

АССОЦИАЦИЯ
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ ОТРАСЛЕВОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
«ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»
(АССОЦИАЦИЯ СРО МООР «ГС СКФО»)



ПОЛОЖЕНИЕ

О РАСКРЫТИИ ИНФОРМАЦИИ

МАХАЧКАЛА 2017 г.

1.	РАЗРАБОТАНО	Исполнительной дирекцией Ассоциации СРО «ГС СКФО»
2.	ПРЕДСТАВЛЕНО НА РАССМОТРЕНИЕ	Генеральным директором Ассоциации СРО «ГС СКФО»
3.	УТВЕРЖДЕНО	Решением Совета Ассоциации СРО «ГС СКФО» (протокол № 278 от 31.05.2017г)
4.	ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ	Исполнительной дирекцией Ассоциации СРО «ГС СКФО» на основании уведомления РОСТЕХНАДЗОР от 09. 06. 2017 № 09-01-03/6819
5.	УТВЕРЖДЕНО	Решением Совета Ассоциации СРО «ГС СКФО» (протокол № 280 от 21.06.2017г)
4.	ВВЕДЕНО ВЗАМЕН	Положения «О раскрытии информации СРО Ассоциации «ГС СКФО», утвержденного решением Совета СРО Ассоциации «ГС СКФО» (протокол №219 от «15» июня 2015 года)
5.	ВСТУПАЕТ В СИЛУ	По истечении десяти дней со дня утверждения Советом Ассоциации, но не ранее 01.07.2017 года и не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ	4
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ В ЧАСТИ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ.....	5
4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает способы и порядок раскрытия Ассоциацией Саморегулируемой организацией Межрегиональным отраслевым объединением работодателей «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа» (далее - Ассоциация) информации о своей деятельности и деятельности входящих в её состав членов; обязательные сведения, документы и информацию о деятельности Ассоциации, подлежащие размещению на официальном сайте Ассоциации; порядок обеспечения Ассоциацией доступа к сведениям, документам и информации, размещаемым на сайте, а также права и обязанности Ассоциации и её членов.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных», Федеральным законом №315-ФЗ от 01.12.2007г. «О саморегулируемых организациях», Приказом Министерства Экономического развития Российской Федерации №803 от 31.12.2013г. «Требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом саморегулируемой организации в сети «Интернет» (Далее - Приказ № 803), иными нормативно-правовыми актами, а также внутренними документами Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения членами Ассоциации и работниками Ассоциации.

1.4. Нарушение настоящего Положения влечет применение мер дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством РФ, Уставом и внутренними положениями Ассоциации в отношении членов Ассоциации, а также её работников.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация обязана ознакомить кандидата в члены Ассоциации с Уставом, настоящим Положением и другими внутренними документами Ассоциации.

2.2. Ассоциация, путем публикации информации на своем сайте в сети «Интернет» по адресу: <http://www.gilds.ru>, обязана проводить ознакомление

своих членов со всеми изменениями в учредительных и внутренних документах Ассоциации, которые должны быть круглосуточно доступны пользователям без взимания платы и иных ограничений. Доступ к официальному сайту должен осуществляться на основе распространенных веб-обозревателей без использования специального программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.

2.3. Программное обеспечение, технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, навигационные средства сайта, способ раскрытия информации, а также форматы размещенных на нем документов и информации должны соответствовать требованиям Приказа № 803.

2.4. На сайте Ассоциации, с соблюдением требований федеральных законов, предъявляемых к защите информации (в том числе персональных данных) в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации, подлежит публикации и размещению следующее:

2.4.1. полное и сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты;

2.4.2. полные и сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

2.4.3. положения Ассоциации;

2.4.4. стандарты и правила Ассоциации;

2.4.5. учредительные документы Ассоциации;

2.4.6. условия членства в Ассоциации и порядок прекращения членства в Ассоциации;

2.4.7. информация о вступительных, членских и иных взносах, порядок их уплаты;

2.4.8. документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов, правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

2.4.9. информация об органе надзора за деятельностью Ассоциации: наименование, адрес и номера контактных телефонов;

2.4.10. реестр членов Ассоциации;

2.4.11. список лиц, прекративших свое членство в Ассоциации и об основаниях прекращения их членства;

2.4.12. информация о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе Совета Ассоциации (с указанием штатных должностей членов Совета Ассоциации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Ассоциации;

2.4.13. информация о решениях, принятых Общим собранием членов Ассоциации и Совета Ассоциации;

2.4.14. информация об исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

2.4.15. информация о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации и результатах ее аудита;

2.4.16. информация о способах, об условиях и о порядке обеспечения ответственности членов Ассоциации;

2.4.17. информация о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Ассоциации (размер и порядок формирования, перечень выплат, осуществленных по обязательствам своих членов);

2.4.18. информация о датах и результатах проведенных Ассоциацией проверок деятельности своих членов;

2.4.19. информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда

обеспечения договорных обязательств (в случае формирования такого компенсационного фонда);

2.4.20. порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация) в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);

2.4.21. иная информация, предусмотренная федеральными законами и внутренними документами Ассоциации.

Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в пунктах 2.4.1-2.4.16 и 2.4.20 настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом. Информация, указанная в пункте 2.4.17 настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала. Информация, указанная в пункте 2.4.21 настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами.

2.5. Наряду с информацией, указанной в пункте 2.4. настоящего Положения, Ассоциация вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном настоящим Положением, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членом Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов.

2.6. Ассоциация обязана:

2.6.1. информировать уполномоченный орган, ответственный за регистрацию некоммерческих организаций, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических

лиц и индивидуальных предпринимателей», в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган;

2.6.2. представлять по запросам органа по надзору за саморегулируемыми организациями документы и информацию, которые необходимы для осуществления им своих функций;

2.6.3. осуществлять ведение реестра членов Ассоциации и обеспечивать свободный доступ к включаемым в такой реестр сведениям заинтересованным в их получении лицам в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

2.6.4. выполнять иные требования действующего законодательства Российской Федерации.

2.7. Ассоциация вправе:

2.7.1. запрашивать у члена Ассоциации необходимую информацию в отношении его деятельности с указанием сроков и видов предоставления информации;

2.7.2. запрашивать и получать в установленном федеральными законами порядке в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ и органах местного самоуправления информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё федеральными законами функций.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ В ЧАСТИ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ

3.1. Член Ассоциации имеет право:

3.1.1. получать информацию, касающуюся своей деятельности, а также информацию о деятельности Ассоциации;

3.1.2. обращаться в Ассоциацию с запросом о размещении на сайте Ассоциации информации о его деятельности.

3.1.3. информировать Ассоциацию о фактах нарушения его прав и законных интересов при осуществлении им деятельности и представлять документы, подтверждающие данные факты.

3.2. Член Ассоциации обязан по требованию Совета и/или Генерального директора Ассоциации, структурных подразделений Ассоциации представлять информацию о своей деятельности, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.

4. СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ, ПОЛУЧАЕМОЙ АССОЦИАЦИЕЙ

4.1. Информация может быть получена Ассоциацией одним из следующих способов:

4.1.1. почтовым отправлением;

4.1.2. посредством электронной почты.

4.2. Информация, полученная Ассоциацией, может быть использована только в целях, предусмотренных законодательством РФ, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

4.3. Информация, полученная Ассоциацией, должна быть обработана в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

4.4. Ассоциация осуществляет получение, обработку, использование, хранение и защиту информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба способами, препятствующими неправомерному получению и использованию указанной информации.

4.5. Ассоциация осуществляет следующие действия в отношении информации, указанной в пункте 4.1. настоящего Положения:

4.5.1. предотвращает несанкционированный доступ к такой информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации, в том числе

ограничивает перечень лиц, имеющих доступ к такой информации, как организационными, так и техническими способами и мерами;

4.5.2. создает условия для своевременного обнаружения фактов несанкционированного доступа к такой информации;

4.5.3. предпринимает меры, направленные на предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к такой информации;

4.5.4. создает условия, при которых не допускается воздействие на технические средства обработки такой информации, в результате которого нарушается их функционирование;

4.5.5. создает возможность незамедлительного восстановления такой информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней;

4.5.6. осуществляет постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности информации.

4.6. Работники Ассоциации несут ответственность за действия, связанные с неправомерным использованием информации, указанной в настоящем Положении.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее положение вступает в силу по истечении десяти дней со дня принятия Советом Ассоциации, но не ранее 01.07.2017 года и не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство

5.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Положение производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

5.3. После вступления в силу настоящего Положения, признать утратившим силу Положение «О раскрытии информации» Ассоциации,

утвержденного решением Совета Ассоциации 15 июня 2015 года (протокол №219)