Партнерства обязан заключить новый договор страхования с другим страховщиком или внести изменения в действующий договор, увеличив срок его действия не менее, чем на 1 год.
- 2.7.3. В договоре страхования могут быть установлены следующие основания досрочного прекращения (расторжения) договора страхования:
- полного и надлежащего исполнения Страховщиком своих обязательств перед Страхователем;
 - ликвидации Страхователя или Страховщика в добровольном или принудительном порядке, установленном законодательными актами Российской Федерации;
 - принятия судом решения о признании Договора страхования недействительным;
 - отзыв у Страхователя Свидетельства в отношении всех видов работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства, указанных в договоре страхования;
 - прекращения Страхователем членства в Партнерстве;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации.

2.8. Требования к порядку и срокам выплаты страхового возмещения

- 2.8.1. Договором страхования должно быть предусмотрено право Страхователя на получение страхового возмещения, в случае если Страхователь с предварительного письменного согласия Страховщика самостоятельно компенсировал, причиненный вред.
- 2.8.2. Договором страхования должен быть определен порядок взаимодействия Страхователя и Страховщика при наступлении события, имеющего признаки страхового случая, указан примерный перечень документов, необходимых для определения обстоятельств, причин и размера причиненного вреда.
- 2.8.3. Установленный договором срок выплаты Страховщиком страхового возмещения не должен превышать десять рабочих дней с момента получения Страховщиком всех документов, необходимых для установления обстоятельств, причин и размера, причиненного вреда, а также письменного заявления Страхователя.

3. Уведомление о страховании

- 3.1. Члены Партнерства обязаны уведомлять Партнерство о заключении договоров страхования в соответствии с настоящими Правилами, об изменении, расторжении, продлении соответствующих договоров.
- 3.2. Уведомление должно быть направлено в Партнерство в срок не позднее пяти рабочих дней после соответствующего заключения, изменения, расторжения, продления договора. К уведомлению должны прилагаться копии документов, подтверждающих выполнение требований настоящих Правил, а также уплату страхового взноса.

Президент НП «ГДС»

Н. Алиев

**Полномочия Генерального директора
партнерства и порядок осуществления им руководства текущей деятельностью НП
«ГДС»**

Пределы компетенции Генерального директора НП «ГДС»

Генеральный директор Партнерства:

1. обеспечивает ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности Партнерства;
2. открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, в том числе валютные счета и счет для операций с компенсационным фондом;
3. заключает контракты и трудовые договоры с работниками Партнерства, в том числе с руководителями филиалов и представительств.
4. утверждает штатное расписание, должностные инструкции, иные локальные правовые акты, формирует штат Партнерства;
5. выступает от имени Партнерства, в том числе представляет его в отношениях с третьими лицами без доверенности в вопросах осуществления текущей деятельностью Партнерства;
6. выдает доверенности на осуществление действий в пределах своих полномочий;
7. издает приказы, распоряжения, дает указания в рамках своей компетенции;
8. распоряжается денежными средствами и имуществом Партнерства в пределах сметы, утвержденной Общим собранием членов Партнерства;
9. заключает сделки от имени Партнерства в пределах сметы Партнерства или во исполнение решений Совета Партнерства;
10. утверждает Положения о филиалах и представительствах;
11. обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Партнерства, Совета Партнерства;
12. представляет интересы Партнерства в суде, в том числе обращается от имени Партнерства в суд в случае оспаривания от имени Партнерства в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействий) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Партнерства, его члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;
13. участвует от имени Партнерства в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также направляет в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Партнерства независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;
14. вносит от имени Партнерства на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;
15. участвует от имени Партнерства в разработке и реализации федеральных,

- региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов;
16. участвует от имени Партнерства в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, содействовать их максимальной эффективности и прозрачности;
 17. запрашивает от имени Партнерства в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получает от этих органов информацию, необходимую для выполнения Партнерства возложенных на него федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;
 18. обеспечивает выполнение решений Президента Партнерства, 1/3 членов Партнерства о созыве Общего собрания членов Партнерства, решений Президента Партнерства о созыве Совета Партнерства;
 19. вносит на Общее собрание членов Партнерства предложения об образовании филиалов и представительств Партнерства;
 20. утверждает системы обозначений документов Партнерства - стандартов Партнерства и правил саморегулирования;
 21. распоряжается компенсационным фондом Партнерства в соответствии с Положением о компенсационном фонде, утвержденном Общим собранием членов Партнерства;
 22. осуществляет контроль за состоянием компенсационного фонда и количеством членов Партнерства;
 23. принимает решения о размещении информации на сайте Партнерства;
 24. осуществляет прием и учет документов, направленных в Партнерства, принимает по этим документам решения в пределах своих полномочий, либо вносит проекты решений по этим документам на рассмотрение иных органов Партнерства;
 25. обеспечивает соблюдение сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в адрес Партнерства;
 26. вносит сведения в реестр членов Партнерства, предоставляет выписки из реестра членов Партнерства;
 27. в случаях установленных законодательством и документами Партнерства направляет необходимую информацию органу надзора за саморегулируемыми организациями, государственным органам, членам Партнерства, кандидатам в члены Партнерства, иным организациям и гражданам;
 28. вносит на утверждение Совета Партнерства план проверок членов Партнерства;
 29. принимает решение о проведении внеплановой проверки члена Партнерства;
 30. обеспечивает проведение проверок членов Партнерства;
 31. при наличии оснований готовит предложения по итогам проверок о наложении мер дисциплинарного воздействия на члена Партнерства;
 32. осуществляет анализ деятельности членов Партнерства. Вносит информацию по результатам анализа деятельности членов Партнерства на утверждение Совета Партнерства;
 33. принимает меры по устранению нарушений, выявленных органом надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, при необходимости вносит предложения в Совет Партнерства об устранении нарушений;
 34. вносит предложения на Общее собрание членов Партнерства об утверждении сметы Партнерства;
 35. отчитывается перед Общим собранием Партнерства;
 36. осуществляет иные действия, предусмотренные документами Общего собрания Партнерства и Совета Партнерства.

Порядок осуществления Генеральным директором Партнерства руководства текущей деятельностью Партнерства

Порядок осуществления Генеральным директором Партнерства руководства текущей деятельности Партнерства определяется законодательством Российской Федерации и документами Партнерства.

В части, не регламентированной законодательством и документами Партнерства, Генеральный директор самостоятельно определяет порядок осуществления им руководства текущей деятельности Партнерства.

Президент НП «ГДС»

Н. Алиев

Положение

«О членстве в Некоммерческом партнерстве «Гильдия дагестанских строителей»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Некоммерческого партнерства «Гильдия Дагестанских строителей» (далее – Партнерство) и определяет условия и порядок приема в Члены ПАРТНЕРСТВА, условия и порядок прекращения членства в Партнерстве, а также порядок добровольного выхода из состава Членов Партнерства.

I. Общие положения

1.1. Членами Партнерства могут являться физические и юридические лица, а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность в области строительства, в том числе иностранные организации, организации с иностранными инвестициями и международные организации, чья заинтересованность в совместном решении задач Партнерства и достижении его Уставных целей оформляется соответствующими индивидуальными заявлениями и документами, позволяющими учитывать количество Членов Партнерства.

1.2. Членство субъектов предпринимательской деятельности в Партнерстве является добровольным.

1.3. Члены Партнерства сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.4. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной или нескольких саморегулируемых организаций при условии, что индивидуальный предприниматель или юридическое лицо вправе иметь выданное только одной саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к определенному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

1.5. Юридические лица осуществляют членство в Партнерстве через своих полномочных представителей.

1.6. Партнерство является держателем реестра своих Членов.

II. Условия и порядок приема в Члены Партнерства

2.1. Физические лица и индивидуальные предприниматели, желающие получить статус Члена Партнерства, представляют Совету Партнерства следующие документы:

1. заявление установленного образца (Приложение N 1);
2. копию свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН);
3. копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП);
4. документы об оплате взноса в компенсационный фонд, вступительного и членского взносов.

2.2. Юридические лица, желающие получить статус Члена Партнерства, представляют Совету Партнерства следующие документы;

1. заявление установленного образца (Приложение N 2);
2. копии учредительных документов (Устав, учредительный договор, решение о создании);
3. копию свидетельства о государственной регистрации;
4. копию свидетельства о постановке на налоговый учет;
5. копия приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера;

6. документы об оплате взноса в компенсационный фонд, вступительного и членского взноса.

2.3. Решение о приеме в Члены Партнерства принимается Советом Партнерства, которое выносится на основании полученного согласия большинства членов Совета Партнерства о принятии нового Члена.

2.4. Решение Совета Партнерства о принятии в Члены Партнерства или об отказе в приеме сообщается кандидату в двухдневный срок со дня принятия решения.

III. Порядок и сроки внесения членских взносов в Партнерство

3.1. Индивидуальные предприниматели и юридические лица в год подачи заявления уплачивают взнос в компенсационный фонд, вступительный и членский взносы в размере и в сроки, установленные Общим собранием членов Партнерства на момент подачи заявления.

3.2. Члены Партнерства в целях обеспечения деятельности Партнерства вносят регулярные членские взносы в размере и в сроки, установленные Общим собранием членов Партнерства.

IV. Права и обязанности Членов Партнерства

4.1. В соответствии с Уставом Партнерства Члены Партнерства имеют право:

4.1.1. Принимать участие в работе Общего собрания членов Партнерства и других проводимых им мероприятиях;

4.1.2. Участвовать в выборах и быть избранным лично, либо в лице своих представителей в руководящие и постоянно действующие специализированные органы ПАРТНЕРСТВА;

4.1.3. Обращаться в специализированные органы Партнерства по вопросам, представляющим интерес как в целом для Партнерства, так и для его отдельных участников, в том числе по защите своих прав и интересов;

4.1.4. Вносить на рассмотрение в органы управления Партнерства предложения, относящиеся к деятельности Партнерства;

4.1.5. Пользоваться на договорной основе результатами деятельности Партнерства;

4.1.6. Получать информацию о деятельности Партнерства в установленном порядке;

4.1.7. Пользоваться всесторонней поддержкой Партнерства при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы Членов Партнерства в органах государственной власти и управления;

4.1.8. Обращаться в Партнерство за содействием и помощью в целях защиты профессиональных интересов;

4.1.9. Участвовать в разработке документов, определяющих основные направления деятельности Партнерства;

4.1.10. Публиковать в изданиях Партнерства работы, выполненные по поручению Партнерства или получившие одобрение Партнерства;

4.1.11. Использовать символику Партнерства на условиях и в порядке, определяемом Регламентом Партнерства и/или в соответствии с заключенным договором;

4.1.12. По своему усмотрению выйти из Партнерства по окончании финансового года;

4.1.13. В случае выхода из Партнерства получить часть имущества Партнерства или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного им Партнерству в собственность, за исключением взносов;

4.1.14. Получить в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах имущества, переданного им Партнерству в собственность, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.2. Члены Партнерства добровольно принимают на себя обязанности:

- 4.2.1. Соблюдать положения Устава Партнерства, а также принятые Партнерством Положения и Регламенты;
 - 4.2.2. Соблюдать установленные Партнерством Правила и стандарты и нести ответственность за их нарушение;
 - 4.2.3. Своевременно и в полном размере оплачивать регулярные членские взносы;
 - 4.2.4. Своевременно и в полном объеме выполнять добровольно принятые на себя обязательства;
 - 4.2.5. Выполнять решения руководящих органов Партнерства;
 - 4.2.6. Соблюдать интересы Партнерства;
 - 4.2.7. Не разглашать конфиденциальную информацию, которую участники Партнерства получают в ходе работы, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством;
 - 4.2.8. Не наносить ущерб Партнерству в любой форме;
 - 4.2.9. Если Член Партнерства в силу своего статуса нанес моральный или материальный ущерб Партнерству или Члену Партнерства, он обязан возместить причиненные убытки в полном объеме, в установленном порядке.
- 4.3. В случае прекращения членства в Партнерстве, бывший Член Партнерства обязан вернуть Свидетельство о допуске, выданное Партнерством, прекратить использование символики Партнерства, если разрешение на ее использование им было получено в силу его статуса Члена Партнерства.

V. Порядок и условия прекращения членства в Партнерстве

- 5.1. Член Партнерства может прекратить свое членство путем добровольного выхода из Партнерства, письменно сообщив о своем решении, не позднее чем за два месяца до окончания финансового года.
- 5.2. Членство в Партнерстве может быть прекращено путем исключения из состава Членов Партнерства в случаях:
- 5.2.1. Нарушения установленных требований Правил и стандартов;
 - 5.2.2. Нарушения установленных правил деловой этики;
 - 5.2.3. Неоднократного несоблюдения положений Устава Партнерства, Положений или Регламента;
 - 5.2.4. Неуплаты членского взноса в установленный срок;
 - 5.2.5. Неисполнения или игнорирования решений, принятых Партнерством;
 - 5.2.6. Нанесения ущерба Партнерству или члену Партнерства в любой форме.
- 5.3. Уплаченные членами Партнерства взносы при прекращении членства в Партнерстве не возвращаются, а используются для достижения Уставных целей и задач.

Президент НП «ГДС»

Н. Алиев

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять меня в Члены Некоммерческого партнерства «Гильдия Дагестанских строителей» (далее – ПАРТНЕРСТВО).

С обязанностями Члена Некоммерческого партнерства «Гильдия Дагестанских строителей» ознакомлен.

С Уставом Некоммерческого партнерства «Гильдия Дагестанских строителей» и Положением о членстве в Некоммерческом партнерстве «Гильдия Дагестанских строителей» ознакомлен и полностью согласен.

Приложения к заявлению :

1. Копию свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН);
2. Копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП);
3. документы об оплате взноса в компенсационный фонд, вступительного и членского взносов.

Дата _____ Подпись _____

З А Я В Л Е Н И Е

Просим принять _____ в Члены Некоммерческого партнерства «Гильдия Дагестанских строителей».

_____ принимает на себя обязанности Члена Некоммерческого партнерства «Гильдия Дагестанских строителей» в полном объеме.

С Уставом Некоммерческого партнерства «Гильдия Дагестанских строителей» и Положением о членстве в Некоммерческом партнерстве «Гильдия Дагестанских строителей» ознакомлены и полностью согласны.

Сообщаем дополнительные сведения:

1. Юридический (почтовый) адрес:

2. Адрес для корреспонденции: _____

3. Контактный телефон: (код города)

_____ тел. _____ факс _____

4. Банковские реквизиты _____

5. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации:

6. Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера организации:

Приложения к заявлению:

1. Копии учредительных документов (Устав, учредительный договор, решение о создании);
2. Копия свидетельства о государственной регистрации;
3. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
4. Копия приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера;
5. документы об оплате взноса в компенсационный фонд, вступительного и членского взносов.

Дата _____

Руководитель _____

(подпись)

М.П.

Гл. бухгалтер _____

(подпись)

Президент НП «ГДС»

Н. Алиев

**Перечень вопросов,
рассмотренных на заседании Общего собрания
организаций – членов НП «ГДС» 05 марта 2009 года**

1. Положение «Об Общем собрании НП «ГДС»»
2. О постоянно действующем коллегиальном органе – Совете НП «ГДС»
3. Положение «О Совете НП «ГДС»»
4. Выборы членов Совета НП «ГДС»
5. Стандарт СРО «Общие требования к выполнению работ в области строительства, реконструкции, капитального ремонта»
6. Об утверждении перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельств о допуске к которым относится к сфере деятельности НП «ГДС»
7. Правила саморегулирования НП «ГДС» «Требования к страхованию членами НП «ГДС» гражданской ответственности»
 8. О Полномочиях Генерального директора НП «ГДС»
 9. Положение «О членстве в НП «ГДС»»