



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Приказ Ростехнадзора от 25.07.2013 N 325
"Об утверждении Административного регламента по исполнению
Федеральной службой по экологическому, технологическому и
атомному надзору государственной функции по осуществлению
государственного надзора за деятельностью саморегулируемых
организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-
строительного проектирования, строительства, реконструкции и
капитального ремонта объектов капитального строительства"
(Зарегистрировано в Минюсте России 04.02.2014 N 31219)

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ
И АТОМНОМУ НАДЗОРУ**

**ПРИКАЗ
от 25 июля 2013 г. N 325**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
ПО ИСПОЛНЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ,
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ
ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ
САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ОБЛАСТИ ИНЖЕНЕРНЫХ
ИЗЫСКАНИЙ, АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ,
СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ И КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 22, ст. 3169, N 35, ст. 5092; 2012, N 28, ст. 3908, N 36, ст. 4903, N 50, ст. 7070, N 52, ст. 7507) приказываю:

Утвердить прилагаемый к настоящему приказу Административный **регламент** по исполнению Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору государственной функции по осуществлению государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства.

Врио руководителя
А.В.ФЕРАПОНТОВ

Утвержден

приказом Федеральной службы
по экологическому, технологическому
и атомному надзору
от 25.07.2013 N 325

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

**ПО ИСПОЛНЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ,
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ
ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ
САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ОБЛАСТИ ИНЖЕНЕРНЫХ
ИЗЫСКАНИЙ, АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ,
СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ И КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

I. Общие положения

1. Административный регламент по исполнению Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору государственной функции по осуществлению государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства (далее - Административный регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов (далее - территориальные органы) при осуществлении государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства (далее - саморегулируемые организации), а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями Ростехнадзора (территориальных органов), их должностными лицами, взаимодействия Ростехнадзора (территориальных органов) с физическими и юридическими лицам, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями при исполнении государственной функции.

Наименование государственной функции

2. Наименование государственной функции - государственный надзор за деятельностью саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства (далее - государственная функция по надзору за СРО).

Наименование федерального органа исполнительной власти,
исполняющего государственную функцию

3. Государственная функция по надзору за СРО исполняется Ростехнадзором и его территориальными органами.

4. Надзор за деятельностью саморегулируемых организаций осуществляется федеральными государственными гражданскими служащими Ростехнадзора и его территориальных органов, уполномоченными на осуществление надзора за деятельностью саморегулируемых организаций (далее - должностные лица, уполномоченные на проведение проверки).

5. Центральный аппарат Ростехнадзора осуществляет:

общую координацию, методическое обеспечение исполнения государственной функции по надзору за СРО;

организацию и проведение внеплановых проверок саморегулируемых организаций;

проведение систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, предъявляемых к саморегулируемым организациям законодательством Российской Федерации, анализа и прогнозирования состояния исполнения указанных обязательных требований, в том числе анализа поступивших в Ростехнадзор документов и сведений и (или) размещенной на официальном сайте саморегулируемой организации информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

направление заявлений в суд об исключении сведений о некоммерческой организации из государственного реестра СРО по основаниям, предусмотренным федеральными законами;

проведение анализа и оценки эффективности государственного надзора и подготовку ежегодных докладов о состоянии государственного надзора и его эффективности.

6. Территориальные органы осуществляют:

организацию и проведение плановых проверок саморегулируемых организаций, их филиалов и (или) представительств, находящихся на поднадзорной территории;

по поручению руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) Ростехнадзора организацию и проведение внеплановых проверок саморегулируемых организаций, их филиалов и (или) представительств, находящихся на поднадзорной территории;

проведение систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, предъявляемых к саморегулируемым организациям законодательством Российской Федерации, анализа и прогнозирования состояния исполнения указанных обязательных требований, в том числе анализа поступивших в Ростехнадзор документов и сведений и (или) размещенной на официальном сайте саморегулируемой организации информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих
исполнение государственной функции

7. Нормативные правовые акты, регулирующие исполнение государственной функции по надзору за СРО:

Градостроительный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 16; N 30, ст. 3128; 2006, N 1, ст. 10, ст. 21; N 23, ст. 2380; N 31, 3442; N 50, ст. 5279; N 52, ст. 5498; 2007, N 1, ст. 21; N 21, ст. 2455; N 31, ст. 4012; N 45, ст. 5417; N 46, ст. 5553; N 50, ст. 6237; 2008, N 20, ст. 2251, ст. 2260; N 29, ст. 3418; N 30, ст. 3604, ст. 3616; N 52, ст. 6236; 2009, N 1, ст. 17; N 29, ст. 3601; N 48, ст. 5711; N 52, ст. 6419; 2010, N 31, ст. 4195, ст. 4209; N 48, ст. 6246; N 49, ст. 6410; 2011, N 13, ст. 1688; N 17, ст. 2310; N 27, ст. 3880; N 29, ст. 4281, ст. 4291; N 30, ст. 4563, ст. 4572, ст. 4590, ст. 4591, ст. 4594, ст. 4605; N 49, ст. 7015, ст. 7042; N 50, ст. 7343; 2012, N 26, ст. 3446; N 30, ст. 4171; N 31, ст. 4322; N 47, ст. 6390; N 53, ст. 7614, ст. 7619, ст. 7643; 2013, N 9, ст. 873, ст. 874; N 14, ст. 1651; N 23, ст. 2871; N 27, ст. 3477, ст. 3480; N 30, ст. 4040, ст. 4080; N 43, ст. 5452) (далее - Градостроительный кодекс Российской Федерации);

Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301; 1996, N 9, ст. 773; N 34, ст. 4026; 1999, N 28, ст. 3471; 2001, N 17, ст. 1644; N 21, ст. 2063; 2002, N 12, ст. 1093; N 48, ст. 4746, ст. 4737; 2003, N 2, ст. 167; N 52, ст. 5034; 2004, N 27, ст. 2711; N 31, ст. 3233; 2005, N 1, ст. 18, ст. 39, ст. 43; N 27, ст. 2722; N 30, ст. 3120; 2006, N 2, ст. 171; N 3, ст. 282; N 23, ст. 2380; N 27, ст. 2881; N 31, ст. 3437; N 45, ст. 4627; N 50, ст. 5279; N 52, ст. 5497, ст. 5498; 2007, N 1, ст. 21; N 7, ст. 834; N 27, ст. 3213; N 31, ст. 3993; N 41, ст. 4845; N 49, ст. 6079; N 50, ст. 6246; 2008, N 17, ст. 1756; N 20, ст. 2253; N 29, ст. 3418; N 30, ст. 3597, ст. 3616, ст. 3617; 2009, N 1, ст. 14, ст. 19, ст. 20, ст. 23; N 7, ст. 775; N 26, ст. 3130; N 29, ст. 3582, ст. 3618; N 52, ст. 6428; 2010, N 19, ст. 2291; N 31, ст. 4163; 2011, N 7, ст. 901; N 15, ст. 2038; N 49, ст. 7015, ст. 7041; N 50, ст. 7335, ст. 7347; 2012, N 29, ст. 4167, N 50, ст. 6954, ст. 6963; N 53, ст. 7607, ст. 7627; 2013, N 7, ст. 609; N 19, ст. 2327; N 26, ст. 3207);

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 1; N 18, ст. 1721; N 30, ст. 3029; N 44, ст. 4295, ст. 4298; 2003, N 1, ст. 2;

N 27, ст. 2700, ст. 2708, ст. 2717; N 46, ст. 4434, ст. 4440; N 50, ст. 4847, ст. 4855; N 52, ст. 5037; 2004, N 19, ст. 1838; N 30, ст. 3095; N 31, ст. 3229; N 34, ст. 3529, ст. 3533; N 44, ст. 4266; 2005, N 1, ст. 9, ст. 13, ст. 37, ст. 40, ст. 45; N 10, ст. 762, ст. 763; N 13, ст. 1077, ст. 1079; N 17, ст. 1484; N 19, ст. 1752; N 25, ст. 2431; N 27, ст. 2719, ст. 2721; N 30, ст. 3104; ст. 3124, ст. 3131; N 40, ст. 3986; N 50, ст. 5247; N 52, ст. 5574, ст. 5596, ст. 5597; 2006, N 1, ст. 4, ст. 10; N 2, ст. 172, ст. 175; N 6, ст. 636; N 10, ст. 1067; N 12, ст. 1234; N 17, ст. 1776; N 18, ст. 1907; N 19, ст. 2066; N 23, ст. 2380, ст. 2385; N 28, ст. 2975; N 30, ст. 3287; N 31, ст. 3420, ст. 3432, ст. 3433, ст. 3438, ст. 3452; N 43, ст. 4412; N 45, ст. 4633, ст. 4634, ст. 4641; N 50, ст. 5279, ст. 5281; N 52, ст. 5498; 2007, N 1, ст. 21, ст. 25, ст. 29, ст. 33; N 7, ст. 840; N 15, ст. 1743; N 16, ст. 1824, ст. 1825; N 17, ст. 1930; N 20, ст. 2367; N 21, ст. 2456; N 26, ст. 3089; N 30, ст. 3755; N 31, ст. 4001, ст. 4007, ст. 4008, ст. 4009, ст. 4015; N 41, ст. 4845; N 43, ст. 5084; N 46, ст. 5553; N 49, ст. 6034, ст. 6065; N 50, ст. 6246; 2008, N 10, ст. 896; N 18, ст. 1941; N 20, ст. 2251, ст. 2259; N 29, ст. 3418; N 30, ст. 3582, ст. 3601, ст. 3604; N 45, ст. 5143; N 49, ст. 5738, ст. 5745, ст. 5748; N 52, ст. 6227, ст. 6235, ст. 6236, ст. 6248; 2009, N 1, ст. 17; N 7, ст. 771, ст. 777; N 19, ст. 2276; N 23, ст. 2759, ст. 2767, ст. 2776; N 26, ст. 3120, ст. 3122, ст. 3131, ст. 3132; N 29, ст. 3597, ст. 3599, ст. 3635, ст. 3642; N 30, ст. 3735, ст. 3739; N 45, ст. 5265, ст. 5267; N 48, ст. 5111, ст. 5724, ст. 5755; N 52, ст. 6406, ст. 6412; 2010, N 1, ст. 1; N 11, ст. 1169, ст. 1176; N 15, ст. 1743, ст. 1751; N 18, ст. 2145; N 19, ст. 2291; N 21, ст. 2524, ст. 2525, ст. 2526, ст. 2530; N 23, ст. 2790; N 25, ст. 3070; N 27, ст. 3416, ст. 3429; N 28, ст. 3553; N 29, ст. 3983; N 30, ст. 4000, ст. 4002, ст. 4005, ст. 4006, ст. 4007; N 31, ст. 4155, ст. 4158, ст. 4164, ст. 4191, ст. 4192, ст. 4193, ст. 4195, ст. 4198, ст. 4206, ст. 4207, ст. 4208; N 41, ст. 5192; N 46, ст. 5918; N 49, ст. 6409; N 50, ст. 6605; N 52, ст. 6984, ст. 6996; 2011, N 1, ст. 10, ст. 23, ст. 29, ст. 33, ст. 47, ст. 54; N 7, ст. 901, ст. 905; N 15, ст. 2039, ст. 2041; N 17, ст. 2310, ст. 2312; N 19, ст. 2714, ст. 2715, ст. 2769; N 23, ст. 3260, ст. 3267; N 27, ст. 3873, ст. 3881; N 29, ст. 4284, ст. 4289, ст. 4290, ст. 4291, ст. 4298; N 30, ст. 4573, ст. 4574, ст. 4584, ст. 4585, ст. 4590, ст. 4591, ст. 4598, ст. 4600, ст. 4601, ст. 4605; N 45, ст. 6325, ст. 6326, ст. 6334; N 46, ст. 6406, ст. 6728; N 47, ст. 6601, ст. 6602; N 48, ст. 6728, ст. 6730, ст. 6732; N 49, ст. 7025, ст. 7042, ст. 7056, ст. 7061; N 50, ст. 7342, ст. 7345, ст. 7346, ст. 7351, ст. 7352, ст. 7355, ст. 7362, ст. 7366; 2012, N 6, ст. 621; N 10, ст. 1166; N 15, ст. 1723, ст. 1724; N 18, ст. 2126, ст. 2128; N 19, ст. 2278, ст. 2281; N 24, ст. 3068, ст. 3069, ст. 3082; N 25, ст. 3268; N 29, ст. 3996; N 31, ст. 4320, ст. 4322, ст. 4329, ст. 4330; N 41, ст. 5523; N 47, ст. 6402, ст. 6403, ст. 6404, ст. 6405; N 49, ст. 6752, ст. 6757; N 53, ст. 7577, ст. 7580, ст. 7602, ст. 7639, ст. 7640, ст. 7641, ст. 7643; 2013, N 5, ст. 304; N 8, ст. 717, ст. 718, ст. 719, ст. 720; N 14, ст. 1641, ст. 1642, ст. 1651, ст. 1657, ст. 1658, ст. 1666; N 19, ст. 2307, ст. 2318, ст. 2325) (далее - КоАП РФ);

Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 49, ст. 6076; 2008, N 30, ст. 3604, ст. 3616; 2009, N 18, ст. 2142; N 52, ст. 6450; 2010, N 31, ст. 4209; 2011, N 27, ст. 3880; N 48, ст. 6728; N 49, ст. 7061; 2012, N 26, ст. 3446) (далее - Федеральный закон "О саморегулируемых организациях");

Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 1998, N 48, ст. 5849; 1999, N 28, ст. 3473; 2002, N 12, ст. 1093; N 52, ст. 5141; 2003, N 52, ст. 5031; 2006, N 3, ст. 282; N 6, ст. 636; N 45, ст. 4627; 2007, N 1, ст. 37, ст. 39; N 10, ст. 1151; N 22, ст. 2562, ст. 2563; N 27, ст. 3213; N 30, ст. 3753, ст. 3799; N 45, ст. 5415; N 48, ст. 5814; N 49, ст. 6039, ст. 6047, ст. 6061, ст. 6078; 2008, N 20, ст. 2253; N 30, ст. 3604, ст. 3616, ст. 3617; 2009, N 23, ст. 2762; N 29, ст. 3582, ст. 3607; 2010, N 15, ст. 1736; N 19, ст. 2291; N 21, ст. 2526; N 30, ст. 3995; 2011, N 1, ст. 49; N 23, ст. 3264; N 29, ст. 4291; N 30, ст. 4568, ст. 4587, ст. 4590; N 45, ст. 6321; N 47, ст. 6607; 2012, N 30, ст. 4172; N 31, ст. 4323; N 43, ст. 5787; N 53, ст. 7650; 2013, N 7, ст. 609);

Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 17; N 30, ст. 3122; 2006, N 1, ст. 17; N 27, ст. 2881; N 52, ст. 5498; 2007, N 21, ст. 2455; N 49, ст. 6071; N 50, ст. 6237; 2008, N 20, ст. 2251; N 30, ст. 3604; 2009, N 1, ст. 19; N 11, ст. 1261; N 19, ст. 2283; N 29, ст. 3611; N 48, ст. 5723; N 52, ст. 6419, ст. 6427; N 2010, N 31, ст. 4209; N 40, ст. 4969; N 52, ст. 6993; 2011, N 13, ст. 1688; N 30, ст. 4563, ст. 4594; 2012, N 26, ст. 3446; N 27, ст. 3587; N 53, ст. 7614, ст. 7615; 2013, N 14, ст. 1651);

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 19, ст. 2060; 2010, N 27, ст. 3410; N 31, ст. 4196; 2012, N 31, ст. 4470; 2013, N 19, ст. 2307);

Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215; 2006, N 6, ст. 636; 2007, N 10, ст. 1151; N 16, ст. 1828; N 49, ст. 6070; 2008, N 13, ст. 1186; N 30, ст. 3616; N 52, ст. 6235; 2009, N 29, ст. 3597, ст. 3624; N 48, ст. 5719; N 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, N 5, ст. 459; N 7, ст. 704; N 49, ст. 6413; N 51, ст. 6810; 2011, N 1, ст. 31; N 27, ст. 3866; N 29, ст. 4295; N 48, ст. 6730; N 49, ст. 7333; N 50, ст. 7337; 2012, N 48, ст. 6744; N 50, ст. 6954; N 52, ст. 7571; N 53, ст. 7620, ст. 7652; 2013, N 14, ст. 1665; N 19, ст. 2326, ст. 2329) (далее - Федеральный закон "О государственной гражданской службе");

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6249; 2009, N 18, ст. 2140; N 29, ст. 3601; N 48, ст. 5711; N 52, ст. 6441; 2010, N 17, ст. 1988; N 18, ст. 2142; N 31, ст. 4160, ст. 4193, ст. 4196; N 32, ст. 4298; 2011, N 1, ст. 20; N 17, ст. 2310; N 23, ст. 3263; N 27, ст. 3880; N 30, ст. 4590; 2012, N 19, ст. 2281; N 26, ст. 3446; N 31, ст. 4320, ст. 4322; N 47, ст. 6402; N 48, ст. 6728; 2013, N 9, ст. 874) (далее - Федеральный закон "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля");

постановление Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. N 401 "О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 32, ст. 3348; 2006, N 5, ст. 544; N 23, ст. 2527; N 52, ст. 5587; 2008, N 22, ст. 2581; N 46, ст. 5337; 2009, N 6, ст. 738; N 33, ст. 4081; N 49, ст. 5976; 2010, N 9, ст. 960; N 26, ст. 3350; N 38, ст. 4835; 2011, N 6, ст. 888; N 14, ст. 1935; N 41, ст. 5750; N 50, ст. 7385; 2012, N 29, ст. 4123; N 42, ст. 5726; 2013, N 12, ст. 1343);

постановление Правительства Российской Федерации от 1 февраля 2006 г. N 54 "О государственном строительном надзоре в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 7, ст. 774; 2008, N 8, ст. 744; 2009, N 11, ст. 1304; 2011, N 7, ст. 979; N 18, ст. 2645; 2012, N 7, ст. 864);

постановление Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2008 г. N 864 "О мерах по реализации Федерального закона от 22 июля 2008 г. N 148-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 48, ст. 5612);

постановление Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2008 г. N 724 "Об утверждении порядка ведения государственного реестра саморегулируемых организаций" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 40, ст. 4543; 2010, N 40, ст. 5076);

постановление Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2010 г. N 215 "Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 15, ст. 1807; 2011, N 13, ст. 1773; 2012, N 13, ст. 1533) (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2010 г. N 215);

постановление Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2012 г. N 1202 "Об утверждении Положения о государственном надзоре за деятельностью саморегулируемых организаций" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 48, ст. 6709);

приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. N 624 "Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 апреля 2010 г., регистрационный N 16902 "Российская газета", 2010, N 88) с изменениями, внесенными приказами Министерства регионального развития Российской Федерации от 23 июня 2010 г. N 294 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 августа 2010 г., регистрационный N 18086; "Российская газета", 2010, N 180), от 26 мая 2011 г. N 238 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июля 2011 г., регистрационный N 21271; "Российская газета", 2011, N 150) и от 14 ноября 2011 г. N 536 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 февраля 2012 г., регистрационный N 23249; "Российская газета", 2012, N 55);

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. N 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2009 г., регистрационный N 13915; "Российская газета", 2009, N 85) с изменениями, внесенными приказами Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 мая 2010 г. N 199 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июля 2010 г., регистрационный N 17702; "Российская газета", 2010, N 156) и от 30 сентября 2011 г. N 532 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2011 г., регистрационный N 22264; "Российская газета", 2011, N 260) (далее - приказ Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. N 141).

Предмет государственного надзора

8. Предметом государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций (далее - государственный надзор за деятельностью СРО) является соблюдение саморегулируемыми организациями в процессе осуществления деятельности обязательных требований, предъявляемых к саморегулируемым организациям и их деятельности законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности должностных лиц,

уполномоченных на проведение проверки, при осуществлении государственного надзора

9. Должностные лица, уполномоченные на проведение проверки, при осуществлении государственного надзора за деятельностью СРО имеют право:

беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) Ростехнадзора, руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) территориального органа о назначении проверки посещать здания и помещения, используемые саморегулируемой организацией при осуществлении своей деятельности, в целях проведения мероприятий по государственному надзору;

требовать и получать письменные или устные пояснения по вопросам, возникающим в ходе проведения проверки, касающимся деятельности саморегулируемой организации и ее членов;

осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по выявлению фактов соблюдения (несоблюдения) проверяемыми саморегулируемыми организациями в процессе осуществления деятельности обязательных требований, предъявляемых к саморегулируемым организациям и их деятельности законодательством Российской Федерации, в случае выявления правонарушений - полномочия по возбуждению и осуществлению производства по делу об административном правонарушении в соответствии с КоАП РФ;

составлять протоколы в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях, и направлять их соответствующим должностным лицам для рассмотрения дел об административных правонарушениях с целью привлечения виновных лиц к ответственности;

запрашивать и получать от руководителя и работников саморегулируемой организации все необходимые для достижения целей проверки документы (информацию), в том числе:

1) список (реестр) юридических лиц, в том числе иностранных юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей, принятых в члены саморегулируемой организации на дату проведения проверки;

2) документы - основания для приема в члены саморегулируемой организации индивидуального предпринимателя или юридического лица, а именно:

заявление о приеме в члены саморегулируемой организации;

копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

копии выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом другой саморегулируемой организации того же вида;

3) документы (решения), подтверждающие прием индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации и о выдаче ему свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

4) документ, подтверждающий наличие компенсационного фонда, сформированного в размере не менее чем установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации для определенного вида саморегулируемой организации;

5) копии договоров страхования членами саморегулируемой организации гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства - в случае установления саморегулируемой организацией требования к страхованию ее членами гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

6) документ, устанавливающий условия выдачи саморегулируемой организацией свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства - требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее также - свидетельство о допуске);

7) документ, устанавливающий правила контроля за соблюдением членами саморегулируемой организации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов саморегулируемых организаций и правил саморегулирования - правила контроля в области саморегулирования;

8) документ, устанавливающий систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами саморегулируемой организации требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов саморегулируемых организаций и правил саморегулирования;

9) документы, подтверждающие осуществление саморегулируемой организацией контроля в отношении своих членов и отражающих результаты проведения контрольных процедур (копии актов выполненных проверок, а также копии документов о применении саморегулируемой организацией мер дисциплинарного воздействия в отношении своих членов);

10) решения об утверждении, внесении изменений и признании утратившими силу документов, указанных в [подпунктах 6, 7 и 8](#) настоящего пункта Административного регламента;

11) копии свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданных саморегулируемой организацией за проверяемый период;

12) решения саморегулируемой организации о внесении изменений в свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

13) документы, подтверждающие осуществление выплат из средств компенсационного фонда саморегулируемой организации за проверяемый период, а также документы, указывающие на основание осуществления данных выплат.

Документы, указанные в **подпунктах 2 - 10, 12, 13** настоящего пункта, могут быть представлены в виде копий, заверенных в установленном порядке.

Документы, указанные в **подпунктах 1, 3, 4, 6 - 10, 12** настоящего пункта, необходимо представлять для проверки в Ростехнадзор (территориальный орган) только в случае, если на момент поступления запроса Ростехнадзора (территориального органа) о представлении документов их редакция отличается от направленной в Ростехнадзор (территориальный орган) во исполнение положений Градостроительного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов. При этом необходимо указать дату и номер письма, которым данные документы представлялись в Ростехнадзор (территориальный орган).

10. Должностные лица, уполномоченные на проведение проверки, при осуществлении государственного надзора за деятельностью СРО обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений установленных требований;

проверять выполнение только тех требований законодательства Российской Федерации, контроль за соблюдением которых отнесен к компетенции Ростехнадзора законодательством Российской Федерации;

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы саморегулируемых организаций;

проводить проверку на основании распоряжения руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) Ростехнадзора, руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) территориального органа;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку - только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) Ростехнадзора, руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) территориального органа;

осуществлять выездную проверку только в случае присутствия при ее проведении руководителя саморегулируемой организации либо лица, его замещающего;

не препятствовать руководителю (иному уполномоченному лицу) присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять руководителю саморегулируемой организации (иному уполномоченному лицу), присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

знакомить руководителя саморегулируемой организации (иное уполномоченное лицо) с результатами проверки;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании саморегулируемыми организациями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя саморегулируемой организации (иного уполномоченного лица) ознакомить их с положениями настоящего Административного регламента;

не требовать представления документов (информации), не относящихся к предмету проверки, а также сведений и документов, которые могут быть получены от иных органов государственного контроля (надзора);

не изымать оригиналы документов, относящихся к предмету проверки;

не распространять информацию, составляющую охраняемую законом тайну и полученную в результате проведения проверки (при наличии допуска к государственной тайне), за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов саморегулируемой организации;

соблюдать сроки проведения проверки;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок;

в случае выявления нарушений саморегулируемыми организациями нормативных правовых актов Российской Федерации, надзор за соблюдением которых не входит в компетенцию Ростехнадзора, о выявленных нарушениях с приложением документов, свидетельствующих о них, незамедлительно сообщать в соответствующий уполномоченный орган.

Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по надзору

11. Руководитель саморегулируемой организации (иное уполномоченное лицо), в отношении которой осуществляется государственная функция по надзору за СРО, вправе:

непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

получать от должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации;

знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки;

обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, повлекшие за собой нарушение прав саморегулируемой организации при проведении проверки, в досудебном (внесудебном) и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Руководитель саморегулируемой организации (иное уполномоченное лицо), в отношении которой осуществляется государственная функция по надзору за СРО, обязан:

обеспечить беспрепятственный доступ должностным лицам, уполномоченным на проведение проверки, на территорию, в здания и другие служебные помещения саморегулируемой организации;

обеспечить представление должностным лицам, уполномоченным на проведение проверки, документов и информации, необходимых для проведения проверки, в установленные в запросе сроки;

обеспечить представление должностным лицам, уполномоченным на проведение проверки, журнала учета проверок, соответствующего установленной приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. N 141 типовой форме;

присутствовать лично при проведении проверки;

обеспечить присутствие иных должностных лиц или уполномоченных представителей саморегулируемой организации, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований законодательства Российской Федерации, относящихся к предмету проверки.

Описание результата исполнения государственной функции

13. Результатом исполнения государственной функции по надзору за СРО является установление факта соблюдения (несоблюдения) проверяемыми саморегулируемыми организациями в процессе осуществления деятельности обязательных требований, предъявляемых к саморегулируемым организациям и их деятельности законодательством Российской Федерации, в случае выявления правонарушений - возбуждение и осуществление производства по делу об административном правонарушении в соответствии с КоАП РФ.

14. Юридическим фактом завершения исполнения государственной функции по надзору за СРО, в том числе в случае выявления правонарушений, является акт проверки.

В случае выявления нарушений в деятельности саморегулируемой организации должностными лицами, уполномоченными на проведение проверок, принимаются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе меры, указанные в [пункте 77](#) настоящего Административного регламента.

II. Требования к порядку исполнения государственной функции

Порядок информирования об исполнении

государственной функции

15. Места нахождения центрального аппарата Ростехнадзора:

105066, Москва, ул. Александра Лукьянова, д. 4, стр. 1;

109147, Москва, ул. Таганская, д. 34, стр. 1.

16. Почтовый адрес для направления в Ростехнадзор обращений по вопросам исполнения государственной функции по надзору за СРО: 105066, Москва, ул. Александра Лукьянова, д. 4, стр. 1.

17. Сведения о местах нахождения и почтовых адресах территориальных органов Ростехнадзора приведены в [приложении N 1](#) к настоящему Административному регламенту.

18. График работы Ростехнадзора:

в понедельник, вторник, среду и четверг - с 9.00 часов до 18.00 часов;

в пятницу - с 9.00 часов до 16 часов 45 минут;

перерыв на обед - с 13.00 часов до 13 часов 45 минут;

суббота, воскресенье: выходной день.

19. В предпраздничные дни продолжительность времени работы Ростехнадзора сокращается на 1 час.

20. Информация о графиках работы территориальных органов Ростехнадзора приведена на их официальных сайтах в сети Интернет, указанных в [приложении N 1](#) к настоящему Административному регламенту.

21. Телефоны Ростехнадзора для получения справок по вопросам:

приема корреспонденции: (499) 265-72-60;

исполнения государственной функции по надзору за СРО: (495) 411-60-44.

22. Сведения о справочных телефонах территориальных органов Ростехнадзора приведены в [приложении N 1](#) к настоящему Административному регламенту.

23. Официальный сайт Ростехнадзора в сети Интернет: www.gosnadzor.ru.

24. Адрес электронной почты для обращений в Ростехнадзор: rostehnadzor@gosnadzor.ru.

25. Сведения об адресах официальных сайтов в сети Интернет и электронной почты территориальных органов Ростехнадзора приведены в [приложении N 1](#) к настоящему Административному регламенту.

26. Предоставление информации по вопросам исполнения государственной функции по надзору за СРО осуществляется должностными лицами Ростехнадзора (территориальных органов) по почте, телефону, при личном приеме граждан, а также посредством официального сайта Ростехнадзора (территориальных органов) в сети Интернет и федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", информационных стендов, размещенных в помещении Ростехнадзора (территориальных органов), или электронной почты.

27. Предоставление информации по поступившим в Ростехнадзор (территориальные органы) письменным обращениям осуществляется в форме письменных ответов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. При предоставлении информации по телефону должностные лица Ростехнадзора (территориального органа) обязаны в соответствии с поступившим запросом предоставлять следующую информацию:

- о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства Ростехнадзора (территориального органа) заявления по вопросам исполнения Ростехнадзором (территориальным органом) государственной функции по надзору за СРО;

- о принятии решения по конкретному заявлению по вопросам исполнения Ростехнадзором (территориальным органом) государственной функции по надзору за СРО;

- о нормативных правовых актах по вопросам исполнения Ростехнадзором (территориальным органом) государственной функции по надзору за СРО;

- о размещении в сети Интернет на официальном сайте Ростехнадзора (территориального органа) информации о справочных материалах по вопросам исполнения Ростехнадзором (территориальным органом) государственной функции по надзору за СРО.

29. При ответах на телефонные звонки и устные обращения по вопросам, касающимся исполнения государственной функции по надзору за СРО, должностные лица Ростехнадзора (территориального органа) подробно и в корректной форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о фамилии, имени, отчестве, должности лица, принявшего телефонный звонок.

30. При невозможности самостоятельно и компетентно ответить на поставленные вопросы лицо, принявшее телефонный звонок, должно переадресовать (перевести) его на другое должностное лицо или же сообщить обратившемуся телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

31. При невозможности должностного лица, предоставляющего информацию по телефону, предоставить запрашиваемую информацию, указанное должностное лицо должно предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в форме письменной консультации.

32. На информационных стендах в помещениях и на официальном сайте Ростехнадзора (территориального органа) в сети Интернет размещается следующая информация:

- образцы заполнения форм документов, необходимых для обращения в Ростехнадзор;

- порядок рассмотрения обращений и получения консультаций;

- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц Ростехнадзора (территориального органа);

- ежегодный план проведения плановых проверок на текущий год;

- информация о месте приема документов для регистрации, а также об установленных для приема днях и часах.

Срок исполнения государственной функции

33. Срок проведения проверки (с даты начала проверки и до даты составления акта по результатам проверки) не может превышать десять рабочих дней.

34. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Ростехнадзора (территориального органа), проводящих проверку, срок проведения проверки может быть продлен распоряжением руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) Ростехнадзора, руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) территориального органа о продлении проверки, но не более чем на десять рабочих дней.

35. Общий срок проведения проверки с учетом предусмотренного [пунктом 34](#) настоящего Административного регламента срока продления не может превышать двадцать рабочих дней.

III. Состав, последовательность и сроки

выполнения административных процедур (действий), требования
к порядку их выполнения

36. Исполнение государственной функции по надзору за СРО включает в себя следующие административные процедуры:

- принятие решения и организация проведения проверки;

подготовка и проведение плановой проверки;
подготовка и проведение внеплановой проверки;
подготовка акта проверки;
принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер при выявлении нарушений в деятельности саморегулируемой организации;
проведение систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, предъявляемых к саморегулируемым организациям законодательством Российской Федерации, анализа и прогнозирования состояния исполнения указанных обязательных требований, в том числе анализа поступивших в Ростехнадзор документов и сведений и (или) размещенной на официальном сайте саморегулируемой организации информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
проведение анализа и оценки эффективности государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций и подготовка ежегодных докладов о состоянии государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций и его эффективности.

37. Блок-схема исполнения государственной функции по надзору за СРО приведена в [приложении N 2](#) к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения и организация проведения проверки

38. Юридическим фактом - основанием для начала административной процедуры является:

1) для плановой проверки - основание, указанное в [пункте 45](#) настоящего Административного регламента;

2) для внеплановой проверки - основание, указанное в [пункте 57](#) настоящего Административного регламента.

39. Проверки в отношении саморегулируемых организаций проводятся в плановом и внеплановом порядке в форме документарных и (или) выездных проверок.

40. Плановые проверки саморегулируемых организаций осуществляют должностные лица территориальных органов Ростехнадзора, внеплановые - должностные лица центрального аппарата Ростехнадзора.

41. Для участия во внеплановой выездной проверке деятельности саморегулируемых организаций, их филиалов и (или) представительств, находящихся на поднадзорной территории территориальным органам Ростехнадзора территориях, могут быть привлечены должностные лица территориальных органов Ростехнадзора.

42. Проверки проводятся комиссией из уполномоченных должностных лиц Ростехнадзора (территориального органа) (далее - комиссия), одно из которых является председателем комиссии. Состав должностных лиц комиссии определяется руководителем (уполномоченным заместителем руководителя) Ростехнадзора, руководителем (уполномоченным заместителем руководителя) территориального органа.

43. В случае изменения состава комиссии издается распоряжение руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) Ростехнадзора, руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) территориального органа об изменении состава комиссии.

44. При наличии оснований, предусмотренных [пунктом 38](#) настоящего Административного регламента должностным лицом, уполномоченным на проведение проверки, осуществляются следующие мероприятия:

подготовка проекта распоряжения руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) Ростехнадзора, руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) территориального органа о проведении проверки саморегулируемой организации, в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. N 141;

направление запроса в территориальный орган Ростехнадзора о представлении кандидатур территориального органа Ростехнадзора для включения в состав комиссии для участия во внеплановой выездной проверке (при привлечении должностных лиц территориального органа Ростехнадзора для проведения внеплановой выездной проверки центральным аппаратом Ростехнадзора);

согласование проекта распоряжения руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) Ростехнадзора с руководителем (уполномоченным заместителем руководителя) соответствующего территориального органа Ростехнадзора (при привлечении должностных лиц территориального органа Ростехнадзора для проведения внеплановой выездной проверки центральным аппаратом Ростехнадзора);

представление согласованного проекта распоряжения о проведении проверки на подпись руководителю (уполномоченному заместителю руководителя) Ростехнадзора, руководителю (уполномоченному заместителю руководителя) территориального органа Ростехнадзора.

Подготовка и проведение плановой проверки

45. Юридическим фактом - основанием для проведения плановой проверки является план проверок, утвержденный приказом руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) территориального органа о проведении проверки в соответствии с требованиями Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

46. Плановой является проверка, включенная в ежегодный план проведения проверок. Основанием для включения саморегулируемой организации в ежегодный план проведения проверок является:

истечение одного года со дня внесения сведений о саморегулируемой организации в государственный реестр СРО;

истечение двух лет со дня окончания проведения последней плановой проверки.

47. Плановая проверка проводится не чаще чем раз в три года в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок, утвержденным руководителем (уполномоченным заместителем руководителя) территориального органа Ростехнадзора.

48. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

49. Предметом плановой проверки является соблюдение саморегулируемыми организациями в процессе осуществления деятельности обязательных требований, предъявляемых к саморегулируемым организациям и их деятельности законодательством Российской Федерации.

50. О проведении плановой проверки саморегулируемая организация уведомляется не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) территориального органа Ростехнадзора о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

51. Должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, совместно с руководителем саморегулируемой организации определяет лиц, с которыми будет осуществляться взаимодействие в ходе проверки.

52. Должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, совместно с руководителем саморегулируемой организации определяет временной режим проверки (с учетом действующего режима работы саморегулируемой организации).

53. Должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, осуществляет проверку, в ходе которой запрашивает и получает от руководителя и работников саморегулируемой организации в рамках предмета проверки необходимые документы (информацию) за проверяемый период, а также письменные пояснения от представителей саморегулируемой организации по вопросам, возникающим в ходе проверки.

54. Документы саморегулируемой организации, необходимые для проведения проверки, представляются уполномоченному на проведение проверки должностному лицу (председателю комиссии) для изучения.

55. Представляемые или изготовленные в присутствии представителей саморегулируемой организации копии документов должны быть заверены печатью и подписью руководителя, иного уполномоченного должностного лица саморегулируемой организации.

56. Передача запрашиваемых документов при плановой выездной проверке осуществляется по акту приема-передачи.

Подготовка и проведение внеплановой проверки

57. Юридическим фактом - основанием для проведения внеплановой проверки является распоряжение руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) Ростехнадзора о проведении проверки, изданное в соответствии со следующими основаниями:

1) истечение срока исполнения саморегулируемой организацией выданного органом надзора за саморегулируемыми организациями предписания об устранении выявленного нарушения требований законодательства Российской Федерации;

2) поступление в Ростехнадзор (территориальный орган) обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, уведомлений национальных объединений саморегулируемых организаций, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах:

а) совершения саморегулируемой организацией и ее должностными лицами действий (бездействия), нарушающих требования Градостроительного кодекса Российской Федерации, других федеральных законов и права членов саморегулируемой организации;

б) неисполнения саморегулируемой организацией обязательств о возмещении вреда, причиненного третьим лицам в результате действий (бездействия) членов саморегулируемой организации;

в) неисполнения или ненадлежащего исполнения саморегулируемой организацией полномочий по контролю за деятельностью своих членов, выявленных органом надзора за саморегулируемыми организациями при рассмотрении документов, представляемых саморегулируемыми организациями в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

г) возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

д) причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) наличие распоряжения руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) Ростехнадзора о проведении внеплановой проверки, изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации либо на основании требования Генеральной

прокуратуры о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы Генеральной прокуратуры материалам и обращениям.

58. Предметом внеплановой проверки является соблюдение саморегулируемыми организациями в процессе осуществления деятельности обязательных требований, предъявляемых к саморегулируемым организациям и их деятельности законодательством Российской Федерации, выполнение предписаний.

59. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Ростехнадзор (территориальный орган), а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в [пункте 57](#) настоящего Административного регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

60. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

61. Внеплановая выездная проверка может быть проведена по основаниям, указанным в [подпунктах "2г" и "2д" пункта 57](#) настоящего Административного регламента, после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности проверяемой саморегулируемой организации.

62. Передача запрашиваемых документов при внеплановой выездной проверке осуществляется по акту приема-передачи.

Подготовка акта проверки

63. Основанием для начала административной процедуры является завершение сбора, анализа необходимой информации для составления акта проверки саморегулируемой организации.

64. По результатам проверки должностными лицами Ростехнадзора (территориального органа), проводящими проверку, составляется акт проверки по форме в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. N 141.

65. Акт проверки должен быть пронумерован, не иметь подчисток, приписок, неоговоренных исправлений.

66. В случае несогласия члена комиссии с содержанием акта проверки он излагает в письменной форме особое мнение, которое прилагается к акту проверки.

67. К акту проверки прилагаются документы или их копии, связанные с проверкой, объяснения руководителя и работников саморегулируемой организации, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

68. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю саморегулируемой организации под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя саморегулируемой организации, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле.

69. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю саморегулируемой организации под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Ростехнадзора (территориального органа).

70. Выявленные нарушения обязательных требований законодательства, включая признаки и существо выявленных нарушений, указываются в акте со ссылкой на конкретные положения законодательства Российской Федерации, которые нарушены.

71. В акте проверки также указываются (в случае их наличия):

нарушения требований Градостроительного кодекса Российской Федерации при принятии саморегулируемой организацией решений, указанных в части 4 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, выявленных в рамках систематического наблюдения за исполнением обязательных требований при осуществлении саморегулируемыми организациями своей деятельности, проведения анализа поступивших в Ростехнадзор документов и сведений от саморегулируемых организаций;

нарушения требований статьи 55.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 7 Федерального закона "О саморегулируемых организациях", выявленные в рамках систематического наблюдения за исполнением обязательных требований при осуществлении саморегулируемыми организациями своей деятельности, проведения анализа размещенной на официальном сайте саморегулируемой организации информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

нарушения саморегулируемыми организациями нормативных правовых актов Российской Федерации, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию Ростехнадзора, для направления копии акта с указанными выявленными нарушениями в соответствующие органы внутренних дел, прокуратуры, иные контрольно-надзорные органы.

72. В журнале учета проверок должностными лицами Ростехнадзора (территориального органа) осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа государственного надзора за деятельностью СРО, датах начала и окончания проведения проверки, времени

ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

73. Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью саморегулируемой организации.

74. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

75. Саморегулируемая организация, проверка которой проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в Ростехнадзор (территориальный орган) в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом саморегулируемая организация вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Ростехнадзор (территориальный орган).

Принятие предусмотренных законодательством

Российской Федерации мер при выявлении нарушений
в деятельности саморегулируемой организации

76. Юридическим фактом - основанием для принятия мер при выявлении нарушений в деятельности саморегулируемой организации является акт проверки.

77. В случае выявления нарушений в деятельности саморегулируемой организации должностными лицами, уполномоченными на проведение проверок, принимаются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе:

вынесение предписания об устранении выявленных нарушений;

возбуждение дела об административном правонарушении;

направление в арбитражный суд заявления об исключении сведений о некоммерческой организации из государственного реестра СРО;

исключение сведений о некоммерческой организации из государственного реестра СРО (в случае вступления в законную силу решения суда об исключении сведений о некоммерческой организации из государственного реестра СРО);

направление документов в органы внутренних дел, прокуратуры, иные контрольно-надзорные органы (в случае выявления нарушения саморегулируемыми организациями нормативных правовых актов Российской Федерации, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию Ростехнадзора).

78. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

79. В предписании указываются:

дата вынесения предписания;

наименование и место нахождения саморегулируемой организации, в адрес которой направляется предписание;

содержание нарушений (с указанием конкретных положений законодательства Российской Федерации, которые нарушены, и (или) конкретных действий, противоречащих уставным целям);

срок устранения нарушения;

порядок информирования об устранении нарушений.

80. В случае выявления нарушения саморегулируемой организацией требований законодательства Российской Федерации уполномоченное должностное лицо направляет в саморегулируемую организацию одновременно с актом проверки предписание об их устранении заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручает лично под роспись руководителю, лицу, его заменяющему, или уполномоченному представителю саморегулируемой организации.

81. При неисполнении саморегулируемой организацией требований предписания об устранении нарушений уполномоченное должностное лицо составляет протокол об административном правонарушении и направляет его в суд.

82. Продление сроков устранения нарушений возможно при наличии ходатайства саморегулируемой организации с изложением причин, не позволивших устранить нарушения в установленные сроки, и подтверждением принятых к устранению мер.

83. О принятом решении о продлении сроков саморегулируемая организация информируется в письменной форме.

Проведение систематического наблюдения за исполнением

обязательных требований, предъявляемых к саморегулируемым
организациям законодательством Российской Федерации,
анализа и прогнозирования состояния исполнения указанных
обязательных требований, в том числе анализа поступивших
в Ростехнадзор документов и сведений и (или) размещенной
на официальном сайте саморегулируемой организации

84. Основание для начала административной процедуры - включение сведений о некоммерческой организации в государственный реестр СРО.

85. Проведение систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, предъявляемых к саморегулируемым организациям законодательством Российской Федерации, анализа и прогнозирования состояния исполнения указанных обязательных требований осуществляется на основании:

документов и сведений, направляемых саморегулируемыми организациями в соответствии с частью 14 статьи 55.5, частью 3 статьи 55.17 Градостроительного кодекса Российской Федерации и пунктом 3 статьи 22 Федерального закона "О саморегулируемых организациях" (далее - документы и сведения);

информации, размещенной на официальном сайте саморегулируемой организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

86. Поступившие документы и сведения от саморегулируемых организаций регистрируются в соответствии с инструкцией по делопроизводству в Ростехнадзоре и направляются на рассмотрение уполномоченному должностному лицу.

87. Уполномоченное должностное лицо:

проверяет информацию, представленную в документах и сведениях, на предмет соблюдения саморегулируемой организацией требований Градостроительного кодекса Российской Федерации при принятии ею решений, которые указаны в части 4 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

проверяет надлежащее оформление документов и сведений;

анализирует содержание, соблюдение сроков и порядок предоставления документов и сведений;

проверяет опубликование саморегулируемой организацией в соответствии со статьей 7 Федерального закона "О саморегулируемых организациях" и статьей 55.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации на официальном сайте саморегулируемой организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации на соответствие ее состава и содержания требованиям законодательства Российской Федерации, а также на соблюдение установленных сроков ее опубликования.

88. По итогам рассмотрения представленных документов и сведений, а также информации, размещенной на официальном сайте саморегулируемой организации, уполномоченное должностное лицо может осуществить следующие мероприятия:

приостановление внесения соответствующих сведений в государственный реестр СРО (в случае выявления нарушения саморегулируемой организацией требований Градостроительного кодекса Российской Федерации при принятии ею решений, указанных в части 4 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

направление в саморегулируемую организацию письма о приостановлении внесения соответствующих сведений в государственный реестр СРО и устранении выявленных нарушений для возобновления внесения соответствующих сведений в государственный реестр СРО;

направление в саморегулируемую организацию письма об устранении нарушений законодательства Российской Федерации, связанных с порядком и сроком представления саморегулируемыми организациями документов и сведений, порядком, составом и содержанием размещаемой на официальном сайте саморегулируемой организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации (в случае их выявления);

принятие решения о проведении внеплановой проверки саморегулируемой организации.

89. Внесение соответствующих сведений в государственный реестр СРО возобновляется при поступлении в Ростехнадзор документов и сведений, оформленных в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

90. Результаты проведения систематического наблюдения могут быть использованы при проведении проверок саморегулируемых организаций.

91. После завершения рассмотрения представленных саморегулируемой организацией документов их хранение осуществляется в соответствии с инструкцией по делопроизводству Ростехнадзора.

Проведение анализа и оценки эффективности

государственного надзора за деятельностью саморегулируемых
организаций и подготовка ежегодных докладов о состоянии
государственного надзора за деятельностью
саморегулируемых организаций
и его эффективности

92. Юридическим фактом - основанием для проведения анализа и оценки эффективности государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций и подготовки ежегодных докладов о состоянии государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций и его эффективности является приказ Ростехнадзора о подготовке доклада.

93. Уполномоченное должностное лицо Ростехнадзора проводит анализ и оценку эффективности государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций и подготовку ежегодных

докладов о состоянии государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций и его эффективности в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2010 г. N 215.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением
и исполнением должностными лицами Ростехнадзора положений
настоящего Административного регламента и иных нормативных
правовых актов, устанавливающих требования к исполнению
государственной функции, а также за принятием ими решений

94. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Ростехнадзора (территориального органа) положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции по надзору за СРО, а также за принятием ими решений осуществляется начальником соответствующего структурного подразделения Ростехнадзора (территориального органа), ответственными должностными лицами соответствующего структурного подразделения Ростехнадзора (территориального органа).

Порядок и периодичность осуществления проверок полноты
и качества исполнения государственной функции

95. Для проведения проверки полноты и качества исполнения государственной функции по надзору за СРО приказом руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) Ростехнадзора, руководителя (уполномоченного заместителя руководителя) территориального органа формируется комиссия.

96. При проверке полноты и качества исполнения государственной функции по надзору за СРО проверяется весь комплекс вопросов, касающихся исполнения государственной функции по надзору за СРО, в том числе:

учет результатов систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, предъявляемых к саморегулируемым организациям законодательством Российской Федерации, анализа и прогнозирования состояния исполнения указанных обязательных требований, в том числе анализа поступивших в Ростехнадзор документов и сведений и (или) размещенной на официальном сайте саморегулируемой организации информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

своевременность выполнения запланированных проверок;

состояние контроля за выполнением выданных предписаний по устранению нарушений;

наличие и порядок ведения документации;

эффективность принимаемых мер по обеспечению соблюдения требований законодательства Российской Федерации;

полнота использования предоставленных полномочий;

обеспеченность нормативными правовыми актами и методической документацией, регулирующими деятельность по исполнению государственной функции по надзору за СРО.

97. По окончании проверки полноты и качества исполнения государственной функции по надзору за СРО составляется акт проверки.

Ответственность должностных лиц за решения
и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые)
ими в ходе исполнения государственной функции

98. Персональная ответственность должностных лиц Ростехнадзора (территориального органа) за решения и действие (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения государственной функции по надзору за СРО, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

99. Должностные лица Ростехнадзора (территориального органа), исполняющие государственную функцию по надзору за СРО, несут ответственность за:

невыполнение требований настоящего Административного регламента, неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом;

совершенные в процессе исполнения государственной функции по надзору за СРО правонарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования
к порядку и формам контроля за исполнением государственной
функции, в том числе со стороны граждан, их объединений
и организаций

100. Контроль за исполнением государственной функции по надзору за СРО может осуществляться со стороны юридических лиц и граждан, их объединений и организаций путем направления в Ростехнадзор (территориальный орган):

сообщений о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе должностных лиц Ростехнадзора (территориального органа);

жалоб по фактам нарушения должностными лицами Ростехнадзора (территориального органа) прав, свобод или законных интересов граждан.

101. При обнаружении по результатам проверки действий (бездействия) должностных лиц Ростехнадзора (территориального органа), принимаемых (осуществляемых) в ходе исполнения государственной функции по надзору за СРО, возложенных на них настоящим Административным регламентом обязанностей, к должностному лицу Ростехнадзора (территориального органа) принимаются меры по привлечению его к ответственности в установленном законодательством порядке.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Ростехнадзора (территориального органа), а также его должностных лиц

102. Саморегулируемые организации, в отношении которых проводились административные процедуры при исполнении государственной функции по надзору за СРО (далее - заинтересованные лица), имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц Ростехнадзора (территориального органа), принятых (осуществляемых) в ходе исполнения государственной функции по надзору за СРО.

103. Предметом досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) Ростехнадзора (территориального органа), а также его должностных лиц являются решения и действия (бездействие) должностных лиц Ростехнадзора (территориального органа), принятые по результатам исполнения государственной функции по надзору за СРО, а также несоблюдение должностными лицами Ростехнадзора (территориального органа) положений настоящего Административного регламента.

104. В досудебном порядке могут обжаловаться:

действия (бездействие) и решения должностных лиц центрального аппарата Ростехнадзора - руководителю (уполномоченному заместителю руководителя) Ростехнадзора;

действия (бездействие) и решения должностных лиц территориальных органов Ростехнадзора - руководителю (уполномоченному заместителю руководителя) территориального органа Ростехнадзора и (или) руководителю (уполномоченному заместителю руководителя) Ростехнадзора, в том числе в связи с принятием основанных на законодательстве Российской Федерации мер в отношении действий или бездействия должностных лиц территориальных органов.

105. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Ростехнадзор или территориальный орган Ростехнадзора.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов Ростехнадзора, территориальных органов Ростехнадзора, единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме гражданина.

106. Заинтересованные лица имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

107. Жалоба должна содержать:

наименование органа, осуществляющего государственную функцию, должностного лица Ростехнадзора (территориального органа), осуществляющего государственную функцию, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заинтересованного лица - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заинтересованного лица - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, осуществляющего государственную функцию, должностных лиц Ростехнадзора (территориального органа), осуществляющих государственную функцию;

доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласно с решением и действием (бездействием) органа, осуществляющего государственную функцию, либо должностных лиц Ростехнадзора (территориального органа), осуществляющих государственную функцию. Заинтересованными лицами могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

108. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заинтересованное лицо прилагает к жалобе документы либо их копии.

109. Письменные жалобы не рассматриваются по существу и заинтересованному лицу направляется соответствующее уведомление в следующих случаях:

в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

обжалуется судебное решение;

в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (обращение остается без ответа по существу поставленных в нем вопросов, при этом заинтересованному лицу сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

текст жалобы не поддается прочтению (ответ на обращение не дается, оно не подлежит направлению на рассмотрение, о чем сообщается заинтересованному лицу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению);

в жалобе заинтересованного лица содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;

ответ по существу поставленного в письменном обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну (заинтересованному лицу сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений).

110. Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заинтересованное лицо вправе вновь направить обращение в Ростехнадзор (территориальный орган) или к соответствующему должностному лицу Ростехнадзора (территориального органа).

111. В ходе личного приема заинтересованному лицу может быть отказано в дальнейшем рассмотрении жалобы, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных вопросов. В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных при личном приеме вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заинтересованное лицо вправе повторно обратиться в Ростехнадзор (территориальный орган).

112. Жалоба, поступившая в Ростехнадзор (территориальный орган), рассматривается должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 30 дней со дня регистрации жалобы.

В исключительных случаях руководитель (уполномоченный заместитель руководителя) Ростехнадзора, руководитель (уполномоченный заместитель руководителя) территориального органа вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на тридцать дней, уведомив о продлении срока рассмотрения заинтересованное лицо.

113. Заинтересованное лицо вправе получать информацию о ходе рассмотрения жалобы.

114. Заинтересованное лицо вправе получать информацию и документы, необходимые для обоснования жалобы.

115. По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принимаемые) в ходе исполнения государственной функции по надзору за СРО, вышестоящее должностное лицо, руководитель (уполномоченный заместитель руководителя):

признает правомерными решения и действия (бездействие) в ходе исполнения государственной функции по надзору за СРО;

признает решения и действия (бездействие) неправомерными и определяет меры, которые должны быть приняты с целью устранения допущенных нарушений.

116. Результатом рассмотрения жалобы может быть полное, частичное удовлетворение заявленных претензий либо отказ в их удовлетворении с обоснованием причин.

117. Если заинтересованное лицо не удовлетворено решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы, или решение не было принято, то заинтересованное лицо вправе обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) Ростехнадзора (территориального органа), а также его должностных лиц в суд.

Приложение N 1

к Административному регламенту по исполнению Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору функции по осуществлению государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, утвержденному приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору

ПЕРЕЧЕНЬ

ПОЧТОВЫХ АДРЕСОВ (МЕСТ НАХОЖДЕНИЯ), СПРАВОЧНЫХ ТЕЛЕФОНОВ,
АДРЕСОВ ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТОВ И ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ РОСТЕХНАДЗОРА

N п/п	Наименование территориального органа Ростехнадзора	Почтовый адрес (место нахождения), справочный телефон, адрес официального сайта и электронной почты
1.	Верхне-Донское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	394038, г. Воронеж, ул. Конструкторов, д. 82 Тел.: (4732) 63-26-12 e-mail: vdon@gosnadzor.ru http://vdon.gosnadzor.ru
2.	Волжско-Окское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	603950, г. Нижний Новгород, Гребешковский откос, д. 7 Тел.: (8314) 34-20-73 e-mail: volok@gosnadzor.ru http://volok.gosnadzor.ru
3.	Дальневосточное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	680000, г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 76 Тел.: (4212) 42-03-00 e-mail: dvost@gosnadzor.ru http://dvost.gosnadzor.ru
4.	Енисейское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	660049, г. Красноярск, просп. Мира, д. 36 Тел.: (391) 227-53-38 e-mail: enis@gosnadzor.ru http://enis.gosnadzor.ru
5.	Забайкальское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	672038, г. Чита, ул. Тимирязева, д. 27-а, а/я 140 Тел.: (3022) 38-25-78 e-mail: zab@gosnadzor.ru http://zab.gosnadzor.ru
6.	Западно-Уральское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	614094, г. Пермь, ул. Вильвенская, д. 6 тел.: (342) 233-55-95 e-mail: zural@gosnadzor.ru http://zural.gosnadzor.ru
7.	Кавказское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	357500, г. Пятигорск, ул. Подстанционная, д. 1 б Тел.: (8782) 26-66-69 e-mail: kavkaz@gosnadzor.ru http://kav.gosnadzor.ru
8.	Ленское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	677018, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Кирова, д. 13 Тел.: (4112) 42-26-38 e-mail: lensk@gosnadzor.ru http://lensk.gosnadzor.ru
9.	Межрегиональное технологическое управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	123056, г. Москва, ул. Красина, д. 27, строение 1 Тел.: (499) 254-10-55 e-mail: mos@gosnadzor.ru http://mos.gosnadzor.ru
10.	Нижне-Волжское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	400074, г. Волгоград, ул. Огарева, д. 15 Тел.: (8442) 94-58-58 e-mail: nvol@gosnadzor.ru http://nvol.gosnadzor.ru
11.	Печорское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Советская, д. 67 тел.: (821-12) 21-41-18 e-mail: pech@gosnadzor.ru http://pech.gosnadzor.ru
12.	Приволжское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	420097, г. Казань, а/я 35, ул. Зинина, д. 4 Тел.: (843) 231-17-77 e-mail: privol@gosnadzor.ru http://privol.gosnadzor.ru
13.	Приокское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	300041, г. Тула, просп. Ленина, д. 40 Тел.: (4872) 36-26-35 e-mail: priok@gosnadzor.ru

		http://priok.gosnadzor.ru
14.	Сахалинское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	693000, г. Южно-Сахалинск, ул. К. Маркса, д. 32 Тел.: (4242) 32-21-64 e-mail: sahal@gosnadzor.ru http://sahal.gosnadzor.ru
15.	Северо-Восточное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	685000, г. Магадан, ул. Пролетарская, д. 11, к. 425 Тел.: (4132) 62-13-69 e-mail: sahal@gosnadzor.ru http://sahal.gosnadzor.ru
16.	Северо-Западное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	191028, г. Санкт-Петербург, ул. Моховая, д. 3 Тел.: (812) 273-55-21 e-mail: szap@gosnadzor.ru http://szap.gosnadzor.ru
17.	Северо-Кавказское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	350033, г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 4 Тел.: (861) 262-61-00 e-mail: sevkav@gosnadzor.ru http://sevkav.gosnadzor.ru
18.	Северо-Уральское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	625000, г. Тюмень, ул. Хохрякова, д. 10 Тел.: (3452) 44-40-31 e-mail: sural@gosnadzor.ru http://sural.gosnadzor.ru
19.	Сибирское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	650002, г. Кемерово, ул. Институтская, д. 3 Тел.: (3842) 64-54-20 e-mail: usib@gosnadzor.ru http://usib.gosnadzor.ru
20.	Средне-Поволжское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	443035, г. Самара, ул. Нагорная, д. 136А Тел.: (846) 933-20-38 e-mail: srpov@gosnadzor.ru http://srpov.gosnadzor.ru
21.	Уральское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	620144, г. Екатеринбург, ул. Большакова, д. 97 Тел.: (343) 251-46-79 e-mail: ural@gosnadzor.ru http://ural.gosnadzor.ru
22.	Центральное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	103031, г. Москва, Газетный пер., д. 3-5, стр. 1 Тел.: (495) 629-88-20 e-mail: cntr@gosnadzor.ru http://cntr.gosnadzor.ru

Приложение N 2

к Административному регламенту по исполнению Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору функции по осуществлению государственного надзора за деятельностью саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, утвержденному приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 25.07.2013 N 325

БЛОК-СХЕМА

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

