



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОМИТЕТЕ ПО КАЧЕСТВУ и ОХРАНЕ ТРУДА**  
**НП СРО «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО**  
**ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»**

1. Общие положения

1.1 Положение о Комитете по качеству и охране труда НП СРО «ГС СКФО» (далее - Партнерство) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании устава Партнерства.

1.2 Положение о Комитете по качеству и охране труда Партнерства (далее - Комитет) утверждается постоянно действующим коллегиальным органом - Советом Партнерства простым большинством голосов.

1.3 Положение определяет статус, основные задачи, порядок формирования, полномочия и регламент работы Комитета по качеству и охране труда Партнерства.

1.4 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Советом Партнерства, решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются на заседании Совета Партнерства простым большинством голосов.

1.5 Общее собрание членов Партнерства (далее – Общее собрание) вправе внести в Положение изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Регламентом проведения Общего собрания.

2. Статус Комитета

2.1 Комитет является постоянно действующим консультационно-совещательным органом Партнерства.

2.2 К компетенции Комитета относятся координация работ по разработке, внедрению и эксплуатации системы менеджмента качества (СМК), системы контроля качества НОСТРОЙ, стандарта организации «Система управления в области охраны труда и промышленной безопасности в строительной организации» (СУОТ и ПБ) Партнерства, в том числе:

- разработка политики Партнерства в области качества работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

- рассмотрение проектов и вопросов, связанных с разработкой и эффективным использованием СМК и СУОТ и ПБ в Партнерстве;

- подготовка проектов решений членов Комитета по внедрению и развитию СМК и СУОТ и ПБ в Партнерстве;

- содействие совершенствованию деятельности подразделений Партнерства;

- координация действий структурных подразделений Партнерства по разработке, внедрению и управлению функционированием СМК и СУОТ и ПБ.

2.3 Решения Комитета по вопросам разработки, внедрения и функционирования системы менеджмента качества и системы управления в области охраны труда и промышленной безопасности являются обязательными для исполнения членами Партнерства, подразделениями и должностными лицами

исполнительного органа Партнерства.

2.4 В своих действиях Комитет руководствуется законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Уставом, решениями Общего собрания и Совета Партнерства.

### 3. Задачи Комитета

3.1 Организация работ по разработке, внедрению, совершенствованию и управлению функционированием СМК и СУОТ и ПБ в Партнерстве.

3.1.1 Отслеживание процессов внедрения СМК и СУОТ и ПБ в Партнерстве.

3.1.2 Анализ соответствия СМК требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9001:2008 и соблюдения требований документации системы.

3.1.3 Формулирование критериев эффективности процессов СМК и СУОТ и ПБ в Партнерстве.

3.1.4 Анализ эффективности функционирования СМК и СУОТ и ПБ в Партнерстве по результатам:

- проведения внутренних аудитов;
- мониторинга удовлетворенности потребителей;
- мониторинга основных процессов и оценки соответствия их установленным критериям и показателям;
- анализа результатов выполнения программы качества;
- оценки эффективности корректирующих и предупреждающих мероприятий;
- планирование мероприятий по совершенствованию системы менеджмента качества и системы управления в области охраны труда и промышленной безопасности.

3.2 Разработка мероприятий по обучению сотрудников исполнительного органа и членов Партнерства в области менеджмента качества, охраны труда и промышленной безопасности, и координация их проведения.

### 4. Структура и организация.

4.1 Комитет по качеству и охране труда Партнерства формируется из представителей руководства организации, руководителей структурных подразделений, сотрудников, членов Партнерства.

4.2 Численный состав определяется, а Председатель и члены Комитета назначаются Советом Партнерства.

4.3 Заседания Комитета проводятся не реже 1 раза в квартал или по мере необходимости. Решение о проведении внеочередного заседания Комитета принимается его Председателем. Подготовка заседания Комитета осуществляется секретарем Комитета, который не позднее, чем за три дня до заседания информирует членов Комитета о повестке и регламенте, утверждаемых Председателем (с предоставлением всей необходимой документации, рассматриваемой на Комитете). Заседания Комитета оформляются протоколом.

4.4 Решения Комитета принимаются простым большинством голосов и утверждаются Председателем.

4.5 Комитет имеет право дополнительно приглашать для участия в заседаниях сотрудников исполнительного органа и членов Партнерства, а также других заинтересованных лиц, создавать рабочие группы для решения конкретных задач. Руководитель рабочей группы Комитета назначается Председателем Комитета.

4.6 Решения Комитета доводятся до всех сотрудников и членов Партнерства.

4.7 Порядок планирования и проведения заседания Комитета осуществляется на основе регламента Комитета.

4.8 Правом обращения и участия в работе Комитета обладает каждый работник исполнительного органа и члены Партнерства.

### 5. Права и ответственность членов Комитета.

5.1 Члены Комитета имеют право на получение информации о текущих результатах СМК и СУОТ и ПБ в Партнерстве, на внесение предложений в повестку заседания Комитета, на запись в итоговых документах особого мнения и контроль за деятельностью рабочих групп.

5.2 Явка на заседание членов Комитета является обязательной. Отсутствие по уважительной причине допускается с разрешением Председателя Комитета (с отметкой в протоколе).

5.3 Члены Комитета несут ответственность за неисполнение в полном объеме поручений, возложенных на них решением Комитета перед Председателем Комитета и могут быть выведены из состава Комитета.

6. Изменения состава Комитета.

6.1 В зависимости от целей и характера работ по содержанию СМК, СУОТ и ПБ состав Комитета может изменяться. Предложение о выводе сотрудника из состава Комитета или вводе в его состав другого сотрудника вносит в Совет Партнерства Председатель Комитета. Совет Партнерства принимает решение путем голосования на основе простого большинства.

7. Прекращение деятельности Комитета по качеству.

7.1 Деятельность Комитета по качеству прекращается на основании соответствующего решения Совета Партнерства.

Председатель заседания



Н. Алиев

Секретарь Совета

С. Насрудинова