

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Ассоциации
«Национальное объединение строителей»,
протокол от «___» _____ 201_ г. № ___

РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ИЗ НАЦИОНАЛЬНОГО РЕЕСТРА СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент предоставления сведений из Национального реестра специалистов в области строительства (далее – Регламент) подготовлен в соответствии со статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»), Правилами ведения Национального реестра специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, национального реестра специалистов в области строительства, включения в такие реестры сведений о физических лицах и исключения таких сведений, внесение изменений в сведения о физическом лице, включенном в такой реестр, утвержденными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Правила ведения реестров специалистов).
- 1.2. Регламент определяет порядок предоставления Ассоциацией «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – Общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – Ассоциация) заинтересованным лицам сведений из Национального реестра специалистов в области строительства (далее – Реестр специалистов), Базы данных реестра специалистов (далее – База данных реестра), а также форму их предоставления.
- 1.3. Информация о порядке предоставления сведений из Реестра специалистов и Базы данных реестра размещается на сайте Ассоциации в сети Интернет (www.nostroy.ru).

2. Объем и форма предоставляемой информации

- 2.1. Сведения, содержащиеся в Реестре специалистов, включая уникальный идентификатор записи о специалисте, размещаются на сайте

Ассоциации в сети Интернет (www.nostroy.ru) и доступны без взимания платы.

2.2. Сведения из Реестра специалистов и Базы данных реестра предоставляются:

2.2.1. в форме выписки из Реестра специалистов (приложение № 1), содержащей сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) специалиста, виде осуществляемых специалистом работ (по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства), дате принятия решения о включении сведений о физическом лице в Реестр специалистов и решения об исключении сведений о таком физическом лице из Реестра специалистов – по заявлению любого заинтересованного лица;

2.2.2. в форме расширенной выписки из Базы данных реестра (приложение № 2), содержащей сведения, указанные в пункте 2.2.1, а также сведения о наличии или об отсутствии в отношении специалиста решений об исключении сведений о нем из Реестра специалистов – по запросу саморегулируемой организации в отношении специалистов, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, обосновывающих соответствие такого индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к членам данной саморегулируемой организации;

2.2.3. в форме полной выписки из Базы данных реестра, содержащей все имеющиеся в Базе данных реестра сведения (приложение № 3) – по заявлению физического лица в отношении самого себя, а также по запросу органа государственной власти, осуществляющего государственный контроль за деятельностью Ассоциации, судов, арбитражных судов, мировых судей, прокуратуры, органов, осуществляющих предварительное расследование или оперативно-розыскную деятельность;

2.2.4. в форме копий документов, содержащихся в материалах дел лиц, обращавшихся с заявлениями о включении сведений о них в Реестр специалистов – по запросу органа государственной власти, осуществляющего государственный контроль за деятельностью Ассоциации, судов, арбитражных судов и мировых судей, прокуратуры, органов, осуществляющих предварительное расследование или оперативно-розыскную деятельность;

2.2.5. в форме уведомления об отсутствии запрашиваемых сведений в Реестре специалистов и (или) в Базе данных реестра (приложение № 4).

2.3. В случае невозможности предоставления запрошенных документов и сведений по основаниям, указанным в пункте 4.10 Регламента,

заинтересованному лицу выдается соответствующее уведомление с указанием оснований для отказа (приложение № 5).

3. Порядок обращения за получением сведений

- 3.1. Прием заявлений (запросов) о предоставлении сведений или документов из Реестра специалистов и Базы данных реестра осуществляется по месту нахождения Ассоциации.
- 3.2. Заявление (запрос) составляется в произвольной форме на бумажном носителе и подписывается заявителем. Запрос саморегулируемой организации, осуществляющей деятельность с использованием Автоматизированной информационной системы Национального реестра специалистов в области строительства (далее – АИС НРС), может быть направлен с использованием данной системы в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной цифровой подписью.
- 3.3. Запрос должен содержать следующие сведения:
 - 3.3.1. уникальный идентификатор записи о специалисте;
 - 3.3.2. фамилию, имя и отчество (при наличии) специалиста;
 - 3.3.3. иную имеющуюся информацию, позволяющую идентифицировать содержащиеся в Реестре специалистов или в Базе данных реестра сведения с интересующим заявителя лицом;
 - 3.3.4. фамилия имя и отчество (при наличии) заявителя – физического лица или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, либо уникальный идентификатор иностранного юридического лица или иностранного предпринимателя;
 - 3.3.5. способ получения запрашиваемых сведений:
 - в месте нахождения Ассоциации,
 - по почте;
 - на электронный адрес в форме документа, подписанного квалифицированной электронной цифровой подписью;
 - 3.3.6. номер контактного телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес для направления запрошенных сведений.
- 3.4. Запрос, направляемый в целях получения сведений, указанных в пункте 2.2.2 Регламента (за исключением случая направления запроса с использованием АИС НРС), а также запрос суда, арбитражного суда, мирового судьи, прокуратуры, органа, осуществляющего предварительное расследование или оперативно-розыскную

деятельность, должен содержать оттиск печати соответствующей организации.

- 3.5. К запросу, направляемому в целях получения сведений, указанных в пункте 2.2.2 Регламента, прилагается копия заявления индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены саморегулируемой организации, в отношении работников которого запрашиваются сведения, заверенная исполнительным органом саморегулируемой организации и оттиском печати данной организации, либо в порядке, установленном пунктом 3.2 Регламента.

4. Предоставление сведений

- 4.1. Предоставление сведений из Реестра специалистов и Базы данных реестра осуществляет Ассоциация.
- 4.2. Подписание документов, связанных с рассмотрением заявлений (запросов) о предоставлении сведений из Реестра специалистов осуществляет Исполнительный директор Ассоциации, либо по его поручению руководитель структурного подразделения Ассоциации, ответственного за ведение Реестра специалистов.
- 4.3. Выписка из Реестра специалистов (пункт 2.2.1 Регламента) и расширенная выписка из Базы данных реестра (пункт 2.2.2 Регламента) предоставляются в течение пяти рабочих дней со дня поступления в Ассоциацию заявления (запроса).
- 4.4. Полная выписка из Базы данных реестра (пункт 2.2.3 Регламента) и копии документов, содержащихся в материалах дел лиц, обратившихся с заявлениями о включении сведений о них в Реестр специалистов (пункт 2.2.4 Регламента) предоставляются в течение десяти рабочих дней со дня поступления в Ассоциацию запроса.
- 4.5. По запросам судов, арбитражных судов, мировых судей, прокуратуры, органов, осуществляющих предварительное расследование или оперативно-розыскную деятельность, срок предоставления сведений из Реестра специалистов и Базы данных реестра может быть сокращен.
- 4.6. При отсутствии в заявлении (запросе) сведений о способе получения запрашиваемых сведений и (или) почтового адреса для их направления, соответствующие сведения предоставляются по месту нахождения Ассоциации.
- 4.7. Сведения из Реестра специалистов или Базы данных реестра, выдаваемые по запросам судов, арбитражных судов, мировых судей, прокуратуры, органов, осуществляющих предварительное расследование или оперативно-розыскную деятельность, запрошенные к получению посредством почтовой связи, могут быть направлены только на адреса данных организаций, указанные в Едином государственном

реестре юридических лиц или на их официальных сайтах в сети Интернет.

- 4.8. Выдача запрошенных сведений осуществляется при предъявлении следующих документов:
 - 4.8.1. документа, удостоверяющего личность;
 - 4.8.2. доверенности на получение документов, подписанной руководителем постоянно действующего исполнительного органа или индивидуальных предпринимателем, выдавшим такую доверенность, либо удостоверенной нотариально (с надлежащим образом удостоверенной копией для приобщения к материалам Реестра специалистов), либо иного письменного уполномочия получателю документов (в том числе содержащегося в предоставленном в Ассоциацию оригинале запроса).
- 4.9. Запрошенные в соответствии с настоящим Регламентом сведения из Реестра специалистов или Базы данных реестра, не полученные заявителем в месте нахождения Ассоциации в течение месяца со наступления срока их получения, подлежат уничтожению.
- 4.10. Заявителю может быть отказано в предоставлении сведений из Реестра специалистов или Базы данных реестра по следующим основаниям:
 - 4.10.1. если заявление (запрос) не подписано (пункт 3.2 Регламента);
 - 4.10.2. если в заявлении (запросе) не содержится информация, указанная в пунктах 3.3.1 и 3.3.2 Регламента;
 - 4.10.3. в случае анонимного обращения (пункт 3.3.4 Регламента);
 - 4.10.4. если запрос не заверен оттиском печати в случаях, указанных в пункте 3.4 Регламента;
 - 4.10.5. если заявитель не имеет права на получение запрашиваемых им сведений из Базы данных реестра (пункты 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4 Регламента);
 - 4.10.6. в случае несоблюдения требований, установленных пунктом 3.5 Регламента;
 - 4.10.7. в случае злоупотребления заявителем или группой заявителем своим правом на получение сведений из Реестра специалистов или Базы данных реестра (в том числе путем массового направления запросов, не обоснованного экономической и иной разумной необходимостью).
- 4.11. Органу государственной власти, осуществляющему государственный контроль за деятельностью Ассоциации, судам, арбитражным судам и мировым судьям, прокуратуре, органам, осуществляющим предварительное расследование или оперативно-розыскную деятельность, а также иным органом, рассмотрение запросов которых является обязательным для Ассоциации в силу закона, не может быть

отказано в рассмотрении поступившего запроса по основаниям, указанным в пункте 4.10 Регламента.

4.12. Жалобы на действия (бездействие) Ассоциации в соответствии с настоящим Регламентом рассматриваются Президентом Ассоциации.

5. Предоставление сведений о тождественности сведений о физическом лице сведениям, содержащимся в Реестре специалистов

- 5.1. Саморегулируемая организация вправе направить в Ассоциацию запрос о тождественности сведений о специалисте, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, обосновывающих соответствие такого индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к членам данной саморегулируемой организации, сведениям, содержащимся в Реестре специалистов.
- 5.2. Запрос может быть направлен посредством заполнения специальной формы на сайте Ассоциации в сети Интернет и должен быть подписан квалифицированной электронной цифровой подписью, сведения о которой содержатся в АИС НРС.
- 5.3. В запросе должны быть указаны:
- заявленный в документах, указанных в пункте 5.1 Регламента, уникальный идентификатор записи о специалисте в Реестре специалистов;
 - фамилия, имя и отчество (при наличии) специалиста;
 - страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) специалиста;
 - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) специалиста (при наличии).
- 5.4. По результатам рассмотрения запроса, указанного в пункте 5.1 Регламента Ассоциация предоставляет сведения о соответствии или несоответствии предоставленных саморегулируемой организацией сведений о специалисте сведениям, содержащимся в Реестре специалистов с указанием уникального идентификатора записи

Приложение № 1

к Регламенту предоставления сведений
из Национального реестра специалистов
в области строительства
(форма)

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЕСТР СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА

выписка из реестра

(Дата формирования)

(Регистрационный номер документа)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста в области строительства)

(Уникальный идентификатор записи о специалисте в области строительства в реестре)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	3	3
Информация о включении сведений о физическом лице в реестр		
1	Фамилия, имя и отчество (при наличии)	
2	Вид осуществляемых физическим лицом работ	Организация выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства.
3	Дата принятия решения о включении сведений о физическом лице в реестр	
4	№ записи реестра, содержащей указанные сведения	
Информация об исключении сведений о физическом лице из реестра		
5	Дата принятия решения об исключении сведений о физическом лице из реестра	
6	№ записи реестра, содержащей указанные сведения	

(Наименование должности)

М.П.

(Подпись)

(Инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к Регламенту предоставления сведений
из Национального реестра специалистов
в области строительства
(форма)

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЕСТР СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА
расширенная выписка из Базы данных реестра

(Дата формирования)_____
(Регистрационный номер документа)_____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста в области строительства)_____
(Уникальный идентификатор записи о специалисте в области строительства в реестре)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	3	3
Информация о включении сведений о физическом лице в реестр		
1	Фамилия, имя и отчество (при наличии)	
2	Вид осуществляемых физическим лицом работ	Организация выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства.
3	Дата принятия решения о включении сведений о физическом лице в реестр	
4	№ записи реестра, содержащей указанные сведения	
Информация об исключении сведений о физическом лице из реестра		
5	Дата принятия решения об исключении сведений о физическом лице из реестра	
6	Основание исключения сведений о физическом лице из реестра	
7	Наименование документа	
8	Номер документа	
9	Дата документа	
10	Выдавший орган	
11	№ записи реестра, содержащей указанные сведения	

(Наименование должности)

М.П.

(Подпись)_____
(Инициалы, фамилия)

к Регламенту предоставления сведений
из Национального реестра специалистов
в области строительства
(форма)

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЕСТР СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА
полная выписка из Базы данных реестра

(Дата формирования)

(Регистрационный номер документа)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста в области строительства)

(Уникальный идентификатор записи о специалисте в области строительства в реестре)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	3	3
Информация о включении сведений о физическом лице в реестр		
1	Фамилия, имя и отчество (при наличии)	
2	Вид осуществляемых физическим лицом работ	Организация выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства.
3	Дата принятия решения о включении сведений о физическом лице в реестр	
4	№ записи реестра, содержащей указанные сведения, и дата внесения	
Информация об исключении сведений о физическом лице из реестра		
5	Дата принятия решения об исключении сведений о физическом лице из реестра	
6	Основание исключения сведений о физическом лице из реестра	
7	Наименование документа	
8	Номер документа	
9	Дата документа	
10	Выдавший орган	
11	№ записи реестра, содержащей указанные сведения, и дата внесения	
Информация о документах о высшем образовании физического лица, по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства		
12	Наименование учебного заведения	
13	Специальность	
14	Квалификация	
15	Номер документа о высшем образовании	

16	Дата документа о высшем образовании	
17	Номер свидетельства о признании иностранного образования	
18	Дата выдачи свидетельства о признании иностранного образования	
19	№ записи реестра, содержащей указанные сведения, и дата внесения	
Информация о повышении квалификации физического лица по направлению подготовки в области строительства		
20	Наименование учебного заведения	
21	Направление (специальность)	
22	Квалификация	
23	Номер документа о повышении квалификации	
24	Дата документа о повышении квалификации	
25	Номер свидетельства о признании иностранного образования	
26	Дата выдачи свидетельства о признании иностранного образования	
27	№ записи реестра, содержащей указанные сведения, и дата внесения	
Информация о стаже работы физического лица в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства на инженерных должностях		
28	Наименование организации	
29	ОГРН организации	
30	Направления деятельности организации	
31	Наименование должности	
32	Соответствие должности категории инженерных	
33	Дата приема на работу	
34	Дата увольнения	
35	Продолжительность трудовой деятельности	
36	№ записи реестра, содержащей указанные сведения, и дата внесения	
Информация о наличии у физического лица общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства		
37	Наименование организации	
38	ОГРН организации	
39	Направления деятельности организации	
40	Наименование должности	
41	Дата приема на работу	
42	Дата увольнения	

43	Продолжительность трудовой деятельности	
44	№ записи реестра, содержащей указанные сведения, и дата внесения	
Информация о наличии у физического лица, не являющегося гражданином Российской Федерации разрешения на работу		
45	Гражданство	
46	Вид документа, предоставляющего право на осуществление трудовой деятельности	
47	Дата выдачи	
48	Номер	
49	Орган, осуществивший выдачу документа	
50	Территория, на которой разрешено осуществление трудовой деятельности	
51	Дата окончания срока действия разрешения на работу	
52	№ записи реестра, содержащей указанные сведения, и дата внесения	

 (Наименование должности)

М.П.

 (Подпись)

 (Инициалы, фамилия)

Приложение № 4

к Регламенту предоставления сведений
из Национального реестра специалистов
в области строительства
(форма)

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЕСТР СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА

**уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений и документов
в Базе данных реестра**

_____ (Дата формирования)

_____ (Регистрационный номер документа)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	3	3
Информация о предмете запроса		
15	Уникальный идентификатор записи в реестре о специалисте	
16	Фамилия, имя и отчество (при наличии) специалиста	
17	Иная идентифицирующая информация о специалисте	
18	Запрашиваемый документ	

_____ (Наименование должности)

М.П.

_____ (Подпись)

_____ (Инициалы, фамилия)

НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЕСТР СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА**уведомление об отказе в предоставлении сведений и документов
из Базы данных реестра**

(Дата формирования)

(Регистрационный номер документа)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	3	3
Информация о заявителе		
1	Фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя	
2	Наименование юридического лица	
3	ОГРН	
4	ОГРНИП	
5	Уникальный идентификатор иностранного гражданина	
6	Почтовый адрес	
7	Электронный адрес	
8	Контактный телефон	
Информация о запросе		
9	Дата обращения	
10	Форма обращения	
11	Регистрационный номер обращения	
12	Вид запрашиваемой информации	
13	Способ получения запрашиваемой информации	
14	Дополнительный документ	
Информация о предмете запроса		
15	Уникальный идентификатор записи в реестре о специалисте	
16	Фамилия, имя и отчество (при наличии) специалиста	
17	Иная идентифицирующая информация о специалисте	
18	Запрашиваемый документ	
Информация о рассмотрении запроса		
19	Дата рассмотрения запроса	

20	Содержание принятого решения	
21	Основание для отказа в предоставлении сведений	

(Наименование должности)

М.П.

(Подпись)

(Инициалы, фамилия)