

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО  
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ  
СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»**



***ИНФОРМАЦИОННЫЙ  
БЮЛЛЕТЕНЬ***

***№ 7***

**Махачкала 2013**



**«Саморегулирование призвано вывести  
качество строительства на новый уровень»**

**Председатель Совета  
НП СРО "Гильдия строителей СКФО"  
Н.А. Алиев**



**Обращение Шахбанова А.Б. – Генерального директора НП СРО «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа», члена совета НОСТРОЙ, к руководству субъектов РФ по СКФО, прозвучавшего 8 июня 2012 г. на пленарной сессии Дагестанского экономического форума-2012г., которая прошла под девизом: «Новая экономика регионов Северо-Кавказского Федерального округа. Интеграция. Инновации. Инвестиции».**

**На форуме принимали участие главы субъектов Российской Федерации по СКФО и уполномоченный представитель Президента РФ по СКФО, заместитель председателя правительства РФ Александр Хлопонин**

### **Уважаемые участники Экономического форума!**

Сегодня, в рамках тех программ, которые рассматриваются на этом Форуме, хотелось бы остановиться на проблемах кадрового обеспечения экономики республики, в частности строительной отрасли.

Приоритетными направлениями развития Республик СКФО определены:

- нефтегазовая и энергетическая отрасли;
- агропромышленный сектор;
- туристическо-рекреационный комплекс;
- социальная инфраструктура и обеспечение занятости населения, особенно молодежи.

Безусловно, вытекает необходимость кадрового обеспечения реализации этих направлений.

Согласно Стратегии социально-экономического развития Северо-Кавказского федерального округа до 2025 г., ситуация с наличием различных видов ресурсов, в том числе — трудовых, характеризуется как неблагополучная.

Общее количество безработных граждан (по методологии МОТ) в СКФО составляет 766,6 тыс. человек, или 18% численности экономически активного населения (в среднем по Российской Федерации — 8,2%). Наиболее высокий уровень безработицы отмечается в Республике Ингушетия — 53%, Чеченской Республике — 42% и Республике Дагестан — 17,2%. При этом уровень безработицы на селе значительно выше уровня безработицы среди городского населения. Более половины безработных составляет молодежь. Доля продолжительности безработицы в Северо-Кавказском федеральном округе превышает средний аналогичный показатель по Российской Федерации. Так, доля длительно безработных (более 1 года) составляет 27,7% (по Российской Федерации — 12,2%).

В нынешних условиях, осложненных экономическим кризисом, мы полагаем, что в центре решения этих вопросов должно стать развитие строительной отрасли республик СКФО, которое сегодня вносит недостаточный вклад в развитие экономики в целом, и очевидно, без подготовки высокопрофессиональных специалистов, способных решать все эти масштабные задачи, такого рода прорыв в строительной отрасли невозможен. И в этих условиях дефицит квалифицированных кадров уже перерастает в системный кризис отрасли и становится тормозом развития экономики республик.

Опыт показывает, что одно рабочее место, созданное в строительной отрасли, обеспечивает работой 10-15 человек в смежных отраслях. Кроме того, в современных условиях остро ощущается нехватка профессиональных рабочих, требуется развитие сети начального профессионального образования и обучение специалистов в профтехучилищах (сварщики, бетонщики, каменщики, механизаторы, водители и т. д.)

В свете этого с сожалением приходится констатировать, что строительная отрасль в целом в Российской Федерации и, в частности, в наших республиках за последние 10-15 лет отброшена далеко назад. Между тем, для республик СКФО состояние и уровень развития строительного комплекса имеет первостепенное значение.

Проблема обеспечения строительной отрасли квалифицированными кадрами приобрела острый характер в последнее время, когда резко возросли требования к качеству строительных работ. Необходимость скорейшей адаптации строительной отрасли к требованиям федерального законодательства в области саморегулирования в строительстве потребовала реанимации работы по повышению квалификации специалистов строительной отрасли, но уже на новой основе, по новым принципам.

Но пока на рынке труда — острый дефицит квалифицированных кадров. На предприятиях не хватает молодых специалистов, персонал стареет, и не только в смысле достижения пенсионного возраста, но и морально — старшему поколению работников трудно осваивать современные технологии производства, а это существенно тормозит внедрение современных технологий и оборудования.

С подготовкой рабочих кадров проблема еще больше, остро ощущается нехватка профессиональных рабочих, механизаторов, сварщиков, бетонщиков и т. д. Несмотря на рост строительных объемов и «желающих строить», строительная отрасль в республиках выглядит настолько не престижной, что даже в условиях кризиса, колледжи (ПТУ) не смогли набрать необходимое количество учащихся.

Учебные организации не ввели в образовательные программы ни одну из новейших программ строительного профиля, при том, что технологии постоянно меняются, и растет потребность в насыщении рынка новыми специалистами. Отсутствие гарантированных заказов со стороны государства и инвесторов не позволяет работодателям содержать на перспективу в штате организаций рабочих и специалистов. В связи с чем работодатели слабо заинтересованы в формировании заказов на нужных им специалистов в учебных заведениях. Та социальная мотивация, которая была создана за последние годы в обществе, привела к тому, что прежняя система подготовки специалистов в ПТУ разрушалась, все выпускники школ стремились в вузы, не приобретая необходимые знания и навыки, которые необходимы в жизни.

Однако иметь один диплом — мало, строительные компании не спешат открывать двери перед выпускниками без опыта работы. Реальный опыт — важнейшее достоинство специалиста.

Чтобы решить проблему, когда молодые еще «не умеют», а опытные уже «не могут», необходимо теоретическую подготовку сочетать с практикой, обеспечивать ее прохождение на предприятиях

работодателя, т. е. необходимо развивать институт стажировки и наставничества.

Сегодня приоритетной целью строительных организаций является повышение образовательного уровня молодежи. На наш взгляд, реализовать эту цель возможно лишь при поддержке государством учебных заведений и работодателей. В связи с этим необходимо возобновить практику заключения договоров между работодателями и образовательными учреждениями, выработать на уровне государства механизмы, которые заинтересовали бы работодателя в улучшении профессиональной подготовки кадров.

Одна из причин нехватки рабочих кадров в строительстве — кризис в отраслевом образовании, отсутствие механизма взаимодействия между вузами, ПТУ, учебными центрами и строительными организациями.

Для этого необходимо вплотную заняться вопросами взаимодействия участников строительного рынка, учитывая потребности работодателя в соответствии с новыми

профессиональными стандартами. Учебные организации должны готовить кадры будущего, а не вчерашнего дня, обучать молодых людей на современном оборудовании, не жалея на это финансирования. Необходимо создать систему финансирования с участием на паритетных началах государства, работодателя, союзов (СРО) и самих учащихся с учетом специфики профессиональных специальностей.

После вступления России в ВТО, работа наших строительных организаций будет проходить в рамках более жесткой, чем сейчас, конкуренции. С приходом на российский рынок множество иностранных строительных компаний в этой борьбе смогут выиграть, если мы не предложим свои высокопрофессиональные услуги. А это, в основном, зависит от наличия высококвалифицированных кадров.

В целом, процессы, проходящие сегодня в строительной отрасли, конструктивны. Продолжается серьезная и объемная работа над нормативной и законодательной базой, в чем отрасль крайне нуждается. Настало время перехода от количественных изменений к качественным. И в этом преобразовании должны принять участие все заинтересованные стороны — и государство, и строительные компании, и СРО, и учебные организации, и другие участники строительного рынка.

Особую актуальность вызывает необходимость изменения принципиального подхода к организации системы профессиональной подготовки. Строительной отрасли нужны уже не просто прошедшие обучение по определенным программам рабочие — вопрос стоит о необходимости подготовки рабочих кадров высшей квалификации.

В сложившейся ситуации какое-либо массовое реформирование учреждений начального и среднего профессионального образования является бесперспективным и не способно принести сколь либо значимых результатов в обозримой перспективе. Выходом из сложившейся ситуации могло бы послужить создание системы специализированных «Ресурсных центров», представляющих собой инновационные образовательные учреждения нового поколения, оснащенные современной учебно-производственной базой и обеспечивающие высококачественную профессиональную подготовку рабочих строительных специальностей с использованием новейших образовательных программ и технологий.

Основными функциями создаваемых ресурсных центров, прежде всего, должны стать:

- обучение высококвалифицированных рабочих кадров нового поколения, формирование профессиональной кадровой элиты);
- повышение квалификации рабочих и их переподготовка;
- сертификация рабочих кадров;
- реализация концепции непрерывного профессионального образования (в том числе дополнительного);
- разработка учебных программ, учебно-методического, тестового обеспечения;
- легализация миграционных процессов (внутренних и внешних).

Отличия (преимущества) обучения в ресурсных центрах в сравнении с существующей классической системой профессионального образования заключаются, прежде всего, в следующем:

- ориентация на реальные потребности строительного комплекса;
- использование современных технологий и оборудования;
- активное использование софинансирования как инструмента частно-государственного партнерства и одного из наиболее эффективных способов использования бюджетных средств;
- тесная связь с системой высшего профессионального образования;
- создание кадрового резерва нового поколения для технического состава.

Сегодня, когда власть и бизнес стремительно наращивают объемы строительства в регионах Российской Федерации, и на строителей возложено обеспечение высокого качества и безопасности возводимых объектов, внедрение современных архитектурных, инженерных решений, энергоэффективных технологий и экологически соответствующих строительных материалов, очевидно, что решение этих масштабных задач невозможно без наличия высококвалифицированных специалистов.

С другой стороны, строительные фирмы центральных регионов или иностранные компании, участвуя в тендерах на строительство региональных объектов, вытесняют с рынка местные строительные организации, при этом в качестве дешевой рабочей силы привлекают мигрантов из сопредельных государств, также не имеющих соответствующей квалификации.

В результате наша молодежь остается не востребованной в строительной отрасли, а местные строительные организации остаются неконкурентоспособными.

В связи с вышесказанным предлагаем. Учитывая возрастающую инвестиционную составляющую в экономике субъектов СКФО, создать такие организационно-правовые и экономические механизмы развития системы подготовки высококвалифицированных рабочих кадров в регионах с избыточным трудовым ресурсом с целью их трудоустройства как на местах, так и обеспечения высококвалифицированными специалистами другие регионы, где имеется дефицит трудовых ресурсов.

Решить целый ряд проблем на уровне республик, связанных с подготовкой квалифицированных специалистов и профессиональных рабочих в сфере строительства, могла бы разработка и принятие «Целевой программы развития профессионального образования кадров строительного комплекса республик на 2011-2015 годы в рамках концепции обеспечения трудовыми ресурсами регионов СКФО». Эта программа, например, может быть реализована в рамках ресурсных центров — оптимальной схемы консолидации всех заинтересованных сторон, концентрации и целевого использования финансовых ресурсов.

Строительство является сложной комплексной сферой деятельности. И его эффективность зависит от рационализации всех участников в строительном процессе: проектировщиков, изыскателей, экспертов, производства строительных материалов и конструкций, строительных организаций, ценообразования.

В регионах еще отсутствует орган, координирующий работу в строительной отрасли, отсутствуют механизмы взаимодействия с органами власти, с учебными заведениями, бизнесом, саморегулируемыми организациями. Это приводит, в свою очередь, к информационному вакууму, оставляет вероятность выхода на рынок неквалифицированных строительных компаний и применения материалов низкого качества.

Госзакупки, административные барьеры, недобросовестные застройщики, «коммерческие» СРО, подготовка кадров, вопросы энергосбережения в отрасли и т. д. стали актуальными проблемами строительной отрасли регионов. Они носят системный характер, и на наш взгляд, должны решаться на самом высоком уровне.

Создание Координационного совета по развитию строительного комплекса при правительствах республик СКФО позволило бы решить многие вопросы по улучшению строительного комплекса.

В заключение хочу сказать, что мы, строители, четко знаем, что ждет от нас Государство и Общество, и с этими задачами мы постараемся справиться.

**Обращение**  
**строительного сообщества Республики Дагестан к**  
**Президенту Республики Дагестан**  
**Рамазану Гаджимурадовичу Абдулатипову**

**Уважаемый Рамазан Гаджимурадович!**

Вашим выступлением перед Народным собранием и принятой Программой «Социально-экономического развития Республики Дагестан - до 2025 г.» определены приоритеты развития экономики Дагестана на долгосрочную перспективу.

Безусловно, все эти направления являются наиболее актуальными, и их решение увязано со многими вопросами общего оздоровления ситуации и возможности перехода к устойчивому экономическому развитию территории Республики Дагестан.

В нынешних условиях, осложненных экономическим кризисом, мы полагаем, что приоритетным решением этих вопросов должно стать развитие строительной отрасли республики. Практика показывает, что одно рабочее место, созданное в строительной отрасли, мультипликативно обеспечивает работой 10-17 человек в смежных отраслях. Кроме того, в настоящее время остро ощущается нехватка профессиональных рабочих, иначе говоря, требуется развитие сети специализированного начального профессионального образования и обучение специалистов в профтехучилищах (сварщики, бетонщики, каменщики, механизаторы, водители и т.д.). Это позволит в условиях сокращения различных ВУЗов и филиалов привлечь молодых людей к получению профобразования по специальностям и их привлечению к общественно – полезному труду, с дальнейшим гарантированным трудоустройством, что и поможет решению социальных проблем молодых семей.

Вместе с тем, с сожалением приходится констатировать, что строительная отрасль в целом в Российской Федерации и, в частности, в Республике Дагестан за последние 20 лет отброшена далеко назад. Этому способствовали и отмена существовавших ГОСТов и СНиПов, и практическое отсутствие технических регламентов, отсутствие новых образовательных стандартов по подготовке кадров. Особенно ощутимо на строительную отрасль отразился слабый контроль государственных структур за деятельностью строителей (такой контроль осуществлялся через выдачу лицензии на строительный вид деятельности). Все это привело к проблемам с обманутыми дольщиками, появлению фирм-однодневок, некачественному строительству, к сокрытию налоговой базы, уходу строительного бизнеса в тень и другим негативным явлениям. Нанесен колоссальный ущерб строительной отрасли, подготовке кадров, порядку ведения строительных работ и ее качеству.

Усугубляет ситуацию и то, что существующая система объявления аукционов на строительные подряды - коррупционный, иногда, вопреки здравому смыслу, в аукционах может выиграть фирма, не имеющая в своем составе профессиональных инженеров-строителей и квалифицированных рабочих, не говоря уже об оснащенности техникой и оборудованием. Отношение многочисленных заказчиков к подрядчикам построено на схемах «откатов», достигающих немыслимых размеров - до 40%. Понятно, что такие подрядчики, да и заказчики, не нацелены на качество производимой продукции, отсюда и все проблемы потребителей услуг и самого государства.

## **Уважаемый Рамазан Гаджимурадович!**

Вот уже 4-й год строительная отрасль работает в условиях саморегулирования, т.е. совместного регулирования строительного рынка государственными структурами управления и саморегулируемыми организациями, нацеленное на управление экономикой за счет создания условий, при которых субъекты профессиональной деятельности объединяются для достижения целей, поставленных государством, и по определенным ими правилам за счет мобилизации интеллектуальных и финансовых ресурсов участников рынка. Саморегулирование призвано обеспечить качество выполнения строительных работ на объектах капитального строительства.

За короткое время нам удалось создать действующую новую модель работы строительной отрасли республики, частично очистить этот рынок от фирм с сомнительной репутацией, фирм-однодневок, строительных организаций, не соблюдающих нормы строительной безопасности и качества работ, сформировать систему субсидиарной (солидарной) ответственности участников строительного рынка перед потребителями.

Так, в Республике Дагестан, Федеральным центром лицензирования было выдано 2,5 тыс. лицензий. А по данным управления статистики, в Республике Дагестан зарегистрированы около 4 тыс. организаций осуществляющих строительную деятельность. После отмены института лицензирования двумя СРО и филиалами, действующими в республике, выдано Свидетельств о допуске к работам около 700 организациям. Это говорит о том, что субсидиарная ответственность СРО по обязательствам своих членов привела к упорядочению строительного рынка и его прозрачности.

Саморегулируемые организации, совместно с НОСТРОЙ, разрабатывают стандарты, правила и требования к выдаче Свидетельств о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в том числе к квалификации инженерно-технического персонала, стажу работы, механизмам и строительной технике и т. д. Они же и осуществляют контроль за деятельностью своих членов, выполнением ими Требований, правил и стандартов, разработанных СРО.

Такая система, при соблюдении всех требований действующего законодательства и поддержке органов власти, может стать серьезным подспорьем в оздоровлении и развитии строительной отрасли республики.

Тем не менее, с сожалением приходится констатировать, что коррупционные схемы начали применяться и в новых отношениях. Встречается практика выдачи Свидетельства о допуске некоторыми филиалами и СРО юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, не соответствующим даже минимальным требованиям закона: в качестве специалистов указываются подставные лица, отсутствует материально-техническая база, квалификационные требования не всегда соблюдаются, страхование причинения вреда третьим лицам осуществляется формально, что вызывает опасение появления таких же недобросовестных фирм, а это, в конечном итоге, может привести к тому, что мы получим не только обманутых дольщиков, но и обманутых строителей. За пределами регулирования осталось большое число видов работ, якобы не влияющих на безопасность объектов капитального строительства - это строительство одноэтажных зданий и сооружений, малоэтажные застройки с высотой этажей не более трех с проживанием не более двух семей, здания и сооружения с площадью до 1500 м<sup>2</sup> и т. д.

На это необходимо обратить внимание, учитывая повышенную сейсмичность в Республике Дагестан.

Долговечность и надежность любого строительного объекта зависит от двух главных факторов - качества используемых материалов и квалификации проектировщиков и строителей. Однако первый фактор законодательно не урегулирован, а второй фактор мы, строители,

ощущаем на себе постоянно из-за дефицита квалифицированных специалистов на строительном рынке.

Сегодня, когда власть и бизнес хотят стремительно наращивать объемы строительства в Республике, важно обеспечить высокое качество и безопасность возводимых объектов, внедрять современные архитектурные и инженерные решения, энергоэффективные технологии и экологически соответствующие строительные материалы.

Очевидно, решение этих задач невозможно без высококвалифицированных специалистов.

В последнее время, когда резко возросли требования к качеству строительных работ, проблема обеспечения строительной отрасли квалифицированными кадрами приобрела острый характер. Необходимость скорейшей адаптации строительной отрасли к требованиям федерального законодательства в области саморегулирования в строительстве. Необходима актуализация программ повышения квалификации специалистов строительной отрасли на новой основе, по новым принципам.

Учитывая возрастающую инвестиционную составляющую в экономике Республики Дагестан и вступление России в ВТО, интерес к строительству возрастает. И, чем больше требований предъявляется к специалистам в строительной отрасли, тем острее мы ощущаем, что потребность в квалифицированном персонале не удовлетворяется имеющимися кадровыми ресурсами республики.

Наши строительные организации не конкурентоспособны и будут вытеснены с рынка строительства - нишу займут строительные организации из других регионов или иностранные фирмы, а в качестве специалистов- мигранты, как дешевая рабочая сила (тенденции и факты уже имеются). В связи с этим, наша молодежь остается невостребованной в строительной отрасли, и не решается вопрос занятости молодежи общественно- полезным трудом.

На сегодняшний день структура профессионального и дополнительного профессионального образования, реалиям строительного рынка не соответствует. Учебные организации не ввели в образовательные программы основные специальности строительного профиля, при том, что технологии постоянно меняются и растет потребность в насыщении рынка новыми специалистами. Ситуация обусловлена не только дефицитом кадров в строительстве, но и дефицитом педагогических кадров, устаревшей материально-технической базой учебных заведений, равнодушием и инертностью представителей органов власти, работодателей и общественных структур.

Финансовый кризис «заморозил» крупные инвестиционные проекты, приостановив реализацию Программы «Жилище», вследствие чего пострадали как организации – застройщики, так и компании, вложившие свои накопления в объекты недвижимости, срок сдачи в эксплуатацию которых уже наступил или просрочен.

А высокая стоимость строительства обусловлена не столько погоней за прибылью строительных компаний, сколько высокими административными барьерами, длительностью процедур согласования разрешительной документации, подключением к инженерным сетям, стоимостью земельных участков и их инфраструктурной неподготовленностью.

В сложившихся условиях строительная отрасль Республики не способна даже через 8-10 лет (23 кв.м. на 1 чел.) достичь среднероссийских характеристик (на данный период 24 кв.м. на 1 чел.).

Сегодня федеральным Правительством принято решение полной реформы ценообразования в строительстве.

Все основные показатели производственной деятельности организаций (объем кап. вложений, себестоимость продукции, производительность труда, механизированность, кадровое обеспечение) связаны с ценами и зависят от них.

Цена также влияет на развитие производства, является основой планирования и финансирования кап. вложений, расчета эффективности инвестиционных проектов, организации внутрихозяйственных экономических отношений, исчисления экономического эффекта от внедрения новых технологий.

С вступлением России в ВТО и с приходом иностранных компаний на рынок строительства, необходимо поднимать конкурентоспособность наших организаций, особенно, в секторе строительных материалов. Будут развиваться инновационные технологии в строительной отрасли. В этих условиях вопрос ценообразования в строительстве актуален. Заказчики заказывают весьма дешевые проекты, где в базисе не только анахроническая методология и технологии производства прошлых периодов, не учитывающие современные материалы, элементы энергосбережения, обеспечивающие в перспективе энергоэффективность, экологичность и в целом окупаемость проекта. Вместе с тем, такое удешевление не мотивирует подрядчиков, а в совокупности с удешевлением подрядных работ на торгах и аукционах с повсеместными реалиями откатных технологий коррупционных схем и демпинговой составляющей (15-30%) от стоимости объекта, низводят на нет экономические характеристики производств, качество материалов и производимой работы, провоцируют «серые» схемы оптимизации налогов и заработной платы.

Весьма негативно влияет на ценообразование строительной продукции одновременное конъюнктурное участие в формировании цены нескольких контрагентов инвестиционного проекта: изыскателей, проектировщиков, заказчиков, которые в борьбе за участие в осуществлении проекта играют только на понижении цены, игнорируя качество закладываемых материалов, технологии, энергоснабжения и энергоэффективности конечной продукции строительного комплекса и множество других рыночных факторов.

Несмотря на рост объемов инвестиций в основное производство в Республике, налоговая отдача остается на низком уровне (при 6-17% от стоимости объекта составляет < 1%). Виной этому - не только коррупция, но и отсутствие цивилизованного рыночного механизма в отборе победителя торгов в строительстве, а также – отсутствие единых правил и регламентов при определении сметной стоимости строительной продукции.

В этих условиях дальнейшая модернизация, внедрение новых инновационных технологий и расширение производства наших строительных организаций невозможно. Как следствие, возникают конфликты интересов и увеличиваются миграционные процессы квалифицированных специалистов за пределы республики.

Анализ показывает, что в условиях развития строительной отрасли, кадровый дефицит может перерасти в системный кризис отрасли и стать тормозом на пути развития экономики республики.

Для реализации программы социально-экономического развития Республики Дагестан до 2025г. республике потребуется более 350 тысяч квалифицированных работников строительной специальности.

Дагестан трудоизбыточный регион. И поэтому было бы целесообразным организовать сет ресурсных центров по подготовке кадров рабочих профессий высшей квалификации, как для удовлетворения внутренних потребностей Республики Дагестан, так и для эмиграции в другие регионы с дефицитом трудовых ресурсов, в замен неквалифицированной иностранной рабочей силы.

Понимая важность реализации «Программы развития Республики – 2025» и роли строительного сообщества в экономическом процветании республики, в целях достижения положительных результатов в развитии строительного комплекса республики в новых условиях

экономической деятельности, учитывая вышесказанное, предлагаем безотлагательное решение ряда следующих вопросов:

1. Создание Координационного совета при Правительстве РД для координации и регулирования процессов в строительной отрасли и связанной с ней инфраструктуры, в целях оказания информационного и методологического содействия в условиях реформы, в которой бы были представлены все заинтересованные стороны.

2. В целях структурирования и оптимизации системы управления отраслями и их конкретными функциями, упорядочения рыночных отношений, взаимосвязей участников строительного рынка и структур власти и их влияния на ситуацию, Министерство строительства и ЖКХ РД переименовать в «Министерство территориального развития, архитектуры и градостроительства» с передачей дублирующих функций профильных министерств и ведомств.

В сферу деятельности министерства, наряду с вопросами нормотворческой и статистической деятельности, должны войти вопросы:

- территориального и градостроительного развития РД;
- архитектуры, жилищного строительства, инженерно-транспортной инфраструктуры;
- энергосбережения;
- развития приоритетных направлений материально-технической базы инфраструктуры строительства, промышленности строительных материалов;
- ипотечного кредитования;
- реализации федеральных, региональных программ;
- мониторинга административных барьеров;
- проектов промышленного и гражданского строительства, в том числе приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье гражданам России»;

Приоритетными при этом должны быть разработки программ, обеспечивающих территориальное развитие архитектуры и градостроительства, разработка перспективных направлений развития жилищного строительства, обеспечением земельными участками для застройки, коммунальной инфраструктурой в целях жилищного строительства, ликвидации аварийного и ветхого жилищного фонда и государственной поддержке граждан по вопросам улучшения жилищных условий. В этих целях должны быть переданы и вопросы управления инвестиционными проектами, по размещению государственных заказов, контроля за соблюдением градостроительного законодательства органами местного самоуправления. Инвестор «в одно окно» должен получить от государства полный пакет разрешительных документов.

Было бы также целесообразно создать департамент по вопросам ЖКХ с функциями:

- совершенствования структуры управления жилищным фондом РД; развития социальных программ и усовершенствования тарифной политики в области ЖКХ;
- содействия в развитии и укреплении системы Управляющих компаний жилищного фонда, ЖСК, ТСЖ и т. д.;
- управления фондом развития ЖКХ (разработка соответствующих программ и контроль за их исполнением) и т.д..

Учитывая политику Федерального Центра, не менее важным считаем создание Комитета по энергетике. Республике остро необходима собственная энергетическая политика, учитывающая специфику региона, обеспечивающая базис устойчивого развития территории, с ориентацией на энергосбережение, малую энергетику, ВИЭ и энергоэффективность производств.

В целях установления единого порядка размещения заказов, эффективного использования средств бюджетов и внебюджетных источников финансирования, расширения возможностей для участия физических и юридических лиц в размещении заказов, развития добросовестной

конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов, минимизации коррупционной составляющей и других злоупотреблений в сфере размещения заказов, осуществления нормативно-правового регулирования в сфере размещения заказов считаем целесообразным:

1. Создать единый орган исполнительной власти Республики Дагестан уполномоченный на осуществление функции по размещению заказов (уполномоченный орган), за исключением функций по подписанию контрактов.

Членами уполномоченного органа и комиссии должны быть не лица, заинтересованные в результатах размещения заказа, а представители общественных организаций объединений строителей.

2. Создание 2-3 служб Единого Государственного Заказчика при Правительстве РД.

На сегодняшний день в республике насчитывается более 127 заказчиков всех уровней: региональных, муниципальных, федеральных, ведомственных. Практически все они бесконтрольные, соответственно безответственные и более того, профессионально не аттестованные на профпригодность. Соответственно, распывая бюджетное финансирование из года в год, наращивается долговая нагрузка, НЗП, где соответствующее ценообразование и индексация работ не соответствуют рыночным производным, недоучитывается множество факторов, в т.ч. влияющих на современные средства производства, технологии, материалы и цену труда.

3. Подписание «Соглашения о сотрудничестве между Национальным объединением строителей РФ и Республикой Дагестан» по координации усилий и возможностей, в целях развития института саморегулирования в Республике Дагестан, разработка региональных методических документов в области градостроительства, с целью применения единых стандартов всеми участниками строительного цикла (заказчиками, Госархнадзором, Ростехнадзором, проектировщиками, генподрядчиками, субподрядчиками)

Сегодня, НОСТРОЙ, совместно с СРО, принято более 80 стандартов для выполнения работ и контроля за качеством их выполнения.

В процессе создания и развития института саморегулирования не учтены производители строительных материалов и конструкций, от которых в существенной степени зависят безопасность и качество строительства.

Необходимо кардинально развивать производство местных строительных материалов с ужесточением контроля за их качеством, а также усилить контроль за применением строительных материалов, поставляемых из других регионов на стройплощадки РД.

Разработка единых Правил и регламентов при определении сметной стоимости строительной продукции.

Организация взаимодействия банковского сектора с строительным комплексом и развитие института страхования гражданской ответственности, строительных рынков, имущества и т.д.(создание региональных страховых компаний).

Развитие государственно-частного партнерства в строительстве.

Обеспечение жесткого контроля за действиями исполнительных органов власти и монополий, прекращение необоснованных размеров платежей за подключение объектов строительства к инженерным сетям, принятие прозрачных тарифов и правил подключения объектов к инфраструктуре.

Ликвидация избыточных административных барьеров при получении разрешения на строительство, а также при вводе объекта строительства в эксплуатацию.

Совершенствование системы подготовки квалифицированных кадров для строительства. Принятие целевой программы развития профессионального образования в строительной отрасли

республики, программы поддержки молодых специалистов. Создание Ресурсных центров «Высшая квалификация по подготовке кадров».

Усиление роли статистики в достоверности и развернутости информации о предпринимательской деятельности в строительстве.

Совершенствование процедуры выделения земельных участков, выставление на аукцион полностью подготовленных под застройку участков, поставленных на кадастровый учет с установленным разрешением на их использование, с планом застройки возводимых объектов, определенными техническими условиями и ценой подключения к коммунальным сетям.

Решить задачи, поставленные руководством Республики по строительству и вводу в эксплуатацию качественного жилья, объектов социальной инфраструктуры, определенные в «Стратегии – 2025», сегодня невозможно без взаимодействия и консолидации всех заинтересованных в строительном комплексе сторон и в первую очередь, органов государственной исполнительной власти (заказчиков, учебных организаций, работодателей) и саморегулируемых организаций (СРО). Вместе с тем, отсутствие органа, координирующего работу строительного комплекса, приводит к созданию информационного «вакуума» в строительной сфере и к высокой вероятности выхода на рынок неквалифицированных производителей, формируемых заказчиками и различными филиалами СРО, и материалов низкого качества, производимых и поставляемых бесконтрольно.

Учитывая весьма затяжной период неразрешенности вышеназванных вопросов и их негативное влияние на развитие строительной и энергетической отрасли Республики, обращаемся к Вам уважаемый Рамазан Гаджимурадович, с просьбой рассмотреть возможность проведения совещания по вопросам развития отрасли, с приглашением всех заинтересованных сторон – участников строительного рынка, в т.ч. руководителей строительных организаций, для обсуждения вышеуказанных проблем и выработки конкретных механизмов взаимодействия органов власти и строительного сообщества, направленных на улучшение строительной отрасли Республики.

Мы, в свою очередь, примем активное участие в работе совещания и в реализации принятых решений.

*Обращение к руководству Республики Дагестан принято на Общем собрании членов НП СРО «ГС СКФО» № 15 от 12 апреля 2012 года. Решение об обращении к ВрИО Президента РД принято на заседании Совета 02.04.2013г., при участии руководителей и представителей крупных строительных организаций – работодателей Республики Дагестан.*

- **ОАО «ЧиркейГЭССтрой»;**
- **НП СРО «Гильдия строителей СКФО»;**
- **ЗАО Холдинговая компания «Трансстрой»;**
- **Отделение «Фонда Байбакова» по СКФО;**
- **НП СРО «Содружество строителей РД»;**
- **Представительство Министерства промышленности РФ по РД;**

- **«Ассоциация энергетических компаний»;**
- **ГУ «Региональный хозрасчетный центр РД по ценообразованию в строительстве»;**
- **ГУП РД«Дагестангражданкоммунпроект»;**
- **Филиал НП СРО «Проектировщики Северного Кавказа», г. Махачкала.**
  
- **НОУ ДПО «Северо - Кавказский институт повышения квалификации кадров строительного и жилищного комплекса».**

**С уважением,  
от имени 870 организаций строительного и  
энергетического комплекса Республики Дагестан,**

**Генеральный директор НП СРО «ГС СКФО»,  
Член Совета Национального  
Объединения строителей России  
А. Б. Шахбанов**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. ПРИНЯТЫЕ ДОКУМЕНТЫ

#### НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»

<b>1.1. ТРЕБОВАНИЯ И УСЛОВИЯ СТРАХОВАНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНАМИ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА».....</b>	<b>17</b>
<b>1.2. ТРЕБОВАНИЯ О ДОБРОВОЛЬНОМ СТРАХОВАНИИ РИСКОВ, СВЯЗАННЫХ С ВЫПОЛНЕНИЕМ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ ЧЛЕНАМИ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА».....</b>	<b>38</b>
<b>1.3. ТРЕБОВАНИЯ О ДОБРОВОЛЬНОМ СТРАХОВАНИИ ИМУЩЕСТВА ЧЛЕНОВ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА».....</b>	<b>50</b>
<b>1.4. ТРЕБОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ ОТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ И БОЛЕЗНЕЙ РАБОТНИКОВ - ЧЛЕНОВ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА».....</b>	<b>56</b>
<b>1.5. ПОЛОЖЕНИЕ О ВЗАИМООТНОШЕНИЯХ ОРГАНИЗАЦИЙ ГЕНЕРАЛЬНЫХ ПОДРЯДЧИКОВ С СУБПОДРЯДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ – ЧЛЕНАМИ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА».....</b>	<b>77</b>
<b>1.6. ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛНИТЕЛЯМ РАБОТ, КОТОРЫЕ ОКАЗЫВАЮТ ВЛИЯНИЕ НА БЕЗОПАСНОСТЬ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ОТНОСИТЕЛЬНО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ С ЗАКАЗЧИКАМИ ЭТИХ РАБОТ, ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЭТИХ РАБОТ.....</b>	<b>92</b>
<b>1.7. ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА» ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ.....</b>	<b>95</b>
<b>1.8. ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА».....</b>	<b>99</b>
<b>1.9. ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ОХРАНЫ ТРУДА .....</b>	<b>103</b>
<b>1.10. ПОЛОЖЕНИЕ О ГЕОДЕЗИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ .....</b>	<b>121</b>
<b>1.11. ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ САМОРЕГУЛИРОВАНИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА».....</b>	<b>149</b>
<b>1.12. ПЕРЕЧЕНЬ УТВЕРЖДЕННЫХ СТАНДАРТОВ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА».....</b>	<b>154</b>

**РАЗДЕЛ 2. ДОКУМЕНТЫ ПРИНИМАЕМЫЕ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ  
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»  
ОТ 18 АПРЕЛЯ 2013 ГОДА**

<b>2.1. ПОЛОЖЕНИЕ О МОТИВАЦИИ И СТИМУЛИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ – ЧЛЕНОВ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА» НА ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И КАРЬЕРНОГО РОСТА.....</b>	<b>158</b>
<b>2.2 ТРЕБОВАНИЯ ПО КОНТРОЛЮ КАЧЕСТВА СТРОИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ, ИЗДЕЛИЙ И КОНСТРУКЦИЙ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА».....</b>	<b>162</b>
<b>2.3. ПЕРЕЧЕНЬ СТАНДАРТОВ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА».....</b>	<b>196</b>
<b>2.4. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ .....</b>	<b>198</b>

# **РАЗДЕЛ 1. ПРИНЯТЫЕ ДОКУМЕНТЫ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»**

## **1.1. ТРЕБОВАНИЯ И УСЛОВИЯ СТРАХОВАНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНАМИ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»**

**УТВЕРЖДЕНО:**

*Общим собранием членов  
Некоммерческого партнерства  
Саморегулируемой организации  
«Гильдия строителей  
Северо-Кавказского  
федерального округа»  
Протокол № 15  
от « 12 » апреля 2012 г.*

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Требования и условия страхования гражданской ответственности членами Некоммерческого партнерства Саморегулируемая организация «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа» (далее - Требования), разработаны в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об организации страхового дела в Российской Федерации», Федерального закона «О саморегулируемых организациях»

1.2. Требования разработаны Некоммерческим партнерством Саморегулируемая организация «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа» (далее - Партнерство) требования разработаны исходя из положений Методических рекомендаций по страхованию гражданской ответственности членов саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (далее – Методические рекомендации), одобренных Министерством регионального развития Российской Федерации (протокол от 27.02.2010 г.), а также решением Комитета по страхованию и финансовым рискам Национального объединения строителей (протоколы от 11.03.2010 №1 и от 19.03.2010 № 2 и от 17 октября 2011 г. № 21 ).

1.3. Требования являются обязательными для исполнения всеми членами Партнерства.

### **2. Общие требования к договорам страхования гражданской ответственности**

2.1. Страхование гражданской ответственности осуществляется на основании договора страхования (страхового полиса), заключенного между субъектом страхового дела (Страховщиком) и членом Партнерства (Страхователем).

2.2. По договору страхования страхуется риск гражданской ответственности самого Страхователя или иного лица, на которое такая ответственность может быть возложена (далее именуемого - лицо, ответственность которого застрахована).

Лицо, ответственность которого застрахована, должно быть названо в договоре страхования. Если это лицо в договоре не названо, считается застрахованным риск ответственности самого Страхователя.

2.3. Договор страхования считается заключенным в пользу лиц, которым может быть причинен вред (Выгодоприобретателей), даже если договор заключен в пользу Страхователя или лица, ответственность которого застрахована, либо в договоре не сказано, в чью пользу он заключен.

2.4. Договор страхования должен содержать следующие обязательные условия:

- а) вид договора страхования гражданской ответственности;
- б) объект страхования;
- в) страховой случай;
- г) исключения из страхового покрытия;
- д) размер страховой суммы;
- е) порядок уплаты страхового взноса (страховой премии) и выплаты страхового возмещения;
- ж) срок действия договора страхования;
- з) заключение, изменение и прекращение договора страхования;
- и) урегулирование разногласий в связи с наступлением страхового случая;
- к) порядок предоставления Страховщиком информации и состав такой информации.

Указанные условия договора страхования должны соответствовать настоящим Требованиям.

2.5. Условия договора страхования, указанные в пункте 2.4. настоящих Требований, а также иные условия договора страхования могут содержаться в стандартных Правилах страхования гражданской ответственности за вред, причиненный в результате недостатков работ, влияющих на безопасность объектов капитального строительства, утвержденных объединением страховщиков и согласованных с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере страховой деятельности, в установленном порядке и должны соответствовать настоящим Требованиям.

### **3. Требования к определению вида договора страхования гражданской ответственности.**

3.1. Договор страхования «на годовой базе».

3.1.1. Каждый член саморегулируемой организации обязан обеспечить непрерывное страхование своей гражданской ответственности «на годовой базе» в течение всего периода своего членства в саморегулируемой организации, независимо от наличия иных заключенных договоров страхования.

3.1.2. По договору страхования «на годовой базе» возмещается вред, причиненный вследствие недостатков строительных работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выполняемых Страхователем или лицом, ответственность которого застрахована, при одновременном выполнении следующих условий:

- причинение вреда произошло в течение срока действия договора страхования;
- причинение вреда произошло в пределах территории страхования, указанной в договоре страхования;
- недостатки работ, приведшие к причинению вреда, были допущены в период членства в саморегулируемой организации (саморегулируемых организациях) в течение срока действия договора страхования или не ранее, чем за три года до начала срока действия договора страхования;
- недостатки, приведшие к причинению вреда, были допущены в период действия допуска на осуществление указанных в договоре страхования работ, влияющих на безопасность объектов капитального строительства.

#### **4. Требования к определению объекта страхования**

4.1. Объектом страхования являются имущественные интересы Страхователя или лица, ответственность которого застрахована, связанные с его обязанностью возместить третьим лицам вред, причиненный в результате недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

4.2. Виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, указываются в договоре страхования. Перечень видов работ, включенный в договор страхования, должен соответствовать перечню видов работ, содержащемуся в свидетельстве о допуске, выданному Страхователю, или заявлению о вступлении в члены Партнерства и выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

4.3. До внесения изменений в свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в связи с изменением перечня видов работ. Страхователь обязан обратиться к Страховщику для внесения в договор страхования соответствующих изменений, дополнений и предоставить в Партнерство данные документы (полис, договор и/или дополнительное соглашение к договору страхования гражданской ответственности, причем дополнительное соглашение должно содержать условие, что оно вступает в силу не ранее дня выдачи Свидетельства о допуске).

4.4. В договоре страхования указываются все виды работ, на которые Страхователь, ответственность которого застрахована, имеет свидетельство о допуске.

#### **5. Требования к определению страхового риска и страхового случая**

5.1. Страховым риском в рамках настоящих требований является предполагаемое событие возникновения гражданской ответственности Застрахованного лица за вред, причиненный вследствие недостатков строительных работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, обладающее признаками вероятности и случайности наступления, на случай наступления которого проводится страхование.

5.2. Страховым случаем является возникновение обязанности Страхователя (Застрахованного лица) возместить вред, причиненный жизни и/или здоровью физических лиц, имуществу физических и/или юридических лиц, государственному и/или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни и здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков указанных в договоре страхования работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

При этом моментом возникновения обязанности Страхователя (Застрахованного лица) возместить вред считается момент причинения вреда. Если момент причинения вреда не может быть установлен, в том числе, если причинение вреда растянуто во времени, моментом причинения вреда признается момент времени, когда он был впервые обнаружен.

5.3 Недостатками строительных работ являются неумышленные несоблюдения (нарушения) работниками Застрахованного лица при выполнении строительных работ должностных инструкций, правил и других обязательных для применения нормативных актов, Правил и Стандартов Партнерства, определяющих порядок и условия проведения соответствующих видов работ, иные непреднамеренные ошибки и упущения, вследствие чего нарушена безопасность объекта (объектов) капитального строительства.

5.4. Событие является страховым случаем, если оно не подпадает ни под одно из перечисленных исключений из страхового покрытия.

## **6. Требования к установлению исключений из страхового покрытия**

6.1. Исключения из страхового покрытия устанавливаются настоящим разделом и должны быть однозначно и исчерпывающим образом закреплены в договоре страхования. Расширение в договоре страхования исключений из страхового покрытия не допускается.

6.2. В число исключений из страхового покрытия включаются события, которые не попадают под определение страхового случая по возмещению вреда в соответствии с настоящими Требованиями. К числу таких исключений из страхового покрытия относятся:

- любые косвенные убытки, возникшие в результате страхового события, в том числе неполученная прибыль, убытки от просрочек, ущерб деловой репутации (для юридических лиц), моральный вред (для физических лиц), неустойки, штрафы, пени и т.п.;
- убытки, причиненные вследствие всякого рода военных действий или военных мероприятий и их последствий, народных волнений, гражданской войны, забастовок, бунта, путча, мятежа, локаутов, введения чрезвычайного или особого положения, государственного переворота, распоряжений государственных органов, террористического акта;
- убытки, причиненные вследствие изъятия, конфискации, реквизиции, ареста или уничтожения результатов работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства, по распоряжению государственных органов;
- убытки, причиненные вследствие умышленных действий (бездействия) лица, ответственность которого застрахована, выгодоприобретателя, его работников, при условии, что факт умышленных действий подтвержден в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также вред, причиненный в результате совершения или попытки совершения умышленного преступления с участием сотрудников застрахованного лица, ответственных за организацию и проведение работ;
- убытки, причиненные в связи с недостатками, допущенными лицом, ответственность которого застрахована, при выполнении строительных работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае, если на момент заключения договора страхования застрахованному лицу (его представителям) было известно или заведомо должно было быть известно о наличии таких недостатков, и застрахованное лицо не уведомило Страховщика о данных недостатках при заключении страхового договора;
- вред, причиненные вследствие недостатков, допущенных лицом, ответственность которого застрахована, при выполнении строительных работ, в случае отсутствия у лица, ответственность которого застрахована, в момент допущения недостатков действующего Свидетельства о допуске на выполнение данных видов (подвидов) работ, полученного надлежащим образом;
- вред, причиненный в результате эксплуатации транспортных средств, допущенных к эксплуатации на дорогах общего пользования, произошедший вне территории выполнения строительных работ (границ строительной площадки), определенной в проектной документации, плавучих средств или воздушных судов, а также вследствие использования техники, не прошедшей требуемого в соответствии с законодательством Российской Федерации освидетельствования либо находящейся в заведомо непригодном к эксплуатации состоянии.

6.3. В число исключений из страхового покрытия включаются события, риски, наступление которых подлежат иному виду страхования – страхованию имущества. К числу таких исключений из страхового покрытия относится причинение вреда:

- объекту капитального строительства, являющемуся предметом договора строительного подряда;
- строительным материалам, конструкциям, монтируемому оборудованию и т.п., являющихся частью объекта капитального строительства или находящихся на строительной площадке в целях их последующего использования для строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства;
- зданиям, строениям, сооружениям, которые являются полностью или в части результатом осуществляемых лицом, ответственность которого застрахована, строительных работ, вследствие недостатка которых был причинен вред, либо частям таких зданий, строений, сооружений;
- оборудованию, оснастке строительной или монтажной площадки, используемых для производства строительных работ, относящихся к застрахованной деятельности;
- имуществу, которое находится во владении или пользовании лица, ответственность которого застрахована, находится у него на хранении или под его контролем или другого лица, занятого в выполнении строительных работ на строительной площадке, где лицо, ответственность которого застрахована, выполняло строительные работы, вследствие недостатка которых был причинен вред;
- имуществу, которое находится во владении или пользовании работников лица, ответственность которого застрахована, а также физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с лицом, ответственность которого застрахована, но выполняющие работу на строительной площадке для него, по его указаниям и под его контролем.

6.4. В число исключений из страхового покрытия включаются события, риски, наступление которых подлежат иному виду страхования – страхованию жизни и здоровья работников лица, ответственность которого застрахована, подрядчика (подрядчиков), застройщика (заказчика) или другого лица, занятого в выполнении работ на строительной площадке, где лицо, ответственность которого застрахована, выполняло строительные работы, вследствие недостатка которых был причинен вред, а также физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с лицом, ответственность которого застрахована, но выполняющих работу на строительной площадке для него, по его указаниям и под его контролем.

6.5. В число исключений из страхового покрытия включаются события, риски, наступление которых подлежат иному виду страхования – страхованию ответственности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, и владельцев гидротехнических сооружений в соответствии с Федеральными законами от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» и от 21.07.1997 № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений», № 225-ФЗ от 27.07.2011 «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте». Данное исключение не распространяется на суммы причинения вреда, превышающие лимиты ответственности по существующим договорам страхования гражданской ответственности в отношении эксплуатации опасных производственных объектов и гидротехнических сооружений, заключенным во исполнение требований указанных выше федеральных законов

6.6. В число исключений из страхового покрытия включаются события, страхование которых нецелесообразно вследствие существенного влияния на величину страхового взноса. К числу таких исключений из страхового покрытия относятся:

вред, причиненный вследствие действия работников лица, ответственность которого застрахована, в состоянии наркотического, алкогольного или иного опьянения. Данное исключение не распространяется на случаи, когда вред причинен жизни или здоровью третьих лиц;

- вред, причиненный вследствие полного прекращения работ, не предусмотренного проектной документацией, на срок свыше шести месяцев.
- Вред, причиненный в процессе или результате строительства экспериментальных объектов, в случае отсутствия утвержденной надлежащим образом проектной документации по экспериментальному проектированию (строительству) и соответствующего научного сопровождения (применяется исключительно при осуществлении страхования «на годовой базе»).

6.7. Страховщик освобождается от выплаты страхового возмещения, в случае, если страховой случай наступил вследствие наличия нарушений, допущенных Застрахованным лицом при выполнении работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, не устраненных Застрахованным лицом в установленные (либо разумные) сроки после получения указаний или предписаний об устранении таких нарушений, выданных соответствующими компетентными, надзорными органами, саморегулируемой организацией, членом которой является Застрахованное лицо или Страховщиком.

6.8. В число исключений из страхового покрытия включаются события, страхование которых нецелесообразно вследствие невозможности перестрахования на мировых рынках страховых услуг. К числу таких исключений из страхового покрытия относятся:

- вред, причиненный вследствие прямого и (или) косвенного воздействия ядерной энергии, воздействия радиоактивного или иного ионизирующего излучения, ядерного взрыва, радиации или радиоактивного заражения;
- вред, причиненный вследствие вредных для жизни и здоровья асбестовой пыли, асбеста, диэтилстирола, диоксида, мочевинового формальдегида или их компонентов, ядовитой плесени, грибка.

6.9 перечень исключений является исчерпывающим.

## **7. Требования к определению страховой суммы**

7.1. Размер страховой суммы, которая должна быть указана в договоре страхования «на годовой базе», при получении членом Партнерства Свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, должен быть определен в соответствии с Таблицей №1.

7.2. Минимальный размер страховой суммы, которая должна быть указана в договоре страхования «на годовой базе», при получении членом Партнерства Свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, должен быть равен 700 тысячам рублей при условии отсутствия выполненных объемов работ за предшествующий календарный год. объем работ рассчитывается исходя из объемов работ на основании данных Формы № 2 «Отчета о прибылях и убытках» (с расшифровкой строки 010) либо Налоговой декларации по единому налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН (с расшифровкой строки 0104), за последние два полугодия, предшествующих заключению договора страхования.

7.3. Минимальный размер страховой суммы при получении членом Партнерства Свидетельства о допуске к работам по осуществлению строительного контроля привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем должен быть равен 1 000 000 рублей.

7.4. Минимальный размер страховой суммы, которая должна быть указана в договоре страхования «на годовой базе», при получении членом Партнерства Свидетельства о допуске к работам по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком) определяется исходя из стоимости объекта капитального строительства (таблица № 2)

<b>Стоимость объекта капитального строительства</b>	До 10 млн.руб.	10 — 60 млн.руб.	60-500 млн.руб.	500 млн.руб. — 3 млрд.руб.	3 — 10 млрд.руб.	Более 10 млрд.руб.
<b>Страховая сумма</b>	<b>1</b> млн.руб.	<b>5</b> млн.руб.	<b>10</b> млн.руб.	<b>20</b> млн.руб.	<b>30</b> млн.руб.	<b>40</b> млн.руб.

7.5. По согласованию со Страховщиком страховая сумма по договору страхования может быть установлена и в большем размере.

## **8. Лимиты страховой ответственности и франшиза**

8.1. Лимит ответственности Страховщика может быть установлен договором страхования (Полисом) лишь в отношении судебных расходов и издержек Страхователя по всем страховым случаям (общая сумма страхового возмещения по таким расходам Страхователя) устанавливается в размере не более 5% от страховой суммы.

8.2. В договорах страхования гражданской ответственности устанавливается безусловная франшиза до 100 тысяч рублей.

## **9. Требования к уплате страхового взноса (страховой премии) и выплатам страхового возмещения**

9.1. Страховой взнос (страховая премия) по договору страхования должен быть оплачен единовременным платежом либо по частям в сроки, определенные договором страхования.

В случае, если договор страхования заключен на срок более одного года, оплата страхового взноса (страховой премии) осуществляется ежегодными платежами.

9.2. В договоре страхования должен быть установлен срок выплаты Страховщиком страховой выплаты не более 20 рабочих дней с даты предоставления Страхователем или лицом, ответственность которого застрахована, документов, необходимых для подтверждения факта наступления страхового случая.

9.3. Договором страхования должно быть предусмотрено право Страхователя или лица, ответственность которого застрахована, на получение страховой выплаты в случае, если Страхователь или лицо, ответственность которого застрахована, с предварительного согласия Страховщика самостоятельно возместил причиненный вред.

9.4. В договоре страхования должно быть предусмотрено обязательное восстановление страховой суммы после выплаты Страховщиком страхового возмещения. Восстановление страховой суммы осуществляется в течение 30 дней с момента выплаты страхового возмещения.

9.5. В случае осуществления выплат по договору страхования, в результате чего лимит ответственности страховой организации по договору страхования становится меньше минимального размера страховой суммы, установленного в договоре страхования, Страхователь обязан в течение трех рабочих дней с момента получения подтверждения о выплате страхового возмещения увеличить лимит ответственности до размера, предусмотренного пунктом 7.1

настоящих Требований, и представить в саморегулируемую организацию документы, подтверждающие увеличение лимита ответственности по договору страхования.

## **10. Требования к установлению срока действия договора страхования**

10.1. Минимальный срок страхования по договору должен составлять не менее одного года.

10.2. Договор страхования «на годовой базе» заключается сроком на один год с установлением ретроактивного периода не менее чем в три года, а если свидетельство о допуске было получено менее чем за три года до начала срока действия договора страхования, то ретроактивный период устанавливается с момента получения свидетельства о допуске.

10.3. При заключении договора страхования сторонами может быть установлен дополнительный период. Дополнительный период может быть установлен на случай полного прекращения Застрахованным лицом всех видов деятельности (строительных работ), указанных в договоре страхования. Момент начала течения дополнительного периода должно совпадать с моментом окончания срока страхования.

10.4. Если договором страхования установлен дополнительный период, то в случае причинения вреда в течение дополнительного периода событие является страховым случаем также, как если бы вред был причинен в течение периода страхования.

10.5. Договор страхования, если в нем не предусмотрено иное, вступает в силу в момент уплаты страховой премии или первого ее взноса. Дата вступления договора страхования в силу не должна зависеть от факта уплаты страховой премии в случае, если у члена СРО, заключившего договор страхования, имеются обоснованные сомнения в том, что страховая премия по договору страхования не будет оплачена (не поступит на расчетный счет Страховщика) в сроки, указанные в договоре страхования.

10.6. Страхователь обязан своевременно возобновлять и поддерживать непрерывное действие договора страхования «на годовой базе» в течение всего срока членства в саморегулируемой организации путем своевременного продления действующего договора страхования на срок не менее одного года, либо заключения нового договора страхования.

## **11. Требования к определению порядка заключения, изменения договора страхования и прекращения его действия**

11.1. Гражданская ответственность должна быть застрахована не позднее трех рабочих дней после принятия решения о приеме в члены саморегулируемой организации и в договоре страхования гражданской ответственности должен быть закреплен срок его вступления в силу с момента оплаты страховой премии.

11.2. В период членства в Партнерстве Страхователь не может добровольно изменять существенные условия договора страхования без согласия Партнерства, за исключением случаев увеличения страховой суммы, расширения перечня страховых случаев, подлежащих страховому покрытию.

О случаях изменения договора страхования Страхователь информирует саморегулируемую организацию в сроки, установленные пунктом 14.2 настоящих Требований.

11.3. Досрочное расторжение договора страхования осуществляется Страхователем с уведомлением Партнерства.

11.4. Страхователь обязан информировать Партнерство об иных случаях досрочного прекращения действия договора страхования в сроки, установленные пунктом 14.2 настоящих Требований.

## **12. Требования к установлению процедуры урегулирования разногласий при наступлении страхового случая**

12.1. В договоре страхования должна быть предусмотрена возможность досудебного (внесудебного) урегулирования отношений при наступлении страхового случая путем соглашения между Страхователем или лицом, ответственность которого застрахована, Страховщиком и Выгодоприобретателем по установлению факта наступления страхового случая и размера вреда, подлежащего возмещению.

### **13. Требования к предоставлению информации Страховщиком**

13.1. В договоре должна быть предусмотрена обязанность Страховщика предоставлять информацию в Партнерство, членом которого является Страхователь о договоре страхования, его условиях, о страховых случаях, произведенных страховых выплатах.

### **14. Порядок осуществления контроля Партнерством за соблюдением членами Требований к страхованию гражданской ответственности**

14.1. Партнерство ведет учет заключенных договоров страхования гражданской ответственности членов Партнерства и осуществляет контроль за своевременностью их заключения и (или) переоформления и их соответствие настоящим требованиям.

14.2. Член Партнерства обязан информировать Партнерство о всех случаях заключения, продления, изменения, досрочного прекращения договора страхования гражданской ответственности путем направления соответствующего уведомления.

Уведомление направляется не позднее трех рабочих дней с момента заключения, продления, изменения, досрочного прекращения договора страхования гражданской ответственности с приложением копии договора страхования (страхового полиса), дополнения к договору, (дополнительного соглашения к договору), правил страхования, копии документов об уплате страхового взноса. В уведомлении также указывается причина изменения или досрочного прекращения договора страхования, иная информация, необходимая для проведения контроля.

14.3. Член Партнерства обязан информировать Партнерство о наступлении всех страховых случаев с указанием случившегося события, недостатков работ, вследствие которых был причинен вред, выгодоприобретателя, размера причиненного вреда, подлежащего возмещению, суммы страхового возмещения, а также информации о восстановлении страховой суммы. Указанная информация направляется в Партнерство в течение тридцати дней с момента наступления страхового случая.

14.4. В целях обеспечения эффективного контроля за соблюдением настоящих Требований, Партнерство вправе запрашивать иную информацию, не указанную в настоящем разделе.

14.5. Нарушение настоящих Требований влечет за собой ответственность, предусмотренную Системой мер дисциплинарного воздействия Партнерства.

14.6. Контроль за соблюдением настоящих Требований осуществляется в соответствии с Правилами контроля, утвержденными Общим собранием членов Партнерства, которые содержат требования о проведении ежегодных плановых проверок, а также основания назначения и порядок проведения внеплановых проверок.

### **15. Внесение изменений**

15.1. Решения о внесении изменений и дополнений в настоящий документ принимаются Общим собранием Партнерства.

15.2. Партнерства в установленный срок, после принятия решения о внесении изменений и дополнений в данный документ, обеспечивает размещение на официальном сайте Партнерства и направляет эти изменения в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

## **16. Переходный период**

16.1. Договор страхования, заключенный членом Партнёрства до принятия данных Требований в настоящей редакции, является действительным до момента окончания срока такого договора. В последующем договор страхования должен быть заключен на условиях, предусмотренных настоящими Требованиями.

**Минимальные страховые суммы по видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства**

<b>Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту</b>	<b>Страховая сумма (тыс. руб.)</b>
<b>1. Геодезические работы, выполняемые на строительных площадках</b>	
1.1. Разбивочные работы в процессе строительства*	2000
1.2. Геодезический контроль точности геометрических параметров зданий и сооружений*	1000
<b>2. Подготовительные работы</b>	
2.1. Разборка (демонтаж) зданий и сооружений, стен, перекрытий, лестничных маршей и иных конструктивных и связанных с ними элементов или их частей*	1500
2.2. Строительство временных: дорог; площадок; инженерных сетей и сооружений*	1500
2.3. Устройство рельсовых подкрановых путей и фундаментов (опоры) стационарных кранов	2000
2.4. Установка и демонтаж инвентарных наружных и внутренних лесов, технологических мусоропроводов*	1500
<b>3. Земляные работы</b>	
3.1. Механизованная разработка грунта*	1500
3.2. Разработка грунта и устройство дренажей в водохозяйственном строительстве	1500
3.3. Разработка грунта методом гидромеханизации	1500
3.4. Работы по искусственному замораживанию грунтов	1500
3.5. Уплотнение грунта катками, грунтоуплотняющими машинами или тяжелыми трамбовками*	1500
3.6. Механизованное рыхлаение и разработка вечномерзлых грунтов	1500
3.7. Работы по водопонижению, организации поверхностного стока и водоотвода	1500
<b>4. Устройство скважин</b>	
4.1. Бурение, строительство и монтаж нефтяных и газовых скважин	2000
4.2. Бурение и обустройство скважин (кроме нефтяных и газовых скважин)	2000
4.3. Крепление скважин трубами, извлечение труб, свободный спуск или подъем труб из скважин	1500
4.4. Тампонажные работы	1500
4.5. Сооружение шахтных колодцев	1500
<b>5. Свайные работы. Закрепление грунтов</b>	

5.1. Свайные работы, выполняемые с земли, в том числе в морских и речных условиях	1500
5.2. Свайные работы, выполняемые в мерзлых и вечномёрзлых грунтах	1500
5.3. Устройство ростверков	1500
5.4. Устройство забивных и буронабивных свай	1500
5.5. Термическое укрепление грунтов	1500
5.6. Цементация грунтовых оснований с забивкой инъекторов	
5.7. Силикатизация и смолизация грунтов	1000
5.8. Работы по возведению сооружений способом «стена в грунте».	1000
5.9. Погружение и подъем стальных и шпунтованных свай	1500
<b>6. Устройство бетонных и железобетонных монолитных конструкций</b>	
6.1. Опалубочные работы	1000
6.2. Арматурные работы	1000
6.3. Устройство монолитных бетонных и железобетонных конструкций	1000
<b>7. Монтаж сборных бетонных и железобетонных конструкций</b>	
7.1. Монтаж фундаментов и конструкций подземной части зданий и сооружений	1500
7.2. Монтаж элементов конструкций надземной части зданий и сооружений, в том числе колонн, рам, ригелей, ферм, балок, плит, поясов, панелей стен и перегородок	2000
7.3. Монтаж объемных блоков, в том числе вентиляционных блоков, шахт лифтов и мусоропроводов, санитарно-технических кабин	1500
<b>8. Буровзрывные работы при строительстве</b>	
<b>9. Работы по устройству каменных конструкций</b>	
9.1. Устройство конструкций зданий и сооружений из природных и искусственных камней, в том числе с облицовкой*	1500
9.2. Устройство конструкций из кирпича, в том числе с облицовкой*	3000
9.3. Устройство отопительных печей и очагов*	2000
<b>10. Монтаж металлических конструкций</b>	
10.1. Монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений	2000
10.2. Монтаж, усиление и демонтаж конструкций транспортных галерей	1000
10.3. Монтаж, усиление и демонтаж резервуарных конструкций	2000
10.4. Монтаж, усиление и демонтаж мачтовых сооружений, башен, вытяжных труб	2000
10.5. Монтаж, усиление и демонтаж технологических конструкций	1500

10.6. Монтаж и демонтаж тросовых несущих конструкций (растяжки, вантовые конструкции и прочие)	1500
<b>11. Монтаж деревянных конструкций</b>	
11.1. Монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений, в том числе из клееных конструкций *	1000
11.2. Сборка жилых и общественных зданий из деталей заводского изготовления комплектной поставки*	1000
<b>12. Защита строительных конструкций, трубопроводов и оборудования (кроме магистральных и промышленных трубопроводов)</b>	
12.1. Футеровочные работы	1000
12.2. Кладка из кислотоупорного кирпича и фасонных кислотоупорных керамических изделий	1000
12.3. Защитное покрытие лакокрасочными материалами*	1000
12.4. Гуммирование (обкладка листовыми резинами и жидкими резиновыми смесями)	1000
12.5. Устройство оклеечной изоляции	1000
12.6. Устройство металлизационных покрытий	1000
12.7. Нанесение лицевого покрытия при устройстве монолитного пола в помещениях с агрессивными средами	1000
12.8. Антисептирование деревянных конструкций	1000
12.9. Гидроизоляция строительных конструкций	1000
12.10. Работы по теплоизоляции зданий, строительных конструкций и оборудования	1000
12.11. Работы по теплоизоляции трубопроводов*	1000
12.12. Работы по огнезащите строительных конструкций и оборудования	1000
<b>13. Устройство кровель</b>	
13.1. Устройство кровель из штучных и листовых материалов*	1000
13.2. Устройство кровель из рулонных материалов*	1000
13.3. Устройство наливных кровель*	1000
<b>14. Фасадные работы</b>	
14.1. Облицовка поверхностей природными и искусственными камнями и линейными фасонными камнями*	1000
14.2. Устройство вентилируемых фасадов*	1500
<b>15. Устройство внутренних инженерных систем и оборудования зданий и сооружений</b>	
15.1. Устройство и демонтаж системы водопровода и канализации*	1500
15.2. Устройство и демонтаж системы отопления*	1000
15.3. Устройство и демонтаж системы газоснабжения	1000
15.4. Устройство и демонтаж системы вентиляции и кондиционирования воздуха*	1500
15.5. Устройство системы электроснабжения*	1000
15.6. Устройство электрических и иных сетей управления	

системами жизнеобеспечения зданий и сооружений*	1500
<b>16. Устройство наружных сетей водопровода</b>	
16.1. Укладка трубопроводов водопроводных	1500
16.2. Монтаж и демонтаж запорной арматуры и оборудования водопроводных сетей	1000
16.3. Устройство водопроводных колодцев, оголовков, гасителей водосборов	1000
16.4. Очистка полости и испытание трубопроводов водопровода	1000
<b>17. Устройство наружных сетей канализации</b>	
17.1. Укладка трубопроводов канализационных безнапорных	1000
17.2. Укладка трубопроводов канализационных напорных	1000
17.3. Монтаж и демонтаж запорной арматуры и оборудования канализационных сетей	1500
17.4. Устройство канализационных и водосточных колодцев	1000
17.5. Устройство фильтрующего основания под иловые площадки и поля фильтрации	1000
17.6. Укладка дренажных труб на иловых площадках	1000
17.7. Очистка полости и испытание трубопроводов канализации	1000
<b>18. Устройство наружных сетей теплоснабжения</b>	
18.1. Укладка трубопроводов теплоснабжения с температурой теплоносителя до 115 градусов Цельсия	1000
18.2. Укладка трубопроводов теплоснабжения с температурой теплоносителя 115 градусов Цельсия и выше	1500
18.3. Монтаж и демонтаж запорной арматуры и оборудования сетей теплоснабжения	1500
18.4. Устройство колодцев и камер сетей теплоснабжения	1000
18.5. Очистка полости и испытание трубопроводов теплоснабжения	1000
<b>19. Устройство наружных сетей газоснабжения, кроме магистральных</b>	
19.1. Укладка газопроводов с рабочим давлением до 0,005 МПа включительно	1000
19.2. Укладка газопроводов с рабочим давлением от 0,005 МПа до 0,3 МПа включительно	1000
19.3. Укладка газопроводов с рабочим давлением от 0,3 МПа до 1,2 МПа включительно (для природного газа), до 1,6 МПа включительно (для сжиженного углеводородного газа)	1500
19.4. Установка сборников конденсата гидрозатворов и компенсаторов на газопроводах	2000
19.5. Монтаж и демонтаж газорегуляторных пунктов и установок	1000
19.6. Монтаж и демонтаж резервуарных и групповых баллонных установок сжиженного газа	1500
19.7. Ввод газопровода в здания и сооружения	1500

19.8. Монтаж и демонтаж газового оборудования потребителей, использующих природный и сжиженный газ	1000
19.9. Врезка под давлением в действующие газопроводы, отключение и заглушка под давлением действующих газопроводов	1500
19.10. Очистка полости и испытание газопроводов	1500
<b>20. Устройство наружных электрических сетей</b>	
20.1. Устройство сетей электроснабжения напряжением до 1кВ включительно*	1000
20.2. Устройство сетей электроснабжения напряжением до 35 кВ включительно	1000
20.3. Устройство сетей электроснабжения напряжением до 330 кВ включительно	1500
20.4. Устройство сетей электроснабжения напряжением более 330кВ	2000
20.5. Монтаж и демонтаж опор для воздушных линий электропередачи напряжением до 35 кВ	2500
20.6. Монтаж и демонтаж опор для воздушных линий электропередачи напряжением до 500 кВ	1500
20.7. Монтаж и демонтаж опор для воздушных линий электропередачи напряжением более 500 кВ	2000
20.8. Монтаж и демонтаж проводов и грозозащитных тросов воздушных линий электропередачи напряжением до 35 кВ включительно	2500
20.9. Монтаж и демонтаж проводов и грозозащитных тросов воздушных линий электропередачи напряжением свыше 35 кВ	2000
20.10. Монтаж и демонтаж трансформаторных подстанций и линейного электрооборудования напряжением до 35 кВ включительно	2000
20.11. Монтаж и демонтаж трансформаторных подстанций и линейного электрооборудования напряжением свыше 35 кВ	2500
20.12. Установка распределительных устройств, коммутационной аппаратуры, устройств защиты	3000
<b>21. Устройство наружных линий связи, в том числе телефонных, радио и телевидения*</b>	1000
<b>22. Устройство объектов нефтяной и газовой промышленности</b>	
22.1. Монтаж магистральных и промысловых трубопроводов	1000
22.2. Работы по обустройству объектов подготовки нефти и газа к транспорту	1500
22.3. Устройство нефтебаз и газохранилищ	1500
22.4. Устройство сооружений переходов под линейными объектами (автомобильные и железные дороги) и другими препятствиями естественного и искусственного происхождения	2000
22.5. Работы по строительству переходов методом наклонно-направленного бурения;	1500

22.6. Устройство электрохимической защиты трубопроводов	1500
22.7. Врезка под давлением в действующие магистральные и промышленные трубопроводы, отключение и заглушка под давлением действующих магистральных и промышленных трубопроводов	1500
22.8. Выполнение антикоррозийной защиты и изоляционных работ в отношении магистральных и промышленных трубопроводов	1500
22.9. Работы по обустройству нефтяных и газовых месторождений морского шельфа	1000
22.10. Работы по строительству газонаполнительных компрессорных станций	2000
22.11. Контроль качества сварных соединений и их изоляция	2000
22.10. Очистка полости и испытание магистральных и промышленных трубопроводов	1000
<b>23. Монтажные работы</b>	
23.1. Монтаж подъемно-транспортного оборудования	1000
23.2. Монтаж лифтов	1500
23.3. Монтаж оборудования тепловых электростанций	1500
23.4. Монтаж оборудования котельных	2000
23.5. Монтаж компрессорных установок, насосов и вентиляторов*	1500
23.6. Монтаж электротехнических установок, оборудования, систем автоматики и сигнализации*	1000
23.7. Монтаж оборудования атомных электрических станций	
23.8. Монтаж оборудования для очистки и подготовки для транспортировки газа и нефти	1000
23.9. Монтаж оборудования нефте-, газоперекачивающих станций и для иных продуктопроводов	3000
23.10. Монтаж оборудования по сжижению природного газа	2500
23.11. Монтаж оборудования автозаправочных станций	2500
23.12. Монтаж оборудования предприятий черной металлургии	2500
23.13. Монтаж оборудования предприятий цветной металлургии	2500
23.14. Монтаж оборудования химической и нефтеперерабатывающей промышленности	3000
23.15. Монтаж горнодобывающего и горно-обогатительного оборудования	3000
23.16. Монтаж оборудования объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта	3000
23.17. Монтаж оборудования метрополитенов и тоннелей	3000
23.18. Монтаж оборудования гидроэлектрических станций и иных гидротехнических сооружений	3000
23.19. Монтаж оборудования предприятий электротехнической промышленности	5000
23.20. Монтаж оборудования предприятий промышленности	

строительных материалов	5000
23.21. Монтаж оборудования предприятий целлюлозно-бумажной промышленности	3000
23.22. Монтаж оборудования предприятий текстильной промышленности	2500
23.23. Монтаж оборудования предприятий полиграфической промышленности	2500
23.24. Монтаж оборудования предприятий пищевой промышленности*	2500
23.25. Монтаж оборудования театрально-зрелищных предприятий	2500
23.26. Монтаж оборудования зернохранилищ и предприятий по переработке зерна	2500
23.27. Монтаж оборудования предприятий кинематографии*	2500
23.28. Монтаж оборудования предприятий электронной промышленности и промышленности средств связи*	3000
23.29. Монтаж оборудования учреждений здравоохранения и предприятий медицинской промышленности*	1500
23.30. Монтаж оборудования сельскохозяйственных производств том числе рыбопереработки и хранения рыбы*	2500
23.31. Монтаж оборудования предприятий бытового обслуживания и коммунального хозяйства*	2500
23.32. Монтаж водозаборного оборудования, канализационных и очистных сооружений	2500
23.33. Монтаж оборудования сооружений связи*	1500
23.34. Монтаж оборудования объектов космической инфраструктуры	1500
23.35. Монтаж оборудования аэропортов и иных объектов авиационной инфраструктуры	2000
23.36. Монтаж оборудования морских и речных портов	3000
<b>24. Пусконаладочные работы</b>	
24.1. Пусконаладочные работы подъемно-транспортного оборудования	3000
24.2. Пусконаладочные работы лифтов	3000
24.3. Пусконаладочные работы синхронных генераторов и систем возбуждения	1000
24.4. Пусконаладочные работы силовых и измерительных трансформаторов	1000
24.5. Пусконаладочные работы коммутационных аппаратов	1000
24.6. Пусконаладочные работы устройств релейной защиты	1000
24.7. Пусконаладочные работы автоматики в электроснабжении*	1000
24.8. Пусконаладочные работы систем напряжения и оперативного тока	1000
24.9. Пусконаладочные работы электрических машин и электроприводов	1500

24.10. Пусконаладочные работы систем автоматики, сигнализации и взаимосвязанных устройств*	1000
24.11. Пусконаладочные работы автономной наладки систем*	1000
24.12. Пусконаладочные работы комплексной наладки систем*	1000
24.13. Пусконаладочные работы средств телемеханики*	1000
24.14. Наладки систем вентиляции и кондиционирования воздуха*	1000
24.15. Пусконаладочные работы автоматических станочных линий	1000
24.16. Пусконаладочные работы станков металлорежущих многоцелевых с ЧПУ	1000
24.17. Пусконаладочные работы станков уникальных металлорежущих массой свыше 100 т	1000
24.18. Пусконаладочные работы холодильных установок*	
24.19. Пусконаладочные работы компрессорных установок	1500
24.20. Пусконаладочные работы паровых котлов	2000
24.21. Пусконаладочные работы водогрейных теплофикационных котлов*	2000
24.22. Пусконаладочные работы котельно–вспомогательного оборудования*	2000
24.23. Пусконаладочные работы оборудования водоочистки и оборудования химводоподготовки	2000
24.24. Пусконаладочные работы технологических установок топливного хозяйства	1500
24.25. Пусконаладочные работы газовоздушного тракта	1000
24.26. Пусконаладочные работы общекотельных систем и инженерных коммуникаций	1000
24.27. Пусконаладочные работы оборудования для обработки и отделки древесины	1000
24.28. Пусконаладочные работы сушильных установок	1000
24.29. Пусконаладочные работы сооружений водоснабжения	1000
24.30. Пусконаладочные работы сооружений канализации	1000
24.31. Пусконаладочные работы на сооружениях нефтегазового комплекса	1000
<b>25. Устройство автомобильных дорог и аэродромов</b>	
25.1. Работы по устройству земляного полотна для автомобильных дорог, перронов аэропортов, взлетно-посадочных полос, рулежных дорожек	1000
25.2. Устройство оснований автомобильных дорог	1000
25.3. Устройство оснований перронов аэропортов, взлетно-посадочных полос, рулежных дорожек	1000
25.4. Устройства покрытий автомобильных дорог, в том числе укрепляемых вяжущими материалами	2000
25.5. Устройства покрытий перронов аэропортов, взлетно-посадочных полос, рулежных дорожек	2000
25.6. Устройство дренажных, водосборных, водопропускных,	

водосбросных устройств	3000
25.7. Устройство защитных ограждений и элементов обустройства автомобильных дорог	1500
25.8. Устройство разметки проезжей части автомобильных дорог	1500
<b>26. Устройство железнодорожных и трамвайных путей</b>	
26.1. Работы по устройству земляного полотна для железнодорожных путей	1000
26.2. Работы по устройству земляного полотна для трамвайных путей	1000
26.3. Устройство верхнего строения железнодорожного пути	1000
26.4. Устройство водоотводных и защитных сооружений земляного полотна железнодорожного пути	1500
26.5. Монтаж сигнализации, централизации и блокировки железных дорог	1500
26.6. Электрификация железных дорог	1500
26.7. Закрепление грунтов в полосе отвода железной дороги	2000
26.8. Устройство железнодорожных переездов	1500
<b>27. Устройство тоннелей, метрополитенов</b>	
27.1. Проходка выработки тоннелей и метрополитенов без применения специальных способов проходки	3000
27.2. Проходка выработки тоннелей и метрополитенов с применением искусственного замораживания	1000
27.3. Проходка выработки тоннелей и метрополитенов с применением тампонажа	1500
27.4. Проходка выработки тоннелей и метрополитенов с применением электрохимического закрепления	1500
27.5. Проходка выработки тоннелей и метрополитенов с применением опускной крепи	1500
27.6. Устройство внутренних конструкций тоннелей и метрополитенов	1500
27.7. Устройство пути метрополитена	1500
<b>28. Устройство шахтных сооружений</b>	
28.1. Проходка выработки шахтных сооружений без применения специальных способов проходки	1500
28.2. Проходка выработки шахтных сооружений с применением искусственного замораживания	2000
28.3. Проходка выработки шахтных сооружений с применением тампонажа	2000
28.4. Проходка выработки шахтных сооружений с применением электрохимического закрепления	1500
28.5. Проходка выработки шахтных сооружений с применением опускной крепи	1500
<b>29. Устройство мостов, эстакад и путепроводов</b>	
29.1. Устройство монолитных железобетонных и бетонных конструкций мостов, эстакад и путепроводов	1500

29.2. Устройство сборных железобетонных конструкций мостов, эстакад и путепроводов	1500
29.3. Устройство конструкций пешеходных мостов	1500
29.4. Монтаж стальных пролетных строений мостов, эстакад и путепроводов	3000
29.5. Устройство деревянных мостов, эстакад и путепроводов	3000
29.6. Устройство каменных мостов, эстакад и путепроводов	2000
29.7. Укладка труб водопропускных на готовых фундаментах (основаниях) и лотков водоотводных	2000
<b>30. Гидротехнические работы, водолазные работы</b>	
30.1. Разработка и перемещение грунта гидромониторными и плавучими земснарядами	1500
30.2. Рыхление и разработка грунтов под водой механизированным способом и выдачей в отвал или плавучие средства	1500
30.3. Бурение и обустройство скважин под водой	1000
30.4. Свайные работы, выполняемые в морских условиях с плавучих средств, в том числе устройство свай-оболочек	1000
30.5. Свайные работы, выполняемые в речных условиях с плавучих средств, в том числе устройство свай-оболочек	1000
30.6. Возведение сооружений в морских и речных условиях из природных и искусственных массивов	1000
30.7. Возведение дамб	1000
30.8. Монтаж, демонтаж строительных конструкций в подводных условиях	1000
30.9. Укладка трубопроводов в подводных условиях	1000
30.10. Укладка кабелей в подводных условиях, в том числе электрических и связи	1500
30.11. Водолазные (подводно-строительные) работы, в том числе контроль за качеством гидротехнических работ под водой	1000
<b>31. Промышленные печи и дымовые трубы</b>	
31.1. Кладка доменных печей	1500
31.2. Кладка верхнего строения ванн стекловаренных печей	1500
31.3. Монтаж печей из сборных элементов повышенной заводской готовности	2000
31.4. Электролизеры для алюминиевой промышленности	1500
31.5. Футеровка промышленных дымовых и вентиляционных печей и труб	1500
<b>32. Работы по осуществлению строительного контроля застройщиком или привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем</b>	
32.1. Строительный контроль за общестроительными работами (группы видов работ №1-3, 5-7, 9-14)	1500
32.2. Строительный контроль за работами по обустройству	

скважин (группа видов работ №4)	1500
32.3. Строительный контроль за буровзрывными работами (группа видов работ № 8)	1500
32.4. Строительный контроль за работами в области водоснабжения и канализации (вид работ № 15.1, 23.32, 24.29, 24.30, группы видов работ № 16, 17)	2000
32.5. Строительный контроль за работами в области теплогазоснабжения и вентиляции (виды работ №15.2, 15.3, 15.4, 23.4, 23.5, 24.15, 24.19, 24.20, 24.25, 24.26, группы видов работ №18, 19)	2000
32.6. Строительный контроль за работами в области пожарной безопасности (вид работ №12.12, 23.6, 24.10-24.12)	2000
32.7. Строительный контроль за работами в области электроснабжения (вид работ №15.7, 23.6, 24.3-24.10, группа видов работ №20)	2000
32.8. Строительный контроль при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте сооружений связи (виды работ №23.33, группа видов работ №21)	2000
32.9. Строительный контроль при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов нефтяной и газовой промышленности (вид работ №23.9, группа видов работ №22)	2000
32.10. Строительный контроль при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог и аэродромов, мостов, эстакад и путепроводов (вид работ №23.35, группы видов работ №25, 29)	2000
32.11. Строительный контроль при устройстве железнодорожных и трамвайных путей (виды работ №23.16, группа видов работ №26)	2000
32.12. Строительный контроль при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте в подземных условиях (виды работ №23.17, группы видов работ №27, 28)	2000
32.13. Строительный контроль за гидротехническими и водолазными работами (группа видов работ №30)	2000
32.14. Строительный контроль при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте промышленных печей и дымовых труб (группа видов работ №31)	2000
32.15. Строительный контроль при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов использования атомной энергии (23.7)	2000

**1.2. ТРЕБОВАНИЯ О ДОБРОВОЛЬНОМ СТРАХОВАНИИ  
РИСКОВ, СВЯЗАННЫХ С ВЫПОЛНЕНИЕМ  
СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ  
ЧЛЕНАМИ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»**

**УТВЕРЖДЕНО:**

*Общим собранием членов  
Некоммерческого партнерства  
Саморегулируемой организации  
«Гильдия строителей  
Северо-Кавказского  
федерального округа»  
Протокол № 15  
от « 12 » апреля 2012 г.*

(для включения в Правила саморегулирования на основании ч.12, п.4, ст. 55.5 Федерального закона от 22.07.2008 г. № 148-ФЗ)

**ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящие Требования являются неотъемлемой частью Правил саморегулирования и обязательны для применения членами НП СРО «ГС СКФО» (далее -Партнерство) при осуществлении предпринимательской деятельности в рамках членства в партнерстве и в сферах, отнесенных к сфере деятельности Партнерства. Настоящие требования составлены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, целями, указанными в части 1 статьи 55.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, стандартами Партнерства. Настоящие требования по страхованию устанавливаются в соответствии с положениями части 12 статьи 55.5. Градостроительного кодекса Российской Федерации (п.9 статьи 1 Федерального закона от 22.07.2008 г. №148-ФЗ).

**1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СТРАХОВАНИЮ**

1.1. В целях повышения качества и безопасности видов строительных и монтажных работ, контроль за выполнением которых отнесен к сфере деятельности Партнерства, снижения рисков ведения предпринимательской деятельности членами Партнерства, покрытия возможных потерь и убытков, и для соответствия деятельности члена Партнерства целям и задачам саморегулируемой организации, член Партнерства обязан осуществлять в случаях, определенных настоящими Требованиями, за свой счет и в свою пользу или требовать от организации-заказчика (в случае, если такая обязанность возложена на заказчика) осуществления и поддержания страхования рисков утраты, гибели или повреждения объекта строительства (результатов работ, материалов, оборудования) до сдачи объекта в постоянную эксплуатацию или организации-заказчику (далее по тексту – «Страхование строительно-монтажных работ»; а также рекомендуется осуществление и поддержание страхования рисков ответственности за причинение вреда при выполнении строительных и монтажных работ жизни и

здоровью физических лиц и имуществу физических и юридических лиц (далее по тексту – «Страхование гражданской ответственности»).

Подобное требование по страхованию является обязательным для члена Партнерства в случае, когда он является организацией-заказчиком, генеральным подрядчиком или единственным исполнителем работ (договор подряда или контракт на строительство заключен непосредственно с организацией - заказчиком) на объекте капитального строительства, стоимость которого превышает 30 миллионов рублей, при этом для строительства объекта выполняются виды работ, выдача допуска к которым является сферой деятельности Партнерства.

В качестве подтверждения наличия подобного страхования член Партнерства должен иметь действующий (подлинник или копию) договор страхования (страховой полис) соответствующих рисков, заверенный печатью страховой организации.

По условиям договора страхования (страхового полиса) строительно-монтажных работ член Партнерства должен являться либо Страхователем (в этом случае у него должен иметься один экземпляр-подлинник), либо быть названным в договоре в качестве лица, назначенного для получения страхового возмещения - Выгодоприобретателя (в этом случае у него должна иметься, по меньшей мере, копия договора).

По условиям договора страхования (страхового полиса) гражданской ответственности член Партнерства должен являться либо Страхователем (в этом случае у него должен иметься один экземпляр-подлинник), либо лицом, чья ответственность за причинение вреда застрахована по договору – Застрахованным лицом (в этом случае у него должна иметься, по меньшей мере, копия).

Допускается наличие комбинированного (комплексного) договора страхования (страхового полиса), включающего оба указанных вида страхования.

## 2. ТРЕБОВАНИЕ К СТРАХОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Указанные договоры страхования (страховые полисы) должны быть заключены со страховой организацией, имеющей действующую лицензию (без ограничения действия) на осуществление страховой деятельности, выданную Федеральной службой страхового надзора Российской Федерации, а также действующие приложения к лицензии на осуществление страхования строительно-монтажных работ и гражданской ответственности за причинение вреда третьим лицам при осуществлении строительно-монтажных работ. В случаях страхования строительно-монтажных работ по объектам капитального строительства, являющимся особо опасными, технически сложными, крупными и уникальными объектами, допускается заключение договора страхования (страхового полиса) с двумя и более страховыми организациями (договоры сострахования), при условии, что все эти страховые организации соответствуют нижеприведенным критериям.

### *2.2. Основные требования к страховой организации*

а) страховая организация имеет действующую лицензию (без ограничений действия) на осуществление страховой деятельности, выданную Федеральной службой страхового надзора Российской Федерации;

б) страховая организация имеет действующую лицензию (приложение к лицензии) на осуществление страхования строительно-монтажных работ и гражданской ответственности за причинение вреда третьим лицам;

в) страховой организацией разработаны и утверждены Правила страхования рисков, связанных с выполнением строительно-монтажных работ (Правила страхования строительно-монтажных работ), Правила страхования гражданской ответственности при строительно-монтажных работах;

г) в отношении страховой организации не ведется процедура банкротства (предоставляется справка, заверенная руководителем страховой организации);

д) соответствие базовым требованиям финансовой устойчивости (предоставляется Форма №Фб-страховщик «Расчет соотношения между фактическим и нормативным размером маржи платежеспособности»). Указанная в настоящем пункте форма отчетности предоставляется по требованию члена СРО, но не чаще чем один раз в полгода;

е) страховая организация не ведет судебных процессов, имеющих существенное значение для ее деятельности;

### *2.3. Рекомендуемые требования к страховой организации*

а) страховая компания имеет рейтинг

«В» по классификации рейтингового агентства "Национальное рейтинговое агентство";

б) наличие облигаторной перестраховочной защиты, которая покрывает риски при выполнении строительно-монтажных работ и гражданской ответственности при выполнении строительно-монтажных работ;

в) страховая организация имеет опыт в страховании строительно-монтажных работ и гражданской ответственности за причинение вреда третьим лицам при осуществлении строительно-монтажных работ и страховании профессиональной ответственности строителей, изыскателей и проектировщиков.

2.4. Соответствие страховой организации указанным критериям определяется на основании следующих документов:

- копия действующей лицензии на осуществление страховой деятельности и приложения к лицензии на осуществление страхования имущества юридических лиц, гражданской ответственности за вред, причиненный третьим лицам;

- копия Правил страхования рисков, связанных с выполнением строительно-монтажных работ, гражданской ответственности при выполнении строительно-монтажных работ;

- копия свидетельства о регистрации юридического лица (страховой организации);

- извещение (сертификат) о присвоении страховой организации рейтинга одним из вышеуказанных рейтинговых агентств;

- справка о размере уставного капитала страховой организации, заверенная руководителями страховой организации;

- справка о размере собственных средств страховой организации, заверенная руководителями страховой организации;

- копия бухгалтерского баланса страховой организации за последний отчетный период;

- письмо, заверенное руководителями страховой организации, об отсутствии судебных процессов, имеющих существенное значение для ее деятельности и отсутствия в отношении нее процедуры банкротства;

- программа перестрахования рисков.

2.5. Партнерство на основании анализа полученных от страховых организаций вышеуказанных документов вправе самостоятельно определять перечень страховых

организаций, соответствующих указанным критериям, и рекомендовать членам саморегулируемой организации осуществлять страхование рисков в страховых организациях из перечня.

Перечень страховых организаций, соответствующих требованиям саморегулируемой организации для страхования ее членами рисков, связанных с выполнением строительно-монтажных работ, размещается на сайте саморегулируемой организации в сети «Интернет».

Саморегулируемая организация не вправе принуждать членов саморегулируемой организации осуществлять страхование в определенных страховых организациях.

В случае, если страховая организация, с которой членом саморегулируемой организации заключен договор страхования (страховой полис) указанных видов рисков, не упомянута в списке страховых организаций, рекомендуемых саморегулируемой организацией, страховая организация должна соответствовать условиям указанным в п.2.2., 2.3. настоящих Требований условиям.

### 3. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ СТРАХОВАНИЯ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ.

Условия договора страхования (страхового полиса) строительно-монтажных работ, заключаемого членом саморегулируемой организации, не должны противоречить положениям действующего законодательства Российской Федерации, Правилам страхования, разработанным и утвержденным страховой организацией в установленном порядке. В случае, если страхователем по договору страхования (страховому полису) является Заказчик или Генеральный подрядчик, условиями договора страхования (страхового полиса) рекомендуется предусматривать назначение других индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, привлекаемых для выполнения отдельных видов работ на объекте капитального строительства, выгодоприобретателями в части причинения ущерба результатам работ, за которые они несут ответственность перед Заказчиком (генподрядчиком). Условия договора страхования (страхового полиса) должны соответствовать следующим основным положениям:

#### *3.1. Страховые риски, страховые случаи.*

По договору страхования (страховому полису) строительно-монтажных работ страховая организация должна нести обязанность по возмещению ущерба, имущественным интересам страхователя (выгодоприобретателя) вследствие повреждения (гибели) объекта строительно-монтажных (пусконаладочных) работ (гибели, утраты и повреждения результатов выполненных работ, материалов, конструкций, оборудования, временных зданий и сооружений, включая оборудование и материалы, предоставленные заказчиком).

Договор страхования (страховой полис) должен быть заключен на условиях «от всех рисков». Возможность страхования на условиях «от всех рисков» должна быть предусмотрена Правилами страхования, разработанными и утвержденными страховой организацией. По условиям договора страхования (страхового полиса) «от всех рисков» страховым риском должно являться причинение ущерба объекту капитального строительства вследствие любых событий, обладающих признаками вероятности и случайности их наступления и не относящихся к специальным исключениям по договору страхования, правилам страхования.

Также условиями договора страхования (страхового полиса) может быть предусмотрено возмещение страховщиком следующих дополнительных расходов (убытков) страхователя (выгодоприобретателя) в результате наступления страхового случая:

1. возмещение дополнительных расходов по удалению остатков поврежденного объекта (демонтажу, разборке, вывозу и утилизации завалов) после наступления страхового случая;

2. возмещение дополнительных расходов за работу в сверхурочное время, выходные и праздничные дни при восстановлении пострадавшего объекта;
3. возмещение дополнительных расходов, связанных с разработкой и утверждением проектно-сметной документации, выдачей экспертных заключений для восстановления пострадавшего объекта;

Договором страхования (страховым полисом) может предусматриваться дополнительное условие возмещения страховщиком расходов Страхователя, связанных с необходимостью устранения обнаруженных в гарантийный период недостатков работ, допущенных Страхователем в период выполнения строительных и монтажных работ (далее по тексту – «страхование послепусковых гарантийных обязательств»).

### *3.2. Допустимые исключения из страхового покрытия.*

#### *Виды не возмещаемого страховщиком ущерба.*

По условиям договора страхования (страхового полиса) допускается освобождение Страховщика от обязанности по выплате страхового возмещения в случаях повреждения или гибели объекта страхования:

- 1) вследствие ядерного взрыва, радиации или радиоактивного заражения;
- 2) вследствие военных действий, а также маневров или иных военных мероприятий;
- 3) вследствие гражданской войны, народных волнений всякого рода или забастовок;
- 4) вследствие изъятия, конфискации, реквизиции, ареста или уничтожения застрахованного имущества по распоряжению государственных органов;
- 5) вследствие умысла Страхователя, Выгодоприобретателя или Застрахованного лица;
- 6) вследствие применения дефектного или бракованного (не имеющего удостоверяющих его качество документов) или непригодного (не соответствующего проекту или технологическому регламенту) материала (изделия, конструкции). При этом ущерб в результате повреждения исправных строительных элементов, вызванный дефектными материалами других элементов, подлежит возмещению;
- 7) вследствие нарушение (несоблюдение) ответственными должностными (в обязанности которых входит обеспечение их соблюдения) лицами Страхователя (Выгодоприобретателя) норм и правил, технических регламентов по организации и проведению работ, обязательное применение которых установлено законодательством, условиями договора подряда (контракта), положениями и правилами саморегулируемой организации;
- 8) вследствие террористического акта;
- 9) вследствие проведения экспериментальных или исследовательских работ;
- 10) в период полного или частичного прекращения работ;

По условиям договора страхования (страхового полиса) допускается освобождение Страховщика от возмещения следующих видов убытков:

- Косвенных убытков любого рода, включая неустойки, штрафы, убытки от просрочек, нарушения и отмены договоров и упущенную выгоду;
- Вызванных износом, коррозией, окислением, гниением, самовозгоранием и влиянием других особых свойств или естественных качеств материалов, а также снижением стоимости отдельных предметов в результате неиспользования или действия обычных погодных условий. При этом, однако, подлежит возмещению ущерб от повреждения других застрахованных предметов в результате событий, вызванных этими явлениями;
- Вызванных утратой или повреждением документов, чертежей, бухгалтерских книг, счетов, денег, штампов и печатей, долговых обязательств, ценных бумаг, чеков, информации, компьютерных программ или данных;

- Вызванных недостатчей или повреждениями, обнаруженными лишь в ходе инвентаризации.

Расширение в договоре страхования (страховом полисе) перечня исключений и видов возмещаемых Страховщиком убытков по сравнению с вышеуказанными, не рекомендуется.

Не допускается по условиям договора страхования (страхового полиса) предусматривать освобождение Страховщика от возмещения убытков, возникших в результате непреднамеренного нарушения норм и правил (технических регламентов) ведения работ сотрудниками страхователя (выгодоприобретателя), не являющимися лицами, ответственным за организацию и проведение работ, а также убытков, возникших в результате ошибок (недостатков), допущенных при проведении инженерных изысканий и проектирования.

### *3.3. Страховая сумма, лимиты возмещения и удержания.*

#### *Страховой тариф, взнос.*

Страховая сумма по договору страхования (страховому полису) должна определяться на основании положений Гражданского кодекса Российской Федерации (статья 947) и соответствовать полной стоимости (с учетом НДС) строительных и монтажных работ, установленных условиями контракта (договора подряда), исключая прочие и косвенные затраты, затраты на разработку, согласование и утверждение проектно-сметной документации .

В случае, если условиями контракта (договора подряда) предусмотрено выделение в общей стоимости работ лимитов по отдельным зданиям, сооружениям, видам работ, пусковым комплексам, или лимитов финансирования на отдельные этапы (периоды времени) выполнения работ, допускается первоначальное определение страховой суммы по договору страхования (страховому полису) исходя из размера подобных отдельных лимитов с последующей в дальнейшем ее корректировкой по мере действия договора страхования (страхового полиса).

В случае наличия материалов, конструкций и оборудования, предоставляемого подрядчику заказчиком для строительства объекта, стоимость данного имущества рекомендуется учитывать при определении страховой суммы по договору страхования (страховому полису).

Помимо вышеуказанного, при определении общей страховой суммы может быть учтена стоимость машин и оборудования подрядчика, применяемого для выполнения работ (с выделением в составе общей страховой суммы).

В случае выполнения работ на существующих зданиях и сооружениях или наличия существующих зданий и сооружений в зоне производства работ их стоимость также может быть учтена в составе страховой суммы по договору страхования (страховому полису).

Рекомендуется устанавливать условиями договора страхования условия об обязанности страховщика (путем выдачи дополнения или дополнительного соглашения к договору) по увеличению страховой суммы в случае удорожания более чем на 15% стоимости строительных и монтажных работ, стоимости оборудования по объекту капитального строительства.

Условиями договора страхования (страхового полиса) допускается определение лимитов возмещения (ответственности) в расчете на один страховой случай при условии, что величина лимита составляет не менее 20 % от общей страховой суммы по договору страхования (страховому полису).

Условиями договора страхования (страхового полиса) допускается определение лимитов возмещения (ответственности) по отдельным видам дополнительных расходов.

Условиями договора страхования (страхового полиса) допускается применение франшизы (невозмещаемой страховщиком части ущерба) по отдельным видам событий и дополнительных расходов, при условии, что размер подобных франшиз не превышает 0,5 % от страховой суммы по договору страхования (страховому полису).

В договоре страхования (страховом полисе) должен быть определен размер страхового тарифа и размер страховой премии (страхового взноса) на весь период действия договора страхования (страхового полиса). Допускается уплата страхового взноса по договору страхования (страхового полиса) несколькими платежами, при этом график платежей должен быть определен в договоре страхования (страховом полисе) или приложениях к нему.

#### *3.4. Период действия договора страхования. Начало действия договора страхования.*

##### *Прекращение действия договора страхования.*

Период действия договора страхования (страхового полиса) устанавливается с учетом полного срока выполнения строительных и монтажных работ, определенного контрактом (договором подряда), календарным графиком. Действие договора страхования (страхового полиса) оканчивается не ранее завершения работ. Допускается устанавливать период действия договора страхования (страхового полиса) на период, превышающий срок выполнения работ на 3-6 месяцев. В случае, если условиями договора страхования (страхового полиса) установлены дополнительные условия по страхованию послепусковых гарантийных обязательств, период действия такого договора страхования (страхового полиса) устанавливается с учетом гарантийного периода эксплуатации объекта капитального строительства.

Условиями договора страхования (страхового полиса) должна быть предусмотрена обязанность Сторон по продлению периода его действия в случае увеличения сроков производства работ на застрахованном объекте капитального строительства более чем на 30 календарных дней.

Действие страхования по договору (полису) должно начинаться с даты, следующей за датой оплаты страховой премии (ее первой части при оплате в рассрочку).

В договоре страхования (страховом полисе) могут быть установлены следующие основания досрочного прекращения (расторжения) договора страхования (страхового полиса):

- полное и надлежащее исполнение Страховщиком своих обязательств перед Страхователем;
- ликвидация Страхователя или Страховщика в добровольном или принудительном порядке, установленном законодательными актами Российской Федерации;
- принятие судом решения о признании Договора страхования недействительным;
- принятие объекта капитального строительства в постоянную эксплуатацию (не применяется при страховании послепусковых гарантийных обязательств);
- иные случаи, предусмотренные законодательными актами Российской Федерации.

#### *3.5. Порядок и сроки выплаты страхового возмещения.*

Условиями договора страхования должно быть предусмотрено право выгодоприобретателей обращаться непосредственно к страховщику с уведомлением о наступлении события, имеющего признаки страхового случая, и заявлениями о возмещении ущерба в части понесенных ими убытков.

Договором страхования (страховым полисом) должен быть определен порядок взаимодействия Страхователя и Страховщика при наступлении события, имеющего признаки страхового случая, указан примерный перечень документов, необходимых для определения обстоятельств, причин и размера, причиненного вреда.

Установленный договором страхования (страховым полисом) срок выплаты Страховщиком страхового возмещения не должен превышать десяти рабочих дней с момента получения Страховщиком всех документов, необходимых для установления обстоятельств, причин и размера, причиненного вреда, а также письменного заявления Страхователя.

#### 4. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ СТРАХОВАНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТАХ.

Условия договора страхования (страхового полиса) гражданской ответственности при строительно-монтажных работах, заключаемого членом саморегулируемой организации не должны противоречить положениям действующего законодательства Российской Федерации, Правилам страхования, разработанным и утвержденным страховой организацией в установленном порядке. Условия договора страхования (страхового полиса) должны соответствовать следующим основным требованиям:

##### *4.1. Страхователь, Застрахованное лицо, Выгодоприобретатель, объект страхования.*

По договору страхования гражданской ответственности при строительно-монтажных работах должны быть застрахованы имущественные интересы страхователя (застрахованного лица), связанные с обязанностью последнего возместить ущерб, причиненный физическим и юридическим лицам, окружающей природной среде при выполнении строительно-монтажных работ по объекту капитального строительства.

В случае, если страхователем по договору страхования (страховому полису) является член саморегулируемой организации - Заказчик или Генеральный подрядчик, условиями договора страхования (страхового полиса) рекомендуется предусматривать включение в качестве застрахованных лиц (лиц, чья ответственность застрахована) других индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, привлекаемых для выполнения отдельных видов работ на объекте капитального строительства.

Договор страхования (страховой полис) должен быть заключен в пользу третьих лиц (выгодоприобретателей) - физических и юридических лиц, которым может быть причинен ущерб в результате действий (бездействия) страхователя (застрахованного лица) при выполнении строительно-монтажных работ на определенном объекте капитального строительства.

Объектом страхования по договору (страховому полису) должны являться не противоречащие законодательству Российской Федерации имущественные интересы Страхователя (Застрахованного лица), связанные с обязанностью возмещения причиненного Страхователем (Застрахованным лицом) вреда личности или имуществу физического лица, имуществу юридического лица, а также вреда, окружающей природной среде.

Договор страхования (страховой полис) должен быть заключен в соответствии с Правилами страхования Гражданской ответственности при строительно-монтажных работах, разработанными и утвержденными в установленном порядке страховой организацией. В договоре страхования (страховом полисе) должна содержаться ссылка на применение Правил страхования. Не допускается заключение договора страхования (страхового полиса) на условиях, отличных от условий Правил страхования.

##### *4.2. Страховые риски, страховые случаи.*

По условиям договора страхования (страхового полиса) страховым риском (событием, на случай наступления которого проводится страхование) является причинение вреда жизни, здоровью и имуществу физических лиц, имуществу юридических лиц вследствие действий (бездействия) страхователя (застрахованного лица) в процессе выполнения строительно-монтажных работ на определенном объекте капитального строительства, повлекшее возникновение обязанности страхователя (застрахованного лица) возместить причиненный вред в соответствии с требованиями Гражданского законодательства Российской Федерации.

Под третьими лицами по условиям договора страхования (страхового полиса) должны пониматься любые физические и юридические лица (в том числе и работники таких юридических лиц), не принимающие прямо или косвенно участия на основании гражданско-правового или трудового договора в производстве строительно-монтажных работ, ответственность за причинение вреда при производстве которых застрахована, а также в приемке таких работ и контроле за ними. По условиям договора страхования (страхового полиса) к третьим лицам не относится организация-заказчик по договору подряда (контракту) и собственника имущества, создаваемого или используемого в процессе строительно-монтажных работ.

Страховым случаем по договору страхования (страховому полису) должно являться совершившееся событие, предусмотренное договором страхования, с наступлением которого возникает обязанность страховщика произвести страховую выплату.

Условиями договора страхования (страхового полиса) должны быть предусмотрены случаи возникновения обязанности страховщика по выплате страхового возмещения как в случае решения судебного органа, признавшего обязанность страхователя (застрахованного) возместить вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, имуществу юридических лиц, окружающей природной среде, так и в случае добровольного признания страхователем своей обязанности по возмещению вреда (с согласия страховщика).

Договором страхования (страховым полисом) должно быть предусмотрено возмещение страховой организацией вреда, причиненного жизни и здоровью и имуществу физических лиц, имуществу юридических лиц.

Договором страхования (страховым полисом) может быть также предусмотрено возмещение судебных издержек страхователя (застрахованного лица), связанных с судебным разбирательством по установлению обстоятельств и размера вреда, причиненного страхователем (застрахованным лицом) Третьим лицам и/или окружающей природной среде в результате страхового случая.

#### *4.3. Исключения из страхового покрытия.*

По условиям договора страхования (страхового полиса) допускается освобождение страховщика от обязанности по выплате страхового возмещения в случаях причинения вреда вследствие:

- военных действий, маневров или иных военных мероприятий;
- событий, связанных с воздействием ядерного взрыва, радиации или радиоактивного заражения;
- гражданской войны, народных волнений всякого рода или забастовок;
- изъятия, конфискации, реквизиции, ареста, повреждения или уничтожения объекта капитального строительства или иного имущества физических и юридических лиц по распоряжению государственных органов или иных органов власти;
- умышленных действий Страхователя, выгодоприобретателей;
- террористических действий;
- проведения экспериментальных и исследовательских работ, испытаний.

По условиям договора страхования (страхового полиса) допускается освобождение страховщика от возмещения следующих видов убытков (расходов):

- любого рода косвенных убытков физических и юридических лиц, в том числе неполученных доходов, ущерба деловой репутации, морального вреда;
- убытков, связанных с эксплуатацией автомобилей, предназначенных для движения по дорогам общего пользования, с эксплуатацией воздушных и водных судов;
- расходов работодателя в связи с возникновением ответственности работодателя за вред, причиненный работникам;

- расходов, связанных непосредственно с восстановлением поврежденного (погибшего) объекта капитального строительства;
- ущерба, причиненного имуществу, взятому Страхователем (Застрахованным лицом) в аренду или находящемуся у него на хранении;
- ущерба, причиненного существующим зданиям и сооружениям (не относящимся к объекту капитального строительства), на момент заключения договора страхования находившимся в аварийном состоянии (III и IV категории технического состояния).

Расширение в договоре страхования (страховом полисе) перечня исключений и видов возмещаемых Страховщиком убытков по сравнению с вышеуказанными не допускается.

#### *4.4. Страховые суммы, франшизы.*

Страховая сумма по договору страхования (страховому полису) Гражданской ответственности должна определяться на основании положений п.3 статьи 947 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

Рекомендуется устанавливать страховую сумму по страхованию гражданской ответственности при проведении строительных работ в размере до 5 % от стоимости строительно-монтажных работ.

Условиями договора страхования (страхового полиса) рекомендуется предусматривать право страхователя на восстановление страховой суммы после выплаты страховщиком страхового возмещения до размера, который она составляла на момент наступления страхового случая.

Условиями договора страхования (страхового полиса) рекомендуется предусматривать условную франшизу (невозмещаемый ущерб, в случае если его размер не превышает размер условной франшизы). Не рекомендуется условиями договора страхования (страхового полиса) предусматривать условную франшизу в размере, превышающем 1 % от страховой суммы. Условиями договора страхования допускается установление безусловной франшизы.

#### *4.5. Период действия договора страхования. Начало действия договора страхования.*

##### *Прекращение действия договора страхования.*

Период действия договора страхования (страхового полиса) устанавливается с учетом полного срока выполнения строительных и монтажных работ, определенного контрактом (договором подряда), календарным графиком, и действие договора страхования (страхового полиса) оканчивается не ранее их завершения.

Условиями договора страхования (страхового полиса) должна быть предусмотрена обязанность Сторон по продлению периода его действия в случае увеличения сроков производства работ более чем на 30 календарных дней на объекте капитального строительства, гражданская ответственность при производстве которых застрахована по договору страхованию (страховому полису).

В договоре страхования (страховом полисе) могут быть установлены следующие основания досрочного прекращения (расторжения) договора страхования (страхового полиса):

- полное и надлежащее исполнение Страховщиком своих обязательств перед Страхователем;
- ликвидация Страхователя или Страховщика в добровольном или принудительном порядке, установленном законодательными актами Российской Федерации;
- принятие судом решения о признании Договора страхования недействительным;
- иные случаи, предусмотренные законодательными актами Российской Федерации.

#### *4.6. Порядок и сроки выплаты страхового возмещения.*

Условиями договора страхования должно быть предусмотрено право третьих лиц (потерпевших) обращаться непосредственно к страховщику с уведомлением о наступлении события, имеющего признаки страхового случая, а также заявлениями о возмещении ущерба в части понесенных ими убытков.

Договором страхования (страховым полисом) должно быть предусмотрено право страхователя (застрахованного лица) на получение страхового возмещения, в случае если страхователь (застрахованное лицо) с предварительного письменного согласия Страховщика самостоятельно компенсировал причиненный вред.

Договором страхования (страховым полисом) должен быть определен порядок взаимодействия страхователя (застрахованного лица) и страховщика при наступлении события, имеющего признаки страхового случая, указан примерный перечень документов, необходимых для определения обстоятельств, причин и размера, причиненного вреда.

Установленный договором срок выплаты страховщиком страхового возмещения не должен превышать десять рабочих дней с момента получения страховщиком всех документов, необходимых для установления обстоятельств, причин и размера, причиненного вреда, а также письменного заявления страхователя (застрахованного лица) либо третьего лица (потерпевшего).

### 5. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ НАСТОЯЩИХ ТРЕБОВАНИЙ.

В целях осуществления контроля за соблюдением настоящих Требований каждый член саморегулируемой организации обязан ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в исполнительный орган саморегулируемой организации (или орган, подотчетный ему) Отчет о страховании рисков, связанных с выполнением строительно-монтажных работ по рекомендуемой форме. В отчет включаются все договоры страхования заключенные в отчетном периоде по объектам капитального строительства со стоимостью строительно-монтажных работ, превышающей 30 миллионов рублей, на которых член саморегулируемой организации является организацией-Заказчиком, Генеральным подрядчиком или единственным исполнителем работ. Копии договоров страхования (страховых полисов), заключенных саморегулируемой организацией в отчетном квартале и упомянутых в Отчете, должны прилагаться к Отчету.

В случае, если страховая организация (организации), с которой членом саморегулируемой организации заключен договор (договоры) страхования, не присутствует в рекомендуемом Перечне страховых организаций, сформированном саморегулируемой организацией, член саморегулируемой организации вместе с копией (копиями) договоров страхования (страховых полисов) обязан приложить документы (их копии) страховой организации, указанные в п.2 настоящих Требований для определения соответствия страховой организации критериям, изложенным в п.2 настоящих Требований. Настоящие Требования обязательны для соблюдения индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, являющимися членами саморегулируемой организации.

Несоблюдение членом саморегулируемой организации указанных требований, в том числе несоблюдение требований по предоставлению Отчетов о страховании, влечет за собой ответственность, определяемую Правилами саморегулирования.

Условиями договора страхования может быть предусмотрена обязанность Страховой компании сообщать в саморегулируемую организацию о расторжении и изменении условий договора Страхования по инициативе Страхователя.



**1.3. ТРЕБОВАНИЯ О ДОБРОВОЛЬНОМ  
СТРАХОВАНИИ ИМУЩЕСТВА  
ЧЛЕНОВ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»**

**УТВЕРЖДЕНО:**

*Общим собранием членов  
Некоммерческого партнерства  
Саморегулируемой организации  
«Гильдия строителей  
Северо-Кавказского  
федерального округа»  
Протокол № 15  
от « 12 » апреля 2012 г.*

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с п.4. ч.12 ст.55.5. Градостроительного Кодекса РФ и действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящие Правила регулируют отношения, возникающие между Страховщиком и Страхователем по поводу страхования имущества членов НП СРО «ГС СКФО» (далее - Партнерство) от повреждения или утраты имущества в результате наступления страхового события.

1.2. По договору имущественного страхования Страховщик обязуется за обусловленную договором плату (страховую премию) при наступлении предусмотренного в договоре события (страхового случая) возместить Страхователю причиненные вследствие этого события убытки их имущественным интересам (выплатить страховое возмещение) в пределах определенной договором страховой суммы.

1.3. Договор имущественного страхования члена Партнерства должен быть заключен со страховой организацией, соответствующей следующим требованиям:

- наличие у страховой организации действующей лицензии на осуществление страховой деятельности, выданной в установленном порядке, дающей право на осуществление страхования имущества юридических лиц;
- наличие соответствующих Правил страхования, принятых и утвержденных в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Законом РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

1.4. Страхователи – юридические лица любых организационно-правовых форм, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерацией.

Страхователи вправе при заключении договоров назначить юридических лиц (Выгодоприобретателей) для получения страховых выплат по договорам страхования, а также заменять их по своему усмотрению до наступления страхового случая.

Выгодоприобретатель не может осуществлять свои права по договору страхования без согласия Страхователя. Обязанности Страхователя, перечисленные в настоящих Правилах, распространяются в равной мере и на Выгодоприобретателя. Невыполнение (ненадлежащее выполнение) влечет за собой те же последствия, что и невыполнение (ненадлежащее выполнение) их Страхователем.

1.5. Не допускается страхование противоправных интересов.

1.6. Страховщик не вправе разглашать полученные им в результате своей профессиональной деятельности сведения о Страхователе (Выгодоприобретателе) и его имущественном положении. За нарушение тайны страхования Страховщик в зависимости от рода нарушенных прав и характера нарушения несет ответственность в порядке, предусмотренном нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

## **2. Объект страхования.**

2.1. Объектом страхования являются имущественные интересы Страхователя (Выгодоприобретателя), связанные с владением, распоряжением, использованием имуществом, вследствие его повреждения или уничтожения.

2.2. Если иное не предусмотрено договором страхования, на страхование принимаются:

- а) здания и сооружения;
- б) технологическое оборудование;
- в) сырьё и материалы;
- г) мебель и оргтехника;
- д) отделка помещений;
- д) товары на складах.

2.3. Объект страхования считается застрахованным только в тех случаях, когда договором страхования оговорен объект и место страхования.

Если застрахованный объект страхования изымается с места страхования, страховая защита прекращается.

## **3. Страховые суммы**

3.1. Страховая сумма не может превышать действительной стоимости застрахованного имущества на момент заключения договора страхования (страховой стоимости). Сторон не могут оспаривать страховую стоимость имущества, определенную в договоре страхования, за исключением случаев, когда Страховщик докажет, что он был намеренно введен в заблуждение Страхователем (Выгодоприобретателем). Страховая сумма определяется исходя из действительной стоимости имущества, подлежащего страхованию, за вычетом износа. Действительная стоимость рассчитывается исходя из цен, действующих на дату заключения договора страхования.

3.2. Действительная стоимость определяется:

- а) для оборудования, машин, инвентаря – исходя из суммы, необходимой для приобретения предмета, полностью аналогичного объекту страхования, за вычетом износа;
- б) для зданий и сооружений - стоимостью строительства полностью аналогичного здания, являющегося предметом договора страхования, в данной местности с учетом износа и его эксплуатационно-технического состояния;
- в) для товаров, изготавливаемых Страхователем (как незавершенных производством, так и готовых) – издержками производства, необходимыми для повторного изготовления предметов, являющихся объектами страхования, но не выше их продажной цены;
- г) для товаров, которыми Страхователь торгует, а также для сырья, закупленного Страхователем – их стоимости по ценам, необходимым для повторной их закупки, но не выше цены, по которым они могли бы быть проданы на момент заключения договора страхования.

3.3. Страховая сумма по каждому застрахованному объекту должна соответствовать его действительной стоимости.

3.4. Если страховая сумма, установленная в договоре страхования, окажется меньше действительной стоимости застрахованного объекта на момент заключения договора

страхования, сумма убытка и расходы выплачиваются пропорционально соотношению страховой суммы и действительной стоимости застрахованного объекта.

Соответствие страховых сумм действительной стоимости устанавливается отдельно по каждому застрахованному объекту или совокупности объектов, указанных в страховом полисе.

3.5. Если страховая сумма, определенная договором страхования, превышает страховую стоимость имущества, то договор страхования является недействительным в силу закона в той части страховой суммы, которая превышает действительную стоимость имущества на момент заключения договора.

3.6. Во всех случаях выплаты страхового возмещения по убыткам не должны в целом превышать страховую сумму.

3.7. После выплаты страхового возмещения страховая сумма уменьшается на величину выплаченного возмещения. Уменьшение страховой суммы производится со дня выплаты страхового возмещения. При восстановлении или замене пострадавшего имущества Страхователь (Выгодоприобретатель) имеет право за дополнительный взнос восстановить первоначальные страховые суммы.

#### **4. Страховой случай, виды рисков и объем страховой ответственности.**

4.1. Страховым случаем является совершившееся событие, предусмотренное договором страхования, с наступлением которого возникает обязанность Страховщика произвести страховое возмещение Страхователю (Выгодоприобретателю).

4.2. По договору страхования, заключенному на основании настоящих Правил, Страховщик предоставляет Страхователю (Выгодоприобретателю) страховую защиту на случай повреждения или утраты имущества, находящегося в месте страхования, при наступлении страховых случаев по группам рисков которые должны быть оговорены в договоре страхования.

4.3. По желанию Страхователя имущество может быть застраховано по отдельным группам рисков.

4.4. В договоре страхования может быть предусмотрена франшиза, которая различается на условную и безусловную.

При условной франшизе Страховщик освобождается от ответственности за убыток, если его размер не превышает франшизу.

При безусловной франшизе ответственность Страховщика определяется размером убытка за минусом франшизы.

Франшиза определяется по соглашению сторон при заключении договора страхования в процентном отношении к страховой сумме или в абсолютной величине.

#### **5. Порядок заключения и прекращения договора страхования.**

5.1. Договор страхования заключается на основании письменного заявления Страхователя.

Заявление должно содержать все необходимые сведения (перечень) о заявляемых на страхование объектах и предметах. После передачи Страховщику заявление становится частью договора страхования.

5.2. При заключении договора страхования Страхователь обязан сообщить Страховщику о всех известных ему обстоятельствах, имеющих существенное значение для определения степени риска в отношении принимаемого на страхование имущества. По усмотрению Страховщика договор страхования может заключаться с осмотром и с составлением описи имущества.

5.3. Договор страхования вступает в силу и ответственность Страховщика наступает со дня уплаты Страхователем страховой премии или первого ее взноса в порядке, предусмотренном

настоящими Правилами, если договором не предусмотрено иное. Договор страхования удостоверяется выдачей страхового полиса.

5.4. Порядок прекращения Договора страхования должен быть оговорен в договоре страхования.

5.5. Согласно гражданскому законодательству Российской Федерации при заключении договора страхования Страхователь и Страховщик могут договориться об изменении или исключении отдельных положений Правил страхования с учетом изменений в законодательстве РФ.

## **6. Страховая премия и страховые взносы.**

6.1. Под страховой премией понимается плата за страхование, которую Страхователь обязан уплатить Страховщику в порядке и в сроки, установленные договором страхования.

6.2. При определении размера страховой премии Страховщик применяет разработанные им и согласованные с федеральным органом исполнительной власти по надзору за страховой деятельностью тарифы, определяющие премию, взимаемую с единицы страховой суммы, с учетом объекта страхования и характера страхового риска (Приложение 1 к настоящим Правилам.).

6.3. Страховая премия по договору страхования может быть уплачена Страхователем единовременно или в рассрочку наличными деньгами или безналичным расчетом. Порядок уплаты страховой премии определяется в договоре страхования.

Днем уплаты страховой премии (взноса) считается:

при безналичной оплате – день поступления денежных средств на счет Страховщика;

при наличной оплате – день уплаты премии (взноса) наличными деньгами в кассу Страховщика.

6.4. Если договором страхования предусмотрено внесение страховой премии в рассрочку, договором могут быть определены последствия неуплаты в установленные сроки очередных страховых взносов.

6.6. Если страховой случай наступил до уплаты очередного страхового взноса, внесение которого просрочено, Страховщик вправе при определении размера подлежащего выплате страхового возмещения зачесть сумму просроченного страхового взноса.

## **7. Сроки страхования**

7.1. Договор страхования заключается на срок 1 год. Возможно заключение договоров страхования на срок менее 1 года (краткосрочных договоров).

## **8. Порядок определения размера ущерба и страхового возмещения, выплата страхового возмещения.**

8.1. Под ущербом понимается стоимость похищенного имущества и (или) утраченная стоимость уничтоженного (поврежденного) имущества в результате страхового случая.

8.2. При наступлении страхового случая размер ущерба и суммы страхового возмещения определяется Страховщиком:

а) при отсутствии разногласий между сторонами по размеру причиненного убытка и сумме страхового возмещения – на основании документов, представленных Страхователем (справок, счетов и иных документов, подтверждающих произведенные расходы), а также документов компетентных органов о фактах и последствиях причинения вреда;

б) в случае разногласий между сторонами разрешаются судом, арбитражным или третейским судами в соответствии с их компетенцией.

8.3. При наступлении страхового случая возникший ущерб определяется с учетом стоимости пострадавшего имущества на момент наступления страхового случая с составлением страхового акта по установленной форме в присутствии Страхователя в 3-х дневный срок после получения

заявления Страхователя при условии, что Страхователем будут предоставлены все необходимые документы.

8.4. Каждая из сторон вправе потребовать проведения независимой экспертизы, которая проводится за счет требующей стороны. Расходы на проведение экспертизы по случаям, признанным после ее проведения нестраховыми, относятся на Страхователя.

8.5. Основой для определения суммы страхового возмещения является действительная стоимость застрахованного имущества на дату заключения договора за вычетом износа (см. п.3.2. ).

8.6. Страховое возмещение выплачивается:

а) при полной гибели имущества – в размере его действительной стоимости, за вычетом стоимости имеющихся остатков, но не выше страховой суммы;

б) при частичном повреждении имущества – в размере восстановительных расходов.

8.7. Договор страхования, по которому выплачено страховое возмещение, сохраняет силу до конца указанного в нем срока в размере разницы между страховой суммой, обусловленной договором, и суммой выплаченного возмещения.

8.8. Страхователь, которому было возвращено похищенное имущество, обязан в двухмесячный срок вернуть Страховщику полученное за него страховое возмещение за вычетом расходов на восстановление похищенного имущества. При невыполнении этого условия Страховщик предъявляет иск к Страхователю с взысканием штрафных санкций в виде уплаты процентов за пользование чужими средствами в размерах не менее действующих на момент предъявления иска.

8.9. Страховщик производит выплату страхового возмещения (или сообщает об отказе в выплате) в 5-ти дневный срок (за исключением выходных и праздничных дней) после получения всех необходимых документов по страховому случаю.

Если страховая выплата не произведена в установленный срок, Страховщик несет ответственность перед Страхователем согласно действующему законодательству.

8.10. После выплаты страхового возмещения к Страховщику переходит право суброгации – право на предъявление регрессного иска к лицу, причинившему ущерб или к лицу, которое несет материальную ответственность за возникший ущерб, в пределах выплаченной суммы.

8.11. При появлении в течение срока исковой давности дополнительных факторов, определяющих необоснованность выплаченной Страхователю суммы, она должна быть возвращена Страховщику в 5-ти дневный срок.

8.12. Страховщик вправе отказать в выплате страхового возмещения в случаях, если:

а) к моменту наступления страхового случая страховой взнос или его часть не были оплачены в установленные договором сроки;

б) Страхователем или Выгодоприобретателем совершено умышленное преступление, находящееся в прямой причинной связи со страховым случаем;

в) Страхователь не принял мер к спасению или сохранению имущества;

г) Страхователь сообщил Страховщику заведомо ложные сведения об объекте страхования;

д) Страхователь получил соответствующее возмещение ущерба от лица, виновного в причинении этого ущерба.

8.13. Страховщик имеет право отсрочить выплату страхового возмещения в случае:

а) если у него имеются сомнения в правомочности Страхователя (Выгодоприобретателя) на получение страхового возмещения – до тех пор, пока не будут представлены необходимые доказательства;

б) если соответствующими органами внутренних дел возбуждено уголовное дело против Страхователя или его уполномоченных лиц и ведется расследование обстоятельств, приведших к наступлению убытка – до окончания расследования.

## **9. Недействительность договора страхования.**

9.1. Договор страхования считается недействительным с момента его заключения по основаниям, предусмотренным в Гражданском Кодексе Российской Федерации.

Договор страхования также может быть признан недействительным в случаях, если он ставит Страхователя в худшее положение по сравнению с тем, которое предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.2. Договор страхования также признается недействительным если он заключен после страхового случая или объектом страхования является имущество, подлежащее конфискации на основании вступившего в законную силу соответствующего решения суда.

9.3. Договор страхования признается недействительным судом, арбитражным или третейским судами.

## **10. Рассмотрение споров.**

10.1. Споры, вытекающие из договора страхования, разрешаются третейским судом при НП СРО «ГС СКФО» в соответствии с их компетенцией.

10.2. Право на предъявление претензий к Страховщику сохраняется в течение срока исковой давности, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации, начиная со дня наступления страхового случая.

**1.4. ТРЕБОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ ОТ  
НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ И  
БОЛЕЗНЕЙ РАБОТНИКОВ – ЧЛЕНОВ  
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»**

**УТВЕРЖДЕНО:**

*Общим собранием членов  
Некоммерческого партнерства  
Саморегулируемой организации  
«Гильдия строителей  
Северо-Кавказского  
федерального округа»  
Протокол № 15  
от « 12 » апреля 2012 г.*

**1. Общие положения . Основные понятия и определения**

1.1. Настоящие Правила страхования от несчастных случаев (далее именуемые «Правила») разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. По договору страхования Страховщик обязуется за обусловленную договором страхования плату, уплачиваемую Страхователем, выплатить обусловленную договором страхования сумму, в случае причинения вреда жизни или здоровью Застрахованного.

1.3. Далее в Правилах, а также в заключаемых в соответствии с Правилами договорах страхования используются следующие термины:

Страховщик — юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляющее страховую деятельность в соответствии с выданной федеральным органом исполнительной власти по надзору за страховой деятельностью лицензией.

Страхователь — юридические и дееспособные физические лица, заключившие со Страховщиком договор страхования и имеющие правомерные имущественные интересы, являющиеся объектами страхования согласно Правил.

Страхователи - физические лица вправе заключать договоры о страховании как своих имущественных интересов, связанных с жизнью или здоровьем, так и о страховании имущественных интересов третьих лиц (Застрахованных).

Если Страхователь - физическое лицо заключил договор о страховании своих имущественных интересов, то он является Застрахованным.

Страхователи - юридические лица заключают со Страховщиком договоры о страховании третьих лиц (Застрахованных).

Застрахованное лицо (Застрахованный) — физическое лицо, в отношении которого Страхователь и Страховщик заключили договор страхования на случай причинения вреда его жизни или здоровью.

Выгодоприобретатель — Лицо, назначенное в договоре страхования для получения страховой выплаты, или имеющее на это право в силу закона, если договор страхования подлежит исполнению в пользу третьего лица .

Договор считается заключенным в пользу Застрахованного лица, если в договоре не названо в качестве Выгодоприобретателя другое лицо.

Страховая сумма — денежная сумма, которая установлена договором страхования и, исходя из которой, определяются размер страховой премии (страховых взносов) и размер страховой выплаты при наступлении страхового случая.

Страховой тариф — ставки страховой премии с единицы страховой суммы с учетом объекта страхования и характера страхового риска.

Страховая премия — плата за страхование, которую Страхователь обязан оплатить Страховщику в порядке и сроки, установленные договором страхования.

Страховой взнос — периодический платеж страховой премии.

Страховой риск — предполагаемое событие, обладающее признаками вероятности и случайности, на случай наступления которого осуществляется страхование.

Страховой случай — совершившееся событие, предусмотренное договором страхования, с наступлением которого возникает обязанность Страховщика произвести страховую выплату лицу, в пользу которого заключен договор.

Страховая годовщина — календарная дата, месяц и день которой совпадают с установленной договором страхования днем и месяцем вступления его в силу .

Страховой год — год, который начинается с даты, совпадающей со страховой годовщиной, и заканчивается календарной датой, предшествующей следующей страховой годовщине.

Страховая выплата — денежная сумма, установленная договором страхования, выплачиваемая при наступлении страхового случая лицу, в пользу которого заключен договор.

Срок страхования — период времени, определяемый договором страхования, в течение которого может наступить страховой случай предусмотренный договором, с наступлением которого у Страховщика возникает обязанность по осуществлению страховых выплат в соответствии с настоящими Правилами и договором страхования.

Несчастный случай — внешнее, кратковременное (до нескольких часов), фактически произошедшее под воздействием различных внешних факторов (физических, химических, механических и т.п.) событие, характер, время и место которого могут быть однозначно определены, наступившее в течение срока страхования и возникшее непредвиденно, непреднамеренно, помимо воли Застрахованного, повлекшее за собой причинение вреда жизни и здоровью Застрахованного.

Дорожно-транспортное происшествие — транспортная авария, возникшая в ходе дорожного движения с участием транспортных средств и приведшая к гибели Застрахованного.

Авиакатастрофа — катастрофа или авария воздушного судна, совершавшего регулярный авиарейс, выполняемый судном гражданской авиации, приведшая к гибели Застрахованных пассажиров, а также Застрахованных, оказавшихся на месте катастрофы или аварии, исключая рейсы авиакомпаний, занесенных в международные списки небезопасных для жизни.

Железнодорожная катастрофа — катастрофа или авария на железной дороге, приведшая к гибели Застрахованных пассажиров и/или членов бригады железнодорожного состава, а также Застрахованных, оказавшихся на месте аварии или катастрофы.

Смерть — прекращение физиологических функций организма, поддерживающих его жизнедеятельность.

Телесное повреждение/травма — внезапное нарушение физической целостности организма, предусмотренное соответствующими Таблицами страховых выплат, являющихся приложениями к Правилам.

Временная утрата трудоспособности — нетрудоспособность в результате несчастного случая, сопровождающаяся невозможностью исполнять свои трудовые обязанности на протяжении периода, необходимого для проведения лечения последствий этого несчастного случая.

Хирургическое вмешательство — оперативное лечение, ставшее необходимым в связи с произошедшим в течение срока страхования несчастным случаем, предусмотренное Таблицей страховых выплат по риску «Хирургические вмешательства в результате несчастного случая», являющейся приложением к Правилам.

Хирургические вмешательства подразумевают способ лечения, заключающийся в частичном нарушении целостности тканей тела посредством физического воздействия (с помощью скальпеля, радиножа, лазера или иных специально предназначенных для таких целей медицинских инструментов) с целью устранения заболевания (состояния или патологии) или максимального приближения (возвращения) к норме функции организма, нарушенной в результате несчастного случая и/или болезни.

Хирургическое вмешательство должно быть проведено квалифицированным хирургом в соответствии общепринятыми медицинскими нормами, в условиях стационара (медицинского учреждения с круглосуточным медицинским наблюдением), расположенного на территории Российской Федерации, если иная территория не была предусмотрена договором страхования.

Госпитализация — означает лечение в стационаре, медицинское учреждение с круглосуточным медицинским наблюдением, необходимость которого была вызвана произошедшим в период действия договора страхования несчастным случаем.

Госпитализацией не будет считаться помещение Застрахованного в стационар исключительно с целью проведения медицинского обследования, нахождение Застрахованного в клинике или санатории для прохождения им восстановительного (реабилитационного) курса лечения, нахождение Застрахованного в стационаре в связи с карантином или иными превентивными мерами официальных властей.

Инвалидность — социальная недостаточность вследствие нарушений здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленным заболеваниями, последствиями травм или приобретенными дефектами, приводящая к ограничению жизнедеятельности, неспособности выполнять любую трудовую деятельность с целью получения дохода и необходимости в предоставлении социальной защиты. Признание лица инвалидом осуществляется при проведении медико-социальной экспертизы исходя из комплексной оценки состояния его здоровья и степени ограничения жизнедеятельности в соответствии с классификациями и критериями, утвержденными Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации. В зависимости от степени нарушения функций организма и ограничения жизнедеятельности лицу устанавливается I, II или III группа инвалидности, а лицу в возрасте до 18 лет — категория «ребенок-инвалид».

Для признания Страховщиком страхового случая по рискам, указанным в п.п. 4.1.2 Правил, необходимым условием является соответствие установленной группы инвалидности требованиям к определению I (первой), II (второй) или III (третьей) группы инвалидности, указанным в Классификациях и критериях, используемых при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее Критерии), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 22 августа 2005 г. N 535.

В случае несоответствия критериев, используемых при проведении медико-социальной экспертизы и установлении группы инвалидности, критериям, указанным в Классификациях или иных нормативно-правовых актах, регулирующих порядок установления инвалидности на дату установления инвалидности, а также в случае, если Застрахованный не является гражданином РФ, события, указанное в п.п. 4.1.2 Правил, признается страховым случаем на основании заключения врача-эксперта, привлеченного Страховщиком, который подтверждает соответствие состояния здоровья Застрахованного Критериям, указанным в Классификациях.

Категория "ребенок-инвалид" определяется при наличии ограничений жизнедеятельности любой категории и любой из трех степеней выраженности (которые оцениваются в соответствии с возрастной нормой), вызывающих необходимость социальной защиты.

Полная постоянная утрата общей трудоспособности (неспособность заниматься любым видом трудовой деятельности с целью получения дохода) — состояние, возникшее в результате несчастного случая, и повлекшее за собой неспособность заниматься любым видом трудовой деятельности, который мог бы быть источником дохода, на протяжении оставшейся жизни.

Критериями при определении полной постоянной утраты общей трудоспособности являются критерии, предусмотренные Таблицей выплат по риску «Полная постоянная утрата общей трудоспособности» (Приложение 4 к Правилам).

Частичная постоянная утрата общей трудоспособности (частичная неспособность заниматься любым видом трудовой деятельности с целью получения дохода) — характеризуется отсутствием органа или функций органа в результате несчастного случая.

Критериями при определении частичной постоянной утраты общей трудоспособности являются критерии, предусмотренные Таблицей выплат по риску «Частичная постоянная утрата общей трудоспособности» (Приложение 5 к Правилам)

Инвалидность, утрата трудоспособности необратимого характера — состояние, при котором орган, либо анатомическое образование потеряны в результате травмы, ампутированы по медицинским показаниям, удалены в результате необходимого хирургического лечения, либо функции органа или системы органов полностью нарушены и медицина (медицинская наука) на момент принятия решения о выплате не располагает сведениями о лечении развившейся патологии (заболевания, дефекта и т.д.) с возможным восстановлением потерянного органа или функции.

Инвалидность, утрата трудоспособности обратимого характера — состояние, при котором есть лишь нарушение функции того или иного органа или системы органов в той или иной степени, без отсутствия/ампутации этого органа или системы, в том числе и сопровождаемые гибелью части клеток органа или системы органов) и медицина (медицинская наука) на момент принятия решения о выплате располагает сведениями о лечении развившейся патологии (заболевания, дефекта и т.д.) с возможным восстановлением потерянного органа или функции.

Факторами существенного увеличения степени страхового риска являются: смена профессиональной деятельности, связанная с повышенным риском и(или) способная привести к появлению профессиональных заболеваний, переезд (командировка) в другую страну на срок свыше 90 дней, появление увлечений, начало занятий рисковыми/экстремальными видами спорта и отдыха (включая ныряние с аквалангом, занятия парашютным спортом, планеризмом, скалолазание, состязание в скорости (за исключением бега), рафтинг, прыжки с помощью эластичного троса с высоты, спелеологию, авто- и мотоспорт, контактные единоборства и иные виды рискового/экстремального спорта и отдыха), объективно связанное с повышением вероятности несчастных случаев.

Врач-эксперт — специалист с законченным высшим медицинским образованием, не являющийся родственником, подчиненным, работником или лицом, каким либо образом зависящим от Застрахованного, и имеющий право в установленном порядке осуществлять медицинскую деятельность (лечение или консультации).

## **2. Субъекты страхования**

2.1. Субъектами страхования являются Страховщик и лица, указанные в договоре страхования в качестве Страхователя, Застрахованного, Выгодоприобретателя.

### 3 . Объект страхования

3.1. Объектом страхования являются не противоречащие законодательству Российской Федерации имущественные интересы, связанные с причинением вреда жизни или здоровью Застрахованного.

### 4 . Страховые риски. Страховые случаи

4.1. Страховыми рисками, на случай наступления которых проводится страхование, в соответствии с настоящими Правилами могут быть:

Основные риски:

4.1.1. Смерть, наступившая в результате несчастного случая (далее – «Смерть НС»);

4.1.1.1. Смерть, наступившая в результате железнодорожной или авиа- катастрофы (далее «Смерть ж/д, авиа»);

4.1.1.2. Смерть, наступившая в результате дорожно-транспортного происшествия (далее «Смерть ДТП»);

Дополнительные риски:

4.1.2. Инвалидность в результате несчастного случая (далее – «инвалидность НС»);

4.1.3. Полная постоянная утрата общей трудоспособности, наступившая в результате несчастного случая (далее - «ППУТ НС»);

4.1.4. Частичная постоянная утрата общей трудоспособности, наступившая в результате несчастного случая (далее - «ЧПУТ НС»);

4.1.5. Телесные повреждения (травма) в результате несчастного случая, предусмотренные Таблицей страховых выплат по риску «Телесные повреждения (травмы) в результате несчастного случая» Приложение 3 к Правилам (далее «телесные повреждения НС»);

4.1.6. Временная утрата трудоспособности, наступившая в результате несчастного случая (далее – «Временная утрата трудоспособности НС»).

4.1.7. Госпитализация в результате несчастного случая (далее – «госпитализация НС»);

4.1.8. Хирургические вмешательства в результате несчастного случая, предусмотренные Таблицей страховых выплат по риску «Хирургические вмешательства в результате несчастного случая» Приложение 6 к Правилам (далее – «Хирургические вмешательства НС»).

4.2. Наступление страхового случая по рискам «Инвалидность НС» (п.4.1.2) может быть определено по одному из следующих вариантов:

Вариант А : с установлением I , II или III группы инвалидности;

Вариант Б : с установлением I или II группы инвалидности.

При этом для любого варианта могут быть выбраны различные размеры страховых выплат и может быть применено условие «со способностью к трудовой деятельности 2-й или 3-й степени».

Размеры и порядок страховых выплат по вариантам предусмотрены пп. 9.4.1-9.4.2.. Правил.

4.2.1. Для признания Страховщиком страхового случая по рискам, указанным в пп. 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4. Правил, необходимым условием является:

- нетрудоспособность, вызванная полученной травмой, в течение не менее 180 дней с даты получения телесного повреждения, подтвержденная листком нетрудоспособности, заполненным работодателем, либо, для неработающих граждан, копией амбулаторной карты и справкой от лечащего врача, подтверждающей, что Застрахованное лицо находилось под наблюдением профильного врача не менее 180 дней с даты получения телесного повреждения до установления группы инвалидности и ему проводились диагностические и лечебно-реабилитационные мероприятия в отношении полученной в период срока страхования травмы и ее осложнений / последствий, если иная продолжительность непрерывной нетрудоспособности не предусмотрена договором страхования;

- заключение бюро медико-социальной экспертизы о присвоении группы инвалидности, в соответствии с Критериями; или заключение врача-эксперта, привлеченного Страховщиком, о соответствии состояния здоровья Застрахованного критериям, определенными Страховщиком в Таблице выплат по риску «Полная постоянная утрата общей трудоспособности» (Приложение 4 к Правилам), или по риску «Частичная постоянная утрата общей трудоспособности» (Приложение 5 к Правилам) соответственно, если данные риски предусмотрены договором страхования.

Если инвалидность или полная или частичная постоянная утрата общей трудоспособности будет носить необратимый характер, то период непрерывной нетрудоспособности может быть сокращен по согласованию сторон.

4.3. По настоящим Правилам страховыми случаями признаются совершившиеся внезапные, непредвиденные и непреднамеренные для Застрахованного события, указанные в п.4.1 Правил и договоре страхования, если эти события явились следствием несчастного случая, произошедшего в течение срока страхования, и подтверждены документами, выданными компетентными органами в установленном законом порядке (медицинскими учреждениями, органами МВД и т.д.), в соответствии с предусмотренной настоящими Правилами процедурой.

4.4. Не признаются страховыми случаями события, указанные в п. 4.1.5 – 4.1.8 Правил, если эти события явились следствием несчастного случая / телесного повреждения (травмы), произошедших ранее 16 (шестнадцатого) дня с начала срока страхования, если иное не предусмотрено договором страхования.

4.5. Не признается страховым случаем событие, указанное в п. 4.1.6 Правил, наступившее в период времени, в течение которого Страхователь (Застрахованное лицо) не состоял в трудовых отношениях, закрепленных в соответствии с действующим законодательством РФ и являющихся источником получения дохода.

4.6. Если иное не предусмотрено договором страхования события, перечисленные в п. 4.1. Правил не признаются страховым случаем, если такое событие произошло в результате:

4.6.1. умышленных действий Застрахованного, Страхователя или лица, которое согласно договору страхования, настоящими Правилами или законодательству Российской Федерации является Выгодоприобретателем, а также лиц, действующих по их поручению, направленных на наступление страхового случая;

4.6.2. совершения (попытки совершения) Застрахованным уголовного преступления, находящегося в прямой причинно-следственной связи с событием, обладающим признаками страхового случая;

4.6.3. употребления Застрахованным алкоголя, токсических веществ, а также наркотических, сильнодействующих и психотропных веществ, медицинских препаратов без предписания врача или по предписанию врача, но с нарушением указанной им дозировки (при наличии причинно-следственной связи между состоянием Застрахованного и произошедшим событием), проведения медицинских процедур и манипуляций без предписания врача, за исключением оказания неотложной медицинской помощи;

4.6.4. управления Застрахованным любым транспортным средством без права на управление, либо в состоянии алкогольного или наркотического опьянения; либо передачи Застрахованным лицом управления лицу, не имевшему права на управление транспортным средством данной категории, либо находившемуся в состоянии алкогольного или токсического опьянения;

4.6.5. совершения Застрахованным самоубийства, если к этому времени договор страхования действовал менее двух лет или продлевался таким образом, что страхование не действовало непрерывно в течение двух лет, за исключением случаев, когда Застрахованный был доведен до этого противоправными действиями третьих лиц;

4.6.6. непосредственного участия Застрахованного в гражданских волнениях, беспорядках, войне или военных действиях (кроме случаев выполнения своих прямых должностных обязанностей), а также во время прохождения Застрахованным военной службы, участия в военных сборах или учениях, маневрах, испытаниях военной техники или иных подобных операциях в качестве военнослужащего, либо гражданского служащего;

4.6.7. участия в любых авиационных перелетах, за исключением полетов в качестве пассажира, на воздушном судне гражданской авиации, выполняющем регулярные авиарейсы, включая регулярные чартерные рейсы, управляемым профессиональным пилотом;

4.6.8. занятия Застрахованным любым видом спорта на систематической основе, направленные на достижение спортивных результатов, участие в соревнованиях, гонках, а также занятие опасным хобби, связанным с повышенным риском причинением вреда жизни и/или здоровью: мотоспорт, альпинизм, дайвинг (погружение на глубину свыше 25 метров), прыжки с парашютом, охота, скачки, скалолазание, походы по пещерам, совершение морских переходов под парусом, сплав по бурным рекам, пребывание на территориях с экстремальными условиями (экстремальные температуры, разреженный воздух) и т.п. За исключением любительских занятий на разовой основе (например, на период отпуска, каникул или в выходные дни) сноубордом, скейтбордом, горными лыжами, водными лыжами; прогулки на лошадях, пешие походы без применения альпинистского снаряжения, езда на велосипеде (кроме триала или скоростного спуска), а также другие виды деятельности, которые нельзя рассматривать как опасные, нельзя отнести к профессиональному спорту или систематическим тренировкам, направленным на достижение спортивных результатов;

4.6.9. любых повреждений здоровья, вызванных радиационным облучением или наступивших в результате использования ядерной энергии или наступивших вследствие официально признанных случаев эпидемий, природных бедствий (катастроф);

4.6.10. прямого или косвенного влияния психического заболевания, если несчастный случай произошел с Застрахованным, который психически болен и находился в невменяемом состоянии в момент несчастного случая;

4.6.11. потери сознания в результате эпилептического припадка (или иных судорожных или конвульсивных приступов), повлекшего наступление несчастного случая.

4.7. Договор страхования может содержать не полный перечень исключений, перечисленных п 4.5 по соглашению сторон. Перечень исключений может быть сокращен при условии применения повышающего коэффициента, соответствующего увеличению степени риска.

4.8. Время действия страхования/страхового покрытия устанавливается в договоре страхования по соглашению сторон и может определяться следующим образом:

- 24 часа в сутки;

- во время исполнения Застрахованным служебных обязанностей (нахождения в учебном заведении), включая (исключая) время в пути к месту исполнения служебных обязанностей (к учебному заведению) и обратно;

- во время занятий спортом;

- в другое время, предусмотренное договором страхования.

4.9. Территория страхования - весь мир, если иное не предусмотрено договором страхования.

## **5. Страховая сумма, страховая премия (страховые взносы)**

5.1. Страховая сумма определяется по соглашению между Страховщиком и Страхователем и указывается в договоре страхования.

Страховая сумма может устанавливаться как в целом по договору страхования, так и отдельно по каждому риску. При этом устанавливаемые в договоре страхования страховые суммы по рискам,

указанным в пп.4.1.2-4.1.8 не могут превышать страховую сумму по риску «смерть НС» (п.4.1.1), за исключением программ страхования Застрахованных в возрасте до 18 лет, если иное не предусмотрено договором страхования.

5.2. Страховые суммы устанавливаются в российских рублях.

5.3. При определении размера страховой премии, подлежащей оплате по договору страхования, Страховщик применяет рассчитанные им и представленные в орган страхового надзора страховые тарифы, определяющие размер страховой премии с единицы страховой суммы, с учетом пола, возраста Застрахованного, срока страхования, порядка оплаты страховой премии, установленной при расчете страхового тарифа, согласно приложениям к настоящим Правилам в зависимости от факторов, влияющих на степень риска.

5.4. Страховщик в каждом конкретном случае при заключении договора страхования для определения степени страхового риска и учета особенностей страхования конкретного лица вправе применять к базовым тарифным ставкам повышающие и понижающие коэффициенты.

Конкретный размер страхового тарифа определяется договором страхования по соглашению сторон.

## **6. Порядок заключения и исполнения договора страхования**

6.1. Договор страхования заключается на основании письменного заявления Страхователя.

6.2. При заключении договора Страхователь обязан правдиво и полно сообщить Страховщику все известные Страхователю обстоятельства, имеющие существенное значение для определения вероятности наступления страхового случая и размера возможных убытков (оценки страхового риска).

Существенными признаются обстоятельства, определенно оговоренные Страховщиком в договоре страхования и/или в заявлении на страхование (при его наличии) или в его письменном запросе в соответствии с определением (п.1.3. Правил).

6.3. При заключении договора страхования Страхователь должен предоставить Страховщику копию своего паспорта или заменяющего его документа (если Страхователь является физическим лицом) и копию паспорта или заменяющего его документа потенциального Застрахованного, при страховании детей – копию свидетельства о рождении. По требованию Страховщика Страхователь обязан предъявить оригиналы указанных документов.

6.4. Для заключения договора страхования Страховщиком могут быть затребованы дополнительные документы, характеризующие степень риска (профессию, род занятий или состояние здоровья лиц, в отношении которых заключается договор страхования, и т.п.).

6.5. В случае если Страхователь в заявлении на страхование (списке Застрахованных) указал неполные или неточные сведения, Страховщик может отложить оформление договора страхования до получения от Страхователя дополнительной и/или уточненной информации. При этом Страховщик направляет Страхователю письменное извещение о необходимости предоставления дополнительной и/или уточненной информации.

6.6. Договор страхования не заключается, в отношении следующих лиц:

- а) младше 1 и старше 75 полных лет на момент заключения договора страхования;
- б) с присвоенным статусом инвалидности, а также лиц в возрасте до 18 полных лет, которым установлена категория "ребенок-инвалид";
- в) употребляющих наркотики, токсические вещества, страдающих алкоголизмом или наркоманией, и состоящих по любой из указанных причин на диспансерном учете;
- г) со стойкими нервными или психическими расстройствами и состоящих на учете по этому поводу в психоневрологическом диспансере;
- е) находящихся под следствием или в местах лишения свободы;

и) неработающих лиц, а также лиц, чей возраст равен или превышает 60 лет, при страховании по рискам, указанным в п. 4.1.6;

к) лиц, чей возраст равен или превышает 65 лет, при страховании по рискам, указанным в пп. 4.1.2-4.1.4. настоящих Правил.

Страховщик вправе применить возрастные и иные ограничения, отличающиеся от перечисленных выше, применительно к отдельным страховым рискам или их сочетаниям при условии применения коэффициента, соответствующего увеличению/уменьшению степени риска.

6.7. Если после заключения договора страхования будет установлено, что Страхователь сообщил Страховщику заведомо ложные сведения об обстоятельствах, имеющих существенное значение для определения вероятности наступления страхового случая и страхового риска, Страховщик вправе потребовать признания договора страхования недействительным с применением последствий, предусмотренных п.2 ст.179 ГК РФ.

6.7.1. Если иное не предусмотрено договором, лицо, чья профессия или увлечения или особенности проведения досуга и отдыха объективно связаны с повышенной вероятностью возникновения несчастных случаев (например, работа на промышленных объектах или в правоохранительных органах, полеты на летательных аппаратах не в качестве пассажира самолета гражданской авиалиний, занятия авто- и мотоспортом, прыжки с парашютом, контактные единоборства, альпинизм, горный и водный туризм, подводное плавание и т.п.), может быть Застрахованным только при условии, что о профессии, увлечениях, особенностях проведения досуга и отдыха лица, заявленного на страхование, Страховщик был письменно уведомлен Страхователем до заключения договора.

6.8. Страхователь при заключении договора страхования вправе назначить лицо в качестве получателя страховых выплат по договору страхования (Выгодоприобретателя).

6.8.1. При этом договор страхования в пользу лица, не являющегося Застрахованным лицом, в том числе в пользу не являющегося Застрахованным лицом Страхователя, может быть заключен лишь с письменного согласия Застрахованного лица.

6.8.2. В случае смерти Застрахованного Выгодоприобретателем признается лицо, указанное в договоре страхования в качестве Выгодоприобретателя на случай смерти Застрахованного. Таких лиц может быть установлено более одного. В последнем случае страховая выплата выплачивается таким Выгодоприобретателям пропорционально долям, указанным в договоре страхования. Если по договору страхования несколько Выгодоприобретателей и не установлена пропорция получения страховой выплаты между ними, выплата производится в равной пропорции.

Если Выгодоприобретатели не установлены, ими признаются наследники Застрахованного в соответствии с действующим законодательством, в этом случае страховая выплата производится им пропорционально их наследственным долям.

Если Застрахованным является несовершеннолетний до 18 лет, то в качестве получателя страховой выплаты может выступать только законный представитель Застрахованного.

6.9. В период действия договора страхования Страхователь вправе заменять Выгодоприобретателя по своему усмотрению до наступления страхового случая, письменно уведомив об этом Страховщика.

Замена Выгодоприобретателя, назначенного с согласия Застрахованного, допускается лишь с согласия этого Застрахованного. Выгодоприобретатель не может быть заменен другим лицом после наступления страхового случая, а также после того, как он выполнил какую-либо из обязанностей по договору страхования или предъявил Страховщику требование о выплате страховой суммы (ст. 956 ГК РФ).

6.10. Договор страхования заключается в письменной форме.

6.10.1 Договор страхования может быть заключен путем составления одного документа либо вручения Страховщиком Страхователю на основании его письменного заявления страхового полиса, подписанного Страховщиком.

6.10.2 Отношения между Страховщиком и Страхователем - юридическим лицом может оформляться путем составления договора страхования, подписанного Страховщиком и Страхователем, с приложением списка Застрахованных, являющегося неотъемлемой частью договора страхования.

При заключении договора страхования в отношении нескольких лиц (групповой/коллективный договор) дополнительно к договору страхования могут оформляться индивидуальные страховые полисы на каждого Застрахованного, указанного в списке Застрахованных.

6.11. При заключении договора страхования Страхователь и Страховщик могут договориться об изменении или исключении отдельных положений Правил и о дополнении Правил, без расширения объема обязательств Страховщика, предусмотренного данными Правилами страхования.

6.12. При подписании договоров страхования (полисов) Страховщик вправе использовать факсимильное (с помощью средств механического, электронного или иного копирования) воспроизведение печати Страховщика и подписей лиц, уполномоченных от имени Страховщика подписывать договоры страхования (полисы) и приложения к ним.

Факсимильное воспроизведение печати Страховщика и подписей уполномоченных лиц Страховщика в договорах страхования (полисах) и приложениях к ним, а также в сопровождающей их документации (письмах, актах, заявлениях и пр.), признается аналогом печати Страховщика и собственноручной подписи уполномоченных лиц Страховщика.

6.13. В случае утери договора страхования Страховщик на основании письменного заявления Страхователя выдает дубликат. После передачи дубликата Страхователю утерянный экземпляр договора страхования считается недействительным и страховые выплаты по нему не производятся. При повторной утрате договора страхования Страхователь уплачивает Страховщику денежную сумму в размере стоимости изготовления договора страхования (полиса).

6.14. По соглашению сторон условия договора страхования могут быть пересмотрены в страховую годовщину в части изменения страховой суммы, срока страхования, периодичности оплаты взносов, и т.д. Изменения не могут касаться прошедшего периода страхования. Все изменения оформляются в письменном виде за подписью Страхователя и Страховщика. Для этого Страхователь, не позднее, чем за 30 дней до даты наступления очередной страховой годовщины должен в письменном виде уведомить Страховщика о своем желании внести соответствующие изменения в договор.

## **7. Права и обязанности сторон договора страхования**

7.1. Страхователь имеет право:

7.1.1 получить любые разъяснения по заключенному договору страхования;

7.1.2. проверять соблюдение Страховщиком условий договора страхования;

7.1.3. назначать и заменять Выгодоприобретателя с соблюдением условий замены, предусмотренных настоящими Правилами, договором страхования. С письменного согласия Застрахованного назначить Выгодоприобретателя на случай смерти Застрахованного, а также с согласия Застрахованного заменить такого Выгодоприобретателя другим лицом до наступления предусмотренного договором страхования страхового случая.

Если Застрахованный является несовершеннолетним, то назначение Выгодоприобретателя(-ей) на случай смерти Застрахованного осуществляется Страхователем по согласованию с законным представителем Застрахованного.

Согласие Застрахованного с назначением Выгодоприобретателя может быть выражено путем подписания Застрахованным Заявления на страхование (в случае заключения договора страхования на основании письменного заявления), либо путем подписания Застрахованным отдельного документа – Заявления о назначении Выгодоприобретателя ;

7.1.4. получить дубликат договора страхования в случае утраты оригинала;

7.1.5. получать от Страховщика информацию о его финансовых показателях, не являющуюся коммерческой тайной;

7.1.6. досрочно расторгнуть договор страхования путем письменного уведомления Страховщика с указанием даты предполагаемого расторжения, но не ранее даты отправления этого уведомления Страховщику;

7.1.7. по согласованию со Страховщиком и с письменного согласия Застрахованного (когда такое согласие необходимо) изменить условия договора страхования в страховую годовщину. Для этого Страхователь не позднее, чем за 30 дней до даты наступления очередной страховой годовщины должен в письменном виде уведомить Страховщика о своем желании внести соответствующие изменения в договор;

7.1.8. по согласованию со Страховщиком вносить изменения в условия договора группового страхования, касающиеся изменения списка Застрахованных в части включения в договор и исключения из договора отдельных лиц. Включение Застрахованного в договор страхования или замена Застрахованного может производиться не ранее, чем на дату очередного страхового взноса, следующую за датой информирования Страхователем Страховщика в письменном виде о своем желании внести соответствующее изменение, если иное не предусмотрено договором. В любом случае вышеуказанные изменения в отношении Застрахованного могут производиться только до наступления предусмотренного договором в части этого Застрахованного страхового случая. Данное изменение производится с письменного согласия Застрахованного путем оформления дополнительного соглашения к договору страхования.

7.2. Страхователь обязан:

7.2.1. оплатить страховую премию, страховые взносы в размере и в сроки, установленные договором страхования и/или приложениях к нему;

7.2.2. сообщать Страховщику при заключении договора страхования достоверную информацию, имеющую значение для определения степени страхового риска;

7.2.3. незамедлительно, в срок не позднее 10 дней, после того, как это стало известно Страхователю, сообщать Страховщику об изменениях в обстоятельствах, сообщенных Страховщику при заключении договора, если эти изменения могут существенно повлиять на увеличение страхового риска (изменение обстоятельств признается существенным, когда они изменились настолько, что если бы стороны могли это разумно предвидеть, договор вообще не был бы ими заключен или был бы заключен на отличающихся условиях). т.е. изменение профессии, хобби, спорта, которые могут повлечь переход Застрахованного в группу с повышенным риском наступления несчастного случая, что сопровождается пересмотром условий страхования от назначения повышающего коэффициента до изменения программы страхования;

7.2.4. получить согласие Застрахованного на исключение его из списка Застрахованного (-ых) или замену Застрахованного (-ых) по групповому договору страхования;

7.2.5. при наступлении события, имеющего признаки страхового случая письменно известить об этом Страховщика в течение 30 тридцати дней со дня, когда Страхователю стало известно о случившемся с последующим предоставлением всей необходимой информации и приложением

подтверждающих документов (определенных в п.9.15. Правил). Обязанность Страхователя сообщить о факте наступления указанного события, может быть исполнена Застрахованным или Выгодоприобретателем;

7.2.6. в случае сомнений в подлинности и/или достоверности, а также достаточности документов, представленных Страхователем (Застрахованным, Выгодоприобретателем) в связи с наступлением события, имеющего признаки страхового случая, или для подтверждения состояния утраты трудоспособности при назначении группы инвалидности, пройти по требованию Страховщика повторные лабораторные и инструментальные исследования. Указанные исследования и медицинские осмотры проводятся врачами, назначенными Страховщиком, в местах, обозначенных Страховщиком, и за его счет;

7.2.7. возратить полученную страховую выплату, если в течение предусмотренного действующим законодательством РФ срока исковой давности обнаружится такое обстоятельство, которое по закону или по Правилам полностью или частично лишает лицо, в пользу которого заключен договор, права на получение страховой выплаты. Такая же обязанность лежит на Выгодоприобретателе.

7.2.8. сообщать в письменном виде Страховщику в течение 10 дней, начиная со дня, когда ему стало известно :

- об изменении своего почтового адреса, адреса регистрации,
- об изменении паспортных данных (реквизитах) Страхователя и Застрахованного.

Указанная в настоящем пункте обязанность распространяется и на Застрахованного.

7.2.9. назвать своего представителя, проживающего в Российской Федерации, если Страхователь (Застрахованный) более трех месяцев находится за пределами Российской Федерации. Представитель должен быть наделен правом принимать официальные сообщения Страховщика;

7.2.10. выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящими Правилами, договором страхования.

7.3. Страховщик имеет право:

7.3.1. проверять сообщаемую Страхователем, Застрахованным, Выгодоприобретателем информацию, а также проверять выполнение ими положений настоящих Правил, договора страхования и других документов, закрепляющих договорные отношения между Страхователем и Страховщиком, связанных с заключением, исполнением или прекращением этих отношений;

7.3.2. провести оценку страхового риска до заключения договора страхования. Для принятия решения о заключении договора Страховщиком могут быть затребованы любые документы и сведения, позволяющие оценить степень страхового риска;

7.3.3. при расчете страховой премии применять понижающие и повышающие коэффициенты, устанавливать ограничения на размеры страховых сумм, сочетания страховых рисков, продолжительность срока страхования в соответствии с результатами оценки риска;

7.3.4. Если после заключения договора страхования будет установлено, что Страхователь сообщил Страховщику заведомо ложные сведения об обстоятельствах, имеющих существенное значение для определения вероятности наступления страхового случая и страхового риска, Страховщик вправе потребовать признания договора страхования недействительным с применением последствий, предусмотренных п. 2 статьи 179 ГК РФ;

7.3.4.1. Страховщик вправе потребовать признания договора страхования недействительным, если будет установлено, что Застрахованный на дату заключения договора страхования страдал заболеванием или находился в состоянии, способном привести к инвалидности, длительной (более 3 недель) утрате трудоспособности, госпитализации, необходимости проведения хирургического вмешательства и т.д), за исключением случаев, когда Страховщик был уведомлен об этом;

7.3.5. В период действия договора, в случае уведомления об обстоятельствах, влекущих увеличение страхового риска, Страховщик вправе потребовать изменения условий договора страхования или оплаты дополнительной страховой премии соразмерно увеличению риска.

В случае если между Страховщиком и Страхователем не будет достигнуто соглашение о внесении соответствующих изменений в договор страхования или Страхователь выразит отказ от оплаты дополнительной страховой премии, Страховщик вправе потребовать расторжения договора страхования в соответствии с правилами, предусмотренными главой 29 ГК РФ, если обстоятельства, влекущие повышение степени страхового риска, к моменту расторжения договора страхования не отпали;

7.3.6. изменить размер страховой премии по риску «Инвалидность НС» (п.4.1.2) в случае изменения Критериев, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 22 августа 2005 г. N 535;

7.3.7. при неисполнении Страхователем либо Выгодоприобретателем предусмотренной п. 7.2.3. Правил обязанности, Страховщик вправе потребовать расторжения договора страхования и возмещения убытков, причиненных расторжением договора (пункт 5 ст.453 ГК РФ);

7.3.8. расторгнуть договор страхования в случае неисполнения Страхователем обязанности, определенной п. 7.2.1, а так же в иных случаях, предусмотренных Правилами и Действующим законодательством РФ;

7.3.9. при необходимости запрашивать сведения, связанные с наступившим событием у правоохранительных органов, медицинских учреждений, предприятий и организаций, располагающих информацией об этом событии, а также самостоятельно выяснять причины и обстоятельства наступления события;

7.3.10. направлять к Застрахованному врача-эксперта для медицинского освидетельствования здоровья Застрахованного. Врачу-эксперту Страховщика должна быть предоставлена возможность свободного доступа к Застрахованному;

7.3.11. организовывать проведение повторного медицинского освидетельствования и независимой экспертизы, направлять запросы в компетентные органы в связи с обстоятельствами, имеющими отношение к страховому случаю;

7.3.12. отсрочить страховую выплату в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, договором страхования и действующим Законодательством;

7.3.13. отказать в страховой выплате в случае несвоевременного извещения Страховщика о наступлении страхового случая, если не будет доказано, что Страховщик своевременно узнал о наступлении страхового случая либо что отсутствие у Страховщика сведений об этом не могло сказаться на его обязанности произвести страховую выплату, а также в иных случаях предусмотренных Правилами и действующим законодательством.

7.3.14. требовать возврата Страхователем, Застрахованным, Выгодоприобретателем полученной страховой выплаты, если в течение предусмотренной действующим законодательством РФ сроков исковой давности обнаружится такое обстоятельство, которое по закону или по настоящим Правилам полностью или частично лишает Страхователя, Застрахованного, Выгодоприобретателя права на получение страховой выплаты.

7.4. Страховщик обязан:

7.4.1. в случае признания наступившего события страховым случаем произвести страховую выплату в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами и/или договором страхования, после получения всех необходимых документов и составления страхового акта;

7.4.2. сообщить Застрахованному / Выгодоприобретателю, либо их законным представителям, в письменной форме решение об отказе или об отсрочке принятия решения о страховой выплате с подробным обоснованием причин;

7.4.3. обеспечить конфиденциальность в отношениях со Страхователем, Застрахованным, Выгодоприобретателем, кроме случаев передачи сведений перестраховщику или состраховщику в необходимых объемах по Застрахованному, заявленному на страхование, для оценки степени страхового риска и для заключения договора перестрахования или сострахования .

7.5. Застрахованный имеет право:

7.5.1. при наступлении страхового случая требовать исполнения Страховщиком принятых обязательств по договору, заключенному в его пользу;

7.5.2. согласовывать назначение и замену Выгодоприобретателя в период действия договора страхования;

7.5.3. в случае смерти Страхователя - физического лица, ликвидации Страхователя - юридического лица в порядке, предусмотренном действующим законодательством, а также по соглашению между Страхователем и Страховщиком принять на себя права и обязанности Страхователя по договору страхования.

7.6. Застрахованный обязан:

7.6.1. сообщать достоверные сведения о себе, Выгодоприобретателе;

7.6.2. выполнять требования договора страхования;

7.6.3. по требованию Страховщика в установленный срок представлять необходимую информацию и документы;

7.6.4. при наступлении события, связанного с причинением вреда здоровью, Застрахованный обязан:

- незамедлительно, как только это стало возможным, обратиться за помощью в медицинское учреждение и неукоснительно следовать полученным медицинским рекомендациям и предписаниям врача с целью уменьшения последствий причиненного вреда.

- при появлении первой возможности, но не позднее 30 дней с даты наступления несчастного случая, сообщить любым доступным способом, позволяющим объективно зафиксировать факт обращения, о случившемся Страховщику или его представителю, данная обязанность может быть исполнена Выгодоприобретателем или Страхователем.

## **8. Срок страхования. Действия договора страхования**

8.1. Срок страхования устанавливается соглашением Страхователя и Страховщика и указывается в договоре страхования.

8.2. Договор страхования вступает в силу с 00:00 часов календарной даты, следующей за датой оплаты страховой премии (или первого страхового взноса) Страховщику, если иной порядок не предусмотрен в договоре страхования.

8.3. Действие договора страхования прекращается:

- при отсутствии страховых случаев в течение срока страхования прекращается на дату окончания срока страхования. При наличии страховых случаев в течение срока страхования договор прекращается на дату исполнения Страховщиком своих обязательств по договору в полном объеме, в том числе в случае максимальной страховой выплаты определенной п. 9.14 Правил;

- в случае если возможность наступления страхового случая отпала, и существование страхового риска прекратилось по обстоятельствам иным, чем страховой случай;

- в случае смерти Страхователя - физического лица, заключившего договор о страховании третьего лица, ликвидации, реорганизации Страхователя - юридического лица в порядке, установленном действующим законодательством, если Застрахованный или иное лицо в соответствии с действующим законодательством не приняли на себя обязанности Страхователя по договору страхования;

- в иных случаях, предусмотренных настоящими Правилами, договором страхования и действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Договор страхования может быть расторгнут в одностороннем порядке:

8.4.1. по инициативе (требованию) Страховщика:

- на основании п. 7.3.7. Правил;

- в случае неоплаты Страхователем страховой премии, либо очередного страхового взноса в установленные договором сроки (если договором страхования не предусмотрено иное). Для расторжения договора страхования Страховщик должен направить Страхователю письменное уведомление не менее чем за 14 (четырнадцать) день до предполагаемой даты прекращения договора. При этом обязательства Страховщика, вытекающие из договора страхования прекращаются в соответствии со ст. 407, п.3. ст. 954 ГК РФ с даты, указанной в письменном уведомлении Страховщиком Страхователя о прекращении действия договора страхования и своих обязательств, вытекающих из этого договора, а если такая дата не указана – по истечении 14 календарных дней с даты, указанной на почтовом штампе при отправлении уведомления;

- в иных случаях, предусмотренных Правилами и законодательством РФ.

8.4.2. По инициативе (требованию) Страхователя.

Договор считается прекращенным с 00 часов 00 минут дня, указанного в заявлении, или дня получения заявления Страховщиком, если дата прекращения договора не указана либо указанная Страхователем дата прекращения договора является более ранней, чем дата отправления заявления о расторжении Страховщику.

8.5. В случае досрочного прекращения действия договора страхования уплаченная Страхователем страховая премия возврату не подлежит, если иное не предусмотрено договором страхования.

## **9. Порядок расчета и осуществления страховой выплаты**

9.1. При наступлении события, которое по условиям Договора может быть признано страховым случаем Страхователь, Застрахованный или Выгодоприобретатель должны известить Страховщика в течение 30 суток, начиная со дня, когда любому из указанных лиц стало известно о данном событии, любым доступным способом, позволяющим объективно зафиксировать факт сообщения.

9.2. Размер страховой выплаты устанавливается, исходя из установленных в договоре страхования страховых сумм по страховому риску.

9.3. При наступлении страхового случая по рискам «Смерть НС» в соответствии с п. 4.1.1, «Смерть ж/д, авиа» в соответствии с п.4.1.1.1 и «Смерть ДТП» в соответствии п. 4.1.1.2 Правил, страховая выплата производится в размере 100% страховой суммы по данному риску.

9.4. При наступлении страхового случая по риску «Инвалидность НС» (п. 4.1.2 Правил) размер страховой выплаты рассчитывается по одному из следующих вариантов:

9.4.1. в случае определения страхового случая по варианту А предусмотренному п.4.2, сумма выплаты может составлять от 1% до 100% страховой суммы для каждой группы инвалидности. Размер и порядок страховой выплаты устанавливается сторонами в договоре страхования.

9.4.2.в случае определения страхового случая по варианту Б предусмотренному п.4.2 - 100% страховой суммы.

9.5. При установлении Застрахованному в возрасте до 18-ти лет категории «ребенок–инвалид» страховая выплата составляет 100% страховой суммы.

9.6. При наступлении страхового случая по риску «ППУТ НС» (п. 4.1.3 Правил), страховая выплата рассчитывается в процентах от страховой суммы, установленной для данного риска в

соответствии с Таблицей выплат по риску «Полная постоянная утрата общей трудоспособности» (Приложение 4 к Правилам).

9.7. При наступлении страхового случая по риску «ЧПУТ» (п. 4.1.4. Правил), страховая выплата рассчитывается в соответствующем проценте от страховой суммы в отношении событий, предусмотренных Таблицей выплат по риску «Частичная постоянная утрата общей трудоспособности» (Приложение 5 к Правилам). Страховая выплата по всем страховым случаям, произошедшим по данному риску в течение срока страхования, не может превышать страховой суммы, установленной в договоре по данному риску.

9.8. При наступлении страхового случая по риску «Телесные повреждения (травма) НС» (п. 4.1.5 Правил) страховая выплата рассчитывается в соответствующем проценте от страховой суммы, указанной в договоре страхования, согласно Таблице страховых выплат по риску «Телесные повреждения (травмы) в результате несчастного случая» (Приложение 3 к Правилам). Сумма страховых выплат по всем страховым случаям, произошедших с Застрахованным в течение срока страхования не может превышать страховую сумму, указанную для данного риска в договоре страхования.

9.9. При наступлении страхового случая по риску «Временная утрата трудоспособности НС» (п. 4.1.6 Правил), страховая выплата рассчитывается в размере 100% страховой суммы за каждый день временной нетрудоспособности, начиная с 16 дня временной нетрудоспособности, если иное не предусмотрено договором страхования. Максимально оплачиваются не более 120 дней временной нетрудоспособности за год, в т.ч. не более 60 дней нетрудоспособности в результате одного и того же страхового случая, если иной срок временной нетрудоспособности, подлежащий оплате, не установлен в договоре страхования.

9.10. По риску «Госпитализация НС» (п. 4.1.7 Правил), страховая выплата рассчитывается в размере 100% страховой суммы за каждый день госпитализации, начиная с 8 дня госпитализации, если иное не предусмотрено договором страхования. Повторная госпитализация (повторные госпитализации) в связи с одним и тем же несчастным случаем будут рассматриваться как один страховой случай с применением соответствующих ограничений по сроку госпитализации по одному страховому случаю. При этом день поступления и день выписки считаются 1 (одними) сутками стационарного лечения. Максимально оплачиваются 100 дней госпитализации в год, в т.ч. не более чем за 50 дней госпитализации по одному страховому случаю, вне зависимости от того, закончился ли период госпитализации до или после окончания срока страхования, если иной срок госпитализации, подлежащий оплате, не установлен в договоре страхования.

9.11. При наступлении страхового случая по риску «хирургические вмешательства НС» (п.4.1.8), страховая выплата рассчитывается в проценте от страховой суммы в отношении событий указанных в Таблице страховых выплат по риску «Хирургические вмешательства в результате несчастного случая» (Приложение 6 к Правилам). Сумма страховых выплат по всем страховым случаям, произошедших с Застрахованным в течение срока страхования, и повлекшим необходимость хирургического вмешательства, не может превышать страховую сумму, указанную для данного риска в договоре страхования.

9.12. В случае двух и более хирургических операций, проведенных во время одного хирургического вмешательства, страховая выплата производится в размере единственного и наибольшего процента установленной для данной типа операции, который подлежит выплате в соответствии с соответствующей Таблицей страховых выплат (Приложения 6 к Правилам) по одной из проведенных операций.

9.13. Если несчастный случай Застрахованного обусловил последовательное наступление событий, указанных в пп. 4.1.7.- 4.1.8 Правил, страховая выплата по страховому случаю «временная утрата трудоспособности НС» и рассчитывается со дня, следующего за последним

днем госпитализации, если иной порядок осуществления страховой выплаты не предусмотрен договором страхования.

9.14. Если несчастный случай Застрахованного обусловил наступление последовательности событий, указанных в п.п. 4.1.1–4.1.8 Правил, признанных страховыми случаями, то размер страховой выплаты по каждому очередному страховому случаю из этой последовательности уменьшается на сумму страховой выплаты, ранее произведенной Страховщиком в связи с данным несчастным случаем. Максимальный размер страховой выплаты в этом случае не может превышать размера страховой суммы по риску «Смерть НС», если иной порядок осуществления страховой выплаты не предусмотрен договором страхования.

9.15. Для решения вопроса о страховой выплате Застрахованный (Страхователь, Выгодоприобретатель) обязан предоставить Страховщику следующие документы, подтверждающие факт наступления страхового случая и размер предполагаемой страховой выплаты, если иной перечень документов не предусмотрен договором страхования:

9.15.1. в случае смерти Застрахованного, в соответствии с рисками, предусмотренными пп. 4.1.1, 4.1.1.1. и 4.1.1.2:

- заявление Выгодоприобретателя на страховую выплату, установленной Страховщиком формы, с указанием полных банковских реквизитов Выгодоприобретателя;
- документ, удостоверяющий личность Выгодоприобретателя/получателя страховой выплаты;
- нотариально заверенную копию свидетельства о смерти Застрахованного;
- нотариально заверенную копию врачебного (медицинского) свидетельства о смерти Застрахованного;
- копию протокола патологоанатомического вскрытия (если вскрытие не производилось копия заявления родственников об отказе от вскрытия и копия справки из патологоанатомического отделения, на основании которой выдается свидетельство о смерти);
- акт о несчастном случае на производстве (форма Н1), если наступление страхового случая связано с несчастным случаем во время исполнения Застрахованным служебных обязанностей;
- оригинал справки соответствующего органа МВД, если наступление страхового случая или обстоятельства его наступления зафиксированы органом МВД в соответствии с действующим законодательством;
- выписку из медицинской карты амбулаторного и/или стационарного больного (при необходимости);
- нотариально заверенную копию распоряжения (завещания) Застрахованного о назначении Выгодоприобретателя или свидетельства о вступлении в права наследования (если в полисе не указан Выгодоприобретатель).

9.15.2. в случае полной постоянной утраты общей трудоспособности (в соответствии с п. 4.1.3. Правил) или частичной постоянной утраты общей трудоспособности (в соответствии с п.4.1.4. Правил) или инвалидности (в соответствии с п. 4.1.2. Правил) Застрахованного:

- заявление на страховую выплату, установленной Страховщиком формы, с указанием полных банковских реквизитов Застрахованного;
- заполненные работодателем листки нетрудоспособности из лечебного учреждения, где проводилось обследование, лечение;
- направление Застрахованного на медико-социальную экспертизу, либо его заверенная надлежащим образом копия;
- справку МСЭ об установлении группы инвалидности, акт освидетельствования МСЭ о результатах обследования и установлении группы инвалидности (категории “ребенок-инвалид”) либо их копии, заверенные учреждением, их выдавшим, и/или заключение врача-эксперта (в том

числе врача-эксперта Страховщика), установившего снижение (утрату) трудоспособности, и полное отстранение Застрахованного от трудовой деятельности;

- акт о несчастном случае на производстве (форма Н1), если наступление страхового случая связано с несчастным случаем во время исполнения Застрахованным служебных обязанностей;
- оригинал справки соответствующего органа МВД, если наступление страхового случая или обстоятельства его наступления зафиксированы органом МВД в соответствии с действующим законодательством;
- выписку из медицинской карты амбулаторного и/или стационарного больного либо, по требованию Страховщика, копию карты, заверенную администрацией медицинского учреждения ее выдавшего, выписной эпикриз, рентгеновские снимки, результаты лабораторных и иных диагностических исследований, подтверждающих факт наступления страхового случая;
- заключение врача-эксперта страховой компании, либо иного независимого медицинского эксперта о полной или частичной постоянной утрате Застрахованным общей трудоспособности в соответствии с критериями, установленными Страховщиком договоре страхования по данным рискам;
- документ, удостоверяющий личность получателя страховой выплаты.

9.15.3. в случае временной утраты трудоспособности (в соответствии с п. 4.1.6 Правил), телесного повреждения (травмы) (в соответствии с п.4.1.5 Правил), госпитализации (в соответствии с п. 4.1.7 Правил) или хирургического вмешательства (в соответствии с п. 4.1.8 Правил):

- заявление на страховую выплату, установленной Страховщиком формы, с указанием полных банковских реквизитов Застрахованного;
- заверенный работодателем, закрытый листок нетрудоспособности из лечебного учреждения, где проводилось лечение, и / или справки из травмпункта;
- акт о несчастном случае на производстве (форма Н1), если наступление страхового случая связано с несчастным случаем во время исполнения Застрахованным служебных обязанностей;
- оригинал справки соответствующего органа МВД, если наступление страхового случая или обстоятельства его наступления зафиксированы органом МВД в соответствии с действующим законодательством;
- выписку из медицинской карты амбулаторного и/или стационарного больного либо, по требованию Страховщика, копию карты, заверенную администрацией медицинского учреждения ее выдавшего, выписной эпикриз, рентгеновские снимки, результаты лабораторных и иных диагностических исследований, подтверждающих факт наступления страхового случая;
- выписку из медицинской карты стационарного больного, подтверждающая нахождение Застрахованного в стационаре, либо, по требованию Страховщика, ее копия, заверенная администрацией данного медицинского учреждения (представляется в случае нахождения Застрахованного на стационарном лечении);
- документ, удостоверяющий личность получателя страховой выплаты.

9.16. Страховщик вправе сократить вышеизложенный перечень документов или затребовать у Страхователя/Застрахованного (Выгодоприобретателя, наследников) другие документы, при необходимости, подтверждающие факты и обстоятельства наступления страхового случая, а также самостоятельно выяснять у медицинских учреждений, правоохранительных органов и иных учреждений, располагающих информацией об обстоятельствах страхового случая, а также организовывать за свой счет проведение независимых экспертиз, если с учетом конкретных обстоятельств их отсутствие делает невозможным установление факта наступления страхового случая и определение величины убытка.

Если представленные Застрахованным (Выгодоприобретателем) документы не подтверждают наличие страхового случая, а получение Страховщиком дополнительных документов или

проведение независимой экспертизы стало невозможным по вине Застрахованного (Выгодоприобретателя), Страховщик вправе отказать в страховой выплате.

9.17. Все документы, предусмотренные настоящими Правилами и предоставляемые Страховщику для рассмотрения вопроса о страховой выплате, должны быть составлены на русском языке или иметь нотариально заверенный перевод. В случае предоставления документов, которые не могут быть прочтены Страховщиком в связи с особенностями почерка врача или сотрудника компетентного органа, а также вследствие нарушения целостности документа (надорван, смят, стерт и т.д.), Страховщик вправе отложить решение о страховой выплате до предоставления документов надлежащего качества.

9.18. В случае если Выгодоприобретатель является несовершеннолетним, то от его имени заявление подается его законными представителями, которые дополнительно представляют документы, подтверждающие родство или право об опеке/попечительстве над Выгодоприобретателем.

9.19. Страховщик имеет право запрашивать у Застрахованного (Выгодоприобретателя) оригинал (копию) договора страхования и иные документы, имеющие существенное значение для возможности признания произошедшего события страховым случаем и определения размера страховой выплаты, а также самостоятельно выяснять у медицинских учреждений, правоохранительных органов и иных учреждений, располагающих информацией об обстоятельствах произошедшего события, обстоятельства, связанные с этим случаем, а также организовывать за свой счет проведение независимых экспертиз.

9.20. Страховщик вправе отсрочить принятие решения о признании события страховым случаем до выяснения обстоятельств его наступления, до получения заключения медицинского учреждения (эксперта), назначенного Страховщиком для выяснения состояния здоровья Застрахованного после наступления события, имеющее признаки страхового случая, а также для выяснения состояния здоровья Застрахованного на дату начала страхования.

9.20. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения всех необходимых документов, указанных в п. 9.15. настоящих Правил, а также любых иных письменных документов, запрошенных Страховщиком и устанавливающих факт наступления страхового случая, Страховщик:

- в случае признания произошедшего события страховым случаем составляет страховой акт;
- если по фактам, связанным с наступлением события, имеющего признаки страхового случая, в соответствии с действующим законодательством назначена дополнительная проверка, возбуждено уголовное дело или начат судебный процесс, до окончания проверки, расследования или судебного разбирательства, либо устранения других обстоятельств, препятствовавших выплате, принимает решение об отсрочке страховой выплаты, о чем письменно извещает Застрахованного или Выгодоприобретателя;
- принимает обоснованное решение об отказе в страховой выплате, о чем письменно сообщает Застрахованному или Выгодоприобретателю с указанием причины такого решения.

9.21. Страховая выплата осуществляется в течение 10 банковских дней с даты подписания страхового акта о страховом случае путем перечисления на банковский счет получателя либо наличными из кассы Страховщика. Днем выплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Страховщика.

9.22. Страховая выплата по договорам страхования производится в валюте Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным Законом "Об организации страхового дела в Российской Федерации" и законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле.

При страховании с валютным эквивалентом, страховая выплата производится в рублях по курсу Центрального банка РФ, установленному для данной валюты на дату выплаты (перечисления).

При этом, при расчете страховой выплаты данное условие применяется в случае, если курс доллара США не превышает максимального курса для выплат, под которым понимается курс доллара США, установленный Центральным банком РФ на дату перечисления страховой премии, увеличенной на 1% (один процент) на каждый месяц (в т.ч. неполный), прошедший с момента перечисления страховой премии. В случае если курс доллара США, установленный Центральным банком РФ, превысит вышеуказанный максимальный курс, размер страховой выплаты определяется, исходя из максимального курса.

9.23. В случае смерти Застрахованного соблюдается следующий приоритет по страховой выплате:

а) первая очередь - указанному в договоре страхования Выгодоприобретателю. Если в договоре указано несколько Выгодоприобретателей, но не указаны их доли, выплата осуществляется всем Выгодоприобретателям в равных долях;

б) вторая очередь, если Выгодоприобретатель не был назначен, умер ранее Застрахованного, умер одновременно с Застрахованным – наследникам Застрахованного;

Если Выгодоприобретатель умирает, не получив причитающуюся ему страховую выплату, право на получение страховой выплаты переходит к наследникам умершего Выгодоприобретателя, если иное не предусмотрено договором.

9.24. Лица, виновные в смерти Застрахованного или умышленном причинении телесных повреждений, повлекших смерть Застрахованного, исключаются из списка Выгодоприобретателей.

9.25. При решении суда о признании Застрахованного умершим страховая выплата производится при условии, если в решении суда указано, что Застрахованный пропал без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью или дающих основание предполагать его гибель от определенного несчастного случая, и день его исчезновения или предполагаемой гибели приходится на срок страхования. При решении суда о признании Застрахованного безвестно отсутствующим страховая выплата не производится.

9.26. Страховая выплата может быть произведена представителю Застрахованного или Выгодоприобретателя по доверенности, оформленной Выгодоприобретателем в установленном законом порядке.

9.27. Если Выгодоприобретателем является несовершеннолетний в возрасте до 18 лет, то причитающаяся страховая выплата переводится на банковский счет Выгодоприобретателя с уведомлением его законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей).

## **10. Форс-мажор**

10.1. Страхователь и Страховщик освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по договору страхования, если докажут, что такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, т.е. обстоятельств, которые наступили помимо воли Страхователя или Страховщика и не могли быть предупреждены своевременно принятыми разумными мерами (обстоятельства форс-мажора).

10.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящих Правил понимают: войну, военные действия, мобилизацию, забастовки, локауты, эпидемии, взрывы, стихийные бедствия, вступившие в законную силу акты органов власти ( в результате принятия которых становится невозможным исполнение обязательств), а также другие события и обстоятельства, которые в ходе судебного разбирательства или иными компетентными органами Российской Федерации будут признаны обстоятельствами непреодолимой силы.

10.3. Страхователь или Страховщик, подвергшийся действию обстоятельств непреодолимой силы, должен подтвердить это обстоятельство достоверными и надлежаще оформленными документами компетентных органов Российской Федерации.

10.4. Об обстоятельствах непреодолимой силы Страхователь или Страховщик, подвергнувшийся их воздействию, обязан письменно уведомить другую Сторону договора страхования в течение семи рабочих дней с даты наступления указанных обстоятельств, приложив при этом, по возможности, документы компетентных органов, подтверждающих указанные обстоятельства. В случае если на момент направления письменного уведомления документов компетентных органов, подтверждающих данные обстоятельства нет, Страхователь или Страховщик, подвергнувшийся обстоятельствам непреодолимой силы, обязан приложить копию письма, направленное в компетентные органы Российской Федерации о подтверждении наступивших обстоятельств как обстоятельств непреодолимой силы. В этот период Страхователь и Страховщик не осуществляют никаких действий вплоть до получения письменного ответа компетентных органов Российской Федерации.

10.5. Если письменное уведомление не направлено или направлено с опозданием против указанного в пункте 10.4 Правил срока, Страхователь/Страховщик считается утратившим право использовать любое из перечисленных в пункте 10.2 Правил обстоятельств в качестве причины, освобождающей ее от ответственности за не исполнение обязательств, принятых по договору страхования.

10.6. После устранения последствий действия обстоятельств непреодолимой силы, Страхователь/Страховщик, подвергшийся их воздействию, обязан в кратчайшие и разумные сроки выполнить все обязательства, принятые по договору страхования.

10.7. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств продлится свыше 3 (Трех) месяцев подряд, Страхователь и Страховщик имеют право по взаимному согласию расторгнуть договор страхования полностью или частично без обязанности по возмещению возможных убытков, при условии исполнения всех принятых Страхователем и Страховщиком обязательств, возникших на день наступления обстоятельств непреодолимой силы.

## **11. Порядок разрешения споров**

11.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении сторонами условий Договора возникающие споры разрешаются путем переговоров сторон, а в случае невозможности достичь согласия - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Все заявления и извещения, которые делают друг другу Субъекты страхования, должны производиться в письменной форме, способами, позволяющими объективно зафиксировать факт сообщения.

12.2. Страхователь, Застрахованный, Выгодоприобретатель несут ответственность за доведение своего сообщения до Страховщика, а равно Страховщик, несет ответственность за доведение своего сообщения до Страхователя (Застрахованного, Выгодоприобретателя), по зафиксированному в договоре страхования адресу.

12.3. В случае смены Страхователем (Застрахованным, Выгодоприобретателем) адреса без надлежащего информирования об этом Страховщика, Страховщик освобождается от ответственности за недоставление своих сообщений до изменившего адрес Страхователя (Застрахованного, Выгодоприобретателя), если его сообщения были отправлены по указанному ранее адресу.

**1.5. ПОЛОЖЕНИЕ О ВЗАИМООТНОШЕНИЯХ ОРГАНИЗАЦИЙ -  
ГЕНЕРАЛЬНЫХ ПОДРЯДЧИКОВ С СУБПОДРЯДНЫМИ  
ОРГАНИЗАЦИЯМИ –ЧЛЕНАМИ  
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СВЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»**

**УТВЕРЖДЕНО:**

*Общим собранием членов  
Некоммерческого партнерства  
Саморегулируемой организации  
«Гильдия строителей  
Северо-Кавказского  
федерального округа»  
Протокол № 15  
от « 12 » апреля 2012 г.*

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет взаимоотношения организаций — членов НП СРО «ГС СКФО» - генеральных подрядчиков (генподрядчиков) с субподрядными организациями (субподрядчиками), их права, обязанности и ответственность при заключении и исполнении договоров подряда (субподряда) на выполнение отдельных видов и комплексов работ (в дальнейшем именуется «договор субподряда») для обеспечения ввода в действие производственных мощностей, объектов и сооружений, а также жилых домов и других объектов социального назначения.

Термины используемые в настоящем положении:

**Договор субподрядчика** - документ, регламентирующий взаимоотношения генподрядчика и субподрядчика и определяющим их экономическую ответственность за невыполнение договорных обязательств.

**Генеральный подрядчик** - сторона договора подряда, которая поручает выполнение отдельных видов и комплексов работ специализированным подрядным организациям — субподрядчикам. Генеральный подрядчик полностью отвечает перед заказчиком за осуществление комплекса подрядных работ и их надлежащее качество, своевременное устранение дефектов и недоделок и т.д.

**Субподрядчик** – организация, привлекаемая Генеральным подрядчиком для выполнения любых работ и/или оказания услуг по Договору;

**Технический надзор** – систематический контроль качества и объемов поставляемых материалов и оборудования, выполняемых Работ. Функция по выполнению технического надзора может быть передана инженерной организации. В этом случае должно быть заключено дополнительное соглашение к Договору, в котором должны быть указаны наименование инженерной организации и порядок взаимодействия Генерального подрядчика с ней.

**Комплекс работ** - это предусмотренный проектом весь объем монтажных или специальных строительных работ, подлежащих выполнению данной субподрядной организацией на объектах нового строительства, расширения, реконструкции, технического перевооружения действующих предприятий, зданий и сооружений или их очередей (в дальнейшем именуется «объекты строительства»).

2. Договоры субподряда заключаются генподрядчиком с субподрядчиками (при наличии у сторон договора Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ / организация строительства/ выданное саморегулируемой организацией.)

Допускается заключение генподрядчиком договора субподряда на выполнение строительных и иных сопутствующих работ, с субподрядной организацией. Указанная организация вправе привлекать по договорам субподряда для выполнения отдельных видов работ субподрядные организации, и несет перед генподрядчиком ответственность за все работы, в том числе выполняемые привлеченными организациями.

3. Генподрядчик на основе договора подряда на капитальное строительство заключает с субподрядчиком договор субподряда на выполнение отдельных видов и комплексов работ для обеспечения ввода в действие производственных мощностей и объектов строительства в установленные сроки.

При заключении и исполнении договора субподряда стороны руководствуются действующим законодательством РФ, Гражданским Кодексом РФ, Стандартами и Требованиями саморегулируемой организации членом которого является сторона договора и настоящим Положением.

По соглашению сторон договора выполнение обязанностей заказчика по работам, на которые заключен договор субподряда, возлагается на генподрядчика, а обязанностей подрядчика - на субподрядчика.

Субподрядчик несет ответственность перед генподрядчиком за выполнение отдельных видов и комплексов работ в объемах и сроки, определенные в договорах субподряда.

Субподрядчик, осуществляющий по договорам субподряда монтаж основного технологического и энергетического оборудования, обязан совместно с генподрядчиком и заказчиком обеспечить ввод в действие мощностей и объектов в установленные сроки.

4. Генподрядчик обязан:

обеспечить строительную готовность объекта, конструкций и отдельных видов работ для производства субподрядчиком последующего комплекса работ; передать субподрядчику утвержденную в установленном порядке проектно-сметную документацию в части выполняемых им работ, передать по акту строительную площадку, все разрешительные документы на отвод земли, подключение к коммуникациям; обеспечить своевременное открытие и непрерывность финансирования работ; принять законченные виды и комплексы работ и произвести оплату выполненных в соответствии с планом и договорными обязательствами монтажных и специальных строительных работ;

осуществить комплектную передачу субподрядчику оборудования, материалов и изделий, поставка которых возложена на генподрядчика (заказчика), в соответствии с графиками их передачи, строго увязанными со сроками выполнения строительно-монтажных работ и ввода в действие мощностей и объектов;

координировать деятельность субподрядчиков, участвующих в строительстве. Решения генподрядчика по вопросам, связанным с выполнением утвержденных планов и графиков производства строительно-монтажных работ, являются обязательными для всех участников строительства независимо от их членства в саморегулируемой организации.

Генподрядчик осуществляет строительный контроль и технический надзор за соответствием выполняемых субподрядчиком работ рабочим чертежам и строительным нормам и правилам, а материалов, изделий и конструкций - государственным стандартам и техническим условиям, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность субподрядчика. При выявлении отклонений от утвержденной проектно-сметной документации, а также рабочей документации,

строительных норм и правил генподрядчик выдает предписание субподрядчику об устранении допущенных отклонений, а в необходимых случаях о приостановлении работ и не оплачивает эти работы до устранения допущенных отклонений.

Генподрядчик так же проверяет наличие у субподрядчиков и привлеченных иных строительных организаций наличие договора страхования гражданской ответственности видов работ которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а в случае выполнения работ на особо опасных и гидротехнических объектах обязательные договора страхования рисков:

-наличие действующего Свидетельства о допуске к строительным работам;

-наличие квалифицированных работников, прошедших повышение квалификации и аттестацию;

-наличие системы контроля качества.

При выявлении нарушений генподрядчик обязан предупредить об этом субподрядчиков, приостановить действие заключенных договоров и дать разумный срок для устранения замечаний, а так же сообщить об этом в саморегулируемую организацию членом которого является субподрядчик.

5. Субподрядчик обязан выполнить по договору субподряда отдельные виды и комплексы работ в установленные графиком производства монтажных и специальных строительных работ сроки согласно рабочим чертежам и в соответствии со строительными нормами и правилами; произвести индивидуальное испытание смонтированного им оборудования; принять участие в комплексном опробовании оборудования, сдаче комиссии законченных объектов строительства, подготовленных к выпуску продукции или оказанию услуг, и обеспечить совместно с генподрядчиком и заказчиком ввод их в действие в установленные сроки.

## **II. Порядок и сроки заключения договора субподряда**

6. Договор субподряда заключается генподрядчиком с субподрядчиком при наличии рабочей и другой документации, необходимой для его заключения.

При составлении договоров стороны руководствуются положениями Глав 27- 28 Гражданского Кодекса РФ.

7. Стоимость работ по договору субподряда определяется на основании договорной цены комплексов монтажных и специальных строительных работ, а на виды и комплексы работ, на которые договорные цены не устанавливаются, - по сметной стоимости строительного-монтажных работ.

При выполнении работ вахтовым методом в договоре субподряда указываются конкретные объемы и виды работ, осуществляемые этим методом.

Сроки начала и окончания выполнения отдельных видов и комплексов работ устанавливаются в договоре субподряда исходя из сроков, установленных в договоре подряда на капитальное строительство.

8. Стороны заключают дополнительные соглашения к договору субподряда в случае пересмотра в установленном порядке проектной документации и титульного списка стройки. Заключение дополнительного соглашения и исполнение обязательств по нему осуществляется в порядке, установленном для договора субподряда.

Особые условия к договору субподряда при необходимости могут уточняться ежегодно.

9. Генподрядчик передает :

субподрядчику, которому устанавливаются задания по вводу в действие производственных мощностей и объектов, по вновь начинаемым стройкам - полный комплект материалов рабочего проекта (проекта) - в одном экземпляре;

другим субподрядчикам - выписку из календарного плана строительства, включенного в состав раздела рабочего проекта (проекта) «Организация строительства», в части работ, выполняемых этими субподрядчиками, - в одном экземпляре;

каждому субподрядчику - рабочую документацию в составе, предусмотренном государственными стандартами, на объем работ, выполняемых им в планируемом году, - в двух экземплярах, сметную документацию - в одном экземпляре. При этом чертежи металлических конструкций, технологических трубопроводов и воздухопроводов передаются в трех экземплярах.

Другие материалы из состава проектно-сметной документации для строительства, а также материалы обследований действующих предприятий, зданий и сооружений, подлежащих расширению, реконструкции и техническому перевооружению, должны быть предоставлены генподрядчиком субподрядчику во временное пользование по его требованию.

В случае, когда в переданную субподрядчику рабочую документацию заказчик вносит изменения в установленном порядке, генподрядчик обязан не позднее чем за 30 дней до начала производства работ по измененной документации передать субподрядчику уточненную документацию в количестве экземпляров, предусмотренном настоящим пунктом, а также возместить субподрядчику все затраты и убытки, понесенные в связи с внесением изменений в ранее переданную рабочую документацию, и уточнить по согласованию с субподрядчиком договорную цену.

10. Для составления субподрядчиком проекта договора субподряда генподрядчик обязан в месячный срок передать субподрядчику следующую документацию:

копию утвержденного в установленном порядке титульного списка вновь начинаемой стройки субподрядчику, которому устанавливаются задания по вводу в действие производственных мощностей и объектов, другим субподрядчикам - выписку из титульного списка на объем монтажных и специальных строительных работ, выполняемых данным субподрядчиком;

копию графика выполнения пусконаладочных работ, в случае ввода в действие объекта строительства в планируемом году - субподрядчику, которому устанавливаются задания по вводу в действие производственных мощностей и объектов;

копию графика совмещения строительно-монтажных работ и производственных процессов основной деятельности предприятия, разработанного заказчиком в соответствии с титульным списком, с указанием в необходимых случаях сроков временной остановки предприятия (производства) для создания безопасных условий производства работ по расширению, реконструкции и техническому перевооружению действующих предприятий - субподрядчику, которому устанавливаются задания по вводу в действие производственных мощностей и объектов, а другим субподрядчикам - выписку из указанного графика по работам, выполняемым данным субподрядчиком;

график передачи на первый год строительства оборудования, материалов, изделий и конструкций, обеспечение которыми возложено на генподрядчика (заказчика), с указанием помесечного срока передачи. Этот график составляется на основе планов поставок и строго увязывается со сроками выполнения строительно-монтажных работ и ввода в действие производственных мощностей и объектов;

копию графика производства строительно-монтажных работ;

копию квартальных заданий производства строительно-монтажных работ.

На каждый последующий год названные графики и задания передаются в течение двух недель после срока, предусмотренного в особых условиях к договору подряда на капитальное строительство для передачи заказчиком генподрядчику документации,

11. Субподрядчик обязан в 15-дневный срок со дня получения документации, указанной в пункте [10](#) настоящего Положения, рассмотреть ее и представить генподрядчику проект договора субподряда с графиком производства монтажных и специальных строительных работ и квартальными заданиями производства монтажных и специальных строительных работ.

На каждый последующий год квартальные задания передаются субподрядчикам в те же сроки. Генподрядчик обязан в 10-дневный срок со дня получения от субподрядчика проекта договора субподряда подписать его и вернуть субподрядчику. При наличии возражений генподрядчик обязан составить протокол разногласий и поправить его в этот же срок субподрядчику вместе с подписанным договором субподряда.

Субподрядчик обязан в 15-дневный срок со дня получения от генподрядчика подписанного договора с протоколом разногласий урегулировать с генподрядчиком разногласия, а при недостижении согласия - в этот же срок передать споры по графикам передачи оборудования, материалов и изделий, обеспечение которыми возложено на генподрядчика (заказчика), графикам совмещения строительно-монтажных работ и производственных процессов основной деятельности предприятия, графикам выполнения пусконаладочных работ, графикам производства монтажных и специальных строительных работ на разрешение вышестоящих организаций, а по другим вопросам - в органы арбитража или суд.

Если разногласия не переданы на рассмотрение указанным органам в установленный срок, то предложения генподрядчика считаются принятыми.

12. Генподрядчик передает субподрядчику документацию, необходимую для монтажа оборудования, в составе и количестве, предусмотренных государственными стандартами.

Указанная документация передается генподрядчиком субподрядчику за два месяца до начала монтажа оборудования, если другой срок не предусмотрен в особых условиях к договору подряда.

13. Несоблюдение порядка заключения договора субподряда, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору субподряда являются нарушением государственной дисциплины и влекут за собой имущественную ответственность генподрядчика и субподрядчика, допустивших эти нарушения.

Руководители и другие должностные лица организации-генподрядчика и организации-субподрядчика несут установленную законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору субподряда. На лиц, виновных в причинении ущерба, вызванного неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, а также уплатой санкций генподрядчиком или субподрядчиком, возлагается материальная ответственность в порядке и в пределах, установленных законодательством.

### **III. Обеспечение монтажных и специальных строительных работ материалами, изделиями и оборудованием**

14. Обеспечение выполняемых субподрядчиком работ, предусмотренных договором субподряда, материалами, изделиями и конструкциями, является обязанностью генподрядчика, за исключением материалов, изделий и конструкций, обеспечение которыми согласно действующему законодательству возложено на заказчика и субподрядчика.

С согласия субподрядчика генподрядчик вправе передать ему реализацию фондов на материалы и оборудование.

Наряды на поставку бетонных и железобетонных конструкций на объем работ, подлежащий выполнению субподрядчиком в планируемом году, передаются генподрядчиком субподрядчику в сроки, установленные сторонами. Реализация указанных нарядов производится субподрядчиком, осуществляющим монтаж этих конструкций.

15. Если поставляемые для производства монтажных и специальных строительных работ материалы, изделия и конструкции, обеспечение которыми возложено на генподрядчика (заказчика), не соответствуют указанным в проектной документации спецификациям, государственным стандартам, техническим условиям, эталонам и образцам, утвержденным в установленном порядке, то они подлежат замене им в установленный субподрядчиком срок, обеспечивающий своевременное выполнение возложенных на него работ.

16. Оборудование, подлежащее монтажу, материалы, изделия и конструкции, обеспечение которыми возложено на генподрядчика (заказчика), передаются субподрядчику генподрядчиком или по его поручению заказчиком при участии генподрядчика на приобъектных складах строительно-монтажных организаций комплектно, в соответствии с требованиями стандартов и технических условий, в полной исправности и в сроки, предусмотренные согласованными сторонами графиком передачи оборудования, материалов и изделий.

Крупногабаритное оборудование передается укрупненными узлами в соответствии с техническими условиями на его изготовление. Если это оборудование поставляется отдельными частями, обеспечение сборки его в укрупненные узлы входит в обязанность генподрядчика (заказчика).

В отдельных случаях по соглашению сторон может быть установлен иной порядок передачи оборудования, материалов и изделий.

Оборудование, находящееся у генподрядчика (заказчика) сверх нормативного срока хранения, передается им субподрядчику для монтажа после проведения предмонтажной ревизии и устранения дефектов, вызванных длительным хранением.

Если оборудование находится на складах сверх нормативного срока хранения в связи с задержкой по вине субподрядчика начала монтажных работ против сроков, установленных графиком работ, предмонтажная ревизия и устранение дефектов оборудования, вызванных длительным хранением, осуществляются за счет средств субподрядчика. Если задержка начала монтажных работ произошла по вине генподрядчика (заказчика), предмонтажная ревизия и устранение дефектов оборудования осуществляются за счет генподрядчика (заказчика).

17. Оборудование, переданное генподрядчиком (заказчиком) субподрядчику по акту, находится на ответственном хранении субподрядчика до подписания в установленном порядке акта приемки оборудования после индивидуальных испытаний.

Субподрядчик обязан обеспечить сохранность вверенного ему оборудования и несет ответственность за его утрату или повреждение.

В случае повреждения оборудования по вине субподрядчика восстановление его производится за счет его средств.

18. Расчеты за материалы, изделия и конструкции, поставка которых возложена на генподрядчика (заказчика), производятся по действующим оптовым ценам с учетом расходов по их заготовке, транспортировке и хранению, но не выше сметных цен.

При передаче субподрядчику материалов, изделий, конструкций и оборудования генподрядчик (заказчик) передает субподрядчику на покрытие расходов по их приемке и хранению 30 %

средств, предусмотренных на расходы по материалам и изделиям, и 20 % средств, предусмотренных на расходы по оборудованию.

При передаче оборудования в зоне монтажа генподрядчик (заказчик) передает субподрядчику на покрытие расходов по приемке и хранению 15 % средств, предусмотренных на расходы по оборудованию.

Перечисление указанных в настоящем пункте средств на заготовительно-складские расходы производится генподрядчиком (заказчиком) в 10-дневный срок со дня передачи субподрядчику оборудования, материалов, изделий и конструкций.

При передаче субподрядчику с его согласия права реализации фондов на оборудование, материалы, изделия и конструкции генподрядчик (заказчик) обязан:

оплачивать поступающее оборудование, транспортные расходы по его доставке до приобъектного склада или монтажной зоны, а также затраты по погрузке и разгрузке;

перечислять на расчетный счет субподрядчика по мере поступления оборудования, материалов, изделий и конструкций средства на заготовительно-складские расходы в полном размере по установленным нормам на эти цели.

20. В случае установления субподрядчиком некомплектности оборудования при приемке его для монтажа либо выявления дефектов в процессе монтажа или испытания оборудования субподрядчик обязан поставить об этом в известность генподрядчика (заказчика) и принять участие в составлении соответствующего акта.

Генподрядчик (заказчик) обязан доукомплектовать оборудование в 20-дневный срок с момента составления акта, если иной срок не установлен соглашением сторон.

При обнаружении дефектов оборудования в процессе его монтажа или испытаний генподрядчик обязан в срок, согласованный с субподрядчиком, устранить дефекты или заменить оборудование. По соглашению сторон эти работы за отдельную плату могут выполняться субподрядчиком.

#### **IV. Услуги сторон**

21. До прибытия на строительство персонала субподрядчика генподрядчик обязан принимать адресованные субподрядчику грузы, выгружать их, складировать, составлять акты приемки по количеству и качеству, а также другие акты и передавать эти акты субподрядчику.

Субподрядчик обязан возмещать генподрядчику все его расходы по приемке, доставке на склады и хранению грузов, прибывших в адрес субподрядчика.

Размер услуг генподрядчика определяется сторонами в самом договоре СМР или же отдельном договоре на оказание услуг.

22. Генподрядчик обязан предоставить субподрядчику на период ведения работ по согласованному при подписании договора перечню:

помещение для конторы участка старшего производителя работ, производителя работ и мастера, оборудованное отоплением, освещением и телефоном;

складские помещения и площадки для складирования материалов открытого хранения;

производственные, санитарно-бытовые и другие помещения в соответствии со спецификой работ, выполняемых субподрядчиком.

За предоставленные генподрядчиком указанные здания и сооружения арендная плата взимается с субподрядчика в соответствии с нормами амортизационных отчислений. Кроме арендной платы, субподрядчик возмещает расходы по отоплению и освещению арендуемых помещений, за пользование телефоном по действующим тарифам.

23. При недостаточности жилищного фонда у субподрядчика генподрядчик предоставляет субподрядчику жилые помещения, выделенные заказчиком, на период строительства. При отсутствии возможности предоставить жилые помещения генподрядчик может по согласованию с заказчиком разрешить субподрядчику арендовать в отдельных случаях у граждан для указанных целей жилые помещения с доплатой к ставкам квартирной платы в установленном размере.

При выполнении субподрядчиком работ на объектах линейного строительства, на которых генподрядчик работ не ведет, обеспечение жильем и бытовое обслуживание своих работников производит субподрядчик.

Условия и порядок предоставления генподрядчиком жилых помещений субподрядчику предусматриваются в особых условиях к договору подряда.

24. Социально-бытовое обслуживание работников субподрядных организаций клубами, столовыми, медпунктами, и прочими учреждениями обеспечивается генподрядчиком наравне со своими работниками. Субподрядчик возмещает генподрядчику расходы, связанные с этим обслуживанием, в порядке, предусмотренном особыми условиями к договору подряда. Дополнительные затраты по предоставлению генподрядчиком услуг возмещаются субподрядчиком на основании допсоглашения.

25. Генподрядчик в соответствии с проектом организации строительства обеспечивает субподрядчика за счет своих лимитов электроэнергией (кроме субподрядчиков, имеющих отдельный учет расхода электроэнергии с генподрядчиком), водой, паром, теплом, газом, сжатым воздухом и другими ресурсами в количестве, необходимом для выполнения отдельных видов и комплексов работ, а при отсутствии у генподрядчика этих ресурсов он обеспечивает передачу субподрядчику не позднее чем за месяц до начала работ документов соответствующих организаций о разрешении на пользование электроэнергией, паром, водой, теплом, газом, сжатым воздухом и другими ресурсами от существующих источников.

Учет предоставляемой электроэнергии, воды, пара, тепла, газа, сжатого воздуха и других ресурсов производится по фактическому расходу, определяемому на основании показаний контрольно-измерительной аппаратуры, а при ее отсутствии - по журналу учета фактически отработанного агрегатами субподрядчика времени, подтвержденного двусторонним актом.

26. При производстве субподрядчиком работ на объектах, отдаленных от основной площадки, на которых генподрядчик работы не ведет, эксплуатацию устройств по обеспечению электроэнергией, паром, теплом, сжатым воздухом, газом, водой и другими ресурсами осуществляет субподрядчик.

27. Генподрядчик предоставляет субподрядчику право пользования подъездными и внутриплощадочными железнодорожными путями и при наличии подвижного состава производит перевозку грузов субподрядчика по внутриплощадочным железнодорожным путям наравне со своими грузами в порядке, предусмотренном особыми условиями к договору подряда.

Штрафы, связанные со сверхнормативным простоем вагонов по вине субподрядчика, оплачиваются субподрядчиком.

28. В отдельных случаях, когда генподрядчик направляет в распоряжение субподрядчика рабочих для выполнения подсобных работ, носящих временный характер, оплату труда указанных рабочих производит субподрядчик в размерах не ниже их среднего заработка по постоянному месту работы.

Субподрядчик обязан возместить генподрядчику его расходы по обслуживанию указанных рабочих. Возмещение этих расходов производится в размере 25 % заработной платы, выплаченной рабочим в период их работы у субподрядчика.

29. Временная подводка магистральных сетей водопровода, канализации, паропровода, сжатого воздуха и других сетей к объектам строительства до мест присоединения разводов, включая распределительные устройства, производится генподрядчиком за счет средств, предусмотренных в сводной смете на строительство временных зданий и сооружений. По соглашению сторон эту работу может производить субподрядчик за отдельную плату. Временная разводка этих сетей в пределах рабочей зоны производится субподрядчиком за свой счет.

По объектам строительства, расположенным на обособленной строительной площадке, где работы выполняются только субподрядчиком, подводка временных инженерных сетей осуществляется последним за отдельную плату.

30. Пожарно-сторожевая охрана строительной площадки осуществляется генподрядчиком, который устанавливает соответствующую дислокацию постов.

По требованию субподрядчика генподрядчик устанавливает дополнительные посты, расходы по содержанию которых возмещаются субподрядчиком по утвержденной для генподрядчика стоимости поста. Пожарно-сторожевая охрана оборудования, систем, мастерских, складов, кладовых и других сооружений и материальных ценностей субподрядчика, находящихся вне строительной площадки, осуществляется последним.

При производстве строительно-монтажных работ на действующем предприятии, в случае невозможности изолировать строительную площадку, пожарно-сторожевая охрана осуществляется заказчиком.

Генподрядчик несет ответственность за целостность и сохранность завезенных субподрядчиком на строительную площадку материалов, строительных машин и имущества. За материалы и имущество закрытого хранения он несет ответственность в том случае, если склады этих материалов по окончании рабочего времени передаются охране генподрядчика опечатанными.

31. Генподрядчик несет ответственность за сохранность сданных ему законченных субподрядчиком работ до сдачи объектов комиссии.

32. Порядок предоставления услуг определяется сторонами в особых условиях к договору подряда.

33. В возмещение расходов генподрядчика за услуги, оказываемые субподрядчику (административно-хозяйственные расходы генподрядчика, связанные с обеспечением технической документацией и координацией работ, выполняемых субподрядчиком, приемкой от субподрядчика и сдачей заказчика работ, выполненных субподрядчиком, разрешением вопросов материально-технического снабжения; затраты по обеспечению пожарно-сторожевой охраны, осуществлению мероприятий по технике безопасности и охране труда, обеспечению субподрядчика нетитульными временными зданиями и сооружениями, благоустройству строительной площадки, оказанию дополнительной медицинской помощи; плата за пользование частично в течение рабочего дня подъемными механизмами генподрядчика), субподрядчик ежемесячно по отдельным счетам производит отчисления генподрядчику в процентах к сметной стоимости выполненных субподрядчиком строительно-монтажных работ в размере определенной сторонами в договоре или дополнительном соглашении или отдельном договоре.

34. При производстве отдельных видов и комплексов работ в зимнее время генподрядчик возмещает субподрядчику его дополнительные затраты при производстве строительно-монтажных работ в зимнее время.

Субподрядчик возмещает генподрядчику расходы, связанные с осуществлением генподрядчиком в зимнее время расчистки дорог, содержанием в надлежащем состоянии входов в здания, созданием в необходимых случаях положительных температур и других работ.

Возмещение этих расходов производится по работам, выполненным зимой внутри зданий в размере 20 %, а по наружным работам и работам внутри неотопливаемых зданий - в размере 10 % стоимости удорожания этих работ.

По работам, выполняемым субподрядчиком вне строительной площадки, отчисления по зимним удорожаниям не производятся.

35. При заключении договора субподряда стороны в особых условиях к нему предусматривают также другие взаимные обязательства, руководствуясь действующим законодательством, строительными нормами и правилами, исходя из проекта организации строительства и конкретных условий на объектах строительства.

## **V. Условия производства работ**

36. Генподрядчик обязан к началу работ субподрядчика в сроки, предусмотренные договором субподряда, обеспечить согласно требованиям соответствующих глав СНиП строительную готовность объекта, конструкций, отдельных видов работ на объекте и выполнить другие возложенные на него обязанности, необходимые для создания условий для производства последующих монтажных и специальных строительных работ, выполняемых субподрядчиком. Субподрядчик обязан обеспечить готовность выполняемых им монтажных и специальных строительных работ в сроки, предусмотренные договором субподряда, для производства последующих работ, выполняемых генподрядчиком или другими субподрядчиками. Сроки взаимных обязательств по предоставлению строительной готовности объектов, конструкций и отдельных видов работ генподрядчиком и обеспечение готовности монтажных и специальных строительных работ субподрядчиком устанавливаются в соответствии с проектом организации строительства.

37. Для обеспечения производства монтажных и специальных строительных работ генподрядчик выполняет следующие работы:

- а) рытье и засыпку траншей для канализационных выпусков и водопроводных вводов к ближайшему от здания колодцу наружных сетей, при устройстве телефонной канализации, контуров заземления, прокладке технологических трубопроводов и силовых кабельных линий;
- б) прокладку отводных линий от внешних магистральных сетей (водопровода, горячего водоснабжения, отопления газоснабжения, канализации) до ввода в здание или до первого колодца (при укладке внешних магистральных сетей генподрядчиком);
- в) устройство сборных линий ливневой (производственной) канализации, прокладываемой внутри промышленных объектов, с устройством колодцев;
- г) устройство тоннелей, проходных и непроходных каналов;
- д) устройство колодцев и прокладку труб в земле для телефонной канализации;
- е) устройство оснований для монтажа резервуаров и газгольдеров и гидроизоляцию этих оснований;
- ж) испытание наливом железобетонных и бетонных резервуаров, аппаратов и поддонов перед сдачей их под химическую защиту (при сооружении этих резервуаров, аппаратов и поддонов генподрядчиком);
- з) устройство предусмотренных проектом железнодорожных путей и автодорог для перевозки оборудования и конструкций;

- и) планировку монтажной площадки с устройством подъездов необходимой ширины, обеспечивающей свободную подачу конструкций и оборудования;
- к) устройство в случаях, предусмотренных проектом, специальных эстакад (за исключением металлических) для монтажа тяжеловесного оборудования массой свыше 10 т;
- л) подливку бетоном (раствором) под оборудование, подкрановые пути и металлоконструкции;
- м) устройство железобетонных фундаментов под опоры линий электропередачи, проходящих по территории стройплощадки;
- н) вырубку просек для сооружений линий электропередачи и линий связи, проходящих по территории стройплощадки;
- о) устройство за счет средств субподрядчика тепляков при кладке промышленных печей (за исключением коксовых батарей), а также при производстве сварочных работ, химической защиты или тепловой изоляции аппаратов глубокого холода для обеспечения производства работ в случаях, когда техническими условиями необходима положительная температура воздуха;
- п) устройство предусмотренных проектом производства работ сооружений и укрытий при осуществлении буровзрывных работ (за исключением устройств, осуществляемых за счет накладных расходов);
- р) устройство лесов и подмостей при сооружении лифтовых установок.

38. Субподрядчик в соответствии со своим профилем выполняет следующие работы:

- а) рытье и засыпку котлованов и траншей до проектных отметок с устройством креплений и водоотливов (производят организации, укладывающие трубы наружных сетей водопровода, канализации, газоснабжения и теплотрубопроводов непосредственно в земле);
- б) укладку выпусков внутренней фекальной и производственной канализации до первого от здания колодца наружной сети канализации, а также устройство водопроводных вводов до водомерного узла;
- в) зачистку котлованов и траншей с производством водоотлива в случаях, когда произошли обвалы и заполнение водой в период производства работ субподрядчиком, а также когда субподрядчиком не были приняты в установленный сторонами срок котлованы и траншеи, вырытые генподрядчиком;
- г) испытание наливом железобетонных и бетонных резервуаров, аппаратов и поддонов перед сдачей их под химическую защиту (при сооружении этих резервуаров, аппаратов и поддонов субподрядчиком по договору субподряда);
- д) комплексное выполнение работ по воздушным линиям связи и линиям электропередачи (за исключением работ, перечисленных в пункте [37](#) настоящего Положения);
- е) монтаж сборных железобетонных конструкций сложных зданий и сооружений, включая бетонирование монтажных стыков каркасов и заделку наружных швов ограждающих конструкций в соответствии с рабочими чертежами, а также подливку железобетонных конструкций до проектной отметки;
- ж) монтаж приборов открывания фрамуг и фонарей, монтируемых субподрядчиком, с механическим, электрическим и другими приводами;
- з) установку кондукторов анкерных болтов для монтажа прокатных станков и других сложных агрегатов;
- и) подготовку технологических трубопроводов, резервуаров и емкостей (приварка крючьев, опор и разгрузочных колец) под изоляцию, футеровку и другие работы;
- к) устройство металлических вентиляционных коробов;
- л) устройство лесов для производства монтажных и специальных строительных работ, выполняемых субподрядчиком на высоте свыше 3 м, кроме работ по сооружению лесов для монтажа лифтов;

- м) противокоррозионную защиту лакокрасочными покрытиями металлических конструкций, обеспечение которыми осуществляется субподрядчиком;
- н) окраску внешней поверхности межцоховых трубопроводов, монтируемых субподрядчиком, а также окраску внешней поверхности тепловой изоляции этих трубопроводов;
- о) покрытие металлоконструкций огнезащитными составами (если их монтаж осуществляет субподрядчик);
- п) защиту строительных конструкций от агрессивных коррозионных сред кислотоупорными штучными материалами на кислотостойких вяжущих, полимерными листовыми материалами, мастичными и окрасочными составами на основе эпоксидных смол и другими защитными составами;
- р) гуммирование аппаратуры открытым способом;
- с) дегазацию, дезактивацию и дезинфекцию специальных отходов, а также уборку рабочих мест;
- т) выгрузку из транспортных средств материалов, деталей и конструкций, прибывающих в адрес субподрядчика;
- у) заделку примыканий к строительным конструкциям металлических оконных переплетов, витражей, стеновых навесных многослойных панелей доборными металлическими элементами, герметиками и уплотнительными прокладками при монтаже этих конструкций субподрядчиком.

39. Исполнители по видам и комплексам работ, не предусмотренных в пунктах [37](#) и [38](#) настоящего Положения, определяются в особых условиях к договору субподряда.

40. Субподрядчик в соответствии со своим профилем работ обязан по поручению генподрядчика производить работы по переносу местных линий связи, стационарных устройств и других коммуникаций, находящихся на площадке, отведенной для строительства. Условия выполнения работ и их стоимость определяются в договоре субподряда.

41. При реконструкции и техническом перевооружении действующих предприятий генподрядчик обязан принять меры по обеспечению заказчиком изолирования строительной площадки, а в случае невозможности изолирования - осуществлению мероприятий общего характера по технике безопасности и пожарно-сторожевой охраны.

42. Генподрядчик обязан до начала выполнения работ субподрядчиком передать ему по акту в согласованные с ним сроки необходимую для производства монтажных и специальных строительных работ техническую документацию на геодезическую разбивочную основу для строительства и закрепленные на территории строительства пункты и знаки этой основы с освидетельствованием их в натуре. Состав и объемы геодезической разбивочной основы должны соответствовать требованиям нормативных документов по строительству.

43. Генподрядчик обязан после заключения договора субподряда передавать субподрядчику в сроки, предусмотренные в особых условиях к договору, документы о разрешении выполнения работ субподрядчиком, выдаваемые соответствующими органами.

44. Субподрядчик обязан в процессе производства работ осуществлять систематическую, а по завершении работ - окончательную уборку рабочих мест от остатков материалов и отходов, образовавшихся в процессе производства субподрядных работ на объекте.

45. Повреждение субподрядчиком строительных конструкций и других выполненных работ в процессе выполнения монтажных и специальных строительных работ, а также повреждение генподрядчиком в процессе выполнения им строительных работ смонтированного субподрядчиком оборудования, систем и конструкций фиксируются двусторонними актами.

В случае отказа одной из сторон от подписания акта он составляется с участием представителя заказчика.

Затраты по восстановлению повреждений возмещаются стороной, допустившей их.

## **VI. Техника безопасности**

46. Генподрядчик обязан совместно с привлекаемыми им субподрядчиками разработать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия работы на объектах строительства, обязательные для всех организаций, участвующих в строительстве.

При одновременном производстве работ генподрядчиком и субподрядчиком (или несколькими субподрядчиками) принятие мер общего характера по технике безопасности и пожарной безопасности (устройство ограждений, защитных козырьков и сеток, ограждений отверстий и люков в перекрытиях, дополнительное освещение, обеспечение плакатами и т.п.) лежит на обязанности генподрядчика.

Несоблюдение генподрядчиком этих условий не снимает ответственности с субподрядчика за допущенные им нарушения безопасности производства работ и возможные в связи с этим несчастные случаи.

47. Обеспечение безопасных условий при производстве монтажных и специальных строительных работ, соблюдение противопожарных мероприятий и законодательства по охране труда лежит на обязанности субподрядчика.

При строительстве железных дорог и производстве работ на железных дорогах субподрядчик обязан соблюдать все установленные правила технической эксплуатации железных дорог, инструкций по движению поездов и сигнализации.

48. При выполнении субподрядчиком работ вне строительной площадки или на обособленном участке принятие всех мер по технике безопасности, охране труда и противопожарным мероприятиям возлагается на субподрядчика.

При производстве работ на территории или в цехах действующего предприятия разработанные заказчиком и генподрядчиком с участием субподрядчика общие мероприятия по технике безопасности являются обязательными для всех организаций, участвующих в строительстве.

49. Субподрядчик обязан предварительно согласовать с генподрядчиком возможность временной разборки ограждений и других защитных средств, возведенных генподрядчиком.

Восстановление разобранных субподрядчиком ограждений и других защитных средств осуществляется им за свой счет.

## **VII. Имущественная ответственность**

50. За задержку генподрядчиком передачи субподрядчику документации, указанной в пунктах [9](#), [10](#), [12](#) настоящего Положения, за задержку субподрядчиком представления генподрядчику проекта договора субподряда, за задержку направления генподрядчиком субподрядчику подписанного договора субподряда против сроков, предусмотренных пунктом [II](#) настоящего Положения, виновная сторона уплачивает другой стороне штраф в размере \_\_\_\_\_ руб. за каждый день просрочки.

При нарушении установленного пунктом [6](#) настоящего Положения срока заключения договора субподряда виновная сторона уплачивает другой стороне ежедневно (до заключения договора субподряда) пени в размере 0,01 % стоимости годового объема монтажных и специальных строительных работ, но не более 1000 руб. в день.

51. За нарушение обязательств, предусмотренных пунктом [36](#) настоящего Положения, виновная сторона уплачивает другой стороне неустойку в размере 1000 руб. за каждый день просрочки.
52. При нарушении генподрядчиком договорных обязательств он уплачивает субподрядчику:
- а) за просрочку передачи оборудования для монтажа, материалов и изделий, включая материалы и изделия, необходимые для монтажа оборудования, - неустойку в размере \_\_ % стоимости не переданного в срок для монтажа оборудования по отдельным наименованиям и стоимости (по прейскуранту) не переданных в срок материалов и изделий;
  - б) за передачу для монтажа некомплектного оборудования - штраф в размере \_\_ % стоимости переданного некомплектного оборудования, включая стоимость недостающих деталей.
- За просрочку передачи генподрядчиком субподрядчику оборудования, материалов и изделий в год, в котором предусмотрен ввод в действие объекта строительства, его пускового комплекса, а также для объектов строительства, расположенных в районах досрочного завоза и сооружаемых вахтовым методом, штраф и неустойка, установленные подпунктами «а» и «б» настоящего пункта, взыскиваются в полуторном размере;
- в) за задержку приемки законченного комплекса работ или отдельных видов работ свыше 5 дней со дня получения извещения субподрядчика о предъявлении их к сдаче - пеню в размере 0,05 % стоимости комплекса работ или отдельных видов работ за каждый день просрочки, но не более 5% от стоимости договора.
53. За несвоевременное окончание по вине субподрядчика комплексов работ он уплачивает генподрядчику пеню в размере 0,05 % сметной стоимости монтажных и специальных строительных работ за каждый день просрочки, но не более 5% от стоимости договора
54. Субподрядчик обязан за свой счет устранить дефекты, допущенные по его вине в выполненных работах и обнаруженные в гарантийные сроки, установленные Правилами о договорах подряда на капитальное строительство.
55. Наличие дефектов, выявленных в течение гарантийного срока, устанавливается актом заказчика, генподрядчика и субподрядчика. Для участия в составлении акта, согласования порядка и сроков устранения дефектов субподрядчик обязан командировать своего представителя не позднее 5 дней со дня получения письменного извещения генподрядчика.
- За задержку устранения дефектов в работах и конструкциях против сроков, предусмотренных актом сторон, а в случае неявки субподрядчика - односторонним актом субподрядчик уплачивает генподрядчику неустойку в размере 1000 руб. за каждый день просрочки.
- В том случае, если субподрядчик не устранил дефекты в установленные актом сроки, генподрядчик вправе устранить дефекты своими силами за счет субподрядчика и, кроме того, взыскать с него неустойку в размере 50 % стоимости работ по устранению дефектов.
56. При заключении договора субподряда сторонами могут быть предусмотрены санкции за неисполнение таких обязательств, за нарушение которых действующим законодательством санкции не установлены.
57. Кроме предусмотренных настоящим Положением санкций за неисполнение обязательств по договору субподряда, сторона, нарушившая договор, возмещает другой стороне в сумме, не покрытой неустойкой (штрафом, пени), убытки, выразившиеся в произведенных другой стороной расходах, в утрате или повреждении ее имущества.
58. В случае причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица, причиненного вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве объекта капитального строительства,

требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, сооружения осуществляется виновной стороной в соответствии со ст. 60 Градостроительного Кодекса РФ в следующих размерах:

- 1) родственникам потерпевшего (родителям, детям, усыновителям, усыновленным), супругу в случае смерти потерпевшего - в сумме три миллиона рублей;
- 2) потерпевшему в случае причинения тяжкого вреда его здоровью - в сумме два миллиона рублей;
- 3) потерпевшему в случае причинения средней тяжести вреда его здоровью - в сумме один миллион рублей.

59.Выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства без соответствующего свидетельства о допуске, если такое свидетельство является обязательным, влечет наложение административного штрафа в размере от 40 000 руб. до 50 000 руб. (п. 1 ст. 9.5.1 КоАП).

Несоблюдение юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем при выполнении работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, минимально необходимых требований к выдаче свидетельства о допуске наказывается штрафом от 30 000 руб. до 40 000 руб. (п. 2 ст. 9.5.1 КоАП РФ). Вместе с тем, повторное нарушение повлечет штраф в размере от 40 000 руб. до 50 000 руб. или административное приостановление деятельности на срок до 90 суток (п. 3 ст. 9.5.1 КоАП РФ).

Выполнение работ, влияющих на безопасность строительства, без допуска СРО признается как деятельность по осуществлению работ, влияющих на безопасность объектов капитального строительства, приравнивается к незаконному предпринимательству.

60. Уплата неустойки (штрафа, пени) за просрочку или иное ненадлежащее исполнение обязательств, а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождают стороны от исполнения обязательств в натуре, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством.

**1.6. ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛНИТЕЛЯМ РАБОТ,  
КОТОРЫЕ ОКАЗЫВАЮТ ВЛИЯНИЕ НА БЕЗОПАСНОСТЬ ОБЪЕКТОВ  
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ОТНОСИТЕЛЬНО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И  
РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ С ЗАКАЗЧИКАМИ ЭТИХ РАБОТ,  
ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЭТИХ РАБОТ**

**УТВЕРЖДЕНО:**

*Общим собранием членов  
Некоммерческого партнерства  
Саморегулируемой организации  
«Гильдия строителей  
Северо-Кавказского  
федерального округа»  
Протокол № 15  
от « 12 » апреля 2012 г.*

Некоммерческое партнерство саморегулируемая организация «Гильдия строителей Северо-кавказского федерального округа» -(далее -Партнерство) считает возможным и принципиальным возложить на своих членов следующие обязательства:

1. Члены Партнерства и их сотрудники должны постоянно повышать свои профессиональные знания и мастерство в областях, имеющих отношение к профессиональной деятельности.
2. Члены Партнерства и их сотрудники должны постоянно стремиться к повышению уровня строительного образования, повышению квалификации и аттестации в соответствии с Требованиями Партнерства, практического обучения и т.п. для реализации приобретенных навыков в реальной практике.
3. Члены Партнерства и их сотрудники должны, по-возможности, содействовать развитию смежных видов науки и техники, внося вклад в пополнение знаний в строительной области.
4. Члены Партнерства должны соблюдать нормы, определенные законодательством (федеральные, региональные, местные), Уставом Партнерства, Правила и Стандарты саморегулирования.
5. Члены Партнерства и их сотрудники должны уважать и содействовать сохранению системы ценностей, а также природного, культурного и национального наследия общества, для которого они создают продукты своей профессиональной деятельности.
6. Члены Партнерства и их сотрудники должны выполнять работу для заказчика честно, добросовестно, компетентно и профессионально.
7. Члены Партнерства и их сотрудники должны приступать к работе только тогда, когда могут гарантировать, что владеют достаточным знаниями, навыками и опытом, а также при условии, что будут обеспечены соответствующие финансовые и технические ресурсы, достаточные для выполнения, взятых на себя обязательств перед заказчиком по конкретному заказу.
8. Члены Партнерства и их сотрудники должны стремиться к выполнению работы без задержек, в установленные договорными обязательствами сроки.
9. Члены Партнерства и их сотрудники должны держать в курсе своего заказчика относительно хода строительных работ, информируя его в процессе о принятых решениях, которые могут повлиять на качество или стоимость работ.

10. Члены Партнерства и их сотрудники должны соблюдать конфиденциальность в отношении дел своих заказчиков и не раскрывать конфиденциальной информации, без предварительного согласия заказчика, или требования органа власти, например, когда раскрытие осуществляется по требованию судебной инстанции.
11. Члены Партнерства и их сотрудники должны информировать заказчика, инвестора или подрядчика об обстоятельствах, которые могут быть причиной конфликта интересов.
12. Члены Партнерства и их сотрудники не вправе браться за работу, пока с заказчиком не достигнуты четкие договоренности по существенным условиям выполнения данной работы, включая:
  - Объем работы;
  - сроки выполнения работ;
  - Стоимость работ;
  - Распределение ответственности;
  - Любые ограничения ответственности;
  - Порядок оплаты выполненных работ;
  - Условия страхования рисков;
  - Любые условия прекращения работы.
12. Члены Партнерства и их сотрудники должны стремиться своими действиями способствовать поддержанию достойного имиджа профессии строителя.
13. Члены Партнерства и их сотрудники должны стремиться вносить свой вклад в развитие Партнерства и строительной отрасли.
14. Если иное не предусмотрено договором подряда, работа, которая оказывает влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее работа), выполняется иждивением исполнителя (подрядчика) из его материалов, его силами и средствами, только при наличии у подрядчика свидетельства на право допуска к предусмотренным договором подряда работам, выданного в установленном законодательством порядке Партнерством, членом которой является подрядчик.
15. Исполнитель работ несет ответственность за ненадлежащее качество выполненных работ. Исполнитель работ обязуется в соответствии с Правилами саморегулирования осуществлять страхование гражданской ответственности за вред который может быть причинен третьим лицам в ходе осуществления строительной деятельности.
16. Если из законодательства РФ или договора подряда не вытекает обязанность подрядчика выполнить предусмотренную в договоре работу лично, подрядчик вправе привлечь к исполнению своих обязательств других лиц (субподрядчиков), имеющих свидетельство о допуске к данному виду работ, выданное в установленном порядке Партнерством, членом которой является субподрядчик. В этом случае подрядчик выступает в роли генерального подрядчика.
17. Генеральный подрядчик несет перед заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком в соответствии с правилами пункта 1 статьи 313 и статьи 403 Гражданского Кодекса РФ, а перед субподрядчиком — ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение заказчиком своих обязательств по договору подряда. Если иное не предусмотрено законодательством или договором, заказчик и субподрядчик не вправе предъявлять друг другу требования, связанные с нарушением договоров, заключенных каждым из них с генеральным проектировщиком.
18. С согласия генерального подрядчика, заказчик вправе заключить договоры на выполнение отдельных видов работ с другими лицами. В этом случае указанные лица несут

ответственность за исполнение или ненадлежащее исполнение работы непосредственно перед заказчиком.

19. Качество выполненной подрядчиком работы должно соответствовать условиям договора подряда, а при отсутствии или неполноте условий договора требованиям, обычно предъявляемым к работам соответствующего рода.
20. Если законодательством, иными правовыми актами, или в установленном ими порядке, предусмотрены обязательные требования к работе, выполняемой по договору подряда, подрядчик, действующий в качестве предпринимателя, обязан выполнять работу, соблюдая эти обязательные требования.
21. В случае, когда законом, иным правовым актом, договором подряда или обычаями делового оборота предусмотрен для результата работы гарантийный срок, результат работы должен в течение всего гарантийного срока соответствовать условиям договора о качестве (пункт 1 статьи 721 Гражданского Кодекса РФ).
22. Гарантия качества результата работы, если иное не предусмотрено договором подряда, распространяется на всё, составляющее результат работы.
23. Условие договора подряда об освобождении подрядчика от ответственности за определенные недостатки не освобождает его от ответственности, если доказано, что такие недостатки возникли вследствие виновных действий или бездействия подрядчика.
24. Подрядчик обязан передать заказчику вместе с результатом работы информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования предмета договора подряда, если это предусмотрено договором, либо характер информации таков, что без нее невозможно использование результата работы для целей, указанных в договоре.
25. В случае возникновения конфликта интересов спор подлежит рассмотрению Комиссией Партнерства по урегулированию конфликтных ситуаций, в соответствии с Положением о Конфликте интересов.

**Примечание: Указанный перечень требований к членам НП СРО «ГС СКФО» может быть дополнен на основании предложений членов НП СРО «ГС СКФО», которые направляются в Партнерства для принятия решения в установленном порядке.**

**1.7. ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ  
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА» ПО  
УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

**УТВЕРЖДЕНО:**

*Общим собранием членов  
Некоммерческого партнерства  
Саморегулируемой организации  
«Гильдия строителей  
Северо-Кавказского  
федерального округа»  
Протокол № 15  
от « 12 » апреля 2012 г.*

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, определяет статус, основные задачи, порядок формирования и полномочия Комиссии Некоммерческого партнерства саморегулируемая организация «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа» (далее- Партнерство) по урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия по урегулированию конфликта интересов).

1.2. В целях настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в п. 1.3. настоящего Положения лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Партнерства) или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Партнерства).

1.3. В целях настоящего Положения под заинтересованными лицами понимаются члены Партнерства, лица, входящие в состав органов управления Партнерства, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

В целях настоящего Положения под личной заинтересованностью указанных в п. 1.3. настоящего Положения лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Партнерства и (или) его членов.

**2. Статус комиссии по урегулированию конфликта интересов**

2.1. Комиссия по урегулированию конфликта интересов является постоянно действующим специализированным органом Партнерства.

2.2. Руководство деятельностью Комиссии по урегулированию конфликта интересов осуществляет ее председатель.

2.3. Комиссия по урегулированию конфликта интересов осуществляет свою деятельность обособлено от иных органов и сотрудников Партнерства.

2.4. Комиссия принимает решения на своих заседаниях. Заседание комиссии считается правомочным для принятия решений по вопросам, входящим в её компетенцию, если в заседании принимают участие не менее половины избранных в установленном порядке членов Комиссии.

### **3. Порядок формирования комиссии по урегулированию конфликта интересов**

3.1. Количественный и персональный состав Комиссии по урегулированию конфликта интересов утверждается Советом Партнерства сроком на 2 года. При этом в Комиссию по урегулированию конфликта интересов должно входить не менее трех членов. Совет Партнерства не вправе изменять количественный и персональный состав Комиссии по урегулированию конфликта интересов ранее двух лет с момента утверждения ее текущего количественного и персонального состава, за исключением случаев, предусмотренных в п. 3.3.2. и 3.3.3. настоящего Положения.

3.2. Председатель Комиссии по урегулированию конфликта интересов избирается на должность только Комиссией по урегулированию конфликта интересов из числа ее членов. Председатель Комиссии по урегулированию конфликта интересов освобождается от должности в следующих случаях:

3.2.1. при избрании на эту должность другого члена Комиссии по урегулированию конфликта интересов в порядке, установленном настоящей статьёй;

3.2.2. при досрочном прекращении членства в Комиссии по урегулированию конфликта интересов.

3.3. Досрочное прекращение членства в Комиссии по урегулированию конфликта интересов возможно в следующих случаях:

3.3.1. выход члена из Комиссии по урегулированию конфликта интересов по собственной инициативе;

3.3.2. прекращение членства по решению Совета Партнерства в случае несоответствия члена Комиссии по урегулированию конфликта интересов требованиям настоящего Положения;

3.3.3. прекращение членства по решению Совета Партнерства в случае неисполнения членом Комиссии по урегулированию конфликта интересов своих обязанностей или нарушения документов Партнерства.

3.4. Каждый член Партнерства вправе предлагать кандидатуры в состав Комиссии по урегулированию конфликта интересов.

3.5. Члены Комиссии по урегулированию конфликта интересов осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.6. Члены Комиссии по урегулированию конфликта интересов не должны быть связаны с членами Партнерства трудовыми и аффилированными отношениями, в том числе быть участниками или собственниками акций юридических лиц – членов Партнерства или быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей – членов Партнерства.

3.7. Информация о количественном и персональном составе Комиссии по урегулированию конфликта интересов и об изменениях в нем незамедлительно доводится до сведения всех членов Партнерства директором Партнерства путем размещения на официальном сайте Партнерства в сети Интернет.

3.8. Члены Комиссии по урегулированию конфликта интересов выполняют задачи, осуществляют функции, пользуются правами и исполняют обязанности, предусмотренные настоящим Положением.

### **4. Председатель комиссии по урегулированию конфликта интересов**

4.1. Председатель Комиссии по урегулированию конфликта интересов осуществляет следующие функции:

4.1.1. организует работу Комиссии по урегулированию конфликта интересов;

4.1.2. представляет Комиссию по урегулированию конфликта интересов в Совет Партнерства и во взаимоотношениях с другими органами Партнерства.

4.1.3. обеспечивает ведение документации Комиссии по урегулированию конфликта интересов;

4.1.4. обеспечивает информирование органов Партнерства и членов Партнерства о деятельности Комиссии по урегулированию конфликта интересов;

4.1.5. подписывает заключения, рекомендации, а также иные документы Комиссии по урегулированию конфликта интересов;

4.1.6. осуществляет иные функции в соответствии с Уставом и иными документами Партнерства.

## **5. Полномочия комиссии по урегулированию конфликта интересов**

5.1. Основной задачей Комиссии по урегулированию конфликта интересов является предотвращение или урегулирование конфликта интересов.

5.2. Для выполнения задачи, указанной в пункте 5.1. настоящего Положения, Комиссия по урегулированию конфликта интересов выполняет следующие функции:

5.2.1. принимает заявления, сообщения о наличии или возможности конфликта интересов;

5.2.2. осуществляет проверку информации о наличии или возможности конфликта интересов в срок не более 30 дней со дня, когда Комиссии по урегулированию конфликта интересов стала известна такая информации;

5.2.3. незамедлительно принимает предусмотренные настоящим Положением меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, наличие или возможность которого подтвердилось в результате проверки;

5.2.4. незамедлительно информирует органы управления и членов Партнерства о конфликте интересов, наличие или возможность которого подтвердилось в результате проверки, а также о принятых мерах по предотвращению или урегулированию указанного конфликта интересов и их результатах.

5.3. Комиссия по урегулированию конфликта интересов имеет право:

5.3.1. пользоваться базами данных Партнерства;

5.3.2. запрашивать и получать у заинтересованных лиц информацию, документы и материалы, необходимые для работы Комиссии по урегулированию конфликта интересов, а также получать доступ к ним, за исключением информации, документов и материалов, составляющих коммерческую и иную охраняемую законом тайну, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и документами Партнерства;

5.3.3. запрашивать и получать от третьих лиц информацию, документы и материалы, необходимые для работы Комиссии по урегулированию конфликта интересов, а также получать доступ к ним, за исключением информации, документов и материалов, составляющих коммерческую и иную охраняемую законом тайну, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и документами Партнерства;

5.3.4. обращаться в Совет Партнерства, к руководителю Партнерства и другие органы Партнерства для оказания содействия в организации работы Комиссии по урегулированию конфликта интересов;

5.3.5. привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний.

5.4. Комиссия по урегулированию конфликта интересов обязана:

5.4.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав и иные документы Партнерства, в том числе Положение о конфликте интересов и настоящее Положение;

5.4.2. осуществлять функции, предусмотренные п. 5.2. настоящего Положения.

## **6. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов**

6.1. Комиссия по урегулированию конфликта интересов в соответствии с п. 5.2.2. настоящего Положения вправе принимать следующие меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

6.1.1. Предостережение от совершения определенных действий заинтересованными лицами;

6.1.2. Требование об устранении заинтересованными лицами обстоятельств, которые привели к конфликту интересов;

6.1.3. Обращение к членам Совета Партнерства с предложением о созыве заседания Совета Партнерства и принятия в рамках полномочий Совета Партнерства решения, устраняющего конфликт интересов;

6.2. При обращении к членам Совета Партнерства Комиссия по урегулированию конфликта интересов должна предложить конкретное решение, устраняющее конфликт интересов.

6.3. Решение о применении той или иной меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов принимается на заседании Комиссии по урегулированию конфликтов с обязательным присутствием заинтересованных сторон.

6.3.1 Решение Комиссии принимается квалифицированным большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

6.3.2 Решение Комиссии оформляется Протоколом, который подписывается Председателем и всеми членами Комиссии, принявших участие в заседании. Заинтересованные стороны ознакамливаются с Решением под роспись.

6.3.3 Вынесенное комиссией решение является обязательным для исполнения всеми членами Партнерства и его работниками.

6.4.3. При принятии Решения о применении той или иной меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов Комиссия имеет право установить санкции за неисполнение Решения.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Советом Партнерства.

7.2. Количественный и персональный состав Комиссии по урегулированию конфликта интересов должен быть утвержден Советом Партнерства не позднее двух месяцев со дня вступления в силу настоящего Положения.

7.3. Материально-техническое обеспечение работы Комиссии. Хранение дел комиссии возлагается на административно-правовое управление Партнерства.

## **1.8. ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»**

**УТВЕРЖДЕНО:**

*Общим собранием членов  
Некоммерческого партнерства  
Саморегулируемой организации  
«Гильдия строителей  
Северо-Кавказского  
федерального округа»  
Протокол № 15  
от « 12 » апреля 2012 г.*

### **Общие положения**

Настоящее положение разработано и принято Общим собранием членов Некоммерческого партнерства саморегулируемая организация "Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа" (далее - Партнерство) на основании и во исполнение требований Федерального закона от 12 января 1996 года N7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федерального закона от 1 декабря 2007 года N315-ФЗ "О саморегулируемых организациях" в целях защиты имущественных интересов Партнерства от возможных недобросовестных действий должностных лиц ее органов управления и иных лиц, указанных в Положении, а также в целях недопущения конфликта в сфере осуществления Партнерством своих основных функций.

Положение направлено на регламентацию понятийного аппарата используемого при определении конфликта интересов в Партнерстве, общего механизма недопущения конфликта интересов и на правовое разрешение той ситуации, когда заинтересованность лица, способного повлиять на решения, принимаемые Партнерством, может повлечь причинение ущерба Партнерству.

### **1. Заинтересованные лица, личная заинтересованность и конфликт интересов**

1.1. Заинтересованные лица - члены саморегулируемой организации, лица, входящие в состав органов управления саморегулируемой организации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

1.2. Для признания лиц, указанных в п.1.1. Положения, заинтересованными, необходимо наличие следующих условий:

если указанные лица по отношению к организациям или гражданам, с которыми Партнерство совершает те или иные действия (в том числе являются стороной по договору, сделке):

- состоят в трудовых отношениях;
- являются участниками данных организаций;
- являются кредиторами этих организаций;
- состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях;
- являются кредиторами этих граждан.

1.2.2. при этом указанные организации или граждане (с которыми Партнерство совершает те или иные действия, в том числе сделки):

- являются поставщиками товаров (услуг) для Партнерства;
- владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Партнерством;

- могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом и денежными средствами Партнерства.

Лица, указанные в п.1.1. Положения, могут быть признанными заинтересованными только при наличии совокупности условий: одного из условий, указанных в п.12.1 и одновременно одного из условий, указанных в п.1.2.2 Положения.

Совершение лицами, указанными в п.1.1. Положения, в процессе обычной хозяйственной деятельности Партнерства действий, в том числе сделки, заинтересованность не возникает. Заинтересованность будет иметь место в случае, если условия такой сделки существенно отличаются (прежде всего, по объемам товаров, услуг) от условий аналогичных сделок, совершаемых в процессе осуществления Партнерством обычной хозяйственной деятельности.

1.3. Личная заинтересованность - материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов саморегулируемой организации и (или) ее членов.

Заинтересованность в совершении Партнерством тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Партнерства.

1.4. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в п.1.1 Положения лиц:

- влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей
- влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами саморегулируемой организации
- влечет за собой угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам саморегулируемой организации.

## **2. Предписания по предотвращению конфликта интересов**

2.1. Партнерство не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов саморегулируемой организации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, а именно не вправе:

- осуществлять предпринимательскую деятельность,
- учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ,
- осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки, если иное не предусмотрено федеральными законами:
  - предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
  - выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
  - обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;
  - выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг);
  - совершать иные сделки в случаях, предусмотренных другими федеральными законами.
- раскрывать информацию, если раскрытие такой информации влечет за собой возникновение конфликта интересов саморегулируемой организации и интересов ее членов.

2.2. Генеральный директор Партнерства не вправе:

- совершать от имени Партнерства действия, предусмотренные п.2.1 Положения;
- приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены саморегулируемой организации, их дочерние и зависимые общества;

- заключать с членами саморегулируемой организации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации;
- учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.
- являться членом органов управления членов саморегулируемой организации, их дочерних и зависимых обществ,
- являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

2.3. Должностные лица органов управления Партнерства и члены саморегулируемой организации обязаны соблюдать интересы Партнерства, прежде всего в отношении:

- необходимости достижения определенных в учредительных документах целей его деятельности и соответствия всех действий и сделок Партнерства этим целям.
- недопущения использования возможностей Партнерства в своих интересах;
- недопущения использования возможностей Партнерства в коммерческих интересах третьих лиц.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Партнерства, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Партнерства или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Партнерства.

Под термином "возможности Партнерства" в целях настоящего Положения понимаются принадлежащие Партнерству имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Партнерства, имеющая для него ценность.

### **3. Механизм недопущения и разрешения конфликта интересов в деятельности Партнерства**

3.1. В случае, если лицо, указанное в п.1.1 Положения, имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Партнерство, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Партнерства в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано в письменной форме сообщить о своей заинтересованности Комиссии по урегулированию конфликта интересов до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Советом Партнерства или Общим собранием членов Партнерства.

3.2. Член Совета Партнерства предварительно в письменной форме обязан заявить членам Совета о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Совета Партнерства, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного члена Совета и законными интересами саморегулируемой организации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам саморегулируемой организации. В случае невозможности разрешения вопроса членами Совета,

Совет принимает решение об отнесении урегулирования данного вопроса на заседании Комиссии по урегулированию конфликта интересов с направлением в данную Комиссию необходимых документов.

3.3. В случае одобрения сделки Советом Партнерства или Общим собранием членов Партнерства (при этом одобрение может быть и после ее заключения), заинтересованное лицо не несет ответственность за наступление неблагоприятных последствий этой сделки.

#### **4. Последствия несоблюдения положений о конфликте интересов**

4.1. В случае нарушения независимым членом Совета обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам саморегулируемой организации, которые подтверждены решением суда, Общее собрание членов Партнерства принимает решение о досрочном прекращении полномочий члена Совета.

4.2. В случае нарушения Генеральным директором требований настоящего Положения Общее собрание членов Партнерства вправе принять решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора.

4.3. В случае нарушения требований настоящего Положения лицами, осуществляющими трудовые функции на основании трудового договора или оказывающие услуги по гражданско-правовому договору, Совет вправе принять решение о досрочном прекращении трудового (гражданско-правового договора), заключенного Партнерством и указанным лицом.

4.4. В случае нарушения членом саморегулируемой организации требований настоящего Положения член саморегулируемой организации несет ответственность в соответствии с нормами Дисциплинарного регламента.

4.5. В случае не выполнения требований настоящего Положения заинтересованное лицо несет перед Партнерством ответственность в размере убытков, причиненных им Партнерству. Если убытки причинены Партнерству несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Партнерством является солидарной.

4.6. Под убытками понимаются расходы, которые Партнерство произвело или должно будет произвести для восстановления нарушенного права, под убытками понимается также утрата или повреждение имущества Партнерства (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые Партнерство получило бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено (упущенная выгода). Если заинтересованное лицо, нарушившее данное Положение, получило вследствие этого доходы, Партнерство вправе потребовать возмещения наряду с другими убытками упущенной выгоды в размере не меньшем, чем указанные доходы.

4.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований настоящего Положения, является оспоримой и может быть признана судом недействительной.

## 1.9. ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ОХРАНЫ ТРУДА

### **УТВЕРЖДЕНО:**

*Общим собранием членом  
Некоммерческого партнерства  
Саморегулируемой организации  
«Гильдия строителей  
Северо-Кавказского  
федерального округа»  
Протокол № 15  
от « 12 » апреля 2012 г.*

**В** \_\_\_\_\_

### **СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

### **УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### **I. Общие положения**

1. Управление охраной труда в организации осуществляет ее руководитель. Для организации работы по охране труда руководитель организации создает службу охраны труда.
2. Служба охраны труда организации (далее - Служба) подчиняется непосредственно руководителю организации или по его поручению одному из его заместителей.
3. Служба организовывается в форме самостоятельного структурного подразделения организации, состоящего из штата специалистов по охране труда во главе с руководителем (начальником) Службы.
4. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями организации, комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов, службой охраны труда вышестоящей организации (при ее наличии), а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля,
5. Работники Службы в своей деятельности руководствуются законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, соглашениями (генеральным, региональным, отраслевым), коллективным договором, соглашением по охране труда, другими локальными нормативными правовыми актами организации.

### **II. Основные задачи службы охраны труда**

6. Основными задачами Службы являются:

- 6.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.
- 6.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации.
- 6.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.
- 6.4. Информирование и консультирование работников организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда.
- 6.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.
- 6.6. Проведение Инструктаж по безопасности труда (вводного, первичного, на рабочем месте и т. д.)

### **III. Функции службы охраны труда**

7. Для выполнения поставленных задач на Службу возлагаются следующие функции:
  - 7.1. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.
  - 7.2. Оказание помощи подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений.
  - 7.3. Организация, методическое руководство аттестацией рабочих мест по условиям труда, сертификацией работ по охране труда и контроль за их проведением.
  - 7.4. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно - технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.
  - 7.5. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.
  - 7.6. Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.
  - 7.7. Разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно - методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.
  - 7.8. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда организации.
  - 7.9. Оказание помощи руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и- работу с вредными или опасными условиями труда.

- 7.10. Организация расследования несчастных случаев на производстве.
- 7.11. Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.
- 7.12. Составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России.
- 7.13. Разработка программ обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя; проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.
- 7.14. Организация своевременного обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя, и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.
- 7.15. Составление (при участии руководителей подразделений) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.
- 7.16. Оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов организации Системы стандартов безопасности труда (ССБТ) .
- 7.17. Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.
- 7.18. Организация и руководство работой кабинета по охране труда, подготовка информационных стендов, уголков по охране труда в подразделениях.
- 7.19. Организация совещаний по охране труда.
- 7.20. Ведение пропаганды по вопросам охраны труда с использованием для этих целей внутреннего радиовещания, телевидения, видео- и кинофильмов, малотиражной печати, стенных газет, витрин и т.д.
- 7.21. Доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда организации.
- 7.22. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений руководителю организации (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков.
- 7.23. Осуществление контроля за:
- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;
  - обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;
  - соблюдением Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, ;
  - выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1), выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;
  - наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда,

своевременным их пересмотром;

- проведением аттестации рабочих мест по условиям труда и подготовкой к сертификации работ по охране труда;

своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;

- эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем;

- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;

- своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;

- организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;

.санитарно - гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;

- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;

- правильным расходованием в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, бесплатной выдачей лечебно - профилактического питания, молока и других равноценных пищевых продуктов;

- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

7.24. Анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда организации (при его наличии), разработка направлений их наиболее эффективного использования, подготовка обоснований для выделения организации средств из территориального фонда охраны труда (при его наличии) на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

#### **IV. Права работников службы охраны труда**

8. Работники Службы имеют право:

8.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

8.2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания (рекомендуемая форма -приложение к настоящим Рекомендациям) об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

8.3. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а' также нарушающих требования законодательства об охране труда.

8.4. Направлять руководителю организации предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

8.5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.

8.6. Привлекать по согласованию с руководителем организации и руководителями подразделений соответствующих специалистов организации к проверкам состояния условий и охраны труда.

8.7. Представлять руководителю организации предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.

8.8. Представительствовать по поручению руководителя организации в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

#### **V. Организация работы службы охраны труда**

9. Руководитель организации должен обеспечить необходимые условия для выполнения работниками Службы своих полномочий.

10. Организация труда работников Службы предусматривает регламентацию их должностных обязанностей, закрепление за каждым из них определенных функций по охране труда в подразделениях организации в соответствии с их должностными инструкциями.

11. Рабочие места работников Службы рекомендуется организовывать в отдельном помещении, обеспечивать современной оргтехникой, техническими средствами связи и оборудовать для приема посетителей.

12. Для осуществления ряда функций Службы (проведение обучения, инструктажа, семинаров, лекций, выставок) необходимо предусматривать организацию кабинета по охране труда, оснащенного необходимой нормативной правовой и справочной литературой по охране труда.

13. Руководителю организации рекомендуется организовывать для работников Службы систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.

#### **VI. Формирование службы охраны труда**

14. Структуру Службы и численность работников Службы определяет руководитель организации в зависимости от численности работающих, характера условий труда, степени опасности производств и других факторов с учетом Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда на предприятии.

#### **VII. Контроль и ответственность**

15. Контроль за деятельностью Службы осуществляет руководитель организации, служба охраны труда вышестоящей организации (при ее наличии), орган исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда и органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

16. Ответственность за деятельность Службы несет руководитель организации.

17. Работники Службы несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных положением о Службе и должностными инструкциями.

### **Документы, регламентирующие внутреннюю деятельность службы охраны труда в организации (предприятии)**

Согласно статье 217 Трудового кодекса Российской Федерации в организации, численность работников которого превышает 50 человек, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области. Служба охраны труда в организации создается в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением у каждого работодателя, осуществляющего производственную деятельность.

Под понятием «Производственная деятельность», согласно ст.209 Трудового кодекса Российской Федерации, понимается совокупность действий работников с применением средств

труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

Работодатель, численность работников которого не превышает 50 человек, принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей производственной деятельности или оказываемых услуг.

При отсутствии у работодателя службы охраны труда, штатного специалиста по охране труда - их функции осуществляют работодатель - индивидуальный предприниматель (лично), руководитель организации, другой уполномоченный работодателем работник либо организация или специалист, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору.

Соответственно, у службы охраны труда (отдела, бюро или отдельного специалиста) должны быть документы, регламентирующие ее деятельность по охране труда, должна быть составлена номенклатура документов для их систематизации, правильного хранения и утилизации по мере окончания сроков хранения.

На основании требований законодательства Российской Федерации, межотраслевых и отраслевых Правил, инструкций, рекомендаций, стандартов, положений можно определить перечень документации, которая должна разрабатываться и оформляться при проведении работ по охране труда.

Приведенный перечень документов можно как сократить, так и расширить с учетом специфики организации.

#### **I. Примерный перечень документации по организации работы по охране труда**

- 1) комплект нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности организации (к каждому разделу приведены нормативные правовые акты для всех отраслей экономики);
- 2) план мероприятий по охране труда на текущий год;
- 3) положение о системе управления охраной труда (положение об организации работы по охране труда на предприятии);
- 4) коллективный договор, раздел коллективного договора по охране труда;
- 5) штатное расписание;
- 6) правила внутреннего трудового распорядка;
- 7) должностная инструкция инженера по охране труда;
- 8) должностные инструкции должностных лиц с распределением функций и обязанностей по обеспечению охраны труда в организации между структурными подразделениями, руководителями и специалистами;
- 9) предписания государственных надзорных органов;
- 10) смета расходов на мероприятия по улучшению условий труда;
- 11) план помещений с планом размещения техники, оборудования, инструментов;
- 12) акты проверки состояния охраны труда;
- 13) предписания по устранению выявленных нарушений требований охраны труда;

#### **Положения о:**

- 14) службе охраны труда;
- 15) кабинете охраны труда, стенде, уголке охраны труда;
- 16) порядке проведения обучения, проведения инструктажей, стажировки;
- 17) порядке производства работ в условиях повышенной опасности;

- 18) порядке проведения административно-общественного контроля за состоянием условий и охраны труда (создание комитета, комиссии по охране труда, избрание/ назначение уполномоченных (доверенных) лиц);
- 19) порядке проведения Дня охраны труда;
- 20) об обеспечении безопасности дорожного движения (организация предрейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств, положение о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобилей и пр.);

#### **Приказы о/об:**

- 21) утверждении перечня локальных актов по охране труда (приложение 3);
- 22) приеме на работу инженера или специалиста по охране труда;
- 23) возложении обязанностей инженера по охране труда на одного из работников организации или заключение договора на проведение работ по охране труда (в случае отсутствия инженера по охране труда);
- 24) введении в действие Положения об организации работы по охране труда;
- 25) создании службы (отдела) охраны труда, положение об отделе;
- 26) создании совместного комитета по охране труда;
- 27) утверждении положения о комитете, комиссии по охране труда;
- 28) создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда;

#### **Программы:**

- 29) перспективная программа мероприятий (с учетом обучения по охране труда 1 раз в 3 года, аттестации рабочих мест – 1 раз в 5 лет, пересмотра инструкций - 1 раз в 5 лет, объемов финансирования, источников финансирования);
- 30) производственного контроля за состоянием охраны труда в организации;

#### **Протоколы:**

- 31) заседания комиссий по охране труда;
- 32) избрания уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;

#### **Основание:**

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- ГОСТ 12.0.010 – 2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда. Определение опасностей и оценка рисков»;
- ГОСТ Р 12.0.009-2009 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда на малых предприятиях. Требования и рекомендации по применению»;
- ГОСТ 12.0.007.2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию»;
- ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»;
- Приказ Минздравсоцразвития России от 1.03.2012 г. N 181н «Об утверждении типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков»;
- Приказ Минэкономразвития РК от 22.10.2007 г. N 323 «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке раздела «Условия и охрана труда коллективного договора организации и индивидуального предпринимателя»;

- Постановление Исполнительного комитета ФНПР от 26.09.2007 г. N 4-6 «О Методических рекомендациях по организации наблюдения (контроля) за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах уполномоченными (доверенными) лицами профессиональных союзов»;
- Постановление Исполнительного комитета ФНПР от 18.10.2006 г. N 4-3 «О типовом положении об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2006 г. № 413 «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда»;
- Постановление Минтруда РФ от 22.01.2001 г. N 10 «Межотраслевые нормативы численности работников службы охраны труда в организации»;
- Постановление Минтруда РФ от 17.01.2001 г. № 7 «Об утверждении рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда»;
- Постановление Минтруда РФ от 08.02.2000 г. № 14 «Рекомендации по организации работы службы охраны труда в организации»;
- Постановление Минтруда Российской Федерации от 21.08.1998 г. № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;
- Постановление Минтруда РФ от 08.04.94 г. № 30 «Рекомендации по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива»;

## **II. Примерный перечень документации по организации обучения:**

- 33) договор об обучении руководителя организации, специалиста по охране труда, членов комитетов, комиссий, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда с учебной организацией, имеющей лицензию, прошедшей аккредитацию в установленном порядке;
- 34) протоколы проверки знаний при проведении обучения на предприятии;
- 35) положение о стажировке вновь принятых работников;
- 36) личная карточка учета прохождения обучения работника (заполняется отделом кадров, службой охраны труда);
- 37) удостоверения;

### **Графики:**

- 38) проверки знаний;
- 39) проведения обучения;
- 40) проведения инструктажей;

### **Перечень:**

- 41) работников, проходящих обучение и проверку знаний по охране труда в учебных организациях;
- 42) работников, которые должны проходить стажировку;
- 43) работников, освобожденных от первичного и повторного инструктажа на рабочем месте, но проходящих обучение и проверку знаний по охране труда на предприятии или в учебных организациях;
- 44) инструкций по охране труда по профессиям или видам работ;
- 45) вопросов для обучения (учебный план, расписание);
- 46) вопросов проверки знаний по охране труда;

**Приказы о:**

- 47) проведении обучения на предприятии (отдельно для инженерно-технических работников (ИТР), административно – управленческого персонала (АУП), рабочего, обслуживающего персонала);
- 48) направлении на обучение работников предприятия в учебную организацию;
- 49) проведении, прохождении стажировки;
- 50) назначении лиц, под руководством которых проходят стажировку вновь принятые работники;
- 51) создании комиссии по проверке знаний при проведении обучения на предприятии (отдельно для инженерно-технических работников (ИТР) под председательством главного инженера, административно – управленческого персонала (АУП), рабочего, обслуживающего персонала - под председательством руководителя работ);
- 52) пересмотре инструкций;
- 53) продлении срока действия инструкции;

**Программы:**

- 54) вводного инструктажа;
- 55) первичных инструктажей на рабочих местах;
- 56) обучения безопасным приемам труда;
- 57) обучения оказанию доврачебной помощи пострадавшим на производстве;
- 58) обучения по электробезопасности;
- 59) обучения по пожаробезопасности;

**Инструкции:**

- 60) вводного инструктажа;
- 61) по охране труда по профессиям, должностям, по видам работ;
- 62) по электробезопасности;
- 63) по пожаробезопасности;
- 64) по оказанию доврачебной помощи пострадавшим на производстве;

**Журналы:**

- 65) регистрации вводного инструктажа;
- 66) регистрации инструктажа на рабочем месте;
- 67) учета инструкций по охране труда;
- 68) учета выдачи инструкций по охране труда;
- 69) учета выдачи документации по охране труда;
- 70) учета выдачи распоряжений (допуска к самостоятельной работе, стажировок, закрепления ответственных лиц и т.д.);

**Основание:**

- Трудовой кодекс Российской Федерации, ст.212, 214, 219, 225;
- Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 г. № 1/29 «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;
- Постановление Минтруда РФ от 17.12.2002 г. № 80 «Методические рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда»;
- ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения безопасности труда»;

- Приказ МЧС РФ от 12.12.2007 г. N 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций»;
- Приказ Госэнергонадзора Минэнерго России «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей» от 13.01.2003 г. № 6;

### **III. Примерный перечень документации по организации аттестации рабочих мест:**

- 71) график проведения аттестации рабочих мест;
- 72) копия договора с аттестующей организацией;
- 73) карты, ведомости и другие материалы по аттестации рабочих мест;
- 74) копии сертификатов соответствия на СИЗ;
- 75) план мероприятий по улучшению условий труда;

#### **Приказы о:**

- 76) проведении аттестации рабочих мест;
- 77) создании комиссии по аттестации рабочих мест;
- 78) завершении аттестации рабочих мест;

#### **Перечень:**

- 79) рабочих мест, подлежащих аттестации по условиям труда;
- 80) вредных и/или опасных производственных факторов;
- 81) профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными условиями труда, которым положена выдача молока и (или) лечебно-профилактического питания;
- 82) профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными условиями труда, которым предоставляются льготы и компенсации;
- 83) профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными условиями труда, которым положен дополнительный отпуск;
- 84) профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными условиями труда, которым положен сокращенный рабочий день;
- 85) профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными условиями труда, которым положена льготная пенсия;
- 86) профессий и должностей работников, получающих смывающие и обеззараживающие средства;
- 87) выдаваемых СИЗ;
- 88) инструкций по охране труда, с указанием номера и даты утверждения;
- 89) технологические карты выполнения работ (описание операций, нормы времени на выполнение всех операций);

#### **Протоколы:**

- 90) измерений вредных производственных факторов;
- 91) оценки напряженности и тяжести производственных процессов;
- 92) травмобезопасности рабочих мест;
- 93) оценки обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты;

#### **Основание:**

- Трудовой кодекс Российской Федерации, ст.212, 212-1, 219-220, 222-224;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.04.2011 N 342н «Об утверждении порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 10.02.2012 N 113н «Об утверждении Правил финансового обеспечения в 2012 году предупредительных мер по сокращению производственного

травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами»;

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 16.02.2009 N 45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов»;
- Постановление Правительства РФ от 13.03.2008 N 168 «О порядке определения норм и условий бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания, молока или других равноценных пищевых продуктов и осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов»;
- Руководство Р 2.2.2006-05 «Руководство по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда»
- ГН 2.2.5.1313-03 «Предельно допустимые концентрации (ПДК) вредных веществ в воздухе рабочей зоны»;
- СанПиН 2.2.2.1332-03.2.2.2 «Гигиена труда. Технологические процессы, сырье, материалы и оборудование, рабочий инструмент. Гигиенические требования к организации работы на копировально-множительной технике. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;
- СП 2.2.1.1312-03.2.2 «Гигиена труда. Проектирование, строительство реконструкция и эксплуатация предприятий. Гигиенические требования к проектированию вновь строящихся и реконструируемых промышленных предприятий. Санитарно-эпидемиологические правила»;
- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве»;
- СН 2.2.4/2.1.8.562-96 «Шум на рабочих местах, в помещениях жилых и общественных зданий и на территории жилой застройки»;
- СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений»;
- Постановление Кабинета Министров СССР от 26.01.1991 № 10 «Списки производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на льготное пенсионное обеспечение»;
- Постановление Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 3.10.1986 № 387-22/78 «Об утверждении Типового положения об оценке условий труда на рабочих местах и порядка применения отраслевых перечней работ, на которых могут устанавливаться доплаты рабочим за условия труда»;
- ГОСТ 12.2.049-80 «ССБТ. Оборудование производственное. Общие эргономические требования»; а также иные СанПиНы, СниПы, ГОСТы в соответствии со спецификой деятельности организации»;
- ГОСТ 12.2.032-78 «ССБТ. Рабочее место при выполнении работ сидя. Общие эргономические требования»;
- Постановление Правительства РФ от 20.11.2008 N 870 «Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда»;

#### **IV. Примерный перечень документации по эксплуатации средств индивидуальной защиты (СИЗ):**

- 94) личные карточки учета выдачи средств индивидуальной защиты\*;
- 95) протоколы испытаний средств защиты;
- 96) сертификаты на СИЗ;
- 97) заявки непосредственных руководителей работ или руководителей обособленных структурных подразделений о выдаче сверхнормативных СИЗ;
- 98) инструкции по правильному применению отдельных видов СИЗ (страховочных поясов, самоспасателей и др.);
- 99) ведомости выдачи одноразовых СИЗ, дерматологических средств;
- 100) договор аренды СИЗ;
- 101) договор на утилизацию СИЗ по окончании срока эксплуатации при наличии загрязнения высокотоксичными веществами;

#### **Акты:**

- 102) испытания и проверки исправности СИЗ;
- 103) о списании СИЗ в связи с истечением нормативных сроков носки;
- 104) о пригодности СИЗ к дальнейшему использованию;
- 105) о выбытии из оборота СИЗ, пришедших в негодность до окончания срока носки;

#### **Приказы о/об:**

- 106) утверждении перечня локальных нормативов обеспечения СИЗ, с указанием сроков пользования;
- 107) выдаче СИЗ;
- 108) замене одного вида СИЗ на другой - согласно коллективному договору;

#### **Перечень:**

- 109) бесплатно выдаваемой специальной одежды, специальной обуви и др. средств индивидуальной защиты согласно типовым отраслевым нормам\*\*;

#### **Журналы:**

- 110) учета выдачи дежурных СИЗ;

#### *Примечания:*

\* карточка оформляется на каждого работника, при получении СИЗ работник расписывается в карточке;

\*\* составляется на основе действующих норм и включается приложением в коллективный договор.

#### **Основание:**

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- МР 2.2.8.0017-10. 2.2.8. Методические рекомендации «Гигиена труда. Средства коллективной и индивидуальной защиты. Режимы труда и отдыха работающих в нагревающем микроклимате в производственном помещении и на открытой местности в теплый период года» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 28.12.2010);

- Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н «Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 1.10.2008 N 541н «Типовые нормы бесплатной выдачи сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, или связанных с загрязнением»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 20.04.2006 N 297 «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированной специальной сигнальной одежды повышенной видимости работникам всех отраслей экономики»;
- ГОСТ Р 52538-2006 «Чистые помещения. Одежда технологическая. Общие требования»;
- Приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 30 июня 2003 г. N 261 «Об утверждении Инструкции по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках».
- ОСТ 10 286-2001 «Санитарная одежда для АПК. Нормы обеспечения. Правила применения и эксплуатации»;
- Постановление Минтруда РФ от 31.12.1997 N 70 (ред. от 17.12.2001) «Об утверждении Норм бесплатной выдачи работникам теплой специальной одежды и теплой специальной обуви по климатическим поясам, единым для всех отраслей экономики (кроме климатических районов, предусмотренных особо в Типовых отраслевых нормах бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам морского транспорта; работникам гражданской авиации; работникам, осуществляющим наблюдения и работы по гидрометеорологическому режиму окружающей среды; постоянному и переменному составу учебных и спортивных организаций Российской оборонной спортивно-технической организации (РОСТО)»;
- Постановление Госстандарта РФ от 26.12.1994 N 367 «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94» (вместе с «ОК 016-94. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов») (дата введения 01.01.1996);
- СНиП 2.09.04-87 «Строительные нормы и правила. Административные и бытовые здания»;
- Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты - ряд постановлений Минтруда, Минздравсоцразвития РФ;

**V. Примерный перечень документации по организации прохождения медицинских осмотров:**

- 111) сведения о состоянии здоровья работников, об имеющихся профзаболеваниях;
- 112) график проведения периодических медицинских осмотров (составляется отделом кадров при непосредственном участии руководителей подразделений);
- 113) заключительный акт о прохождении периодического медосмотра, выданный медучреждением;

**Приказы:**

- 114) о прохождении предварительного при поступлении на работу и периодических медосмотров согласно перечня контингента, подлежащего прохождению медосмотра.

## **Перечень:**

115) контингента работников, подлежащего прохождению медосмотра при приёме на работу и периодическому медосмотру (приложение 3);

116) контингента работников, подлежащего прохождению медосмотра в центрах проф. патологии и других медицинских организациях, имеющих лицензии на экспертизу проф.пригодности и экспертизу связи заболевания с профессией (1 раз в 5 лет) (приложение 5).

## **Основание:**

- Трудовой кодекс Российской Федерации, 212, 213;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 г. N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.04.2011 г. N 295н «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы»;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»;
- Постановление Правительства РФ от 15.12.2000 N 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний». Применяется в части, не противоречащей Трудовому кодексу РФ,
- СанПиН 2.2.0.555-96 « Гигиенические требования к условиям труда женщин. Санитарные правила и нормы»;
- СанПин 4616-88 «Санитарные правила по гигиене труда водителей автомобилей»;

-----  
*Примечания: согласно СанПин 4616-88, п. 5.3. Запрещается привлекать к сверхурочным работам и устанавливать продолжительность рабочей смены более 10 ч:*

- водителям со стажем вождения автомобиля менее трех лет;
- в возрасте свыше 55 лет;
- часто и длительно болеющим (3 и более раза в году, длительность одного случая утраты трудоспособности 30 и более дней), допущенным медицинскими водительскими комиссиями к управлению автотранспортными средствами в виде исключения.

## **VI. Примерный перечень документации по организации расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний**

117) материалы расследования несчастного случая – памятка страхователя о перечне документов, предоставляемых в исполнительный орган страховщика (приложение 5);

118) объяснительная потерпевшего;

119) запрос в медучреждение о степени тяжести полученной травмы;

120) запрос в медучреждение об окончательном диагнозе по полученной травме (по мере выхода потерпевшего на работу);

121) больничные листы;

122) сопроводительные письма с описанием приложенных документов в филиал Фонда социального страхования Российской Федерации: по расследованию несчастного случая и по итогам расследования несчастного случая;

- 123) сообщение о последствиях несчастного случая на производстве по ф.8;
- 124) окончательный диагноз по заключению (справке) лечебного учреждения по ф. 316.
- 125) микротравм.

*Примечания:*

- при легком несчастном случае акт Н-1 готовится в 3х экземплярах: 1 экз. остается на предприятии, 1 экз.- пострадавшему, , 1 экз. в региональное управление ФСС;
- при тяжелом (групповом) несчастном случае материал готовится в нескольких экземплярах: 1 экз. остается на предприятии, по 1 экз. выдается пострадавшим, 1 экз.- в региональное управление ФСС, 1 экз. в прокуратуру, 1 экз. в инспекцию по труду и (или) в другие органы надзора, в зависимости от причины несчастного случая.

**Основание:**

- Трудовой кодекс Российской Федерации, 228-231;
- Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 г. N 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 10.02.2012 N 113н «Об утверждении Правил финансового обеспечения в 2012 году предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами»;
- Приказ от 24 апреля 2008 г. № 194н «Медицинские критерии определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека»;
- Приказ Минздравсоцразвития России от 24.02.2005 N 160 «Схемы определения степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»;
- Приказ Роструда от 21.02.2005 г. № 21 «О порядке предоставления оперативных аналитических сведений о групповых несчастных случаях с тяжелыми последствиями и иных чрезвычайных происшествиях и о состоянии и причинах производственного травматизма»;
- Приказ Минздравсоцразвития от 15.04.2005 г. N 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»;
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24.10.2002 г. N 73;
- Постановление Правительства РФ от 15.12.2000 г. № 967 «Положение о расследовании и учете профессиональных заболеваний»;
- Приказ государственного комитета СССР по народному образованию от 1.10.1990 г. № 639 «О введении в действие положения о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками в системе гособразования СССР»;

**VII. Примерный перечень документации по обеспечению безопасной эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, техники, инструментов:**

**Журналы регистрации:**

- 126) несчастных случаев на производстве;
- 127) непроизводственных несчастных случаев;
- 128) несчастных случаев с командированными в данную организацию, обучающимися (воспитанниками), студентами, проходящими практику (стажировку) на предприятии;
- 129) несчастных случаев с работниками подрядных организаций;

130) акты приемки, проверки, осмотра техники, оборудования, инструмента в эксплуатацию и (или) браковки;

1) графики осмотра, планово - предупредительного ремонта зданий, сооружений, техники, оборудования, инструментов;

131) графики плана производства работ (ППР);

132) технические паспорта зданий, техники, оборудования, инструментов;

133) инструкции по эксплуатации;

134) технологические карты;

#### **Приказы о:**

135) назначении ответственных лиц за организацию и производство работ повышенной опасности;

136) назначении ответственных за безопасную эксплуатацию электротехнического и другого оборудования;

137) обучении ответственных лиц, присвоение группы допуска;

138) назначении комиссии по проверке, осмотру зданий и сооружений, приемке оборудования, инструмента в эксплуатацию и (или) браковки;

#### **Перечень:**

139) работ повышенной опасности;

140) должностей ИТР и электротехнологического персонала, которым необходимо иметь соответствующую группу допуска;

141) должностей работников, которые должны иметь 1 группу по электробезопасности;

142) оборудования, техники, инструментов с датой приобретения, сроком эксплуатации;

#### **Журналы:**

143) по эксплуатации здания и сооружения;

144) учета и содержания защитных средств (формы некоторых журналов приведены в приложении б);

145) учета инструктажей водителей по безопасности движения;

146) регистрации нарядов - допусков к работе повышенной опасности;

147) учета и осмотра такелажных средств, механизмов и приспособлений;

148) учета присвоения группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу;

149) учета и испытания лестниц и стремянок, приемки и осмотра лесов и подмостей;

150) контрольных проверок;

151) сменные или оперативные, ремонтные журналы;

#### **Паспорта:**

152) зданий, сооружений, оборудования, техники, инструментов;

#### **Инструкции:**

153) по эксплуатации оборудования, техники, инструментов.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНО**

при эксплуатации электрооборудования,  
тепловых энергоустановок, лифтов

- 1) удостоверения ИТР и электротехнологического персонала о проверке знаний;
- 2) журнал проверки знаний по технической безопасности у неэлектротехнологического персонала с группой по электробезопасности I;
- 3) журналы регистрации протоколов и удостоверений;
- 4) журнал учета и содержания средств индивидуальной и коллективной защиты;
- 5) журнал испытаний СИЗ.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНО**

при эксплуатации транспорта

- 1) журнал учета выдачи путевых листов;
- 2) журнал выпуска на линию;
- 3) путевой лист;
- 4) журнал предрейсового медосмотра
- 5) положение об организации предрейсового медосмотра;

**ДОПОЛНИТЕЛЬНО**

при эксплуатации лифтов, кранов, использовании ядохимикатов,  
(СДЯВ сильно - действующие ядовитые вещества)

- 1) договор страхования риска ответственности

**Основание:**

- Трудовой кодекс Российской Федерации, ст.212, 215;
- Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 г. N 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей»;
- Постановление Госгортехнадзора РФ от 18.03.2003 г. N 9 «Об утверждении правил безопасности систем газораспределения и газопотребления»;
- Постановление Госгортехнадзора РФ от 05.06.2003 г. N 60 «Об утверждении Правил устройства и безопасной эксплуатации стационарных компрессорных установок, воздухопроводов и газопроводов»;
- Постановление Госгортехнадзора РФ от 11.06.2003 г. N 88 «Об утверждении Правил устройства и безопасной эксплуатации паровых и водогрейных котлов»;
- Постановление Госгортехнадзора РФ от 11.06.2003 г. N 90 «Об утверждении Правил устройства и безопасной эксплуатации трубопроводов пара и горячей воды»;
- Постановление Госгортехнадзора РФ от 11.06.2003 г. N 91 «Об утверждении Правил устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением»;
- Приказ Минэнерго РФ от 24.03.2003 г. N 115 «Об утверждении Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок»;
- ПОТ РМ-008-99 «Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта (напольный безрельсовый колесный транспорт)»;
- Постановление Госгортехнадзора РФ от 31.12.1999 г. N 98 «Об утверждении «Правил устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов» (ПБ 10-382-00)

– Постановление Правительства РФ от 10.03.1999 г. N 263 «Об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте»;

– ПОТ РО 14000-004-98 «Положение. Техническая эксплуатация промышленных зданий и сооружений»;

СанПиН 2.2.2.540-96. 2.2.2 «Технологические процессы, сырье, материалы и оборудование, рабочий инструмент. Гигиенические требования к ручным инструментам и организации работ. Санитарные правила и нормы» (вместе с «Методикой ориентировочной оценки ожидаемых уровней звукового давления на рабочем месте (на расстоянии 1 м от контура оборудования) по уровням его звуковой мощности», «Правилами построения режимов труда для работающих с ручными инструментами»);

**1.10. ПОЛОЖЕНИЕ О ГЕОДЕЗИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ  
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»**

**УТВЕРЖДЕНО:**

*Общим собранием членов  
Некоммерческого партнерства  
Саморегулируемой организации  
«Гильдия строителей  
Северо-Кавказского  
федерального округа»  
Протокол № 15  
от « 12 » апреля 2012 г*

**Введение**

Настоящее положение «Положение о геодезической службе» ( далее Положение) устанавливает основные задачи и функции ответственных работников за геодезическое обеспечение, при выполнении видов работ, по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, определяет порядок геодезического контроля точности геометрических параметров зданий (сооружений) и исполнительной геодезической съемки, порядок производства работ по геодезическому контролю. При разработке Положения использованы и учтены требования действующих Федеральных законов, нормативных документов и многолетний опыт наиболее крупных строительных организаций и проектных институтов региона.

Геодезические работы являются неотъемлемой частью технологического процесса и строительного производства и следует осуществлять в комплексе с СМР.

Настоящее Положение разработано для оказания методической помощи членам Партнерства, осуществляющих капитальное строительство, для руководства и соблюдения требований действующих строительных норм и правил, ведомственных нормативов и должностных требований.

**1. Область применения**

Положение используется членами НП СРО «Гильдия строителей» СКФО (далее Партнерство) для организации геодезического обеспечения и проведения геодезического контроля при выполнении видов работ, по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

**2. Термины и определения**

В настоящем стандарте применены термины в соответствии с Федеральным законом «О техническом регулировании» и нормативными документами ГОСТ Р 1.4, ГОСТ Р 1.12.

Геодезическое обеспечение - производственный процесс, заключающийся в создании геодезических ресурсов для проведения геодезических работ.

Геодезические работы - производственный процесс, заключающийся в создании опорной геодезической сети необходимой точности, переносе в натуру осей сооружения [оборудования] и отметок, проведении исполнительной съемки.

### **3. Общие положения**

3.1. Геодезическое обеспечение строительства осуществляется членами строительной организации в порядке, не противоречащем настоящему положению.

Положение устанавливает основные задачи и функции ответственных работников за геодезическое обеспечение, при выполнении видов работ, по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также определяет права и обязанности этих работников.

3.1. В соответствии с настоящим Положением и в зависимости от сложности и категории ответственности выполняемых работ в организации могут быть созданы структурные подразделения, в том числе службы, отделы, иные звенья управления, в задачи которых входит геодезическое обеспечение строительства. Функциональные обязанности иных звеньев управления, ответственных за геодезическое обеспечение строительства, должны соответствовать обязанностям геодезической службы (геодезического отдела) настоящего Положения. Должностными инструкциями и внутренними приказами организации закрепляются ответственные работники за геодезическое обеспечение строительства.

3.2. Геодезическая служба (геодезический отдел) создается в строительной организации по распоряжению руководителя организации. В геодезическую службу (геодезический отдел) могут входить: главный геодезист, старший геодезист, инженер-геодезист, техник-геодезист и другие работники в соответствии с штатным расписанием организации. Количество работников и их состав определяется задачами строительной организации.

3.3. В специализированных управлениях и организациях, где объем геодезических работ относительно невелик, назначают ответственных лиц из числа инженерно-технических работников, которые организуют своевременное геодезическое обеспечение строительных работ.

3.4. В своей деятельности ответственные работники за геодезическое обеспечение руководствуются действующим законодательством, стандартами, строительными нормами и правилами, приказами, распоряжениями и другими нормативными документами, а также настоящим Положением.

3.5. Основной целью геодезического обеспечения объектов строительного комплекса является обеспечение соответствия геометрических параметров и планово-высотного положения строящихся объектов и их конструкций проектным данным и фактическому расположению на местности.

3.6. Главной задачей геодезического обеспечения является своевременное и качественное выполнение в требуемом объеме и с необходимой точностью комплекса геодезических измерений, являющихся неотъемлемой частью технологии работ на объектах строительного комплекса.

3.7. Проведение единой технической политики в области геодезического обеспечения объектов строительного комплекса осуществляется структурными подразделениями, в соответствии с функциональными обязанностями.

3.8. Для геодезического обеспечения объектов капитального строительства строительные организации могут на договорных условиях привлекать специализированные организации. Условия геодезического обеспечения оговариваются договором подряда на выполнение

строительных работ. В этом случае уровень геодезического обеспечения строительства должен быть не ниже установленного настоящим Положением.

3.9. Геодезические работы должны выполняться средствами измерений, обеспечивающими требуемую точность угловых, линейных и высотных измерений.

3.10. Непосредственно на строительных участках типовую, несложную детальную разбивку и геодезическое обеспечение отдельных строительно-монтажных работ с соблюдением установленной точности выполняют прорабы и мастера под контролем инженера или в отдельных случаях (в зависимости от сложности) техника-геодезиста.

#### **4. Задачи и функции геодезической службы (геодезического отдела)**

##### **4.1. Основные задачи геодезической службы .**

4.1.1. Создание геодезической разбивочной основы для строительства, включающий построение разбивочной сети строительной площадки и вынос в натуру основных или главных разбивочных осей зданий и сооружений, обеспечение соответствия геометрических параметров и места размещения возводимых зданий и сооружений, их конструкций и элементов, а также монтируемого оборудования и инженерных коммуникаций проектным с учетом допусков, предусмотренных строительными нормами и правилами, а также стандартами и техническими условиями.

Рассмотрение и согласование с авторами проектов, возникающих на стадии проектирования, организации и подготовки строительного производства, вопросов геодезического обеспечения.

4.1.2. Участие в рассмотрении и согласовании Проектов производства геодезических работ, разрабатываемых организациями, в том числе согласование технологических карт производства и контроля геодезических разбивочных работ.

4.1.3. Приемка по акту приемки геодезической разбивочной основы от проектных организаций геодезической разбивочной основы и технической документации объекта, проведение ее полевых проверок.

4.1.4. Передача по акту передачи геодезической разбивочной основы подрядным (субподрядным) организациям геодезической разбивочной основы, чертежей, схем с пояснительной запиской о порядке проведения геодезических работ, контроль ее сохранности.

4.1.5. Контроль геодезического обеспечения объектов строительства, соблюдения методик выполнения геодезических работ, ведения и хранения технической документации, оценка состояния средств измерений, участие в инструментальной приемке завершенных технологических операций.

4.1.6. Разработка и внедрение в строительное производство методик и технологических карт производства измерений и контроля геодезических работ, разработка проектов производства геодезических работ (ППР), геодезической части проектов производства работ (ППР)

4.1.7. Осуществление организационного и информационного обеспечения, методического руководства геодезической службой (геодезическим отделом).

4.1.8. Участие во внедрении новых геодезических технологий, спутниковых навигационных систем, электронной тахеометрии, аэро- и наземной фотограмметрии с использованием автоматизированных систем цифровой фотограмметрии.

4.1.9. Внедрение в строительной организации современных геодезических систем и приборов (электронных тахеометров, теодолитов; лазерных дальномеров, визиров, нивелиров; ротационных нивелиров и т.д.).

4.1.10. Ведение учета оснащения геодезической службы (геодезического отдела) приборами, инструментом и вспомогательным инвентарем, определение потребности в них, организация их

ремонта и поверок с учетом среднего срока службы геодезических приборов и вспомогательного инвентаря.

4.1.11. Разработка и контроль мероприятий по охране труда при производстве геодезических работ.

4.1.12. Организация учебы работников геодезической службы (геодезического отдела), обобщение и внедрение передового опыта ведения геодезических работ.

**3.2. Основные задачи геодезической службы (геодезического отдела) организации определяются требованиями нормативной документации и должностными инструкциями.**

## **5. Обязанности и права ответственных работников за геодезическое обеспечение объектов строительства.**

**5.1. Ответственный руководитель организации (генеральный директор, главный инженер, заместитель директора, иные руководители) за геодезическое обеспечение строительства обязан:**

5.1.1. осуществлять техническое и методическое руководство работами геодезической службы (геодезического отдела) в строительной организации;

5.1.2. проводить систематический анализ состояния геодезической службы (геодезического отдела);

5.1.3. разрабатывать мероприятия по совершенствованию деятельности геодезической службы (геодезического отдела), ее организационной структуры и материально-технического обеспечения;

5.1.4. осуществлять организацию ремонта геодезических инструментов и приборов;

5.1.5. осуществлять организацию разработки и массового внедрения нормативно-технических документов по геодезическому обеспечению и контроль соблюдения их требований;

5.1.6. внедрять новые приборы, оборудование и методы геодезических работ в строительстве;

5.1.7. осуществлять мероприятия по подготовке и повышению квалификации кадров геодезической службы (геодезического отдела);

5.1.8. рассматривать с авторами проекта и заказчиками вопросы геодезического обеспечения, возникающие на стадии проектирования, организации и подготовки строительного производства.

**5.2. Ответственный руководитель организации (генеральный директор, главный инженер, заместитель директор, иные руководители) за геодезическое обеспечение строительства имеет право:**

5.2.1. проверять деятельность геодезической службы (геодезического отдела) в строительной организации, давать указания по устранению выявленных недостатков и требовать их исполнения;

5.2.2. давать специалистам ответственным за геодезическое обеспечение строительной организации указания по вопросам геодезического обеспечения и контролировать их исполнение;

5.2.3. принимать участие в подборе и расстановке кадров для геодезической службы (геодезического отдела) в строительной организации.

**5.3. Главный геодезист строительной организации обязан:**

5.3.1. организовать и координировать работы по геодезическому обеспечению в организации;

5.3.2. осуществлять техническое и методическое руководство работами по геодезическому обеспечению в части применения эффективных методов и средств измерений и контроля, планирования полевых и камеральных работ, внедрения нормативных документов по геодезическому обеспечению и соблюдения их требований;

- 5.3.3. осуществлять контроль за выполнением геодезических работ (ведение полевых журналов, своевременность и качество выполнения исполнительных съемок, в том числе подземных коммуникаций в открытых траншеях, выполнение и хранение исполнительной документации);
- 5.3.4. участвовать в выполнении наиболее ответственных и сложных геодезических работ;
- 5.3.5. вести учет геодезических средств измерений и контроля, определять потребность в них, организовывать их своевременный ремонт и поверки;
- 5.3.6. осуществлять выборочный контроль за работой производственного линейного персонала в части обеспечения точности геометрических параметров проекта в процессе возведения зданий, сооружений и уведомлять руководителей организации с занесением в общий журнал работ о допущенных нарушениях требований нормативных документов или проекта к геометрическим параметрам;
- 5.3.7. внедрять в производство новые методы и средства геодезических работ;
- 5.3.8. участвовать в приемке (передаче) от заказчика геодезической разбивочной основы.

#### **5.4. Главный геодезист строительной организации имеет право:**

- 5.4.1. контролировать деятельность подчиненных, выполнение ими требований нормативных документов в части организации и производства геодезических работ;
- 5.4.2. давать указания линейному персоналу строительных организаций по выполнению геодезического контроля в процессе производства работ, а также по другим вопросам, входящим в его компетенцию;
- 5.4.3. участвовать в решении вопросов подбора и расстановки кадров возглавляемого структурного подразделения, вносить предложения о приеме и увольнении этих работников.

#### **5.5. Инженер-геодезист (старший геодезист) строительной организации обязан:**

- 5.5.1. принимать от заказчика разбивочную основу и выполнять разбивочные работы в процессе строительства зданий, сооружений (разбивку внутриплощадочных линейных сооружений, кроме магистральных, временных зданий, сооружений, создание разбивочной основы на монтажных горизонтах, разбивку промежуточных осей);
- 5.5.2. осуществлять инструментальный контроль в процессе строительства с занесением его результатов в общий журнал работ, сообщать руководителю геодезической службы (геодезического отдела) и главному инженеру о всех нарушениях требований проекта; осуществлять контроль за перемещениями и деформациями конструкций и элементов зданий и сооружений в процессе производства строительно-монтажных работ в случаях, предусмотренных проектом производства работ (ППР);
- 5.5.3. в случае угрозы аварии здания, сооружения, вызванной нарушениями требований проекта в части точности геометрических параметров, немедленно уведомить об этом руководство строительной организации и сделать запись в общем журнале работ;
- 5.5.4. своевременно проводить исполнительные съемки, в том числе съемку подземных коммуникаций в открытых траншеях, с составлением необходимой исполнительной документации;
- 5.5.5. осуществлять выборочный контроль работ, выполняемых производственным линейным персоналом в части соблюдения точности геометрических параметров;
- 5.5.6. осуществлять контроль состояния геодезических приборов, средств линейных измерений, правильности их хранения и эксплуатации;
- 5.5.7. вести наблюдения за сохранностью принятых геодезических знаков на строительной площадке и неизменностью их положения в процессе строительства;

## **5.6. Инженер-геодезист (старший геодезист) строительного управления имеет право:**

5.6.1. давать инженерно-техническим и линейным работникам обязательные для исполнения указания по вопросам геодезического обеспечения строительно-монтажных работ, по устранению нарушений требований к точности геометрических параметров.

### **6. Геодезический контроль точности геометрических параметров зданий (сооружений) и исполнительные геодезические съемки.**

6.1. В процессе возведения сооружений (зданий) или прокладки инженерных сетей строительной организацией (генподрядчиком, субподрядчиком) следует проводить геодезический контроль точности геометрических параметров сооружений (зданий), который является обязательной составной частью производственного контроля качества.

6.2. Геодезический контроль точности геометрических параметров сооружений (зданий) заключается в:

6.2.1. геодезической (инструментальной) проверке соответствия положения элементов, конструкций и частей сооружений (зданий) и инженерных сетей проектным требованиям в процессе их монтажа и временного закрепления (при операционном контроле);

6.2.2. исполнительной геодезической съемке планового и высотного положения элементов, конструкций и частей сооружений (зданий), постоянно закрепленных по окончании монтажа (установки, укладки), а также фактического положения подземных инженерных сетей.

Исполнительную геодезическую съемку подземных инженерных сетей следует выполнять до засыпки траншей.

6.3. Контролируемые в процессе производства строительно-монтажных работ геометрические параметры зданий (сооружений), методы геодезического контроля, порядок и объем его проведения должны быть установлены проектом производства геодезических работ.

6.4. Перечень ответственных конструкций и частей зданий (сооружений), подлежащих исполнительной геодезической съемке при выполнении приемочного контроля, должен быть определен проектной организацией.

6.5. Геодезический контроль точности геометрических параметров зданий (сооружений), в том числе исполнительные геодезические съемки на всех этапах строительства, следует осуществлять организациям, выполняющим эти работы.

6.6. Плановое и высотное положение элементов, конструкций и частей зданий (сооружений), их вертикальность, положение анкерных болтов и закладных деталей следует определять от знаков внутренней разбивочной сети здания (сооружения) или ориентиров, которые использовались при выполнении работ, а элементов инженерных сетей - от знаков разбивочной сети строительной площадки, внешней разбивочной сети здания (сооружения) или от твердых точек капитальных зданий (сооружений). Перед началом работ необходимо проверить неизменность положения пунктов сети и ориентиров.

6.7. В случае строительства по проектной документации, содержащей допуски на изготовление и возведение конструкций зданий (сооружений), не предусмотренные стандартами, нормами и правилами, необходимую точность измерений надлежит определять специальным расчетом, выполняемым в проекте производства геодезических работ.

6.8. Результаты геодезической (инструментальной) проверки при операционном контроле должны быть зафиксированы в общем журнале работ.

6.9. По результатам исполнительной геодезической съемки элементов, конструкций и частей зданий (сооружений) следует составлять исполнительные схемы, а для подземных инженерных сетей - исполнительные чертежи, как правило, в масштабе соответствующих рабочих чертежей, отражающие плановое и высотное положение вновь проложенных инженерных сетей. В

необходимых случаях как приложение следует составлять каталог координат и высот элементов сетей.

6.10. Исполнительные схемы и чертежи, составленные по результатам исполнительной съемки, следует использовать при приемочном контроле, составлении исполнительной документации и оценке качества строительно-монтажных работ.

6.11. Графическое оформление результатов исполнительных съемок следует осуществлять на основе стандартов с использованием при необходимости Правил начертания условных знаков на топографических планах подземных коммуникаций масштабов 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500.

6.12. При приемке работ по строительству зданий (сооружений) и инженерных сетей заказчик (застройщик), осуществляющий строительный контроль за строительством, должен выполнять контрольную геодезическую съемку для проверки соответствия построенных зданий (сооружений) и инженерных сетей их отображению на предъявленных подрядчиком исполнительных чертежах.

6.13. Все изменения, внесенные в проектную документацию в установленном порядке, и допущенные отклонения от нее в размещении зданий (сооружений) и инженерных сетей следует фиксировать на исполнительном генеральном плане.

## **7. Порядок производства работ по геодезическому контролю**

7.1. Приемку геодезической разбивочной основы для объектов строительного комплекса следует оформлять актом приемки геодезической разбивочной основы для строительства.

7.2. Рабочие чертежи, используемые при разбивочных работах, должны быть проверены и разрешены к производству заказчиком (в правом углу рабочих чертежей проставляется штамп «К производству работ», подпись и печать Заказчика).

7.3. Для выполнения своих функций подразделениям геодезической службы (геодезического отдела) предоставляются необходимые помещения для камеральных работ, хранения документации, приборов и оборудования.

## **8. Ответственность:**

8.1. Ответственный работник по геодезическим работам несет ответственность за состояние геодезического обеспечения строительства и за выполнение обязанностей возложенных на него настоящим Положением.

8.2. Главный геодезист, инженер - геодезист, геодезист несут ответственность за своевременное и качественное выполнение комплекса геодезических работ, обеспечение точное соответствие проекту геометрических параметров, координат и высотных отметок зданий и сооружений при их размещении и возведении, а также других обязанностей, возложенных на них настоящим Положением и в соответствии с действующим законодательством.

**Типовая должностная инструкция инженера-геодезиста**

**Функции, обязанности и права инженера-геодезиста.**

**1. Общие положения.**

1.1. Назначение на должность инженера-геодезиста и освобождение от должности осуществляется приказом (распоряжением) руководителя организации.

1.2. На должность инженера-геодезиста назначается лицо, имеющее высшее профессиональное (техническое) образование.

1.3. Инженер-геодезист (главный инженер-геодезист) должен знать:

- законодательные и нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству полевых и камеральных топогеодезических работ;
- перспективы технического, экономического развития организации;
- методы геодезических исследований;
- инженерную геодезию;
- геодезические знаки;
- геодезическое инструментоведение;
- основы применения компьютерной техники в геодезическом производстве;
- средства автоматизации топографо-геодезических работ;
- теорию математической обработки геодезических измерений;
- основы экономики, научной организации труда, нормирования, организации производства и управления;
- основы менеджмента и маркетинга;
- технологию строительства;
- стандарты и другие нормативные документы по аттестации рабочих мест, эксплуатации, поверке, юстировке и хранению средств измерений;
- средства вычислительной техники, коммуникаций и связи;
- стандарты делопроизводства (классификацию документов, порядок оформления, регистрации, прохождения, хранения и др.);
- требования о защите окружающей среды;
- основы трудового законодательства;
- правила и нормы охраны труда и противопожарной защиты;

1.4. Инженер-геодезист в своей деятельности руководствуется:

- уставом предприятия;
- положением о геодезической службе;
- настоящей должностной инструкцией;

1.5. Инженер-геодезист подчиняется ответственному руководителю за геодезическую службу.

1.6. Во время отсутствия инженера-геодезиста (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его должностные обязанности исполняет работник, назначаемый в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

**2. Функции.**

Инженер-геодезист выполняет следующие функции:

- 2.1. Руководство геодезическими работами.
- 2.2. Геодезическое обеспечение строительства.
- 2.3. Контроль за выполнением геодезических работ.

### **3. Должностные обязанности.**

Инженер-геодезист исполняет следующие обязанности:

- 3.1. Осуществляет техническое и методическое руководство работами геодезической службы (геодезического отдела) организации.
- 3.2. Организует и координирует работы по геодезическому обеспечению строительства.
- 3.3. Обеспечивает применение эффективных методов и средств измерений и контроля, планирование полевых и камеральных работ, соблюдение требований нормативных и нормативно-технических документов по геодезическому обеспечению.
- 3.4. Осуществляет контроль за выполнением геодезических работ (ведением полевых журналов, своевременностью и качеством выполнения исполнительных съемок, в том числе подземных коммуникаций в открытых траншеях, выполнением и хранением исполнительной документации).
- 3.5. Принимает непосредственное участие в выполнении наиболее ответственных и сложных геодезических работ.
- 3.6. Ведет учет геодезических средств измерений и контроля, определяет потребность в них, организует их своевременный ремонт и поверки.
- 3.7. Осуществляет выборочный контроль за работой производственного линейного персонала в части обеспечения точности геометрических параметров проекта в процессе возведения зданий, сооружений и уведомляет руководителя организации с занесением в общий журнал работ о допущенных нарушениях требований технических регламентов, СНиП или проекта к геометрическим параметрам.
- 3.8. Внедряет в производство новые методы и средства геодезических работ.
- 3.9. Участвует в приемке от заказчика геодезической разбивочной основы.
- 3.10. Разрабатывает мероприятия по совершенствованию деятельности геодезической службы (геодезического отдела), ее организационной структуры и материально-технического обеспечения.

### **4. Инженер-геодезист имеет право:**

- 4.1. Участвовать в обсуждении проектов решений руководителя организации.
- 4.2. Распоряжаться вверенными ему финансовыми средствами и имуществом с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом организации.
- 4.3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
- 4.4. Запрашивать и получать от структурных подразделений необходимую информацию, документы.
- 4.5. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.

### **5. Ответственность**

5.1. Инженер-геодезист несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией,
- в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным и уголовным законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба организации - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

5.2. Инженер-геодезист несет персональную ответственность за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб организации.

**АКТ**  
**ПРИЕМКИ ГЕОДЕЗИЧЕСКОЙ РАЗБИВОЧНОЙ ОСНОВЫ**  
**ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА**

---

(наименование объекта строительства)

г. \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20  
\_\_\_\_\_ г.

Комиссия в составе:

ответственного представителя заказчика

---

---

(фамилия, инициалы, должность)

ответственных представителей генподрядной строительной-монтажной организации

---

---

(фамилии, инициалы, должность)

рассмотрела представленную техническую документацию на геодезическую разбивочную основу для строительства

---

---

(наименование объекта строительства)

и произвела осмотр закрепленных на местности знаков этой основы.

Предъявленные к приемке знаки геодезической разбивочной основы для строительства, их координаты, отметки, места установки и способы закрепления соответствуют представленной технической документации

---

---

(наименование проектной организации, номера чертежей, дата выпуска)

и выполнены с соблюдением заданной точности построений и измерений.

На основании изложенного комиссия считает, что заказчик сдал, а подрядчик принял знаки геодезической разбивочной основы для строительства (наименование объекта или его отдельных цехов, зданий, сооружений)

Приложения:

---

(чертежи, схемы, ведомости и т.п.)

---

---

Представитель заказчика:

---

(подпись)

Представители подрядчика: производитель работ

---

(подпись)

работник геодезической службы

---

(подпись)

**АКТ**  
**ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ РАБОТ**  
**ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(место составления)

Объект

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта строительства)

Комиссия в составе:

ответственного представителя строительной организации, передающей работы

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность)

ответственного представителя строительной организации, принимающей работы

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность)

рассмотрела представленную техническую документацию на выполненные геодезические работы (схемы геодезической разбивочной основы для строительства, внутренней разбивочной сети здания, сооружения, схемы исполнительных съемок, каталоги координат, отметок, ведомости и т.д.) при строительстве

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта)

и произвела осмотр закрепленных на местности и здании знаков сети.

Предъявленные к приемке знаки разбивочной сети, их координаты, отметки, места установки и способы закрепления соответствуют представленной на них технической документации, и работы выполнены с соблюдением заданной точности построений и измерений.

На основании изложенного комиссия считает, что ответственный представитель строительной организации

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

сдал, а представитель строительной организации

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

принял указанные выше работы по

---

(наименование объекта, отдельных частей зданий и сооружений)

Приложения:

---

(чертежи, схемы, ведомости и т.д.)

Представитель строительной-монтажной организации, передающей работу

---

(подписи производителя работ, работника геодезической службы)

Представитель строительной-монтажной организации, принимающей работы

---

(подписи производителя работ, работника геодезической службы)

Титульный лист  
**ОПЕРАТИВНЫЙ ЖУРНАЛ**  
**ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ РАБОТ**

№ \_\_\_\_

Строительство \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Объект (участок)

\_\_\_\_\_

Начало, окончание работ

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

Ответственного за ведение журнала

\_\_\_\_\_

В журнале прошито и пронумеровано \_\_\_\_\_ стр.

Главный инженер организации, выдавшей журнал

\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

Т а б л и ц а 1

## Список технического персонала, занятого геодезическими работами

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Образование (специальность)	Дата работы на объекте	
				начало	окончание
1	2	3	4	5	6

Т а б л и ц а 2

## Перечень основного геодезического оборудования на объекте

№ п/п	Наименование геодезического оборудования	Тип прибора (инструмента)	Номер и год изготовления	Количество
1	2	3	4	5

Т а б л и ц а 3

## Перечень поступающей технической документации

Дата поступления	Наименование рабочих чертежей, измерений, отступлений, откуда получены	№ рабочих чертежей	Число экземпляров	Примечание
1	2	3	4	5

Т а б л и ц а 4

## Опорные пункты

№ п/п	№ знака	Пикетаж	Плановые опорные пункты от оси		Высотные знаки	
			влево	вправо	отметки	схема
1	2	3	4	5	6	7

Т а б л и ц а 5

## Ведомость реперов

№	Проектный	ПК +	№	Высота репера	Расстояние репера от	Вид

п/п	километр		репера	абсолютная или условная	оси по ходу трассы ,м		репера
					влево	вправо	
1	2	3	4	5	6	7	8

Т а б л и ц а 6  
Ведомость закрепления трассы

№ закрепительного знака	Положение закрепительной точки			Привязка				Описание Закрепительного знака	Эскиз знака	Примечание
	км	пикет	плюс	Расстояние от оси, м		Высота выносных столбов				
				вправо	влево	правого	левого			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Т а б л и ц а 7  
Ежедневные сведения о ведении геодезических работ

Дата	Место производства работ (ПК +)	Краткое описание работ и методы их выполнения	Условия производства работ	Рабочая схема	Фамилия, имя, отчество исполнителя
1	2	3	4	5	6

Титульный лист

---

(наименование организации)

---

(наименование производственного подразделения)

**ЖУРНАЛ № \_\_\_\_\_**

**ТЕХНИЧЕСКОГО НИВЕЛИРОВАНИЯ**

Строительство

---

Объект (участок)

---

Начало работ

---

Окончание работ

---

Ответственный за ведение журнала \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

В журнале прошито и пронумеровано \_\_\_\_\_ страниц.

Главный инженер строительной организации, выдавшей журнал

---

(подпись, печать)

(Ф.И.О.)

## Результаты технического нивелирования

Участка \_\_\_\_\_

Число, месяц, год \_\_\_\_\_ Число, месяц, год \_\_\_\_\_

Наблюдал \_\_\_\_\_ Вычислял \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (Ф.И.О.)

№ Репе-ра	Наблю-даемые точки	Отсчеты по рейке			Превы-шения, м		Средние Превы-шения, м		Горизонт прибора	Абсолютная высота
		задни-й	передни-й	Промеж-у-точный	+	-	+	-		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

**Примечание.** В зависимости от типа нивелира форма журнала может изменяться.

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

\_\_\_\_\_ (наименование производственного подразделения)

**ЖУРНАЛ ТАХЕОМЕТРИЧЕСКОЙ СЪЕМКИ**

Строительство \_\_\_\_\_

Объект (участок) \_\_\_\_\_

Начало работ \_\_\_\_\_

Окончание работ \_\_\_\_\_

Ответственный за ведение журнала \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

В журнале прошито и пронумеровано \_\_\_\_\_ страниц.

Главный инженер строительной организации, выдавшей журнал

\_\_\_\_\_ (подпись, печать)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Результаты тахеометрической съемки

Съемку произвел \_\_\_\_\_ Вычислял \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (Ф.И.О.)

№ точек наблюдения	Дальномерные расстояния	Высота наблюдения	Отсчеты по вертикальному кругу	Отсчеты по горизонтальному кругу	Угол наклона	Поправка за высоту наведения	Расстояние
1	2	3	4	5	6	7	8

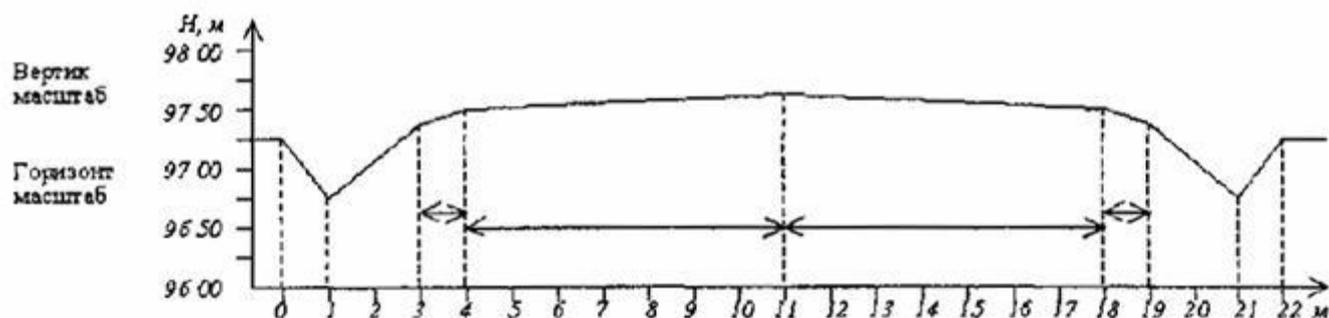
**Примечания:**

1. Сроки участка съемки выполняются на обратной стороне страницы журнала
2. При съемке электронным тахеометром с записью в полевой журнал (без записи на магнитный накопитель) в журнале добавляются графы «?X» и «?Y»



## Исполнительная съемка поперечного профиля ПК 46+40

Вид съемки	Определяемые элементы
Поперечный профиль	Берма, кювет, бровка, покрытие, ось

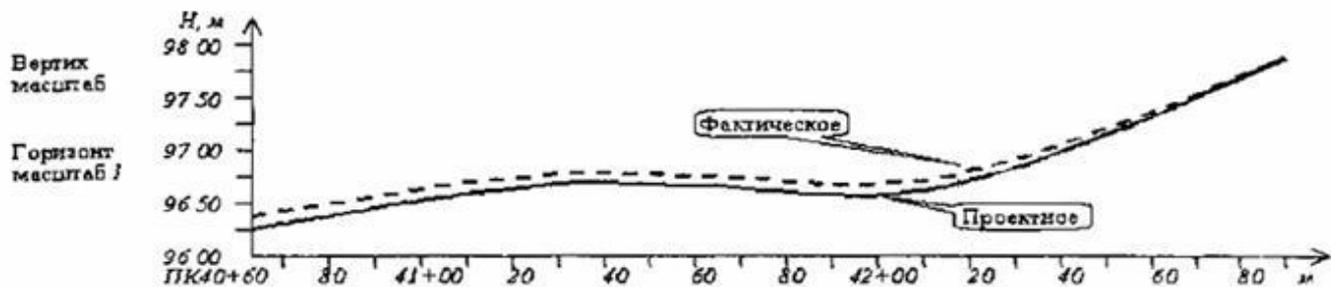


Проектное Значение Н	97. 250	96. 750	97. 320	97. 500					97. 630					97. 500	97. 320		96. 750	97. 250	
Фактическое Значение Н	97. 255	96. 745	97. 325	97. 510					97. 625					97. 505	97. 324		96. 756	97. 243	
Отклонение	5	-5		5	10				-5					5	4		6	-7	
Проектное значение уклона	1:2		1:4	30 %										20 %				1:4	1:2
Фактическое Значение уклона	1:2		1:4	32 %										23 %				1:4	1:2
Отклонение		0	0	2										3			0	0	0
Проектная ширина				1.00										7.00					1.00
Фактическая ширина				1.00										7.02					1.00

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Составил  
инженер-геодезист (подпись) М.К. Иванов

**Исполнительная съемка продольного профиля на уч. ПК 40 + 60 – ПК 43 + 00**

Вид съемки	Определяемые элементы
Продольный профиль	Ось

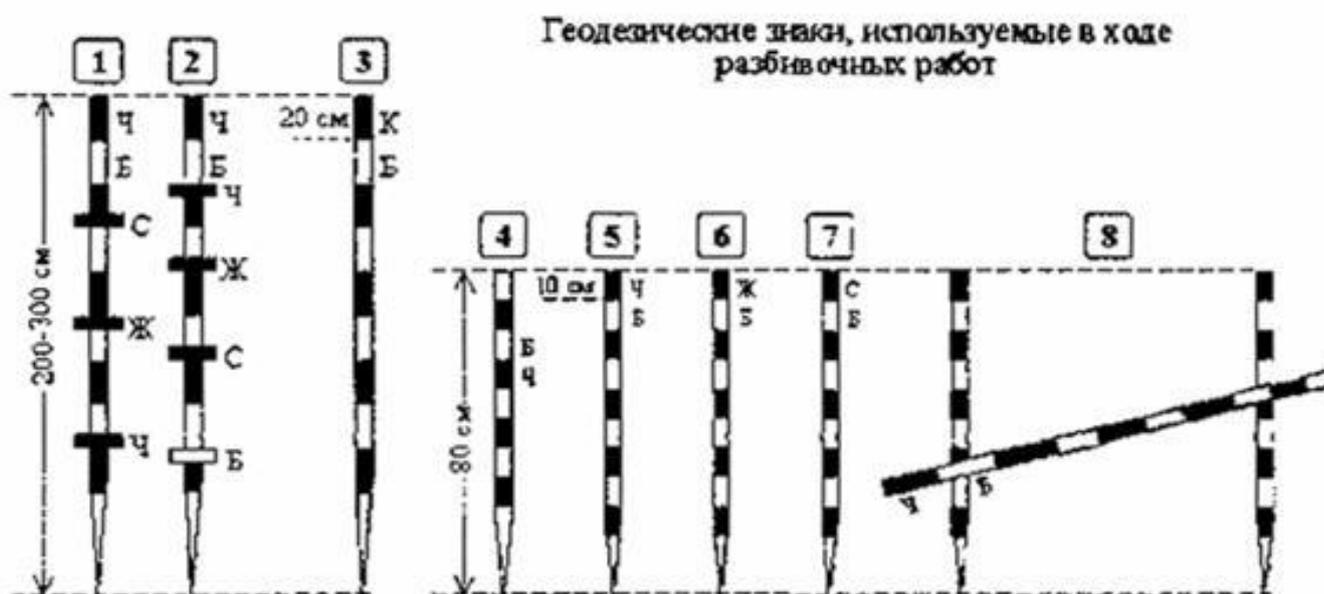


Проектное значение	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96
	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
Фактическое значение	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96
	260	310	360	410	460	510	560	610	660	635	630	605	580	555	535	510	630	755	880
Отклонение	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	5	5	5
Проектное значение																			
Фактическое значение																			
Отклонение																			

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Составил инженер-геодезист (подпись) М.К. Иванов



### ЗНАКИ ДЕТАЛЬНОЙ РАЗБИВКИ ДОРОЖНОГО ПОЛОТНА



1 - высотник насыпи; 2 - высотник срезки; 3 - осевой геодезический знак; 4 - обозначение водоотвода зем. полотна (дно кювета); 5 - обозначение ширины насыпи; 6 - обозначение ширины подстилающего слоя; 7 - обозначение ширины щебеночного основания; 8 - обозначение подошвы зем. полотна и уклона насыпи

Высотники № 1 и № 2 выставляются с помощью нивелира с двух сторон дороги на границе полосы отвода.

Осевые геодезические знаки № 3 выставляют с помощью теодолита на оси дороги.

Геодезический знак № 4, обозначающий водоотвод земельного полотна (дно кювета), выставляется с помощью теодолита. Надпись на знаке (например, 1,45 м) обозначает глубину срезки от основания геодезического знака до дна кювета.

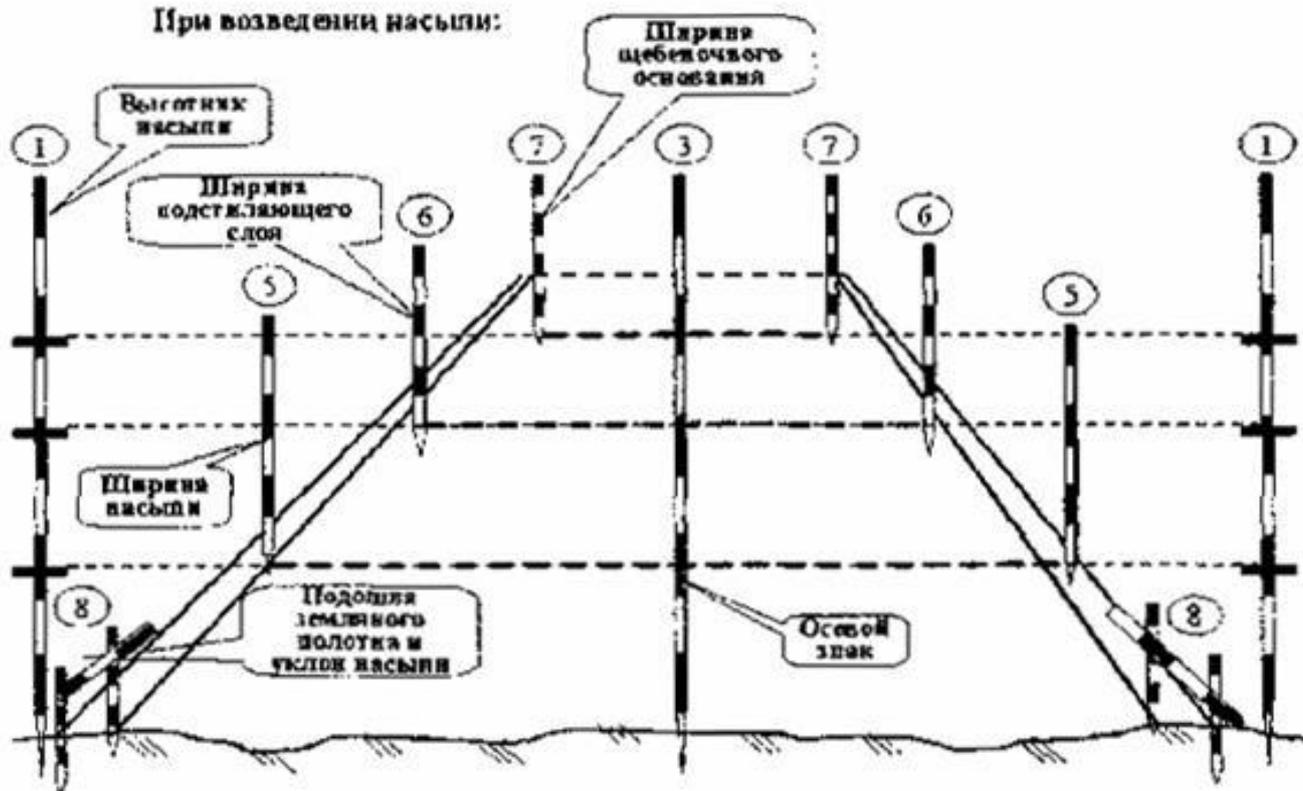
Геодезические знаки № 5, № 6, № 7 выставляются с помощью теодолита.

Геодезический знак № 8 выставляется с помощью шаблона, имеющего заданный (проектный) уклон. На прямолинейных участках откосники устанавливаются через 20-30 м, а на кривых - через 10-20 м.

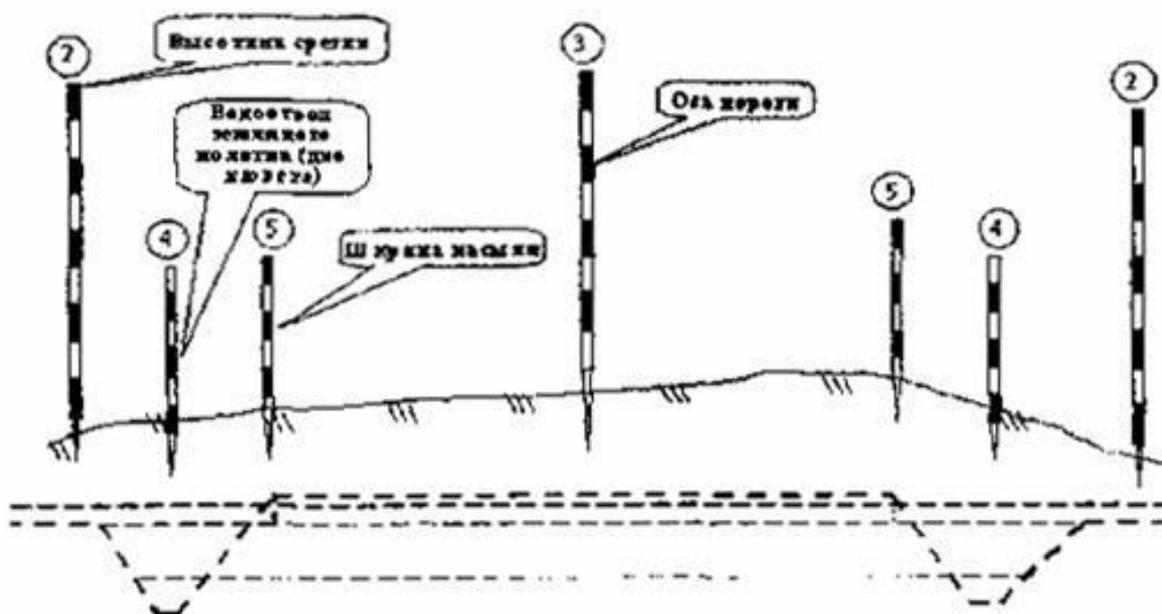
Геодезические знаки № 1 - № 7 на прямолинейных участках устанавливаются на одном поперечнике через 50 м, на горизонтальных и вертикальных кривых - в зависимости от радиуса кривой. Расстояние между ними рассчитывается по формуле:  $d = \sqrt{8R f_{пр}}$ , где  $R$  - радиус кривой;  $f_{пр}$  - допустимая стрелка прогиба кривой относительно хорды. Для горизонтальных кривых  $f_{пр}$  составляет £ 0,05 м, для вертикальных - £ 0,01 м.

СХЕМЫ ВЫСТАВЛЕНИЯ ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ ЗНАКОВ

При возведении насыпи:



При срезке грунта:



**РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ И РУКОВОДЯЩЕЙ  
ДОКУМЕНТАЦИИ ГЕОДЕЗИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ (геодезического отдела)**

1. Положение о геодезической службе(геодезическом отделе).
2. Функциональные обязанности сотрудников.
3. Планы работы на периоды (год, квартал, месяц).
4. Сертификаты на поверку измерительного оборудования, контрольно-измерительные приборы и приспособления региональных органов и т.д.
5. Паспорта контрольно-измерительных приборов и приспособлений.
6. Графики поверки контрольно-измерительных приборов.
7. Актуализированный комплект нормативно-технических документов и основных руководящих документов в области геодезических работ.
8. Инструкции по эксплуатации измерительных приборов и приспособлений.
9. Книга учетов журналов геодезических измерений.
  - 9.1. Журналы тахеометрической съемки.
  - 9.2. Журналы нивелирования.
  - 9.3. Угломерные журналы.
  - 9.4. Протоколы измерений электронными средствами (на магнитных, электронных или бумажных носителях).
  - 9.5. Оперативный журнал геодезических работ.
10. Акты приемки скрытых работ.
11. Акты передачи геодезической разбивочной основы (от заказчика к подрядчику, от геодезистов - исполнителям).
12. Исполнительные чертежи и схемы.
13. Инструкция по охране труда.
14. Инструкция по пожарной безопасности.
15. Журнал инструктажей по охране труда.

### **Библиография:**

1. Строительные нормы и правила. Геодезические работы в строительстве СНиП 3.01.03-84
2. Пособие по производству геодезических работ в строительстве (К СНиП 3.01.03-84)
3. ГОСТ Р 51872-2002 «Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения».
4. ГОСТ 10528-90 «Нивелиры. Общие технические условия».
5. ГОСТ 4.417-86 Система показателей качества продукции «Приборы геодезические» номенклатура показателей.
6. ГОСТ Р 51872-2002 «Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения».
7. ОСТ 68-14-99 «Виды и процессы геодезической и картографической производственной деятельности. Термины и определения».

# **1.11. ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ САМОРЕГУЛИРОВАНИЯ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила контроля в области саморегулирования по соблюдению технических регламентов (далее – Правила) разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Уставом Саморегулируемой организации Некоммерческого Партнерства «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа» (далее – Устав СРО НП «ГССКФО»), а также с учетом Правил контроля в области саморегулирования, утвержденных решением Совета Национального объединения строителей (Протокол № 13 от 29.09.2010г.) и Методических рекомендаций по взаимодействию органов государственного строительного надзора и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, одобренных решением Совета Национального объединения строителей (протокол № 20 от 14 октября 2011г.).

1.2. Целью контроля в области саморегулирования по соблюдению технических регламентов является предупреждение, выявление и пресечение допущенных членом Партнерства нарушений законодательства о градостроительной деятельности, в том числе технических регламентов и проектной документации.

1.3. Предметом контроля в области саморегулирования по соблюдению технических регламентов является проверка:

- соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям технических регламентов, проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- наличия разрешения на строительство;
- наличия допусков на выполнение требуемых видов работ;
- наличия соответствующих договоров на выполнение работ.

1.4. Настоящие Правила не распространяются в отношении контроля Партнерства за соблюдением своими членами иных требований, кроме указанных в пункте 1.3 настоящих Правил (условия членства, требования о раскрытии информации и т.п.).

1.5. Контроль в отношении члена Партнерства осуществляется саморегулируемой организацией путем проведения плановых и внеплановых проверок.

1.6. Плановые и внеплановые проверки могут осуществляться в форме выездной проверки.

## **2. Лица, осуществляющие контроль в области саморегулирования**

2.1. Контроль в области саморегулирования по соблюдению технических регламентов осуществляется следующими, уполномоченными на это лицами:

2.1.1. работниками Партнерства;

2.1.2. специалистами, не являющимися работниками Партнерства;

2.1.3. юридическими лицами, специализирующимися на осуществлении контроля в сфере строительной деятельности.

2.2. Уполномочие на осуществление контроля в области саморегулирования по соблюдению технических регламентов работников Партнерства производится приказом исполнительного органа управления Партнерства. Уполномочие на осуществление контроля в области саморегулирования лиц, указанных в пунктах 2.1.2 и 2.1.3 настоящих Правил, производится на основании договора между Партнерством и привлеченными лицами.

2.3. Лица, участвующие в контрольных мероприятиях, не должны прямо или косвенно быть заинтересованы в результатах контроля.

2.4. При проведении проверки лица, участвующие в контрольных мероприятиях, не должны:

2.4.1. требовать представление документов, информацию и материалы, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету контроля, а также изымать оригиналы таких документов;

2.4.2. распространять информацию, полученную в результате проведения проверки, составляющую государственную, коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну;

2.4.3. превышать установленные сроки проведения проверки;

2.4.4. осуществлять выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении уполномоченного представителя члена Партнерства, за исключением случая проведения такой проверки по причине причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.5. При проведении проверки член Партнерства вправе заявить отвод лицам, участвующим в проверке, в связи с предвзятым отношением к проверяемой организации или, если компетенция лица, осуществляющего проверку, вызывает сомнение у проверяемой организации. Отвод рассматривается Партнерством в течение двух рабочих дней.

### **3. Запрос сведений и документов у члена Партнерства**

3.1. Исполнительный орган управления Партнерства вправе направить запрос о предоставлении в срок, установленный настоящими Правилами, членом Партнерства сведений и документов, подтверждающих выполнение контролируемых требований при документарной проверке. Член Партнерства обязан в течение семи рабочих дней предоставить запрашиваемые сведения и документы, либо представить мотивированный срок, необходимый для предоставления сведений.

Отказ от предоставления сведений может иметь следующий мотив:

- запрашиваемые сведения не относятся к предмету контроля;
- запрашиваемые сведения невозможно собрать в течение семи рабочих дней (в этом случае необходимо указать срок, в течение которого будут предоставлены запрашиваемые сведения).

3.2. При осуществлении выездной проверки член Партнерства представляет сведения и документы по требованию проверяющего.

3.2. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью и подписью уполномоченного лица члена Партнерства.

3.3. В случае, если в ходе проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных членом Партнерства документах, либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Партнерства документах и (или) полученным в ходе осуществления проверки, информация об этом направляется члену Партнерства с требованием представить в течение семи рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

#### **4. Периодичность и основания проведения плановой проверки**

4.1. Плановые проверки соблюдения стандартов, правил саморегулирования и технических регламентов проводятся не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

4.2. Исполнительный орган Партнерства утверждает План проверок членов Партнерства, разработанный и представленный на утверждение исполнительным органом Партнерства, а также принимает решение о внесении в него изменений.

4.3. План проверок членов Партнерства в течение трех дней после его утверждения или внесения в него изменений размещается на официальном сайте Партнерства.

4.4. Основанием проведения плановой проверки является Приказ исполнительного органа Партнерства, который должен соответствовать Плану проверок членов Партнерства.

4.5. После издания Приказа исполнительного органа управления Партнерства о проведении плановой проверки, уведомление о предстоящей проверке направляется не позднее чем в течение десяти дней до начала ее проведения любым доступным способом.

#### **5. Периодичность и основания проведения внеплановой проверки**

5.1. Внеплановая проверка назначается в следующих случаях:

5.1.1. при получении жалоб (обращений, заявлений) от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля, указанному в п. 1.3 настоящих Правил;

5.1.2. при публикации в средствах массовой информации мнения о допущенных нарушениях правил саморегулирования.

5.2. Внеплановая проверка может быть назначена в следующих случаях:

5.2.1. при получении обращения члена Партнерства с просьбой провести внеплановую проверку соблюдения им установленных требований;

5.2.2. по истечении срока исполнения членом Партнерства ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения.

5.3. При проведении внеплановой проверки на основании жалобы (обращения, заявления) предмет проверки не может выходить за пределы фактов, изложенных в ней.

5.4. Жалобы (обращения, заявления), не позволяющие установить лицо, обратившееся в Партнерство, а также не содержащие сведений о нарушении требований, являющихся предметом контроля в соответствии с п. 1.3 настоящих Правил, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

5.5. При проведении внеплановой проверки исполнения членом Партнерства ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения предмет проверки не может выйти за пределы фактов, изложенных в предписании об устранении выявленных нарушений.

5.6. Во всех случаях внеплановая проверка проводится на основании Приказа исполнительного органа управления Партнерства .

5.7. Уведомление о проведении внеплановой проверки членов Партнерства направляется в течении 10 рабочих дней до даты проверки любым доступным способом.

## **6. Выездная проверка**

6.1. Выездная проверка предполагает обязательный выезд на место нахождения органов управления члена Партнерства и (или) деятельности члена Партнерства.

6.2. Выездная проверка проводится в соответствии с планом проверок.

6.3. При проведении выездной проверки:

6.3.1. Проверяются сведения по соблюдению членом Партнерства требований, являющихся предметом контроля;

6.3.2. При проведении выездной проверки особое внимание необходимо обратить на наличие:

- входного контроля
- операционного контроля
- геодезического контроля
- приемочного контроля
- инспекционного контроля
- лабораторного контроля
- поверенных средств измерения и инструментов
- нормативной базы

6.4. При проведении выездной проверки может проводиться собеседование с работниками члена Партнерства, визуальный осмотр подлинников документов, имущества члена Партнерства, строительной площадки.

6.5. Выездная проверка начинается с предъявления документов, подтверждающих полномочия лиц, осуществляющих контроль в области саморегулирования, обязательного ознакомления уполномоченного представителя члена Партнерства с основанием назначения выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц.

6.6. Член Партнерства обязан предоставить лицам, уполномоченным на проведение выездной проверки, возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом выездной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций (при их привлечении к проверке) на территорию, в используемые членом Партнерства при осуществлении деятельности здания, сооружения, помещения, к используемому оборудованию, транспортным средствам и т.п.

6.7. Продолжительность проведения выездной проверки при выезде на место нахождения органов управления члена Партнерства не может превышать пяти рабочих дней. В исключительных случаях ее продолжительность может быть увеличена, но не более чем на двадцать рабочих дней.

## **7. Результаты проверки**

7.1. По результатам проверки непосредственно после ее завершения составляется Акт проверки .

7.2. К акту проверки, при необходимости, прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, протоколы отбора материалов, объяснения работников организации (индивидуального предпринимателя) – членов Партнерства, на которых возлагается ответственность за нарушения и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

7.3. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается уполномоченному представителю члена Партнерства под расписку об ознакомлении, либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия уполномоченного представителя члена Партнерства, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении, либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Партнерства.

7.4. Второй экземпляр акта со всеми прилагаемыми документами обсуждается Исполнительным органом и утверждается. После утверждения акт проверки передается в Контрольную комиссию, которая рассматривает в части правильности составления, соблюдение плановых сроков проведения проверки, обоснованности выявленных нарушений.

По результатам рассмотрения принимают соответствующие решения и предложения:

- в случае выявления нарушения материал передается в дисциплинарную комиссию для возбуждения дисциплинарного производства и принятия мер, за исключением случаев приостановления действующего свидетельства о допуске.
- в случае отсутствия нарушений Контрольная комиссия возвращает материал проверки в исполнительный орган для приобщения к делу проверяемой организации.

7.5. Член Партнерства, проверка которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение десяти дней с момента получения акта проверки, вправе представить в Партнерство в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом член Партнерства вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Партнерство.

7.6. В случае выявления нарушений членом Партнерства требований технических регламентов или проектной документации при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, указанных в части 3 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации и принятии решения о применении к нарушителю мер дисциплинарного воздействия, уведомление о данном факте в течение пяти рабочих дней направляется в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора. При выявлении указанных нарушений на иных объектах капитального строительства уведомление направляется в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора.

**1.12. ПЕРЕЧЕНЬ УТВЕРЖДЕННЫХ СТАНДАРТОВ  
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»**

**УТВЕРЖДЕНО:**

*Общим собранием членов  
Некоммерческого партнерства  
Саморегулируемой организации  
«Гильдия строителей  
Северо-Кавказского  
федерального округа»  
Протокол № 15  
от « 12 » апреля 2012 г*

- 1. СТО 028 НОСТРОЙ 2.23.1-2012** «Инженерные сети зданий и сооружений внутренние. Монтаж и пусконаладка испарительных и компрессорно-конденсаторных блоков бытовых систем кондиционирования в зданиях и сооружениях. Общие технические требования»
- 2. СТО 028 НОСТРОЙ 2.24.2-2012** «Инженерные сети зданий и сооружений внутренние. Вентиляция и кондиционирование. Испытание и наладка систем вентиляции и кондиционирования воздуха»
- 3. СТО 028 НОСТРОЙ 2.15.3-2012** «Инженерные сети зданий и сооружений внутренние. Устройство систем отопления, горячего и холодного водоснабжения. Общие технические требования» Поправки в изданные СТО НОСТРОЙ (2.23.1-2011; 2.24.2-2011; 2.15.3-2011)
- 4. Р 028 НОСТРОЙ 2.15.1-2012** «Инженерные сети зданий и сооружений внутренние. Рекомендации по устройству внутренних трубопроводных систем водоснабжения канализации и противопожарной безопасности, в том числе с применением полимерных труб »
- 5. СТО 028 НОСТРОЙ 2.35.4-2012** «Зеленое строительство. Здания жилые и общественные. Рейтинговая система оценки устойчивости среды обитания»
- 6. СТО 028 НОСТРОЙ 2.31.5-2012** «Промышленные печи и тепловые агрегаты. Строительство реконструкция ремонт. Выполнение, контроль выполнения и сдача работ»
- 7. СТО 028 НОСТРОЙ 2.33.6-2012** «Организация строительного производства. Правила подготовки к сдаче-приемке и вводу в эксплуатацию законченных строительством жилых зданий»
- 8. СТО 028 НОСТРОЙ 2.14.7-2012** «Фасадные системы. Системы фасадные теплоизоляционные композиционные с наружными штукатурными слоями. Правила производства работ. Требования к результатам и система контроля выполненных работ»
- 9. Р 028 НОСТРОЙ 2.35.2-2012** «Система менеджмента качества. Руководство по применению стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2008 в строительных организациях»
- 10. СТО 028 НОСТРОЙ 2.15.8-2012** «Инженерные сети зданий и сооружений внутренние. Устройство систем локального управления. Монтаж, испытания и наладка. Требования, правила и методы контроля»
- 11. СТО 028 НОСТРОЙ 2.15.9-2012** «Инженерные сети зданий и сооружений внутренние. Устройство систем распределенного управления. Монтаж, испытания и наладка. Требования, правила и методы контроля»

- 12. СТО 028 НОСТРОЙ 2.15.10-2012** «Инженерные сети зданий и сооружений внутренние. Системы охранно-пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией, системы контроля и управления доступом, системы охранные телевизионные. Монтажные, пусконаладочные работы и ввод в эксплуатацию»
- 13. СТО 028 НОСТРОЙ 2.31.11-2012** «Промышленные дымовые и вентиляционные трубы. СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЯ, РЕМОНТ. Выполнение, контроль выполнения и сдача работ»
- 14. СТО 028 НОСТРОЙ 2.31.12-2012** «Промышленные печи и тепловые агрегаты. Проведение и контроль выполнения пусконаладочных работ»
- 15. СТО 028 НОСТРОЙ 2.33.13-2012** «Организация строительного производства. Капитальный ремонт жилых домов без отселения жильцов. Общие технические требования»
- 16. СТО 028 НОСТРОЙ 2.33.14-2012** «Организация строительного производства. Общие положения»
- 17. СТО 028 НОСТРОЙ 2.6.15-2012** «Конструкции сборно-монолитные железобетонные. ЭЛЕМЕНТЫ СБОРНЫЕ ЖЕЛЕЗОБЕТОННЫЕ СТЕН И ПЕРЕКРЫТИЙ С ПРОСТРАНСТВЕННЫМ АРМАТУРНЫМ КАРКАСОМ. Технические условия»
- 18. СТО 028 НОСТРОЙ 2.7.16-2012** «Конструкции сборно-монолитные железобетонные. СТЕНЫ И ПЕРЕКРЫТИЯ С ПРОСТРАНСТВЕННЫМ АРМАТУРНЫМ КАРКАСОМ. Правила выполнения, приемки и контроля монтажных, арматурных и бетонных работ»
- 19. СТО 028 НОСТРОЙ 2.27.17-2012** «Освоение подземного пространства. Прокладка подземных инженерных коммуникаций методом горизонтального направленного бурения»
- 20. СТО 028 НОСТРОЙ 2.3.18-2012** «Освоение подземного пространства. Укрепление грунтов инъекционными методами в строительстве»
- 21. СТО 028 НОСТРОЙ 2.27.19-2012** «Освоение подземного пространства. Сооружение тоннелей тоннелепроходческими механизированными комплексами с использованием высокоточной обделки»
- 22. СТО 028 НОСТРОЙ 2.33.20-2012** «Мелиоративные системы и сооружения. Часть 1 Оросительные системы. Общие требования по проектированию и строительству»
- 23. СТО 028 НОСТРОЙ 2.33.21-2012** «Мелиоративные системы и сооружения. Часть 2 Осушительные системы. Общие требования по проектированию и строительству»
- 24. СТО 028 НОСТРОЙ 2.33.22-2012** «Мелиоративные системы и сооружения. Габийонные противозерозионные сооружения. Общие требования по проектированию и строительству»
- 25. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.23-2012** «Строительство земляного полотна автомобильных дорог. Часть 1. "Механизация земляных работ при сооружении земляного полотна автомобильных дорог»
- 26. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.24-2012** «Строительство земляного полотна автомобильных дорог. Часть 2. «Работы отделочные и укрепительные при возведении земляного полотна»
- 27. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.25-2012** «Строительство земляного полотна автомобильных дорог. Часть 3. "Работы земляные при отрицательной температуре воздуха (зимнее время)»
- 28. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.26-2012** «Строительство земляного полотна автомобильных дорог. Часть 4. "Разработка выемок в скальных грунтах и возведение насыпей из крупнообломочных пород»

- 29. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.27-2012** «Строительство земляного полотна автомобильных дорог. Часть 5. "Возведение земляного полотна на слабых грунтах»
- 30. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.28-2012** «Строительство земляного полотна автомобильных дорог. Часть 6. "Возведение земляного полотна в зоне вечной мерзлоты"»
- 31. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.29-2012** «Устройство оснований дорожных одежд. Часть 1. Устройство дополнительных слоев оснований дорожных одежд»
- 32. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.30-2012** «Устройство оснований дорожных одежд. Часть 2. Строительство оснований из укрепленных грунтов»
- 33. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.31-2012** «Устройство оснований дорожных одежд. Часть 3. Строительство оснований из минеральных материалов не обработанных вяжущими»
- 34. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.32-2012** «Устройство оснований дорожных одежд. Часть 4. Строительство оснований из укатываемого бетона»
- 35. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.33-2012** «Устройство оснований дорожных одежд. Часть 5. Строительство щебеночных оснований, обработанных в верхней части цементопесчаной смесью или белитовым шламом по способу пропитки»
- 36. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.34-2012** «Устройство оснований дорожных одежд. Часть 6. Устройство оснований из черного щебня и органоминеральных смесей»
- 37. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.35-2012** «Устройство оснований дорожных одежд. Часть 7. Строительство оснований с использованием асфальтобетонного гранулята»
- 38. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.36-2012** «Устройство асфальтобетонных покрытий автомобильных дорог. Часть 1. «Общие положения»
- 39. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.37-2012** «Устройство асфальтобетонных покрытий автомобильных дорог. Часть 2. «Устройство асфальтобетонных покрытий из горячегоасфальтобетона»
- 40. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.38-2012** «Устройство асфальтобетонных покрытий автомобильных дорог. Часть 3. «Устройство асфальтобетонных покрытий из щебеночно-мастичного асфальтобетона»
- 41. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.39-2012** «Устройство асфальтобетонных покрытий автомобильных дорог. Часть 4. «Устройство асфальтобетонных покрытий из литого асфальтобетона»
- 42. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.40-2012** «Устройство асфальтобетонных покрытий автомобильных дорог. Часть 5. «Устройство асфальтобетонных покрытий из холодного асфальтобетона»
- 43. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.41-2012** «Устройство цементобетонных покрытий автомобильных дорог»
- 44. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.42-2012** Устройство обстановки дороги. Часть 1. «Установка дорожных знаков и сигнальных столбиков»
- 45. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.43-2012** Устройство обстановки дороги. Часть 2. «Нанесение дорожной разметки»
- 46. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.44-2012** Устройство обстановки дороги. Часть 3. «Устройство металлических барьерных ограждений»
- 47. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.45-2012** Устройство обстановки дороги. Часть 4. «Устройство парапетных ограждений из монолитного цементобетона»

- 48. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.46-2012** Устройство обстановки дороги. Часть 5. «Устройство сборных железобетонных парапетных ограждений»
- 49. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.47-2012** Ремонт асфальтобетонных покрытий автомобильных дорог. Часть 1. "Общие положения"
- 50. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.48-2012** Ремонт асфальтобетонных покрытий автомобильных дорог. Часть 2. «Устройство защитных слоев и слоев износа.»
- 51. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.49-2012** Ремонт асфальтобетонных покрытий автомобильных дорог. Часть 3. Восстановление изношенного асфальтобетонного дорожного покрытия методом термопрофилирования"
- 52. СТО 028 НОСТРОЙ 2.25.50-2012** Ремонт асфальтобетонных покрытий автомобильных дорог. Часть 4. Ликвидация колеи методом устройства и заполнения корыта литой и укатываемой асфальтобетонной смесью"
- 53. СТО 028 НОСТРОЙ 2.33.51-2012** «Организация строительного производства. Подготовка и производство строительных и монтажных работ»
- 54. СТО 028 НОСТРОЙ 2.33.52-2012** «Организация строительного производства. Организация строительной площадки. Новое строительство»
- 55. СТО 028 НОСТРОЙ 2.33.53-2012** «Организация строительного производства. Снос (демонтаж) зданий и сооружений»
- 56. СТО 028 НОСТРОЙ 2.6.54-2012** «Конструкции монолитные бетонные и железобетонные. Технические требования к производству работ, правила и методы контроля»
- 57. СТО 028 НОСТРОЙ 2.7.55-2012** «Плиты покрытий и перекрытий сборные железобетонные с предварительно напряженной арматурой для пролетов до 7,2 м. Технические требования к монтажу и контролю их выполнения»
- 58. СТО 028 НОСТРОЙ 2.7.56-2012** «Ригели и балки покрытий и перекрытий сборные железобетонные с предварительно напряженной арматурой. Технические требования к монтажу и контролю их выполнения»
- 59. СТО 028 НОСТРОЙ 2.7.57-2012** «Фермы стропильные сборные железобетонные для покрытий. Технические требования к монтажу и контролю их выполнения»
- 60. СТО 028 НОСТРОЙ 2.7.58-2012** «Колонны сборные железобетонные многоэтажных зданий. Технические требования к монтажу и контролю их выполнения»
- 61. Р 028 НОСТРОЙ 2.15.3-2012** «Инженерные сети зданий и сооружений внутренние. Рекомендации по испытанию и наладке систем вентиляции и кондиционирования воздуха»
- 62. Р 028 НОСТРОЙ 2.15.4-2012** «Инженерные сети зданий и сооружений внутренние. Рекомендации по испытанию и наладке систем отопления, теплоснабжения и холодоснабжения»

## **РАЗДЕЛ 2. ДОКУМЕНТЫ ПРИНИМАЕМЫЕ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА» ОТ 18 АПРЕЛЯ 2013 ГОДА**

### **2.1. ПОЛОЖЕНИЕ О МОТИВАЦИИ И СТИМУЛИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ – ЧЛЕНОВ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО- КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА» НА ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И КАРЬЕРНОГО РОСТА**

#### **1. ОБЛАСТЬ РАСПРОСТРАНЕНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение распространяется на проведение всех общестроительных и специальных видов работ, которые оказывают влияние на безопасность капитального строительства.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок проведения морального и материального стимулирования, его организацию и формы.

1.3. Настоящее положение рекомендовано для членов Партнерства.

#### **2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Положение разработано в соответствии с требованиями закона «О техническом регулировании» №184 ФЗ от 27.12.2002 г. и национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2008.

#### **3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Термины, применяемые в настоящем положении, соответствуют терминам, применяемым в нормативных документах и общепринятой терминологии в области обеспечения морального и материального стимулирования работников организации.

#### **4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Целью морального и материального стимулирования работников организации является:

- повышение общего уровня трудовой дисциплины коллектива работников организации;
- мобилизация коллективов подразделений и работников предприятия на обеспечение качественного выполнения работ;
- сокращения сроков выполнения работ;
- повышение квалификации и аттестация специалистов.

4.2. Моральное и материальное стимулирование работников организации позволяет создать такие условия производства, которые ведут к уменьшению потерь и убытков вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а так же стимулируют специалистов повышать свою квалификацию, качество выполняемых работ.

4.3. Моральное и материальное стимулирование работников за стремление к повышению квалификации, повышению качества выполняемых работ, осуществляется в направлениях:

- стимулирование соблюдения требований стандартов применяемых к конкретным видам работ;
- стимулирование повышения качества выполняемых работ;

- стимулирование повышения квалификации специалистов, самообразование, изучение новых технологий на выполняемые работы;
- стимулирование создания и освоения новой и усовершенствованной продукции.

4.4. Для повседневного контроля за состоянием работы по повышению качества выполняемых работ, создаются комиссии по качеству.

4.5. Контроль за состоянием работы по повышению качества на предприятии осуществляет служба качества.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ МОРАЛЬНОГО И МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ

5.1. Построение системы морального и материального стимулирования работников складывается из следующих этапов:

- определение категории и круга работников, охватываемых системой морального и материального стимулирования;
- определение и выбор показателей поощрения. Выбор показателей должен быть экономически обоснованным;
- определение и выбор форм морального и материального стимулирования за стремление к повышению квалификации и повышению качества выполняемых работ;
- установление источников премирования;
- построение шкалы премирования;
- определение степени моральной и материальной ответственности работников за снижение качества продукции на каждом участке производства;
- оценка эффективности системы морального и материального стимулирования качества продукции и повышения квалификации специалистов.

5.2. Система морального и материального стимулирования качества выполняемых работ охватывает категории работников предприятия, принимающих непосредственное участие в обеспечении качества:

- основные производственные рабочие;
- инженерно-технические работники;
- административно-управленческий персонал.

5.3. Показатели поощрения повышения квалификации специалистов и качественного выполнения работ должны:

- объективно отражать качество труда работников;
- поддаваться точному количественному измерению и учету;
- обеспечивать оперативность и достоверность информации для их определения;
- координировать с показателями повышения квалификации и качества продукции.

5.4. Для оценки качества выполняемых работ принимаются следующие показатели:

- количество случаев отступления от требований нормативно-технической документации;
- сокращение потерь от брака;
- сокращение потерь от рекламаций;
- выпуск аттестованной продукции;
- улучшение отдельных определенных показателей качества выполняемых работ;
- повышение квалификации и аттестация специалистов.

5.5. При выборе конкретной номенклатуры показателей качественного выполнения работ учитывается специфика трудового процесса, а также профессиональный и квалификационный состав работников.

## 6. ФОРМЫ МОРАЛЬНОГО И МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ

6.1. К используемым формам морального стимулирования относятся следующие:

- предоставление права самоконтроля;
- официальное публичное одобрение работы (объявление благодарности приказом по предприятию с занесением в личное дело, вручение почетных грамот);
- планирование карьеры и развитие навыков необходимых для дальнейшего продвижения;
- повышение престижа (предоставление улучшенного рабочего места);
- привлечение к решению важных вопросов.

6.2. Выбор формы материального стимулирования зависит от сложности выполняемых работ, степени влияния основной категории работников на качество выполняемых работ.

6.3. К применяемым на предприятии формам материального стимулирования относятся следующие:

- выплата премии за работу;
- выплата премии за достижение заданного уровня качества ;
- доплата за повышение квалификации и аттестацию;
- оплата дополнительного образования;
- оплата добровольного медицинского страхования;
- компенсация расходов на связь (мобильный телефон, интернет и др.);
- выдача льготного кредита;
- субсидии на питание, отдых и т.д.

## 7. ПОРЯДОК МОРАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ

7.1. Порядок предоставления права самоконтроля.

7.1.1 Исполнитель, изъявивший желание самостоятельно контролировать качество выполняемых им работ, подает заявление на имя руководителя подразделения.

7.1.2. Руководитель подразделения рассматривает заявление и, по согласованию с председателем общественной комиссии по качеству, выдает свое заключение.

7.1.3. Служба качества при положительных результатах аттестации передает заявление руководителю предприятия для оформления приказа.

7.1.4. На основании приказа руководителя предприятия исполнителю предоставляется право на самоконтроль, выдается удостоверение.

7.1.5. В случае получения отрицательной оценки при аттестации, комиссия назначает исполнителю срок следующей аттестации, но не менее чем через месяц.

7.1.6 При переводе работника на другой участок работы с изменением объема и характера работ, его право самоконтроля утрачивает силу.

7.2. В случае нарушения технологической дисциплины, допущения брака или других производственных упущений, исполнитель лишается права самоконтроля.

7.3. При качественном выполнении работ исполнителю, по представлению руководителя подразделения, объявляется благодарность приказом по предприятию.

7.4. Объявление благодарности (публичное).

7.5. Представление к общественным и государственным наградам.

## 8. ПОРЯДОК МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ

8.1. Специалистам, прошедшим повышение квалификации и аттестацию выплачивается ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 5% от должностного оклада.

8.2. В зависимости от коэффициента качества труда, исполнитель поощряется премией, назначаемой приказом руководителя предприятия по представлению руководителя подразделения.

8.3. Выдаются льготные кредиты.

8.4. Оплачивается дополнительное медицинское страхование.

8.5. Оплачивается дополнительное образование.

8.6. Компенсируются расходы на связь (мобильный телефон, интернет и др.).

**2.2. ТРЕБОВАНИЯ ПО КОНТРОЛЮ КАЧЕСТВА СТРОИТЕЛЬНЫХ  
МАТЕРИАЛОВ, ИЗДЕЛИЙ И КОНСТРУКЦИЙ  
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»**

---

Стандарт организации

---

**Предисловие**

- |   |  |
|---|--|
| 1. ПОДГОТОВЛЕН И<br>ПРЕДСТАВЛЕН НА<br>УТВЕРЖДЕНИЕ | Некоммерческим партнерством<br>саморегулируемой организацией «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа»   |
| 2. УТВЕРЖДЕН И<br>ВВЕДЕН В<br>ДЕЙСТВИЕ            | Решением Общего собрания членов Некоммерческого<br>партнерства саморегулируемой организации «Гильдия<br>строителей Северо-Кавказского федерального округа» от «18»<br>апреля 2013 г. протокол № 16 |
| 3. ВВЕДЕН   | ВПЕРВЫЕ  |

***НАСТОЯЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ РАЗРАБОТАНЫ С ЦЕЛЬЮ ВКЛЮЧЕНИЯ ИХ В ДОГОВОРА  
ПОДРЯДА ЗАКАЗЧИКАМИ И ПОДРЯДЧИКАМИ, А ТАКЖЕ ПОСТАВЩИКАМИ МАТЕРИАЛОВ***

© Некоммерческое партнерство саморегулируемая организация  
«Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа», 2013

*Распространение настоящего стандарта осуществляется в соответствии  
с действующим законодательством и с соблюдением правил, установленных  
Некоммерческим партнерством саморегулируемой организацией  
«Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа»*

## **Общие сведения**

***Строительные материалы, изделия и конструкции применяемые в строительстве, должны соответствовать требованиям действующих государственных стандартов или технических условий***

В соответствии с ч. 6 ст. 52 **ГрК РФ** лицо, осуществляющее строительство, обязано обеспечивать контроль за качеством применяемых строительных материалов.

Согласно ст. 34 **Технического регламента о безопасности зданий и сооружений** строительство здания или сооружения должно осуществляться с применением строительных материалов и изделий, обеспечивающих его соответствие требованиям законодательства в сфере технического регулирования, указанного технического регламента и проектной документации. Лицо, осуществляющее строительство, должно осуществлять контроль за соответствием применяемых строительных материалов и изделий, в том числе строительных материалов, производимых на территории, на которой осуществляется строительство, требованиям проекта в течение всего процесса строительства.

**Ст. 9.4 КоАП РФ** за применение при строительстве объекта материалов и изделий, не соответствующих обязательным требованиям технических регламентов, норм и правил, проектной документации, установлена административная ответственность в виде предупреждения, либо административного штрафа (от 30 до 500 тыс. рублей в отношении юридического лица), либо административного приостановления деятельности организации на срок до 90 суток.

В соответствии с требованиями **СП 48.13330.2011** «СНиП 12-01-2004 Организация строительства» приемка строительных материалов, изделий и конструкций, поступающих на строительную площадку, осуществляется на этапе входного контроля качества. Входной контроль проводят с целью предотвращения применения продукции, не соответствующей требованиям:

- проекта;
- нормативно-технической документации;
- договоров на поставку.

Входным контролем согласно п. 7.1.3 **СП 48.13330.2011**

проверяют соответствие показателей качества покупаемых (получаемых) материалов, изделий и оборудования требованиям стандартов, технических условий или технических свидетельств на них, указанных в проектной документации и (или) договоре подряда.

Входной контроль продукции должен предусматривать контроль:

- качества поступившей продукции;
- наличия и правильности оформления сопроводительной документации, удостоверяющей качество и комплектность продукции;
- регистрации проверенной продукции в журналах учета.

Для организации входного контроля лицо, осуществляющее строительство, должен разработать и оформить в виде организационно-технологической документации порядок проведения входного контроля качества поступающих материалов, изделий и конструкций, используя ссылки на них, спецификации и иные сведения, указанные в проектной и рабочей документации.

В состав указанной организационно-технологической документации целесообразно включить

ряд сведений, в том числе:

1. Перечень материалов, изделий, конструкций, оборудования, оснастки, вспомогательных материалов, которые будут поступать на объект.

Такой перечень может содержать:

- наименование, марку и тип контролируемой продукции;
- обозначение стандарта, требованиям которого должна соответствовать продукция;
- перечень видов сопроводительной документации на конкретную продукцию со ссылками на стандарты, в которых установлены требования к ней;

**Внимание!** При необходимости в перечень целесообразно включить требования или указания, отражающие особенности продукции, контролируемые параметры (требования), вид контроля (документарный, визуальный, инструментальный), объем выборки и другие необходимые сведения.

2. Порядок визуальной и инструментальной оценки соответствия поступающей продукции требованиям проекта и стандартов, который может содержать:
  - правила маркировки, контролируемые параметры качества продукции и пункты стандарта, в которых они установлены;
  - виды и планы контроля, объемы выборок или проб;
  - методы измерений и испытаний контролируемых параметров (требований);
  - средства измерения или их технические характеристики;
  - правила отбора проб (изготовления образцов), их упаковки, маркировки и транспортирования к месту проведения испытаний;
  - правила оформления документов по результатам испытаний проб (образцов);
  - допустимый расход продукции при входном контроле.
3. Правила документирования результатов входного контроля, которые могут включать:
  - указания о маркировке (клеймении) продукции по результатам входного контроля;
  - правила ведения записей в журнале входного контроля и оформления актов (протоколов) по результатам мероприятий, проведенных в процессе контроля;
  - перечень ответственных должностных лиц, уполномоченных визировать записи в документации по входному контролю.
4. Порядок действий в отношении продукции, не принятой по результатам входного контроля к применению в дело, в котором могут быть указаны:
  - места складирования отбракованной продукции;
  - правила оформления претензионной документации в отношении отбракованной продукции и передачи ее поставщикам;
  - порядок возврата к поставщику отбракованной продукции.
5. Порядок мониторинга и анализа качества продукции, поступающей от поставщиков, в том числе статистическими методами.

В регламент входного контроля могут быть включены и другие необходимые мероприятия для обеспечения качества поступающей продукции, применяемой на объекте.

Входной контроль может быть проведен в два этапа:

- на первом этапе осуществляется внешний осмотр продукции, в том числе ее комплектности, и проверка наличия сопроводительных документов;
- на втором этапе инструментальными методами проверяются качественные характеристики продукции.

**Внешний осмотр продукции** включает проверку наличия и правильности:

- маркировки;
- состояния упаковки;
- внешнего вида.

Наличие и правильность маркировки проверяют на соответствие требованиям, указанным в соответствующих стандартах на продукцию.

При приемке изделий и конструкций осуществляют проверку соответствия показателям качества внешнего вида, в число которых входят геометрические размеры, качество и состояние поверхностей, форма, предусмотренные в стандартах.

При выявлении несоответствия требованиям проекта или стандартов входной контроль приостанавливают и в дальнейшем действуют согласно правилам, установленным в регламентной документации на входной контроль.

При проверке наличия сопроводительных документов следует учесть, что в их составе обязательно наличие **документа о качестве** на каждую партию отечественной продукции, называемого иногда паспортом или сертификатом качества. Документ о качестве должен быть составлен строго в соответствии с требованиями стандарта на конкретную продукцию.

**Важно!** При проверке содержания документа о качестве необходимо удостовериться, что документ действительно относится к полученной партии продукции. Обычно для этого сверяют сведения, указанные в маркировке, со сведениями, указанными в документе о качестве.

Для материалов и изделий, подлежащих обязательному подтверждению соответствия в форме сертификации, необходимо наличие **заверенной копии сертификата соответствия** и приложения к нему (протокола сертификационных испытаний). Копия заверяется органом сертификации, выдавшим сертификат, или предприятием, выпускающим продукцию, которому выдан сертификат.

Для продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия в форме декларирования, следует проверить наличие **декларации о соответствии**.

Процедуры и правила составления и регистрации декларации регулируются **Федеральным законом № 184-ФЗ от 27.12.2007 г.** (ст. 24, 28). Порядок принятия декларации о соответствии и ее регистрации установлен **Постановлением Правительства РФ от 7.07.1999 г. № 766** (в ред. **Постановления Правительства РФ от 08.05.2002 № 302**).

Перечни продукции, в обязательном порядке подлежащей декларированию соответствия или сертификации, установлены **Постановлением Правительства РФ от 01.12.2009 г. № 982** «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии».

**Приказом Минпромторга РФ от 19.03.2009 г. № 151**

«Об утверждении формы заявления о регистрации и форме уведомления о прекращении действия декларации о соответствии продукции требованиям технических регламентов» установлены

соответствующие формы.

Для иностранной продукции, входящей в Единый перечень продукции, подлежащей обязательному декларированию, предусмотрены следующие варианты декларирования:

- на партию (заявителем в этом случае выступает российская компания-продавец, эта схема чаще применяется при не прямых договорах поставки);
- на серийное производство (заявителем в этом случае выступает российский резидент, выполняющий функции иностранного изготовителя на основании договора, может применяться только при прямых договорах поставки).

Для импортной продукции Ростехрегулированием совместно с ФТС России была также подготовлена «Информация о продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия при помещении под таможенные режимы с указанием кодов ТН ВЭД» на основе требований, утвержденных **Постановлением Правительства РФ от 07.02.2008 г. № 53** «О ввозе на таможенную территорию Российской Федерации продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия».

Подтверждение соответствия продукции строительного назначения, включенной в перечень, утвержденный **решением Комиссии Таможенного союза от 07.04.2011 г.**

№ 620, является обязательной процедурой в рамках Таможенного союза (на территориях России, Белоруссии и Казахстана).

Декларирование подлежит регистрации в едином реестре, уполномоченным органом по ведению которого является Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (**Постановление Правительства РФ от 25.12.2008 г. № 1028**).

Наличие сертификата или декларации о соответствии не исключает необходимость наличия документа о качестве, предусмотренного стандартом на продукцию отечественного производства.

При проверке сопроводительных документов на продукцию, стандартами в отношении которой требуется подтверждение **эпидемиологической, радиационной безопасности**, необходимо убедиться в наличии заверенных копий **санитарно-эпидемиологических заключений**, выданных соответствующими уполномоченными органами Роспотребнадзора.

На продукцию зарубежных изготовителей, расположенных не на территории государств — членов Таможенного союза (далее — ТС), оформляются сертификаты соответствия или декларации о соответствии согласно законодательству государства — члена ТС либо сертификаты соответствия по Единой форме на продукцию, подлежащую обязательной оценке (подтверждению) соответствия согласно Решению Комиссии ТС от 7 апреля 2011 года № 620 «О новой редакции Единого перечня продукции, подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия в рамках ТС с выдачей единых документов, утвержденного Решением Комиссии ТС от 18.06.2010 года № 319».

На продукцию стран ТС, включенную в Единый перечень ТС, по выбору заявителя выдаются сертификаты соответствия и оформляются декларации о соответствии по единым формам и/или сертификаты соответствия и декларации о соответствии согласно национальным законодательствам государств — членов ТС.

При этом на продукцию зарубежных изготовителей, расположенных вне территории государств — членов ТС, оформляются сертификаты соответствия или декларации о соответствии согласно национальному законодательству государства — члена ТС (действительно только на территории такого государства), либо сертификаты соответствия по единой форме.

Следует учитывать, что, в соответствии с положением «О порядке оформления Единой формы документа, подтверждающего безопасность продукции (товаров) в части ее соответствия санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям», утвержденным **решением Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 г. №299**, санитарно-эпидемиологические заключения, оформленные Роспотребнадзором и его территориальными органами до 1 июля 2010 года, действуют исключительно на территории Российской Федерации, в пределах указанного в них срока. **Решением Комиссии ТС от 9 декабря 2011 года № 888** продлен переходный период, в течение которого можно применять выданные до образования ТС свидетельства о государственной регистрации и выдававшиеся до 1 января 2011 года санитарно-эпидемиологические заключения.

Срок такого переходного периода определен как «до вступления в силу соответствующих технических регламентов, если иное не установлено техническим регламентом ТС о его принятии» или до истечения указанного в документах срока действия.

При этом следует учитывать, что действие санитарно-эпидемиологических заключений и свидетельств о государственной регистрации, выданных на соответствие национальным требованиям законодательства, распространяется исключительно на территорию государства, выдавшего такие документы.

На территории всего ТС действуют исключительно свидетельства о государственной регистрации, выданные по Единой форме ТС и подтверждающие соответствие Едиными санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям ТС.

Свидетельство о государственной регистрации также признается документом, подтверждающим безопасность продукции. Наличие документа, подтверждающего безопасность продукции, является одно из перечисленного:

- **оригинал документа**, подтверждающего безопасность продукции;
- **его копия, заверенная** органом, его выдавшим, или получателем указанного документа;
- **выписка из Реестра свидетельств о государственной регистрации** на товары, подлежащие санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) на Таможенной границе и таможенной территории таможенного союза, с указанием реквизитов документа, подтверждающего безопасность продукции (товаров), наименований продукции (товаров), изготовителя, получателя и органа, выдавшего документ, подтверждающий безопасность продукции (товаров);
- **электронная форма** указанных документов, **заверенная ЭЦП**

Это требование распространяется на продукцию, включенную во II раздел «Единого перечня товаров, подлежащих санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) на таможенной границе и таможенной территории Таможенного союза», утвержденного **Решением Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 г. № 299**. Если продукция не подлежит обязательной госрегистрации, но требует подтверждения соответствия по гигиеническим показателям (например, некоторые полимерсодержащие изделия или материалы), а у заявителя такого подтверждения нет, в этом случае следует потребовать проведения дополнительных испытаний по гигиеническим показателям. В общем случае реквизиты (номер, дата, испытательный центр) соответствующего протокола испытаний должны быть указаны в разделе «Декларация выдана на основании...» декларации либо «Сертификат выдан на основании...» сертификата соответствия на эту продукцию.

Партии материалов и изделий, в отношении которых установлены требования **пожарной**

**безопасности**, должны сопровождаться документами, подтверждающими соблюдение этих требований.

Подтверждение соответствия продукции требованиям пожарной безопасности осуществляется в добровольном или обязательном порядке в соответствии с законодательством РФ. Обязательное подтверждение соответствия производится в форме **декларирования соответствия** или в форме **обязательной сертификации**. Полный перечень продукции, требующей обязательного представления декларации о соответствии или сертификата соответствия требованиям технического регламента пожарной безопасности, утвержден **Постановлением Правительства РФ от 17.03.2009 № 241** «Об утверждении списка продукции, которая для помещения под таможенные режимы, предусматривающие возможность отчуждения или использования этой продукции в соответствии с ее назначением на таможенной территории Российской Федерации, подлежит обязательному подтверждению соответствия требованиям Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности"».

В документах по подтверждению соответствия и декларации соответствия пожарной безопасности должно быть указано значение показателей пожарной опасности материалов.

Следует иметь в виду, что, в соответствии со ст. 151 Технического регламента о требованиях пожарной безопасности (**Федеральный закон от 22.07.2008 г. № 123**), сертификаты пожарной безопасности, выданные до его вступления в силу, считаются действительными до окончания установленного в них срока.

**Необходимо учитывать** особенности проверки сопроводительных документов в отношении новой продукции **иностранного производства**, на которую **выдано техническое свидетельство**. Процедуры и правила оценки технической пригодности новой продукции иностранного производства в России регулируются:

- **Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.1997 г. №1636;**
- **Постановлением Госстроя РФ от 01.07.2002 г. № 76** «О порядке подтверждения пригодности новых материалов, изделий, конструкций и технологий для применения в строительстве»;
- **Приказом Минрегиона от 07.08.2008 г. № 127** «Об организации работы по подтверждению пригодности новых материалов, изделий, конструкций и технологий для применения в строительстве»;
- **Приказом Минрегиона от 24.12.2008 г. № 292** «Об оформлении технического свидетельства о пригодности новой продукции для применения в строительстве на территории Российской Федерации».

Уполномоченным органом по оценке технической пригодности является **Министерство регионального развития РФ**. Организация и проведение работ по подготовке технических свидетельств возложены на ФГУ «ФЦС».

Материалы или изделия, требующие особого внимания к хранению, транспортировке или монтажу, должны сопровождаться соответствующими инструкциями или рекомендациями в соответствии с действующими стандартами.

При отсутствии каких-либо сопроводительных документов или их неправильном оформлении и содержании требуется незамедлительно предъявить претензии к поставщику.

**Инструментальные методы оценки** поступившей продукции применяются в следующих случаях:

- при отсутствии или неправильной маркировке продукции;

- при отсутствии, некомплектности или неправильном оформлении сопроводительных документов;
- в случаях, предусмотренных действующими стандартами, проектом, договором поставки, регламентом входного контроля.

### **Типовые действия должностных лиц при входном контроле**

При проведении входного контроля следует:

- проверить сопроводительные документы, удостоверяющие качество партии поступившей продукции, и зарегистрировать продукцию в регистрационных журналах поступления материала на строительную площадку, журнале учета результатов входного контроля;
- проверить правильность маркировки продукции и ее соответствие сопроводительным документам и требованиям стандарта;
- обеспечить складирование поступивших материалов, изделий и конструкций в соответствии с ПОС, требованиями стандартов с учетом соблюдения правил техники безопасности;
- провести визуальный осмотр и оценку продукции;
- в необходимых случаях осуществить отбор проб (изготовление образцов) по правилам, предусмотренным стандартами на продукцию, с составлением актов отбора и их регистрацией в журнале; обеспечить их правильную упаковку, маркировку, хранение и своевременную доставку к месту испытаний или в испытательную лабораторию;
- провести испытания проб (образцов) в установленные сроки, с оформлением протоколов испытаний и заключения о соответствии или несоответствии испытанных проб или образцов установленным требованиям;
- оформить результаты испытаний в журнале входного контроля с заключением о соответствии или несоответствии партии продукции требованиям стандартов и проекта.

Перечень показателей, а также измерительные инструменты или оборудование для проведения контроля определяются в соответствии с требованиями соответствующего стандарта на продукцию, проектом, условиями договора поставки. Периодичность контроля каждого показателя устанавливается с учетом возможностей строительной организации, но не в противоречие положениям нормативных документов.

Измерительные инструменты и испытательное оборудование, используемое для контроля, должно быть исправно и проверено в установленном порядке, что удостоверяется наличием свидетельств о метрологической аттестации.

В случае отказа в приемке партии продукции вследствие ее несоответствующего качества об этом составляют акт (лучше в присутствии представителя поставщика).

Дальнейшие действия обуславливаются договорными взаимоотношениями и действующим законодательством. Так, в **СП 48.13330.2011** регламентированы следующие возможные действия:

- поставщик выполняет замену несоответствующих материалов, изделий, оборудования соответствующими;
- несоответствующие изделия дорабатываются;
- несоответствующие материалы, изделия могут быть применены после обязательного согласования с застройщиком (техническим заказчиком), проектировщиком и органом

государственного контроля (надзора) по его компетенции.

При любом варианте лицо, осуществляющее строительство, должно иметь у себя экземпляр документа с принятым решением.

### **Нормативно-технические документы, необходимые и рекомендуемые для организации и проведения входного контроля**

Таблица 1. Нормативно-технические документы, необходимые и рекомендуемые для организации и проведения входного контроля

<b>Вид НТД</b>	<b>Название НТД</b>
Постановление Правительства РФ от 21.06.2010 г. №468	О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства

Таблица 2. Нормативно-технические документы, необходимые и рекомендуемые для организации и проведения входного контроля

<b>Вид НТД</b>	<b>Название НТД</b>
<b>СНиП 12-01-2004</b>	Организация строительства
<b>ГОСТ 24297-87</b>	Входной контроль продукции.
<b>СТО ФЦС 06-2004</b>	Системы обеспечения качества в строительных организациях

### **Входной контроль поступающих на строительную площадку материалов, изделий и конструкций: правила маркировки и оформления документов о качестве**

В данном разделе приведены правила маркирования и оформления сопроводительных документов (документов о качестве) наиболее распространенных видов материалов, изделий и конструкций:

- бетонные смеси;
- железобетонные изделия и конструкции;
- арматурная сталь;
- металлопродукция и стальные конструкции;
- оконные блоки.

Маркирование продукции и пакет сопроводительных документов, подтверждающих ее безопасность, является общим обязательным требованием к продукции любого назначения, в том числе и для строительства. Немаркированную продукцию запрещается выпускать в обращение на территории Российской Федерации. В противном случае за такое нарушение можно получить санкции от прокуратуры, органов по борьбе с экономическими преступлениями и налоговых органов.

Во избежание излишних споров между поставщиком и потребителем рекомендуется указывать в договорах на поставку основные сведения, основанные на действующих межгосударственных (ГОСТ) и национальных (ГОСТ Р) стандартах.

### **Бетоны тяжелые и легкие. Бетонные смеси**

Каждая партия бетонной смеси, получаемая потребителем, должна иметь документ о качестве

согласно Приложению Г **ГОСТ 7473-94**. По согласованию изготовителя с потребителем допускается выдавать документ о качестве бетонной смеси одного вида не реже одного раза в месяц.

На практике нередко происходят споры между предприятием-изготовителем и потребителем по величине объема поставленной на объект бетонной смеси. Основной причиной таких споров является тот факт, что не учитывается требование, приведенное в п. 5.6 **ГОСТ 7473-94**: бетонные смеси на месте укладки принимают по объему. Объем бетонной смеси, установленный при погрузке, должен быть уменьшен на коэффициент уплотнения при ее транспортировании и уплотнении, устанавливаемый по согласованию изготовителя с потребителем. Рекомендуемые значения коэффициента уплотнения приведены также в приложении Д **ГОСТ 7473-94**.

Таблица 3. Рекомендуемые усредненные значения коэффициентов уплотнения

Вид смеси	Марка смеси по удобоукладываемости			
	СЖЗ-СЖ1	Ж4-Ж2	Ж1-П2	П3-П5
Для тяжелых бетонов с крупным заполнителем	0,92-0,93	0,95-0,96	0,96-0,97	0,97-0,98
Для мелкозернистых бетонов	0,93-0,94		0,97-0,98	0,98-0,99
Для легких конструкционных бетонов	—	0,94-0,96		
Для легких конструкционно-теплоизоляционных бетонов		0,96-0,97		

*Примечания:* 1. Рекомендуемые усредненные значения коэффициентов уплотнения могут быть проверены по методике, согласованной потребителем с изготовителем бетонной смеси.

2. Коэффициент уплотнения бетонной смеси определяется как частное от деления значения фактической средней плотности уплотненной свежесуложенной бетонной смеси к сумме расходов компонентов бетона по его составу на 1 м<sup>3</sup>.

3. Фактическая средняя плотность уплотненной свежесуложенной бетонной смеси определяется по методике ГОСТ 10181-2000.

### **Железобетонные изделия и конструкции**

Основные требования к приемочному контролю железобетонных изделий и конструкций на предприятии-изготовителе указаны в **ГОСТ 13015-2003**. Для правильной организации входного контроля на строительной площадке соответствующим должностным лицам следует хорошо знать эти требования.

Проверка изделий осуществляется в процессе приемки партий готовых железобетонных изделий и конструкций службой технического контроля предприятия-изготовителя. При этом в состав партии включают изделия одного типа, последовательно изготовленные предприятием по одной технологии в течение не более одних суток из материалов одного вида.

При изготовлении изделий нерегулярно или в небольшом количестве при обеспечении однородности качества продукции в состав партии допускается включать изделия, изготовленные в течение нескольких суток, но не более одной недели. Оценка однородности качества продукции осуществляется по показателю прочности при сжатии в соответствии с методикой **ГОСТ Р 53231-2008**.

Приемка ЖБИ должна осуществляться на основе документированных результатов:

- входного контроля покупных материалов и комплектующих изделий;

- операционного контроля, выполняемого в процессе производства;
- приемочного контроля арматурных и закладных изделий;
- периодических испытаний применяемого бетона и готовых изделий;
- приемосдаточных испытаний партий бетона и партии готовых изделий.

**Важно!** При документировании результатов приемосдаточных испытаний партии готовых изделий в соответствующих журналах или других документах должны указываться номера и даты изготовления партий бетона, примененных для изготовления данной партии изделий.

Каждая партия железобетонных изделий и конструкций должна сопровождаться **документом о качестве**, форма которого приводится в Приложении Д ГОСТ 13015-2003.

При входном контроле каждой партии железобетонных изделий и конструкций на строительной площадке необходимо проверять **правильность маркировки**, а также **наличие и правильность оформления документа о качестве** на принимаемую партию.

Маркировка изделий должна соответствовать требованиям ГОСТ 13015-2003. В стандартах и рабочей документации на изделия конкретных видов эти требования могут быть конкретизированы и, при необходимости, дополнены.

На изделиях должны быть нанесены маркировочные надписи и монтажные знаки.

Маркировочные надписи должны содержать:

- марку изделия;
- товарный знак или краткое наименование предприятия-изготовителя;
- штамп технического контроля с указанием в нем номера принятой партии изделий и номера партии бетона, примененного в этих изделиях.

Информационные надписи должны содержать:

- дату изготовления изделия;
- величину массы изделия (для изделий, масса которых превышает 0,5 т).

Монтажными знаками являются изображения, указывающие:

- место строповки изделия;
- место центра тяжести (при необходимости);
- верх изделия;
- место опирания изделия;
- установочные риски на изделии.

### **Арматурная сталь**

Входной контроль горячекатаной круглой стали гладкого и периодического профиля, предназначенной для армирования обычных и предварительно напряженных железобетонных конструкций, классов А-I (А240), А-II(А300), А-III (А400); А-IV (А600), А-V (А800), А-VI (А1000) осуществляется с учетом требований ГОСТ 5781-82.

Арматурную сталь принимают партиями, состоящими из профилей одного диаметра, одного класса, одной плавки-ковша и оформленными одним документом о качестве. Масса партии должна быть до 70 т. Допускается увеличивать массу партии до массы плавки-ковша.

Каждая партия должна сопровождаться документом о качестве по ГОСТ 7566-94 с дополнительными данными:

- номер профиля;
- класс;
- минимальное среднее значение и среднеквадратические отклонения  $S_0$  в партии величин ;
- результаты испытаний на изгиб в холодном состоянии;
- значения равномерного удлинения для стали класса А-IV (А600), А-V/ (800), А-VI (А1000).

В обиходе документ о качестве нередко называют **сертификатом качества**.

Для проверки размеров и качества поверхности отбирают:

- при изготовлении арматурной стали в стержнях — не менее 5% от партии;
- при изготовлении в мотках — два мотка от каждой партии.

Для проверки химического состава пробы отбирают по ГОСТ 7565-81\*.

Массовую долю алюминия изготовитель определяет периодически, но не **реже одного раза в квартал**.

Для проверки на **растяжение, изгиб и ударную вязкость** от партии отбирают два стержня.

Для предприятия-изготовителя интервал отбора стержней должен быть не менее половины времени, затраченного на прокатку одного размера профиля одной партии.

Входной контроль арматурной стали классов А500С и В500С осуществляется с учетом требований **ГОСТ 52544-2006**.

Каждая партия арматурного проката должна сопровождаться **документом о качестве**, оформленным в соответствии с требованиями **ГОСТ 7566-94**.

В документе о качестве на арматурный прокат должны быть указаны:

- номинальный диаметр;
- класс арматурного проката и обозначение стандарта;
- массовая доля (плавочная) в стали химических элементов, приведенных в табл. 8.4;
- временное сопротивление  $\sigma_{\text{в}}$ ;
- предел текучести  $\sigma_{\text{т}}$  ;
- относительное удлинение  $\delta_5$  или полное относительное удлинение  $\delta_{\text{п}}$  ;
- результаты испытания на изгиб в холодном состоянии или изгиб с последующим разгибом.

По требованию потребителя в документе о качестве указывают **статистические показатели прочностных свойств**:

минимальные средние значения в каждой партии предела текучести  $\sigma_{\text{т}}$  ;, временного сопротивления  $\sigma_{\text{в}}$  и их среднеквадратическое отклонение, данные по выносливости и свариваемости.

Углеродный эквивалент  $C_{\text{экв}}$ , приведенный в таблице 8.4, рассчитывают по формуле

— — —

где С, Мп, Сг, Мо, V, Ni, Cu — фактические массовые доли соответственно углерода, марганца, хрома, молибдена, ванадия, никеля и меди в стали, %.

Каждую партию арматурного проката у потребителя подвергают **входному контролю**.

Для контроля качества **поверхности, геометрических параметров и массы 1 м длины проката**, а также испытаний на **растяжение, изгиб или изгиб с разгибом** отбирают по одному образцу.

**Обратите внимание!** Для арматурного проката, поставленного с указанием в документе о качестве статистических показателей механических свойств, испытания образцов на растяжение, изгиб или изгиб с разгибом **допускается не проводить.**

Таблица 4. Химический состав стали и значения углеродного эквивалента

Вид анализа	Массовая доля элементов, %, не более							Углеродный эквивалент $C_{ЭКВ}$
	углерода	кремния	марганца	фосфора	серы	азота	меди	
По ковшевой Пробе	0,22	0,90	1,60	0,050	0,050	0,012	0,50	0,50
Готового проката	0,24	0,95	1,70	0,055	0,055	0,013	0,55	0,52

**Примечания:**

1. Для стали, содержащей нитридообразующие элементы, массовую долю азота не ограничивают.
2. Для проката диаметром более 32 мм допускается увеличение в стали массовой доли углерода до 0,26% и углеродного эквивалента  $C_{ЭКВ}$  до 0,53% (в готовом прокате – соответственно до 0,27% и 0,57%).

Каждая связка и каждый моток арматурного проката должны иметь ярлык, на котором указывают:

- товарный знак и наименование предприятия-изготовителя;
- номинальный диаметр арматурного проката, мм;
- класс арматурного проката;
- обозначение стандарта;
- номер партии.

**Металлопродукция и стальные конструкции**

Входной контроль металлопродукции осуществляют с учетом требований **ГОСТ 7566-94.**

Каждая партия металлопродукции должна сопровождаться документом о качестве, содержащим:

- наименование и (или) товарный знак предприятия-изготовителя;
- наименование потребителя;
- номер заказа;
- дату оформления документа о качестве;
- марку стали, группу и класс прочности;

- номер плавки и номер партии, если плавка делится на партии;
- наименование металлопродукции, размеры, количество мест, их общую массу и (в случае поставки по сдаточной (теоретической) массе) знак «ТМ»;
- коэффициент пересчета (для листового проката допускается вместо коэффициента пересчета указывать теоретическую массу одного листа или 1 м длины рулонного проката);
- сведения о группах и категориях проката по свойствам, качеству поверхности, назначению и другие требования, предусмотренные нормативным документом на прокат;
- номер нормативного документа;
- химический состав стали по ковшевой пробе или в готовом прокате;
- результаты всех испытаний, в том числе факультативные показатели по требованию потребителя; Допускается вместо результатов всех испытаний указывать: «Металлопродукция соответствует НД или сертификату»
- сведения о режиме термической обработки по требованию потребителя;
- штамп отдела технического контроля.

### **Требования к маркировке металлопродукции**

Маркировку наносят непосредственно на *металлопродукцию*, если она не подлежит упаковке, и на *ярлыки*, если металлопродукция упакована в пачки, мотки, рулоны, связки мотков или стопы рулонов.

Маркировка может быть выполнена:

- ударным способом — клеймением (ручным или машинным);,
- электрографированием;
- наклеиванием ярлыков из водостойкой пленки, цветным лаком или несмываемым красящим составом, краской.

В стандартах на металлопродукцию конкретных видов может быть установлен способ нанесения дополнительной цветной маркировки.

На металлопродукцию, которая не подлежит упаковке, маркировку наносят на расстоянии не более 200 мм от торца каждого прутка, заготовки (всех видов), полосы, листа или кромки листа либо на торце прутка, заготовки, листа или на наружном витке рулона.

При механизированной маркировке допускается в потоке наносить маркировку на другом расстоянии от торца металлопродукции, от торца или кромки листа, но не более 500 мм.

На металлопродукцию, увязанную в пачки, навешивают два ярлыка, в мотки и рулоны — один.

На *металлопродукцию, увязанную в связки или в стопы рулонов*, один ярлык навешивают на один из мотков или рулонов и один — на обвязку мотков или стопы рулонов. Ярлыки должны быть прочно прикреплены к обвязкам со стороны, удобной для просмотра, или их помещают в специальный карман. В случае навешивания двух ярлыков их прикрепляют к обвязкам пачки или мотка. Материал ярлыков и их крепление должны обеспечивать их сохранность при транспортировании и разгрузке. По соглашению изготовителя с потребителем на пачку навешивают один ярлык.

По требованию потребителя на двух противоположных сторонах ярлыка на расстоянии не менее 10 мм от края по оси могут быть расположены отверстия, через которые с помощью проволоки или ленты ярлык прикрепляют к обвязке. Такое требование потребитель может указать в договоре на поставку или в дополнительном соглашении.

При упаковке листов и широкополосного проката в пачки маркировку наносят на верхний лист и полосу каждой пачки или на маркировочную карту (ярлык), прочно прикрепленную к обвязкам пачки.

При механизированном клеймении толстых листов и полос разрешается наносить маркировку на боковую кромку верхнего листа и полосы каждой пачки.

На листах (а по требованию потребителя и на другом прокате) место маркировки, нанесенное клеймением, должно быть обведено краской, цветным лаком или битумом.

*Маркировка металлопродукции, не подлежащей упаковке*, а также металлопродукции, увязанной в пачки с маркировкой каждого изделия размером (диаметр, сторона квадрата, толщина, номер профиля) 30 мм и более и листового проката толщиной 4 мм и более, должна содержать:

- наименование или (и) товарный знак предприятия-изготовителя;
- марку стали или ее условное обозначение с указанием расшифровки в документе о качестве;
- номер плавки или ее условное обозначение с указанием расшифровки в документе о качестве;
- номер партии, если плавка делится на партии;
- размер (диаметр, сторона квадрата, толщина, длина, ширина, номер профиля).

Необходимость поштучной маркировки металлопродукции, увязанной в пачки, должна быть установлена в нормативной документации на металлопродукцию данного вида. В этом случае на пачку навешивают один ярлык.

Маркировка, наносимая на ярлык (маркировочную карту), верхний лист пачки, наружный конец рулона, должна содержать:

- наименование или (и) товарный знак предприятия-изготовителя;
- марку стали или ее условное обозначение с указанием расшифровки в документе о качестве, группу или класс прочности;
- номер плавки или ее условное обозначение с указанием расшифровки в документе о качестве;
- номер партии, если плавку делят на партии, размер (диаметр, сторона квадрата, толщина, длина, ширина, номер профиля);
- массу нетто (фактическую) пачки, мотка, рулона или связки мотков и стопы рулонов. По соглашению с потребителем массу не указывают;
- знак «ТМ» указывают при поставке металлопродукции по сдаточной (теоретической) массе.

Допускается в НД на металлопродукцию конкретных видов устанавливать *дополнительные реквизиты маркировки*. Массу допускается указывать в дополнительном ярлыке.

Маркировку на ярлыке располагают вертикально или горизонтально. Последовательность нанесения дополнительных реквизитов маркировки должна быть указана в НД на металлопродукцию конкретных видов.

Для маркировки применяют металлические, пластмассовые, деревянные ярлыки или ярлыки из водостойкой пленки с рекомендуемыми отношениями сторон от 1:1 до 1:2 и площадью не менее 24 см<sup>2</sup>. По соглашению изготовителя с потребителем допускается применять ярлыки с другим отношением сторон.

Маркировка должна быть четкой, прочной и несмываемой. Цифры и буквы маркировки должны быть высотой 5–20 мм и шириной 3–12 мм. На ярлыках, прутках размером сечения менее 60 мм, лентах шириной менее 50 мм размеры цифр и букв маркировки должны быть высотой 4 мм и шириной 2 мм. При маркировке краской допускается высоту цифр и букв увеличивать до 100 мм и ширину — до 70 мм. Глубину маркировки (клеймения) металлопродукции устанавливают по соглашению изготовителя и потребителя.

По соглашению изготовителя с потребителем производят *дополнительную цветную маркировку* краской.

Цветную маркировку краской наносят на торце или конце пачки металлопродукции в соответствии с требованиями стандартов на сталь конкретных марок.

По требованию потребителя металлопродукцию дополнительно маркируют на расстоянии не менее 300–500 мм от торца пачки металлопроката из спокойной стали продольной полосой, а из полуспокойной — поперечной полосой цвета марки стали. Длина полосы 100–150 мм.

Металлопродукцию, поставляемую на внешний (зарубежный) рынок, маркируют прочной несмываемой краской, нанесенной с помощью трафарета, или ярлыком из водостойкой пленки; при отгрузке в страны, участвующие в Соглашении о международном грузовом сообщении (СМГС), — на русском, в остальные страны — на английском языке, если иное не предусмотрено контрактом-спецификацией или заказом-нарядом.

Маркировку наносят с двух торцевых сторон грузового места или, если маркировка на двух торцевых сторонах практически невозможна, — на одной продольной стороне.

Маркировку листового проката, упакованного в пачки, наносят на верхнем листе пачки, а листового проката без упаковки — на каждом листе.

Допускается маркировку наносить на металлическую маркировочную карту размером не менее 200×290 мм, которую прочно крепят не менее чем в двух местах к обвязке.

При отсутствии технической возможности произвести маркировку краской или прикрепить маркировочную карту непосредственно на грузовое место допускается навешивание металлических ярлыков (экспортный ярлык).

На металлопродукцию, увязанную в пачки длиной до 6 м, навешивают один ярлык; длиной более 6 м — два ярлыка (по одному на каждом конце пачки); на моток, связку мотков, рулон и стопу рулонов — по два ярлыка; на моток катанки — один ярлык.

Ярлыки изготавливают из белой жести, оцинкованного листового проката, тонколистового проката, не подверженного коррозии, а также из водостойкой пленки, нанесенной на металлическую или твердую основу. Размер ярлыков не менее 80×120 мм с отношением сторон 1:1,5.

Ярлык плотно прикрепляют к обвязке с помощью проволоки или ленты, продернутой через отверстия, расположенные на двух противоположных сторонах ярлыка по оси на расстоянии не менее 10 мм от края.

*Маркировка, наносимая на прокат или ярлык, должна содержать:*

- наименование изготовителя;
- наименование экспортирующей организации;
- контракт-спецификацию;
- страну назначения груза;
- размер поставляемой металлопродукции (диаметр, сторона квадрата, толщина, ширина, номер профиля, длина);

- марку стали, а также группу или класс прочности при нанесении маркировки на ярлык;
- номер плавки и номер партии, если плавку делят на партии;
- массу брутто и нетто, кг;
- номер места (дробью: числитель — порядковый номер данного места, знаменатель — общее количество мест в данной партии).

Полную маркировку на сортовом, фасонном, листовом прокате или заготовке, отгружаемых поштучно, допускается наносить на каждую десятую штуку, но не менее чем на две штуки в вагоне. Номер плавки, марку стали, а на слябах — габаритные размеры и теоретическую массу — наносят клеймом или краской на каждом изделии.

Допускается при маркировке сортового и фасонного проката всех размеров, а также калиброванного, шлифованного круглого проката и круглого проката со специальной отделкой поверхности размером поперечного сечения до 24 мм включительно не указывать количество штук в месте и номер места; указывать следует ориентировочную массу вместо массы *брутто* и *нетто*. Допускается не наносить номер грузового места и не указывать теоретическую массу *нетто* на толстолистовом прокате, отгружаемом поштучно.

По требованию потребителя дополнительно наносят цветную маркировку краской. Цветную маркировку наносят на упаковку грузового места или непосредственно на металлопродукцию в торце либо на верхний ряд прутков или листов, поставляемых в пачках, на расстоянии не менее 500 мм от торца. Вид дополнительной цветной маркировки и ее цвет устанавливают по соглашению изготовителя с потребителем

### **Требования к маркировке стальных конструкций**

В зависимости от назначения маркировка конструкций и их элементов может быть операционной, общей, индивидуальной и ориентирующей.

**Операционную маркировку** наносят на детали и элементы конструкций в процессе проведения всех операций по изготовлению конструкции в соответствии с технологической документацией. Операционная маркировка, как правило, на изготовленной конструкции не сохраняется за исключением случаев, когда это требование приведено в проектной документации, технических условиях или стандарте на конструкции конкретного вида.

**Общую маркировку** наносят на каждую конструкцию. Общая маркировка должна содержать условное обозначение (марку) по ГОСТ 26047-83.

Допускается наносить на конструкцию товарный знак или краткое наименование изготовителя.

Допускается наносить на конструкцию маркировку в виде полосы 5 см определенного цвета для каждого заказа при поставке изготовителем конструкций по двум или более заказам в один адрес.

**Индивидуальную маркировку** следует наносить на конструкции, прошедшие общую и контрольную сборку конструкций. Индивидуальная маркировка должна содержать:

- общую маркировку;
- дополнительную маркировку по схеме сборки.

**Ориентирующую маркировку** следует наносить на конструкцию, для установки которой необходима информация о правильности ее ориентации в пространстве. Ее наносят только при наличии указаний в проектной документации и на конструкции, прошедшие контрольную и общую сборки.

Ориентирующую маркировку следует наносить в дополнение к общей или индивидуальной маркировке, и она должна содержать маркировочные знаки, указывающие:

- место строповки;
- место опирания;
- установочные риски конструкций, указанные в проектной документации.

Место опирания и установочные риски конструкций наносят в виде накерненных рисок длиной 5 мм.

Маркировочная надпись может быть строчной и этажной в зависимости от размеров конструкции.

Маркировку следует наносить в двух местах и располагать на видном месте, доступном для обзора и прочтения при хранении и монтаже, а при необходимости — при эксплуатации и ремонте.

Расположение маркировки на конструкции должно быть указано в соответствии с ГОСТ 2.314 в стандартах, технических условиях или проектной документации на конструкции конкретного вида.

На конструкции, на которые невозможно из-за малых габаритов нанести маркировочные надписи, разрешается наносить маркировку без указания номера заказа и чертежа, при этом конструкции должны быть уложены в ящик или увязаны в связку. К ящику или связке должна быть прикреплена бирка с указанием номера заказа, чертежа и количества в ящике или связке.

Маркировку следует устанавливать в стандартах или технических условиях на конструкции конкретного вида или проектной документации и наносить ее одним из способов:

- окраской по трафарету;
- буквенно-цифровыми клеймами по ГОСТ 25726;
- кернением;
- креплением на изделии металлического ярлыка с маркировкой, выбитой буквенно-цифровыми клеймами.

Допускается разборчиво краской наносить маркировку от руки.

Маркировку буквенно-цифровыми клеймами следует обводить краской в виде рамки.

Маркировку по трафарету следует производить краской, контрастной по отношению к фону конструкции.

Маркировку следует выполнять шрифтом высотой 10, 15, 30, 50 и 100 мм по ГОСТ 14192-96.

При соблюдении условий и сроков хранения, установленных в нормативной документации, маркировка должна обеспечивать визуальное прочтение при хранении и монтаже.

Маркировка, выполненная буквенно-цифровыми клеймами, кернением или креплением на конструкции металлического ярлыка, должна обеспечивать сохранность надписей в течение всего срока службы изделия во всех условиях и режимах, установленных в стандартах, технических условиях и проектной документации.

Крепление на конструкции накладных металлических ярлыков должно исключать возможность создания активных гальванических пар. Размеры ярлыка определяются по ГОСТ 14192-96.

Транспортная маркировка изделий осуществляется по ГОСТ 14192-96.

На деталях расчетных элементов конструкций, оговоренных в проектной документации, стандартах или технических условиях, следует наносить маркировку кернением с обязательным указанием номера плавки металла.

Около *шва сварного соединения* обязательно должен быть поставлен номер или знак сварщика, выполнившего этот шов. Номер или знак проставляется на расстоянии не менее 4 см от границы шва, если нет других указаний в проектной или технологической документации. При сварке сборочной единицы одним сварщиком допускается производить маркировку в целом; при этом знак сварщика ставится рядом с маркировкой отправочной марки. При сварке в монтажных условиях допускается маркировку швов производить на исполнительных схемах.

Входной контроль стальных конструкций осуществляют с учетом требований **ГОСТ 23118-99**.

**Внимание!** Документ о качестве на стальные строительные конструкции («сертификат качества») необходимо составлять на каждое возводимое на объекте здание и сооружение или на партию конструкций.

Форма документа о качестве на стальные конструкции приведена в Приложении Г ГОСТ 23118-99.

### **Арматурные и закладные изделия для железобетонных конструкций**

Входной контроль арматурных и закладных изделий для железобетонных конструкций осуществляется с учетом требований **ГОСТ 10922-90**.

Каждая партия товарных арматурных и закладных изделий должна сопровождаться документом о качестве, в котором указывают:

- наименование и адрес предприятия-изготовителя;
- номер и дату выдачи документа;
- номер партии;
- наименование изделия с указанием их марок и числа в партии;
- дату изготовления.

**Важно!** Документ о качестве («сертификат качества») должен быть подписан работником, ответственным за приемочный контроль.

**Транспортная маркировка** арматурных и закладных изделий должна содержать основные, дополнительные и информационные надписи по **ГОСТ14192-96**.

Каждый пакет сварных плоских арматурных сеток и каркасов, каждая пачка отдельных стержней арматуры со сварными стыковыми соединениями, а также контейнер (ящик) со сварными закладными изделиями должны иметь ярлык, на котором указывают:

- наименование или товарный знак предприятия-изготовителя;
- марку или условное обозначение арматурных или закладных изделий;
- число арматурных изделий в пакете (пачке) или закладных изделий в контейнере (ящике);
- номер партии и дату изготовления изделий;
- отметку ОТК о приемке партии изделий.

К каждому рулону сварных арматурных сеток и штабелю пространственных арматурных каркасов должен быть прикреплен ярлык с указанием:

- наименования или товарного знака предприятия-изготовителя;
- условного обозначения сетки или марки пространственного каркаса;
- номера партии и даты изготовления изделий;

- массы рулона, т (для рулонных арматурных сеток);
- отметки ОТК о приемке партии изделий.

### **Маркировка грузов**

**Маркировка грузов** осуществляется в соответствии с требованиями **ГОСТ 141929-6**, где установлены общие правила маркировки грузов, в том числе поставляемых на экспорт.

**Маркировка опасных грузов** осуществляется в соответствии с требованиями **ГОСТ 194338-8**.

### **Входной контроль вяжущих материалов**

#### **Гипсовые вяжущие**

Входной контроль гипсовых вяжущих осуществляется с учетом требований **ГОСТ 1257–9**. Предприятие-изготовитель должно гарантировать и подтверждать документом установленной формы соответствие свойств вяжущего требованиям настоящего стандарта на основании результатов текущих испытаний при соблюдении условий транспортирования и хранения. Гарантийный срок хранения вяжущих — 2 месяца с момента изготовления.

Потребитель имеет право производить *контрольную проверку соответствия* свойств вяжущего требованиям настоящего стандарта, применяя при этом порядок отбора проб и методы испытаний по **ГОСТ 237897–9**.

При обнаружении несоответствия прочности вяжущего на изгиб или сжатие марке, указанной в соответствующем документе, она должна быть изменена в соответствии с фактической прочностью.

Предприятие-изготовитель должно сопровождать каждую отгружаемую партию документом установленной формы, в котором указываются:

- наименование организации, в подчинении которой находится предприятие-изготовитель;
- наименование и адрес предприятия-изготовителя;
- номер партии и дата выдачи документа;
- масса партии и дата отправки;
- наименование и адрес получателя;
- обозначение вяжущего и результаты физико-механических испытаний;
- удельная поверхность для вяжущего тонкого помола;
- обозначение стандарта.

#### **Известь строительная**

Входной контроль извести осуществляется с учетом требований **ГОСТ 91797–7**.

Изготовитель одновременно с отгрузочными реквизитами обязан направлять каждому потребителю извести *паспорт*, в котором должны быть указаны:

- название предприятия-изготовителя и (или) его товарный знак;
- дата отгрузки извести;
- номер паспорта и партии;
- масса партии;
- полное наименование извести, ее гарантированный вид и сорт, показатели соответствия продукции требованиям настоящего стандарта;
- время и температура гашения;

- вид и количество добавки;
- обозначение стандарта, по которому поставляется известь.

Кроме того, в каждую транспортную единицу должен быть вложен *ярлык*, в котором указывают:

- название предприятия-изготовителя и (или) его товарный знак;
- полное наименование извести;
- ее гарантированный вид и сорт;
- обозначение стандарта, по которому поставляется известь.

При отгрузке извести в бумажных мешках на них должны быть обозначены:

- название предприятия и (или) его товарный знак;
- полное наименование извести;
- ее гарантированный вид и сорт;
- обозначение стандарта, по которому поставляется известь.

Допускается замена всех обозначений на мешках цифровыми кодами, согласованными с потребителем.

При отгрузке извести одного наименования и сорта повагонными поставками в бесперевалочном железнодорожном сообщении допускается наносить маркировку только на мешки, уложенные у дверей вагона с каждой стороны в количестве не менее четырех.

## **Цемент**

Входной контроль портландцемента осуществляется с учетом требований **ГОСТ 305159–7** и **ГОСТ 311082–003**.

Маркировку *цемента в мешках* производят на каждом мешке в любой его части. При упаковке цемента в мягкие контейнеры маркировку наносят на этикетку, вкладываемую в специальный карман, имеющийся на мягком контейнере. Допускается наносить маркировку несмываемой краской на боковую поверхность мягкого контейнера в любой ее части.

При *мелкой расфасовке цемента* для реализации в торговой сети маркировку наносят на этикетку, которую наклеивают на банку или пакет, либо вкладывают между внешними и внутренними слоями пакета, либо маркировку наносят непосредственно на банку или пакет. Вкладывать этикетку в пакет разрешается только в том случае, если наружный слой пакета изготовлен из прозрачного материала.

Маркировка должна быть отчетливой и содержать:

- наименование изготовителя и его товарный знак;
- условное обозначение цемента и (или) его полное наименование в соответствии с нормативным документом;
- класс прочности (марку) цемента, если нормативным документом предусмотрено деление по классам прочности (маркам);
- обозначение нормативного документа, по которому поставляют цемент;
- среднюю массу нетто цемента в упаковке или массу нетто цемента в транспортном средстве;
- знак соответствия при поставке сертифицированного цемента (если это предусмотрено системой сертификации).

При наличии в маркировке указания одновременно и класса, и марки цемента целесообразно затребовать у поставщика надлежащим образом оформленные копии *результатов испытаний*, на основании которых получены указанные в маркировке класс и марка цемента.

При поставке цемента в мелкой расфасовке каждая упаковка должна иметь краткую инструкцию по его применению, которая может быть воспроизведена на упаковке или прилагаться к ней. При поставке цемента в мелкой расфасовке, помещенной в укрупненную тару, этикетку наклеивают также и на тару. При этом на этикетке дополнительно указывают число упаковок в таре.

При поставке *цветного цемента* на упаковку должна быть нанесена полоса соответствующего цвета.

При формировании транспортных пакетов из мешков с цементом верхний ряд мешков должен быть уложен так, чтобы была отчетливо видна маркировка на мешках. На мешки верхнего ряда дополнительно наносят транспортную маркировку по **ГОСТ 141929–6**.

Каждое транспортное средство (в том числе при поставке цемента без упаковки) снабжают *ярлыком*, в котором указывают все необходимые сведения и дополнительно — номер партии цемента и дату отгрузки. Ярлык прикрепляют к транспортному средству в доступном месте любым способом, обеспечивающим его сохранность при транспортировании.

Каждая партия цемента или ее часть, поставляемая в один адрес, должна сопровождаться документом о качестве, в котором указывают:

- наименование изготовителя, его товарный знак и адрес;
- наименование и (или) условное обозначение цемента по нормативному документу;
- номер партии и дату отгрузки;
- вид и количество минеральной добавки в цементе;
- класс прочности (марку) цемента;
- нормальную плотность цементного теста (для общестроительных цементов);
- среднюю активность цемента при пропаривании за предыдущий месяц (для общестроительных цементов);
- значение удельной эффективной активности естественных радионуклидов в цементе по результатам периодических испытаний;
- номера вагонов или наименование судна;
- гарантийный срок соответствия цемента требованиям нормативного документа, сутки;
- знак соответствия при поставке сертифицированного цемента (если это предусмотрено системой сертификации);
- обозначение нормативного документа.

Если цемент обладает признаками ложного схватывания, то это должно быть указано в документе о качестве.

Перечень показателей, приводимых в документе о качестве, может быть дополнен или изменен в соответствии с требованиями нормативного документа на цемент конкретного вида.

Форма **документа о качестве цемента** приведена в **ГОСТ 30515–97**.

Документ о качестве должен быть отмечен знаком контроля изготовителя, подписан руководителем службы технического контроля или его заместителем и выслан потребителю одновременно с цементом или не позднее трех суток, не считая даты отгрузки цемента.

По требованию потребителя изготовитель обязан сообщать ему результаты всех приемосдаточных испытаний данной партии цемента.

В случае производства цемента в соответствии с требованиями ГОСТ 311082–003 необходимо учитывать их особенности, связанные с обозначениями вида цемента и дополнительными требованиями к нему.

Каждая партия цемента или ее часть, поставляемая в один адрес, должна сопровождаться документом о качестве, в котором указывают:

- наименование предприятия-изготовителя, его товарный знак и адрес;
- наименование и (или) условное обозначение цемента;
- номер партии и дату отгрузки;
- вид и количество минеральных добавок в цементе;
- класс прочности цемента;
- наименование и количество специальных добавок в цементе;
- содержание хлорида  $Cl^-$  для цемента типа ЦЕМ III в том случае, если оно превышает 0,10 %;
- значение удельной эффективной активности естественных радионуклидов в цементе по результатам периодических испытаний;
- номера вагонов или наименование судна;
- гарантийный срок соответствия цемента требованиям настоящего стандарта, сутки;
- знак соответствия при поставке сертифицированного цемента (если это предусмотрено системой сертификации);
- обозначение настоящего стандарта.

Форма документа о качестве цемента составляется по **ГОСТ 305159–7 (Приложение Д)**.

Маркировка цемента производится в соответствии с ГОСТ 305159–7 с дополнительным указанием условного обозначения цемента.

Условное обозначение цементов должно состоять из:

- наименования цемента по табл. 8.5. ГОСТ 311082–003;
- сокращенного обозначения цемента, включающего обозначение типа и подтипа цемента и вида добавки, по табл. 8.5. ГОСТ 311082–003 (см. табл. 8.5. из ГОСТ 31108–2003);
- класса прочности цемента;
- обозначения подкласса;
- обозначения стандарта (ГОСТ 311082–003).

Таблица 5. из ГОСТ 31108–2003

Тип цемента	Наименование цемента	Сокращенное обозначение цемента	Вещественный состав цемента, % массы*								
			Основные компоненты							Вспомогательные компоненты	
			Портландцементный клинкер	Доменный или электро-тапмофосфатный	Пуццолановый	Зола-унос	Глиеж или обожженный	Микрокремнезем	Известняк		
Кл	Ш	П	З	Г	МК	И					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ЦЕМ I	Портландцемент	ЦЕМ I	95...100	-	-	-	-	-	-	0...5	
ЦЕМ II	Портландцемент с минеральными добавками:										
	Шлаком	ЦЕМ II/A-Ш	80...94	6...20	-	-	-	-	-	-	0...5
		ЦЕМ II/B-Ш	65...79	21...35	-	-	-	-	-	-	0...5
	Пуццоланой	ЦЕМ II/A-П	80...94	-	6...20	-	-	-	-	0...5	
	Золой-уноса	ЦЕМ II/A-З	80...94	-	-	6...20	-	-	-	0...5	
	Глиежем или обожженным сланцем	ЦЕМ II/A-К	80...94	-	-	-	6...20	-	-	0...5	
	Микрокремнеземом	ЦЕМ II/A-МК	90...94	-	-	-	-	6...10	-	0...5	
	Известняком	ЦЕМ II/A-И	80...94	-	-	-	-	-	6...20	0...5	
Композиционный портландцемент	ЦЕМ II/A-К	80...94	6...20						0...5		
ЦЕМ III	Шлакопортландцемент	ЦЕМ III/A	35...64	36...65	-	-	-	-	-	0...5	
ЦЕМ IV	Пуццолановый цемент	ЦЕМ IV/A	65...79	-	21...35				-	0...5	
ЦЕМ V	Композиционный цемент	ЦЕМ V/A	40...78	11...30	11...30	-	-	-	0...5		

В настоящее время наблюдаются определенные трудности при идентификации и правильной оценке цементов, производимых в соответствии с требованиями **ГОСТ 311082–003**. Следует учитывать, что указанный стандарт принят по следующим соображениям.

Европейским комитетом по стандартизации (CEN) принят стандарт EN 1971–, устанавливающий единые для всех стран ЕС классификацию, технические требования и методы установления соответствия качества цементов требованиям стандарта. Требования EN 1971– в части классификации и критериев соответствия учтены в **ГОСТ 305159–7**.

Однако в настоящее время в странах СНГ классификация цементов по ГОСТ 305159–7 применяется ограниченно, и действующая нормативная база строительства основана на характеристиках цемента, установленных **ГОСТ 101788–5**. Эти характеристики существенно отличаются от установленных EN 1971–, что затрудняет осуществление научно-технического и экономического сотрудничества с европейскими странами.

ГОСТ 311082–003 гармонизирован с EN 1971– и содержит требования к двенадцати наиболее приемлемым для применения в условиях строительства в странах СНГ видам общестроительных цементов из двадцати семи, приведенных в EN 1971–.

**Основные отличия настоящего стандарта от действующего ГОСТ 101788–5** сводятся к следующему:

- вместо марок введены классы прочности на сжатие, аналогичные установленным EN 1971–. Значения классов прочности имеют вероятностный характер и установлены с доверительной вероятностью 95 %;
- для цементов всех классов прочности, кроме требований к прочности в возрасте 28 суток, дополнительно установлены нормативы по прочности в возрасте двух суток, за исключением классов 22,5Н и 32,5Н, а для цементов классов 22,5Н и 32,5Н — в возрасте 7 суток;
- для всех классов прочности, кроме класса 22,5, введено разделение цементов по скорости твердения на нормальнотвердеющие и быстротвердеющие, что позволит минимизировать расход цемента в строительстве за счет его оптимального подбора по скорости твердения.

Стандарт предусматривает испытания цемента по ГОСТ 307442–001 с использованием полифракционного песка, который гармонизирован с европейскими стандартами EN 1961–, EN 1963–, EN 1966–.

Использование стандартов, устанавливающих технические требования к цементам и методы их испытаний, гармонизированных с европейскими стандартами, позволяет получать адекватную оценку качества цементов, выпускаемых в странах СНГ и странах ЕС.

ГОСТ 311082–003 не отменяет ГОСТ 101788–5, который можно применять во всех случаях, когда это технически и экономически целесообразно, действует параллельно с ним и применяется в случаях, когда заключенные контракты или другие согласованные условия предусматривают применение цементов с характеристиками, гармонизированными с требованиями EN 1971–. Вместе с тем ГОСТ 311082–003 является перспективным для разработки новой нормативной документации в строительстве, базирующейся на характеристиках цементов, гармонизированных с требованиями EN 1971–.

**Портландцемент белый (по ГОСТ 9658–9) и цветной (по ГОСТ 158258–0)**

Упаковку, маркировку, транспортирование и хранение цемента осуществляют по **ГОСТ 305159–7**. В документе о качестве для цветного цемента дополнительно указывают цвет цемента и номер эталона.

### ***Цемент тампонажный (по ГОСТ 15819–6)***

Упаковку, маркировку, транспортирование и хранение цемента осуществляют по **ГОСТ 305159–7**.

В документе о качестве на партию тампонажного цемента должны быть указаны:

- наименование изготовителя, его товарный знак и адрес;
- наименование и (или) условное обозначение цемента по настоящему стандарту;
- номер партии и дата отгрузки;
- номера вагонов или наименование судна;
- вид и количество добавок для цемента типов II и III;
- прочность при изгибе в возрасте 1, 2 суток или на сжатие через 8 ч;
- водоотделение;
- плотность цементного теста для цемента типа III;
- время загустевания;
- значение удельной эффективной активности естественных радионуклидов в цементе по результатам периодических испытаний;
- гарантийный срок, сутки;
- знак соответствия при поставке сертифицированного цемента (если это предусмотрено системой сертификации).

### ***Цемент сульфатостойкий (по ГОСТ 222669–4)***

Упаковку, маркировку, транспортирование и хранение цемента осуществляют по **ГОСТ 305159–7**.

### ***Цементы глиноземистые и высокоглиноземистые (по ГОСТ 9699–1)***

Цементы маркируют и упаковывают по **ГОСТ 305159–7** со следующими дополнениями:

- допускается упаковка высокоглиноземистых цементов в полиэтиленовые мешки по **ГОСТ 178117–8**;
- не допускается упаковка высокоглиноземистых цементов в четырехслойные бумажные мешки.

### **Входной контроль щебня и гравия**

#### ***Песок для строительных работ (по ГОСТ 87369–3)***

Предприятие-изготовитель должно сообщать потребителю следующие характеристики, установленные геологической разведкой:

- минералого-петрографический состав с указанием пород и минералов, относимых к вредным компонентам и примесям;
- пустотность;
- содержание органических примесей;
- истинная плотность зерен песка.

Количество поставляемого песка определяют по объему или массе. Обмер песка проводят в вагонах, судах или автомобилях. Песок, отгружаемый в вагонах или автомобилях, взвешивают на автомобильных весах. Массу песка, отгружаемого в судах, определяют по осадке судна.

Количество песка из единиц массы в единицы объема пересчитывают по значениям насыпной плотности песка, определяемой при его влажности во время отгрузки. В договоре на поставку указывают принятую по согласованию сторон расчетную влажность песка.

Предприятие-изготовитель обязано сопровождать каждую партию поставляемого песка документом о его качестве установленной формы, в котором должны быть указаны:

- наименование предприятия-изготовителя и его адрес;
- номер и дата выдачи документа;
- номер партии и количество песка;
- номера вагонов и номер судна, номера накладных;
- класс, модуль крупности, полный остаток на сите № 063;
- содержание пылевидных и глинистых частиц, а также глины в комках;
- удельная эффективная активность естественных радионуклидов в песке;
- содержание вредных компонентов и примесей;
- обозначение стандарта (ГОСТ 87369–3).

### ***Щебень и гравий из плотных горных пород (по ГОСТ 82679–3)***

Количество поставляемого щебня (гравия) определяют по объему или массе. Обмер щебня (гравия) проводят в вагонах и автомобилях.

Щебень (гравий), отгружаемый в вагонах или автомобилях, взвешивают на железнодорожных или автомобильных весах. Массу щебня (гравия), отгружаемого в судах, определяют по осадке судна. Количество щебня (гравия) из единиц массы в единицы объема пересчитывают по значению насыпной плотности щебня (гравия), определяемому при его влажности во время отгрузки.

Объем щебня (гравия), поставляемого в вагоне или автомобиле, определяют его обмером, полученный объем умножают на коэффициент уплотнения щебня (гравия) при его транспортировании, который зависит от способа погрузки, дальности перевозки, зернового состава. Максимально допустимое значение влажности и коэффициента уплотнения, который не должен превышать 1,10, устанавливают в договоре на поставку.

Результаты приемочного контроля и периодических испытаний щебня (гравия) приводят в документе о качестве, в котором указывают:

- наименование предприятия-изготовителя и его адрес;
- номер и дату выдачи документа;
- наименование и адрес потребителя;
- номер партии и количество щебня (гравия);
- номер вагона или номер судна и номера накладных;
- зерновой состав щебня (гравия);
- содержание зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы;
- содержание дробленых зерен в щебне из гравия;
- содержание глины в комках;
- марку щебня (гравия) по прочности (дробимости);
- содержание зерен слабых пород;
- морозостойкость щебня (гравия);
- насыпную плотность щебня (гравия);
- удельную эффективную активность естественных радионуклидов щебня (гравия);
- устойчивость структуры щебня против распадов;
- содержание вредных компонентов и примесей;

- обозначение настоящего стандарта.

Кроме того, по требованию потребителя в документе указывают *минералого-петрографическую характеристику* гравия и горной породы, из которой производят щебень, а также истинную и среднюю плотность, пористость, пустотность и водопоглощение.

### ***Песчано-гравийные смеси (по ГОСТ 237357–9)***

Определение количества поставляемой песчано-гравийной смеси производят по объему или массе. Обмер смеси производят в вагонах, судах, автомобилях. Взвешивание смеси, отгружаемой в вагонах или автомобилях, производят на железнодорожных или автомобильных весах. Массу смеси, отгружаемой в судах, определяют по осадке судна.

Пересчет количества смеси из единиц массы в единицы объема или обратно производят по значениям объемной насыпной массы смеси в состоянии естественной влажности. Влажность поставляемой смеси устанавливают соглашением сторон с учетом условий ее добычи, опыта эксплуатации карьера, данных геологической разведки и времени года.

Предприятие (карьер)-изготовитель обязано сопровождать каждую партию поставляемой смеси документом установленной формы, в котором должны быть указаны:

- наименование предприятия (карьера)-изготовителя и его адрес;
- дата составления документа и его номер;
- наименование и адрес потребителя;
- номер партии и количество песчано-гравийной смеси;
- номера вагонов или номер судна и номера накладных;
- вид песчано-гравийной смеси (природная или обогащенная);
- содержание гравия в составе смеси;
- наибольшая крупность гравия;
- содержание в смеси пылевидных, глинистых и илистых частиц, в том числе глины в комках;
- зерновой состав гравия;
- марка гравия по прочности;
- содержание зерен слабых пород в гравии;
- морозостойкость гравия;
- модуль крупности песка, остаток на сите № 063 и проход через сито № 014;
- обозначение настоящего стандарта;
- суммарная удельная эффективная активность естественных радионуклидов.

Предприятие (карьер)-изготовитель должно сообщать потребителю по его требованию следующие характеристики гравия:

- описание минералого-петрографического состава;
- описание формы и состояния поверхности зерен, входящих в состав смеси, устанавливаемое при геологической разведке;
- характеристики песка, входящего в состав смеси, установленные при геологической разведке,
  - в том числе описание минералого-петрографического состава;
  - описание формы и характера поверхности зерен;
  - его плотность;
  - пустотность;
  - удельную поверхность;

- показатель потенциально-реакционной способности (при наличии в песке реакционно-способных минералов).

### ***Щебень и гравий из пористых горных пород (по ГОСТ 222637–6)***

Предприятие (карьер)-изготовитель обязано сопровождать каждую партию поставляемого щебня и песка паспортом, в котором указывают:

- наименование и адрес предприятия (карьера)-изготовителя;
- наименование и адрес потребителя;
- номер и дату выдачи паспорта;
- номер партии и количество щебня и песка;
- номера вагонов или номер судна и номера накладных;
- наименование продукции, размер фракции;
- марку щебня по прочности;
- марку щебня и песка по объемной насыпной массе;
- зерновой состав заполнителя;
- морозостойкость щебня;
- обозначение настоящего стандарта;
- суммарную удельную эффективную активность естественных радионуклидов.

Предприятие (карьер)-изготовитель должно иметь и сообщать потребителю по его требованию следующие характеристики исходной горной породы (по выделенным разновидностям), установленные при геологической разведке:

- петрографический состав с указанием наличия включений рудных минералов, сернистых и сернокислых соединений, аморфных разновидностей кремнезема и органических примесей;
- описание структуры и текстуры, в том числе трещиноватости;
- показатели физико-механических свойств (плотность; объемная масса; пористость; водопоглощение; предел прочности при сжатии в сухом и насыщенном водой состояниях; морозостойкость).

### ***Щебень и гравий искусственные пористые (по ГОСТ 97579–0)***

Количество поставляемого гравия, щебня и песка определяют по объему или массе. Объем поставляемого гравия, щебня и песка определяют обмером его в вагоне или в автомобиле, полученный объем умножают на коэффициент уплотнения при транспортировании, устанавливаемый по согласованию изготовителя с потребителем, но не более 1,15.

Количество поставляемого гравия, щебня и песка из весовых единиц в объемные пересчитывают по значению насыпной плотности, определяемой в состоянии фактической влажности.

Каждую партию гравия, щебня и песка сопровождают **документом о качестве**, в котором указывают:

- наименование и адрес предприятия-изготовителя;
- наименование и количество продукции;
- номер и дату выдачи документа;
- наименование и адрес потребителя;
- зерновой состав;
- марку по насыпной плотности;
- марку по прочности гравия и щебня;

- группу песка;
- суммарную удельную эффективную активность естественных радионуклидов;
- обозначение стандарта.

По требованию потребителя в документе о качестве для гравия и щебня, используемых в качестве заполнителей для приготовления бетона и теплоизоляционных засыпок, сообщают *теплопроводность*.

### Оконные блоки

Каждое изделие, согласно **ГОСТ 231669-9**, маркируют водостойкой краской или этикеткой с указанием:

- предприятия-изготовителя (товарного знака);
- марки изделий;
- даты его изготовления и (или) номера заказа;
- знака (штампа), подтверждающего приемку изделий техническим контролем.

Изделия маркируют, как правило, на нелицевой стороне верхней части вертикального профиля коробки изделия.

Входящие в состав изделия запирающие приборы и стеклопакеты должны быть маркированы в соответствии с технической документацией на эту продукцию.

При поставке сборно-разборных изделий в разобранном виде требования к маркировке изделий устанавливают в нормативных документах на эти изделия.

**Важно!** Потребитель имеет право проводить **контрольную проверку качества** изделий, соблюдая при этом приведенный порядок отбора образцов и методы испытаний, установленные в настоящем стандарте, а также в нормативных документах на конкретные виды изделий.

При **приемке** изделий потребителем партией считают число изделий, отгружаемое по конкретному договору (заказу), но не более 500 шт., оформленное одним документом о качестве. При этом рекомендуется использовать план одноступенчатого контроля качества изделий, установленный в таблице 8.6. **ГОСТ 231669-9** (см. табл. 8.6.).

Таблица 6. План одноступенчатого контроля качества изделий

Объем партии, шт.	Объем выбоки, шт.	Приемочное число	
		Малозначительные дефекты	Критические и значительные дефекты
От 1 до 12	Сплошной контроль	3	0
13-25	5	3	0
26-50	8	4	0
51-90	12	5	0
91-150	18	7	1
151-280	26	10	2
281-500	38	14	2

## Примечания:

1. К *значительным и критическим* дефектам относят дефекты, ведущие к потере эксплуатационных характеристик, не устранимые без замены части изделия (поломка профиля или оконных приборов, треснувший стеклопакет и др.), превышение предельных отклонений размеров более чем в 1,5 раза от установленных в НД, разукомплектованность изделий.

2. К *малозначительным* дефектам относят устранимые дефекты: незначительные повреждения поверхности, неотрегулированные оконные приборы и петли, превышение предельных отклонений размеров менее чем в 1,5 раза от установленных в НД.

Каждая партия изделий должна сопровождаться документом о качестве (паспортом), в котором указывают:

- наименование и адрес предприятия-изготовителя или его товарный знак;
- условное обозначение изделия;
- данные о сертификации изделий;
- номер партии (заказа);
- количество изделий в партии (шт., м<sup>2</sup>);
- спецификацию комплектующих деталей;
- дату отгрузки.

Документ о качестве должен иметь знак (штамп), подтверждающий приемку партии изделий техническим контролем предприятия-изготовителя. Рекомендуется в документе о качестве указывать основные технические характеристики изделий и гарантийные обязательства.

При реализации изделий через предприятия розничной торговли паспортом сопровождают каждое изделие.

## Пример заполнения паспорта оконного блока

ООО «Оконоград»

\_\_\_\_\_

(наименование предприятия-изготовителя)

СПб, пр. Большевиков, д. 44, лит. А, тел./факс. (812) 123-4567

\_\_\_\_\_

(адрес, телефон, факс предприятия-изготовителя)

### Паспорт (документ о качестве)

Оконный блок  $\frac{\text{ОД ССП15-18 ФЛ}}{\text{В2-Б-Г-Г-В}}$  ГОСТ 24699 - 81  
№ RU-123456789 от 22.01.2007 г.  
Сертификат соответствия \_\_\_\_\_  
(№ сертификата)

Класс изделия (подтвержденное значение показателя):

- а) приведенное сопротивление теплопередаче ( $0,57 \text{ м}^2 \cdot \text{°C/Вт}$ ) В2  
б) воздухо- и водопроницаемость \_\_\_\_\_ Б  
в) звукоизоляция  $R_a$  транспортного потока (30 дБА) \_\_\_\_\_ Г  
г) общий коэффициент пропускания света \_\_\_\_\_ Г  
д) сопротивление ветровым нагрузкам \_\_\_\_\_ В

Техническая характеристика:

- а) влажность древесины, % \_\_\_\_\_  $10 \pm 2$   
б) вид лакокрасочного покрытия \_\_\_\_\_ прозрачное  
(номер образца-эталона) \_\_\_\_\_ (3)  
Степень заводской готовности \_\_\_\_\_ полная

Комплектность:

- а) остекление \_\_\_\_\_ 4М1 +(4М1 - 16 - К4)  
б) оконные приборы, петли \_\_\_\_\_ ввертные петли  
в) число контуров уплотняющих прокладок, шт. 2  
г) дополнительные сведения. В комплект поставки изделия входят: оконные ручки (4 шт.) и инструкция по эксплуатации  
Гарантийный срок службы (лет) \_\_\_\_\_ 3  
Номер партии \_\_\_\_\_ —  
Номер заказа/позиция в заказе \_\_\_\_\_ 17/3  
Приемщик ОТК \_\_\_\_\_ « 15 » декабря 2008 г.  
(подпись)

**Внимание!** При экспортно-импортных операциях содержание сопроводительного документа о качестве уточняется в договоре на поставку изделий.

По договоренности сторон приемка изделий потребителем может производиться у изготовителя, на складе потребителя или в ином, оговоренном в договоре на поставку, месте.

**Важно!** Приемка изделий потребителем не освобождает изготовителя от ответственности при обнаружении скрытых дефектов, приведших к нарушению эксплуатационных характеристик изделий в течение гарантийного срока службы.

Блоки оконные и балконные дверные из полимерных материалов, алюминиевых сплавов, дерево-алюминиевые и деревянные являются продукцией, подлежащей обязательному подтверждению соответствия в форме декларирования (согласно **Постановлению Правительства от 01.12.2009 г. № 982**). Поэтому такая продукция должна сопровождаться наряду с документами о качестве заверенной копией декларации соответствия с приложением, в котором приведен протокол испытаний основных эксплуатационных характеристик.

### **Оценка технической пригодности новых материалов, изделий, конструкций и технологий в строительстве**

Пригодность нового наименования продукции для применения в строительстве (или продукции, на которую отсутствует государственный стандарт) на территории Российской Федерации подтверждается особым документом, имеющим название «Техническое свидетельство о пригодности новой продукции для применения в строительстве на территории Российской Федерации (далее – Техническое свидетельство)

Уполномоченным органом на выдачу такого свидетельства является Минрегион России. Правила по проверке и подтверждению пригодности новой продукции установлены Правительством Российской Федерации (постановление Правительства Российской Федерации от 27 декабря 1997г. № 1636 «О правилах подтверждения пригодности новых материалов, изделий, конструкций и технологий для применения в строительстве»). Порядок подтверждения пригодности новой продукции для применения в строительстве, организации этой работы, а также оформления технического свидетельства регулируются постановлением Госстроя России от 1 июля 2002 г. № 76 «О порядке подтверждения пригодности новых материалов, изделий, конструкций и технологий для применения в строительстве».

Проверке и подтверждению пригодности подлежит не любая новая продукция, а только та, от которой зависят эксплуатационные свойства зданий и сооружений, их надежность и долговечность, безопасность для жизни и здоровья людей, их имущества, а также окружающей среды. К ней относятся строительные материалы и изделия:

- вновь разработанные и передаваемые в массовое (серийное) производство строительные материалы и изделия на территории Российской Федерации;
- требования к свойствам и условиям применения которых полностью или частично отсутствуют в действующих нормативных документах;
- впервые осваиваемые производством по зарубежным технологиям при условии их отличия по составу, конструкции и т.д. от продукции аналогичного назначения, отвечающей требованиям действующей нормативно-технической документации;
- изготавливаемые по зарубежным нормам и стандартам и поставляемые в соответствии с требованиями этих норм и стандартов на территорию Российской Федерации.

Соответственно, при наличии действующих в России нормативных документов (ГОСТ, ГОСТ Р, НС), содержащих требования к свойствам и условиям применения новой продукции, подтверждение пригодности данной продукции для применения в строительстве не требуется.

Предметом оценки технической пригодности является оценка данных о свойствах и характеристиках продукции, ее составе и номенклатуре, параметрах и технических решениях, обеспечивающих безопасность ее применения, надежность и долговечность возводимых с ее использованием строительных сооружений.

Техническое свидетельство выдается с учетом обязательных требований строительных, санитарных, пожарных, промышленных, экологических, а также других норм безопасности.

Техническое свидетельство подготавливается на основе представляемой заявителем документации, а также анализа результатов дополнительно проведенных испытаний новой продукции на соответствие условиям строительства и эксплуатации объектов на территории Российской Федерации.

В случае необходимости техническое свидетельство выдается при наличии заключений органов государственных санитарно - эпидемиологического и пожарного надзоров и экологического контроля, удостоверяющих соответствие новой продукции требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, их имущества и окружающей среды.

Для получения технического свидетельства заявитель (производитель, поставщик, проектная, строительная или другая организации) направляет в ФАУ «ФЦС» (Федеральное автономное учреждение «Федеральный центр нормирования, стандартизации и технической оценки соответствия в строительстве») заявку произвольной формы с приложением обосновывающих материалов с техническими данными предъявляемой продукции. В состав этих данных включаются:

- описание продукции, ее свойства и характеристики;

- результаты испытаний;

- технологические параметры, чертежи, инструкции по установке или монтажу;

- данные, характеризующие безопасность, надежность продукции, опыт применения продукции.

ФАУ «ФЦС» рассматривает заявку (материалы) и дает заключение о возможности подготовки технического свидетельства и, в случае положительного решения, подготавливает программу выполнения работ.

Заявитель должен представить в испытательные лаборатории по указанию ФАУ «ФЦС» необходимое количество образцов (проб) продукции для проведения испытаний и при необходимости обеспечить проведение испытаний фрагментов конструкций зданий и сооружений.

Число испытываемых образцов, а также требования к испытаниям фрагментов определяются программой проведения работ по подготовке технического свидетельства.

Испытания проводятся по методикам, позволяющим определить основные физико - механические, эксплуатационные и другие свойства новой продукции, установить ее расчетные характеристики, назначение и область применения с учетом требований строительных норм и правил, стандартов и других нормативных документов к безопасности, надежности и долговечности строительных конструкций и оборудования зданий и сооружений.

Работы по подтверждению пригодности новой продукции для применения в строительстве, в том числе, подготовке и оформлению технического свидетельства, проведению экспертиз и испытанию продукции выполняются за плату на основании договора с заявителем.

Срок рассмотрения заявки на получение технического свидетельства на новую продукцию не должен превышать трех месяцев со дня подачи заявки. При этом должна обеспечиваться конфиденциальность информации, которая является предметом коммерческой или производственной тайны заявителя.

**2.3. ПЕРЕЧЕНЬ СТАНДАРТОВ  
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА».**

- 1. СТО 028 НОСТРОЙ 2.2.77-2013** «Крановые пути. Требования к устройству, строительству и безопасной эксплуатации наземных крановых путей. Общие технические требования»
- 2. СТО 028 НОСТРОЙ 2.2.78-2013** «Крановые пути. Требования к устройству, строительству и безопасной эксплуатации надземных крановых путей. Общие технические требования»
- 3. СТО 028 НОСТРОЙ 2.33.79-2013** «Строительные конструкции зданий и сооружений. Обследование ограждающих конструкций зданий и сооружений в натуральных условиях и оценка технического состояния. Правила, контроль выполнения и требования к результатам работ»
- 4. СТО 028 НОСТРОЙ 2.14.80-2013** «Системы фасадные. Устройство навесных светопрозрачных фасадных конструкций. Правила, контроль выполнения и требования к результатам работ»
- 5. СТО 028 НОСТРОЙ 2.13.81-2013** «Крыши и кровли. Крыши. Требования к устройству, правилам приемки и контролю»
- 6. СТО 028 НОСТРОЙ 2.15.70-2013** «Инженерные сети высотных зданий. Устройство систем теплоснабжения, отопления, вентиляции, кондиционирования и холодоснабжения»
- 7. СТО 028 НОСТРОЙ 2.15.71-2013** «Инженерные сети высотных зданий. Устройство систем водоснабжения, водоотведения и водяного пожаротушения»
- 8. СТО 028 НОСТРОЙ 2.15.72-2013** «Инженерные сети высотных зданий. Устройство систем электрооборудования, автоматизации и диспетчеризации»
- 9. СТО 028 НОСТРОЙ 2.35.73-2013** «Системы обеспечения комплексной безопасности высотных зданий и сооружений»
- 10. СТО 028 НОСТРОЙ 2.5.75-2013** «Основания и фундаменты. Устройство фундаментов из несущих набивных свай в раскатанных скважинах. Правила, контроль выполнения и требования к результатам работ»
- 11. СТО 028 НОСТРОЙ 2.10.76-2013** «Строительные конструкции металлические. Болтовые соединения. Классификация, правила и контроль монтажа, требования к результатам работ
- 12. Р 028 НОСТРОЙ 2.23.5-2013** «Инженерные сети зданий и сооружений внутренние. Рекомендации по созданию систем управления инженерными сетями зданий и сооружений»
- 13. СТО 028 НОСТРОЙ 2.10.64-2013** «Организация строительного производства. Сварочные работы. Правила, контроль выполнения и требования к результатам работ»
- 14. СТО 028 НОСТРОЙ 2.16.65-2013** «Освоение подземного пространства. Коллекторы для инженерных коммуникаций. Требования к проектированию, строительству, контролю качества и приемке работ»
- 15. СТО 028 НОСТРОЙ 2.17.66-2013** «Освоение подземного пространства. Коллекторы и тоннели канализационные. Требования к проектированию, строительству, контролю качества и приемке работ»

- 16. СТО 028 НОСТРОЙ 2.14.67-2013** «Навесные фасадные системы с воздушным зазором. Работы по устройству. Общие требования к производству и контролю работ»
- 17. СТО НОСТРОЙ 2.23.61-2012** Конструкции ограждающие светопрозрачные. Окна. Часть 1. Требования к конструкциям и проектированию
- 18. СТО 028 НОСТРОЙ 2.23.62-2013** "Конструкции ограждающие светопрозрачные. Окна. Часть 2. Правила производства монтажных работ, контроль и требования к результатам работ"
- 19. СТО 028 НОСТРОЙ 2.35.63-2013** "Конструкции ограждающие светопрозрачные. Окна. Часть 3. Правила обследования технического состояния в натуральных условиях"
- 20. СТО 028 НОСТРОЙ 2.23.59-2013** Лифты. Лифты электрические. Монтаж и пусконаладочные работы. Правила организации и производства работ, контроль выполнения и требования к результатам работ
- 21. СТО 028 НОСТРОЙ 2.23.60-2013** Лифты. Монтаж и пусконаладочные работы систем диспетчерского контроля. Правила организации и производства работ, контроль выполнения и требования к результатам работ
- 22. СТО 028 НОСТРОЙ 2.35.68-2013** «Зеленое строительство». Здания жилые и общественные. Учет региональных особенностей в рейтинговой системе оценки устойчивости среды обитания

## 2.4. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

---

### Стандарт организации

---

#### Предисловие

- |   |   |
|---|---|
| 1. ПОДГОТОВЛЕН И ПРЕДСТАВЛЕН НА УТВЕРЖДЕНИЕ | Некоммерческим партнерством саморегулируемой организацией «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа»   |
| 2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ            | Решением Общего собрания членов Некоммерческого партнерства саморегулируемой организации «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа» от «18» апреля 2013 г. протокол № 16 |
| 3. ВВЕДЕН                                   | ВПЕРВЫЕ   |

© Некоммерческое партнерство саморегулируемая организация «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа», 2013

*Распространение настоящего стандарта осуществляется в соответствии с действующим законодательством и с соблюдением правил, установленных Некоммерческим партнерством саморегулируемой организацией «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа»*

# 1. ВВЕДЕНИЕ.

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.

Стандарт организации «Система управления в области охраны труда и промышленной безопасности в строительной организации» (далее по тексту - Стандарт СУОТ и ПБ) Некоммерческого партнёрства саморегулируемой организации «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа» (далее - Партнерство) является нормативным документом, устанавливающим состав, структуру, организацию, порядок функционирования деятельности в организациях – членах Партнерства в области охраны труда и промышленной безопасности.

Стандарт СУОТ и ПБ регламентирует организацию работы по охране труда и промышленной безопасности (далее по тексту – ОТ и ПБ) у организаций - членов Партнерства, деятельность которых связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, производственно - хозяйственной деятельностью.

Стандарт СУОТ и ПБ разработан в соответствии с действующими федеральными законами, подзаконными нормативно-правовыми актами и другими инструктивными материалами (Приложение №1).

Стандарт СУОТ и ПБ определяет права, функциональные обязанности (Приложение №2) и ответственность должностных лиц (руководителей и специалистов) организаций - членов Партнерства, подрядных организаций и организаций поставщиков (Приложение №3) по вопросам ОТ и ПБ в процессе реализации производственно - хозяйственной деятельности. Требования настоящего Стандарта СУОТ и ПБ распространяются на все организации и обязательны для исполнения всеми работниками организаций – членов Партнерства, независимо от форм собственности и количественного состава, производственно-хозяйственная деятельность которых, связана с вопросами охраны труда и промышленной безопасности. Соблюдение принятых обязательств и ведущая роль руководителей являются решающими факторами эффективности системы управления ОТ и ПБ в организациях – членах Партнерства.

**Основной целью введения Стандарта СУОТ и ПБ и его эффективного функционирования является предотвращение ситуаций, опасных для здоровья и жизни людей, препятствующих производственной деятельности организаций – членов Партнерства в соответствии с установленными нормативными, технологическими и социально-экономическими условиями.**

Стандарт СУОТ и ПБ включает в себя определенные формы регистрации и анализа случаев возникновения опасных ситуаций (нарушений) не только для принятия соответствующих административных и других решений, но и для прогноза и разработки мер по недопущению подобных явлений.

Стандарт СУОТ и ПБ отвечает основным задачам деятельности организаций - членов Партнерства и перспективным направлениям развития Партнерства. Эти перспективные направления включают:

- создание условий роста производительности труда и достаточно эффективного использования ресурсов;
- развитие строительной культуры и повышения квалификации производственного персонала.

Достижение основной цели Стандарта СУОТ и ПБ требует, с одной стороны, создания условий для его функционирования, а с другой – максимально возможного учета технологических и иных значимых особенностей работы организаций – членов Партнерства.

Стандарт СУОТ и ПБ является неотъемлемой частью управления производственно –

хозяйственной деятельностью в организациях - членов Партнерства и основой создания условий для обеспечения ее устойчивого функционирования и развития.

Реализация политики Партнерства в области ОТ и ПБ осуществляется по следующим основным направлениям:

- признание и обеспечение приоритета жизни и здоровья работников организаций – членов Партнёрства по отношению к результатам производственной деятельности;
- повышение культуры и укрепление дисциплины производства;
- установление единых требований к организации работ в области ОТ и ПБ, основывающихся на лучшем опыте отечественных и зарубежных строительных комплексов;
- подготовка и подбор высококвалифицированных профессиональных кадров на всех участках производственной деятельности;
- использование программно-целевых методов для комплексного решения задач в области ОТ и ПБ;
- анализ состояния ОТ и ПБ в организациях – членов Партнерства, в том числе путем организации и проведения соответствующих экспертиз;
- контроль соблюдения требований ОТ и ПБ в организациях – членах Партнерства, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Правительства РФ, нормативными актами Партнерства и настоящим Стандартом;
- обоснование экономических подходов к решению задач в области ОТ и ПБ, включая социально - экономическую эффективность мероприятий по снижению производственных рисков в обеспечении безопасности труда;
- обеспечение информированности исполнительного аппарата Партнерства о состоянии ОТ и ПБ в организациях – членах Партнёрства;
- разработка (уточнение, дополнение) технических и социально-экономических направлений политики Партнерства по вопросам ОТ и ПБ в процессе подготовки ежегодного анализа по этому комплексу вопросов.

**В настоящем Стандарте СУОТ и ПБ используются следующие основные термины и определения:**

**охрана труда** – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;

**промышленная безопасность опасных производственных объектов** (далее - промышленная безопасность) – состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий на производственных объектах и последствий указанных аварий;

**авария** – разрушение сооружений и (или) технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, неконтролируемые взрыв и (или) выброс опасных веществ;

**инцидент** – отказ или повреждение технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, отклонение от режима технологического процесса, нарушение положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных технических документов, устанавливающих правила ведения работ на опасном производственном объекте;

**несчастный случай на производстве** – событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении своих трудовых обязанностей, повлекших за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату трудоспособности либо его смерть;

**опасный производственный объект** – предприятия или их цехи, участки, площадки, а также иные производственные объекты, на которых:

– получают, используются, перерабатываются, образуются, хранятся, транспортируются, уничтожаются опасные вещества (воспламеняющиеся, окисляющиеся горючие, взрывчатые, токсичные, высокотоксичные вещества, представляющие опасность для окружающей среды);

– ведутся горные работы, а также работы в подземных условиях;

– используются стационарно установленные грузоподъемные механизмы, эскалаторы, канатные дороги, фуникулеры;

**опасный производственный фактор** – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;

**неблагоприятные условия труда** – не отвечающие по одному или нескольким элементам, их составляющим, требованиям санитарных норм, Стандарт СУОТ и ПБ безопасности и эргономики, в связи с чем создающие опасность функциональных нарушений организма и повреждения здоровья работника;

**опасные условия труда** – условия труда, характеризующиеся уровнями производственных факторов, воздействие которых в течение смены (или ее части), создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений;

**безопасные условия труда** – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных или опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы;

**система управления охраной труда** - набор взаимосвязанных или взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели по охране труда и процедуры по достижению этих целей;

**средства индивидуальной и коллективной защиты работников** - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения;

**средство индивидуальной защиты работающего** - средство защиты, надеваемое на тело человека или его части или используемое им;

**средство коллективной защиты работающего** - средство защиты, конструктивно и (или) функционально связанное с производственным оборудованием, производственным процессом, производственным помещением (здание) или производственной площадкой;

**стандарт организации** - документ, подразумевающий добровольное выполнение только той организацией, которая его принимает;

**стандарты безопасности труда** - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда;

**требования охраны труда** - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;

**техника безопасности** - система организационных мероприятий, технических средств и методов, предотвращающих воздействие на работающих опасных производственных факторов;

**условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника;

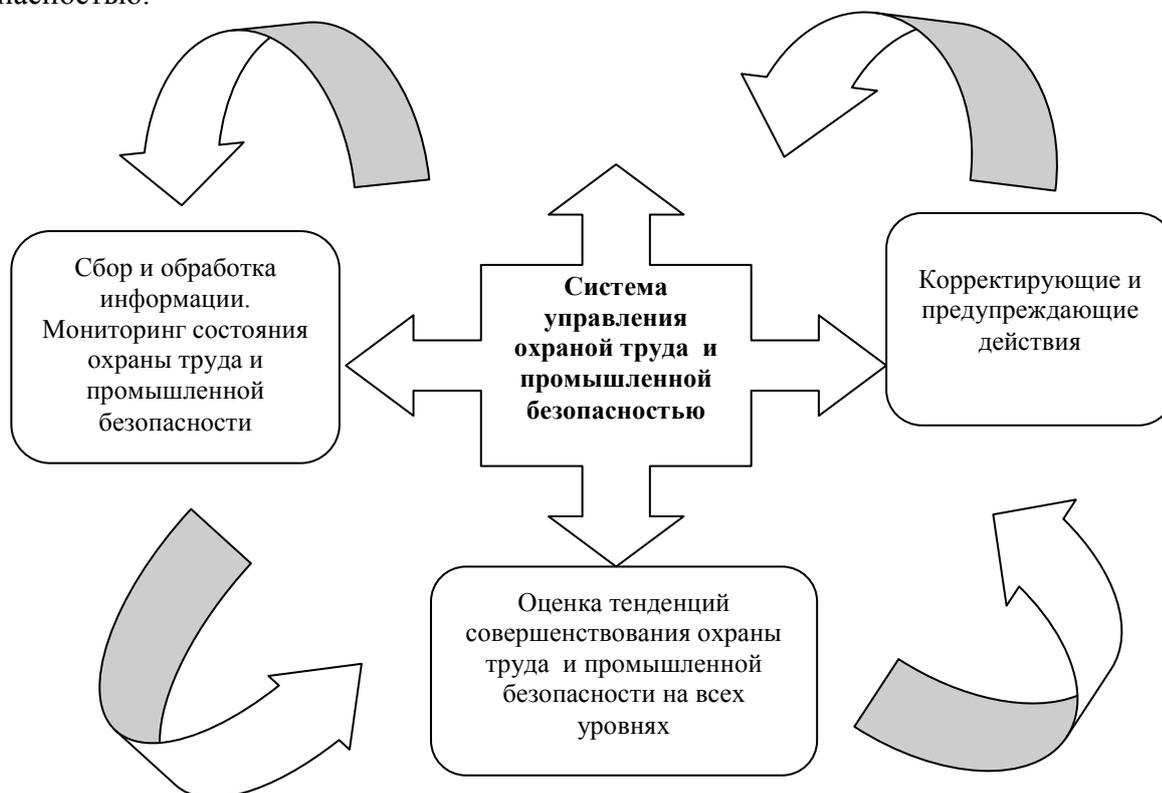
**сертификат соответствия работ по охране труда** (сертификат безопасности) – документ, удостоверяющий соответствие проводимых в организации работ по охране труда установленным государственным нормативным требованиям охраны труда;

**требования промышленной безопасности** – условия, запреты, ограничения и другие обязательные требования, содержащиеся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах РФ, а также в нормативных технических документах, которые принимаются в установленном порядке и соблюдение которых обеспечивает промышленную безопасность.

Функционирование СУОТ и ПБ можно представить как последовательность этапов:

- определение (постановка) целей и ожидаемых результатов, составление плана и порядка деятельности;
- осуществление деятельности по плану;
- контроль выполнения плана, сбор и анализ данных, оценка тенденций совершенствования;
- действия соразмерно результатам контроля, поиск ключевых проблем процессов, определение причин и путей решения.

На рисунке 1 представлена модель системы управления охраной труда и промышленной безопасностью.



**Рис.1**

Для осуществления запланированных мероприятий по ОТ и ПБ выделяются необходимые ресурсы (материальные, людские), создаются необходимые структуры.

Мониторинг состояния ОТ и ПБ осуществляется подразделениями и службами производственного контроля в соответствии с организационной структурой, либо инженерно – техническим работником, имеющим соответствующую подготовку или опыт работы в этой области и назначенный приказом по организации.

По результатам анализа состояния ОТ и ПБ организациями и подразделениями **проводятся корректирующие и предупреждающие действия**. Службами производственного контроля выдаются предписания, предложения по устранению выявленных несоответствий требованиям

СУОТ и ПБ. Руководителем организации, руководителями подразделений выпускаются целевые приказы и распоряжения с указанием лиц, ответственных за выполнение мероприятий и сроки их исполнения. С учетом предпринятых корректирующих и предупреждающих действий проводится планирование мероприятий, обеспечивающих безопасную и безаварийную эксплуатацию промышленных объектов, зданий, сооружений, машин, оборудования.

## **2. ПОЛИТИКА НП СРО «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СКФО» В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.**

Политика Партнерства в области ОТ и ПБ обеспечивается принимаемыми обязательствами организациями – членами Партнерства.

Политика в зависимости от характера и масштабов рисков организаций – членов Партнерства может периодически пересматриваться.

### **2.1. Обязательства членов Партнерства в области охраны труда и промышленной безопасности.**

Организации – члены Партнерства принимают на себя следующие обязательства:

- управление ОТ и ПБ входит в число **основных задач** руководства организаций - членов Партнерства;
- обеспечение безопасности и защиты здоровья каждого участника деятельности;
- осуществление деятельности в соответствии с требованиями законов и нормативными правовыми документами, установленными в области ОТ и ПБ;
- систематическое управление рисками, с целью их постоянного снижения;
- постоянная работа по предотвращению и устранению несчастных случаев, профессиональных заболеваний, аварий и инцидентов, а также любых опасных действий и причинения вреда здоровью работников и населения, возникновение которых возможно в результате деятельности члена Партнерства;
- обеспечение необходимого уровня соблюдения правил по ОТ и ПБ на объектах организаций - членов Партнерства;
- достижение уровня соблюдения правил по ОТ и ПБ, соответствующего уровню мировых стандартов;
- обязательное соблюдение требований Российского законодательства, международных соглашений, регионального и местного законодательства, отраслевых нормативных требований, которые регламентируют деятельность члена Партнерства в области ОТ и ПБ.

### **2.2 Реализация принятых обязательств.**

Для претворения принятых обязательств, организациям - членам Партнерства необходимо:

- Гарантировать, что **все работники** признают, что безопасность на рабочем месте – неотъемлемое условие работы и **каждый из них лично** ответственен за собственную безопасность, безопасность окружающих.
- Обеспечивать персонал необходимыми возможностями, знаниями и ресурсами, необходимыми для улучшения функционирования СУОТ и ПБ.
- Оценивать, проводить необходимые мероприятия и доводить до общего сведения всех организаций – членов Партнерства соответствующую информацию по состоянию ОТ и ПБ, работая в режиме открытого диалога, для анализа процессов и нахождения наиболее уязвимых участков, с целью их устранения.

- Поддерживать высокий уровень безопасности, для защиты работников и имущества от несчастных случаев, причинения убытков и повреждения от неправильных или ошибочных действий.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.**

#### **3.1. Основные задачи системы управления ОТ и ПБ.**

Основными задачами системы управления ОТ и ПБ для организаций - членов Партнерства, являются:

- реализация политики в области ОТ и ПБ путем установления целевых и плановых показателей и разработки программы для их осуществления;
- координация деятельности организаций - членов Партнерства по решению проблем ОТ и ПБ со всеми заинтересованными в их деятельности сторонами (акционерами, контролирующими органами, органами исполнительной власти, общественностью и др.).

Выполнение указанных задач реализуется через нижеследующий комплекс мероприятий:

- организация и рассмотрение проектной документации на соответствие требованиям норм охраны труда и промышленной безопасности;
- разработка и выполнение организациями - членами Партнерства программ, планов и мероприятий по ОТ и ПБ;
- контроль своевременного проведения необходимых испытаний технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах, ремонтом и проверкой контрольных средств измерений;
- контроль соблюдения технологической дисциплины;
- подготовка и аттестация работников в организациях - членах Партнерства по вопросам ОТ и ПБ;
- реализация планов и программ по внедрению новых технологических процессов и оборудования, снижающих риск аварий, повышающих безопасность рабочих операций;
- участие в организации работы по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций;
- страхование промышленных рисков, полной и своевременной компенсации внеплановых потерь, обусловленными производственными неполадками и промышленными авариями;
- наличие и обеспечение (разработка), обновление необходимых нормативных документов;
- организация взаимодействия со всеми заинтересованными в их деятельности сторонами (контролирующими органами, органами исполнительной власти, общественностью и др.);
- подготовка и представление установленной отчетности по проблемам ОТ и ПБ, в том числе - статистической отчетности перед органами госконтроля и надзора;
- периодический анализ эффективности системы управления ОТ и ПБ и подготовка данных анализа для руководства в целях оперативного принятия необходимых решений.

#### **3.2. Основные функции системы управления ОТ и ПБ организаций – членов Партнерства.**

Основные функции системы управления осуществляются посредством проведения организационных мероприятий.

3.2.1. Планирование в области ОТ и ПБ. Планирующими документами являются:

- ежегодный план по охране труда и промышленной безопасности;
- система внутренних нормативных документов, включая настоящий Стандарт СУОТ и ПБ;

- планы ликвидации аварий на опасных производственных объектах, план реагирования на аварийные ситуации;

3.2.2. Оценка, учёт и нормирование промышленных рисков организаций – членов Партнерства. Осуществляется посредством реализации следующих действий:

- проведение экспертизы промышленной безопасности и страхование промышленных рисков;
- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда.

3.2.3. Контроль в области ОТ и ПБ.

Осуществляются проведением:

- аттестации работников по ОТ и ПБ;
- постоянных контрольных мероприятий, проводимых в порядке исполнения функций службой (отделом, уполномоченным должностным лицом) по ОТ и ПБ либо общественным контролем;
- необходимых качественных и количественных измерений и мониторинга, использование их результатов для оценки текущей эффективности системы управления;
- контроля выполнения предписаний надзорных органов;
- расследования причин аварий;
- аудитов в области ОТ и ПБ.

В организациях-членах Партнерства могут создаваться Комитеты (комиссии) по охране труда. Примерные функции такой комиссии представлены в Приложении 4.

В целях осуществления контроля соблюдения работодателями законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль выполнения со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда профсоюзные комитеты организаций-членов Партнерства вправе избирать уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

Типовые функции и Типовое положение об уполномоченном по охране труда профсоюзного комитета представлены в Приложениях 5 и 6.

3.2.4. Подготовка и аттестация работников организаций – членов Партнерства по вопросам ОТ и ПБ.

Осуществляется посредством реализации следующих мероприятий:

- создание системы обучения, подготовки и повышения квалификации работников;
- создание постоянно действующих комиссий по ОТ и ПБ;
- организация подготовки и аттестации по вопросам ОТ и ПБ руководящего состава и специалистов;
- проведение инструктажей по охране труда для работников;

3.2.5. Предотвращение производственных аварий, несчастных случаев, участие в расследовании причин их возникновения, компенсация обусловленных ими потерь.

Руководители должны установить и поддерживать в рабочем состоянии процедуры предотвращения несчастных случаев, происшествий и потенциальных аварийных ситуаций.

Организация профилактических мероприятий по предотвращению производственных аварий, несчастных случаев, участие в расследовании причин их возникновения, компенсация обусловленных ими потерь осуществляются посредством:

- разработки, согласования, утверждения и поддержки в рабочем состоянии планов и процедур для идентификации возможности и ответной реакции на несчастные случаи, аварийные ситуации и для предотвращения возможных травм и заболеваний, которые могут быть с этим связаны;

- создания финансовых резервов и материально-технических ресурсов для ликвидации аварий и техногенных катастроф, в том числе на основе использования страховых механизмов;
- создания в организациях в готовности штатных аварийно-спасательных формирований, а также внештатных, назначенных приказом по организации из состава штатных работников (или привлекаемых на договорной основе);
- приведения деятельности организации в соответствие правил и норм в области ОТ и ПБ;
- разработки, рассмотрения, утверждения и корректировки планов по ОТ и ПБ;
- осуществления контроля выполнения руководящими работниками и главными специалистами приказов и распоряжений генерального директора (Руководителя) по вопросам ОТ и ПБ;
- разработки и утверждения в установленном порядке организационно-технических мероприятий по улучшению состояния дел по ОТ и ПБ;
- периодической (не реже одного раза в полугодие) проверкой организации работы по ОТ и ПБ в структурных подразделениях;
- разработки и внедрения форм и систем стимулирования (поощрения) работников организации за лучшую работу в области ОТ и ПБ;
- обеспечения взаимодействия между различными уровнями управления организации, а также связи с внешними, заинтересованными по вопросам деятельности в области ОТ и ПБ, сторонами;
- контроля и анализа эффективности работы системы управления ОТ и ПБ;
- организации работы постоянно-действующей комиссии по ОТ и ПБ;
- аттестации рабочих мест по условиям труда, обеспечения контроля выполнения нормативных требований к уровням вредных производственных факторов;
- обеспечения контроля наличия у работников спецодежды, спецобуви, других средств индивидуальной защиты;
- своевременного и качественного обучением работающих безопасным методам работы;
- проведения инструктажей и аттестаций рабочих;
- оформления и ведения документации по ОТ и ПБ установленным порядком;
- оценки деятельности структурных подразделений в области ОТ и ПБ и принятием решения о поощрении или наказании работников;
- формирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- разработки внутренних нормативных документов в области ОТ и ПБ;
- взаимодействия с государственными органами, уполномоченными в области охраны труда, соответствующими службами технологического, экологического атомного надзора (Ростехнадзора), гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
- проверки знаний в области ОТ и ПБ главных специалистов структурных подразделений и инженерно-технических работников аппарата управления.
- поощрения работников за хорошие показатели и активную работу в создании безопасных условий труда, а также привлечения к ответственности работников, виновных в нарушении требований ОТ и ПБ;

### **3.3. Информационное обеспечение системы управления ОТ и ПБ.**

3.3.1. В рамках информационного обеспечения системы управления ОТ и ПБ осуществляются мероприятия:

- взаимодействие и обмен информации с информационными фондами органов государственного управления и их территориальными органами;

- формирование информационного фонда документов по вопросам ОТ и ПБ организаций – членов Партнерства;
- организация и ведение реестра опасных производственных объектов организаций – членов партнерства;
- формирование информационной системы по аварийности и производственному травматизму;
- координация работ в системе ОТ и ПБ;
- доступность зарегистрированной информации для всех организаций – членов Партнерства.

#### **4. СТИМУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ - ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА В ОБЛАСТИ ОТ И ТБ.**

С целью стимулирования деятельности работников организации проводятся следующие мероприятия:

- оценка уровня профилактической работы в области ОТ и ПБ;
- получение информации о состоянии машин, оборудования и рабочих мест и принятие мер к устранению недостатков;
- получение данных о выполнении работниками требований ОТ и ПБ и принятие мер воздействия к нарушителям.

Стимулирование деятельности работников по ОТ и ПБ предусматривает использование мер материального поощрения, предусмотряемых правилами внутреннего трудового распорядка, положениями об оплате труда и другими документами организации - членов Партнерства о поощрении работников.

#### **5. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ.**

##### **5.1. Проведение инструктажа по охране труда.**

- работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу лицами.

Водный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации.

Кроме вводного инструктажа по охране труда, проводится первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Работники, обслуживающие объекты повышенной опасности, проходят стажировку от 2 до 14 смен. Стажировка назначается распоряжением по участку и проводится под руководством опытного работника, по окончании стажировки проводится проверка теоретических знаний и практических навыков безопасных способов работы – комиссией предприятия, с оформлением соответствующих актов или протоколов и затем распоряжением оформляется допуск к самостоятельной работе.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения

инструктажа, с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

### 5.2. Обучение работников рабочих профессий по охране труда.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий устанавливаются работодателем (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующих безопасность конкретных видов работ.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим.

### 5.3. Обучение руководителей и специалистов.

Руководители и специалисты организации проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится по соответствующим программам по охране труда непосредственно самой организацией или образовательными учреждениями профессионального образования.



### 5.4. Порядок подготовки и аттестации работников по вопросам ПБ.

Аттестация в области промышленной безопасности включает в себя комплексную оценку знаний работниками опасного производственного объекта (объектов) требованиям ОТ и ПБ, относящихся к их основной деятельности и полномочиям.

Подготовка и аттестация работников организаций – членов Партнерства проводится в соответствии с «Положением о порядке подготовки и аттестации работников организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, подконтрольные Госгортехнадзору России», утвержденным постановлением Госгортехнадзора от 30.04.2002г. №21, ГОСТа 12.0.004 – 90 «Организация обучения безопасности труда» и «Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утвержденного постановлением №1/29 от 13.01.2003г. Минтруда и Минобразования РФ.

Руководство и специалисты постоянно действующей комиссии организаций – членов Партнерства проходят обучение по охране труда в учебных центрах, имеющих аккредитацию, а аттестацию в Территориальной аттестационной комиссии Ростехнадзора один раз в три года.

Аттестация руководителей структурных подразделений, специалистов, инженерно-технических работников проводится один раз в три года при обязательном участии представителя Ростехнадзора. Аттестация работников проводится постоянно действующей комиссией по ОТ и ПБ. В состав комиссии в обязательном порядке входят главный инженер, главный энергетик, производитель работ, начальник участка. Председателем комиссии является технический директор (главный инженер), либо заместитель директора (руководителя/ инженерно-технический работник, имеющий соответствующую подготовку или опыт работы в этой области и назначенный приказом по организации.

Аттестация руководителей структурных подразделений проводится в форме экзамена по вопросам, согласованным Ростехнадзором России и утвержденным председателем соответствующей аттестационной комиссии. Результаты аттестации оформляются протоколом, который подписывают председатель и все члены комиссии и сохраняются до очередной проверки.

Лицам, прошедшим обучение и аттестацию по ОТ и ПБ выдаются удостоверения за подписью председателя комиссии, заверенные печатью предприятия.

Руководители и специалисты предприятия, не прошедшие аттестацию по ОТ и ПБ из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не менее одного месяца пройти повторную аттестацию. Вопрос о соответствии занимаемой должности инженерно-технических работников, не прошедших аттестацию по ОТ и ПБ второй раз, решается руководителем предприятия установленным порядком.

Подготовка по вопросам ОТ и ПБ руководителей и специалистов организаций – членов Партнерства осуществляется при всех формах повышения их квалификации по специальности (профессии), проводимых на предприятии, в институтах повышения квалификации, а также на специальных курсах, организуемых органами Министерства труда и социального развития, органами Ростехнадзора и т.д. Обучение проводится предприятиями, имеющими (аккредитацию) лицензии соответствующих органов на проведение подготовки и аттестации по охране труда и промышленной безопасности.

## **6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ СОСТОЯНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.**

### **6.1. Учёт показателей ОТ и ПБ.**

Учёт и анализ показателей охраны труда и промышленной безопасности является основой для оценки эффективности проводимой работы.

В организации должен быть организован учёт:

- состояния оборудования, применяемого на опасном производственном объекте и подлежащего обязательной сертификации;

- планов проведения контрольно-профилактических проверок;
- выполненных мероприятий по ОТ и ПБ;
- результатов работы комиссий по вопросам ОТ и ПБ;
- выданных контролирующими органами предписаний и сведений об их исполнении;
- подготовки и повышения квалификации персонала;
- данных об аттестации рабочих мест;
- данных по аттестации персонала по вопросам ОТ и ПБ;
- договоров страхования риска ответственности;
- сведений о несчастных случаях, профзаболеваниях, авариях.

## **6.2. Организация управления зарегистрированными данными.**

С целью управления регистрируемыми данными в области ОТ и ПБ организации – члены Партнерства должны формировать следующие учётные формы документов:

- планы работ по ОТ и ПБ;
- журнал регистрации вводного инструктажа;
- журнал инструктажа на рабочем месте;
- журнал учета присвоения группы 1 по электробезопасности неэлектротехническому персоналу;
- журнал учета инструктажей по пожарной безопасности;
- журнал проверки условий труда на объекте (трехступенчатого контроля);
- журнал учёта предписаний органов контроля и надзора;
- журнал регистрации несчастных случаев на производстве и акты формы Н-1
- журнал учёта аварий и отчеты о проведенном расследовании;
- журнал учета проверок по типовой форме (ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля и муниципального контроля» от 26.12.2008 г. №294-ФЗ);
- результаты аудитов.
- протоколы аттестации по охране труда и промышленной безопасности рабочих и ИТР;
- протоколы проверок, акты технического обслуживания.

**Требования по формированию вышеперечисленных учетных форм документов распространяются на все организации и обязательны для исполнения всеми членами Партнерства, независимо от форм собственности и количественного состава работников.**

## **6.3. Контроль состояния охраны труда и промышленной безопасности.**

6.3.1. Постоянный профилактический контроль состояния охраны труда и промышленной безопасности на рабочих местах является одним из средств предупреждения аварий, производственного травматизма и осуществляется путём оперативного выявления отклонений от требований нормативов по ОТ и ПБ с принятием необходимых мер по их устранению.

Основной принцип контроля – это регулярные проверки, проводимые руководителями разных уровней управления производством - **трёхступенчатого контроля за состоянием ОТ и ПБ:**

**Первый уровень контроля** – это контроль, осуществляемый мастерами, руководителями работ, (**ежедневно** в процессе работы). При этом проверяется техническое состояние оборудования, инструментов, приспособлений, состояние рабочих мест, соблюдение рабочими требований ОТ и ПБ, и принимаются оперативные меры по устранению выявленных нарушений и недостатков, о чем делается запись в учетных журналах. Ответственность за осуществление первого этапа возлагается на мастера, руководителя работ.

**Второй уровень контроля** – контроль, осуществляемый руководителями структурных подразделений, которые помимо постоянного текущего контроля должны не реже, чем **один раз в месяц** проверять работу руководителя первого уровня управления, проверять состояние ОТ и ПБ на каждом подведомственном объекте и принимать оперативные меры по устранению выявленных нарушений и недостатков.

**Третий уровень контроля** – выборочная комплексная проверка объектов и работы руководителей первого и второго уровня контроля Постоянно-действующей комиссией (**не реже одного раза в месяц**) (Приложения 7 и 8).

6.3.2. Контроль соблюдения членами Партнерства требований в сфере охраны ОТ и ПБ, осуществляется контрольным комитетом Партнерства в порядке, установленном «Правилами контроля в области саморегулирования», на основании утвержденного Советом Партнерства «Плана – графика контрольных проверок ...» и в соответствии с «Регламентом проведения проверок».

Контрольные мероприятия могут быть **плановые** и **внеплановые**.

При осуществлении проверок в области ОТ и ПБ членов Партнерства рабочие контрольные комиссии руководствуются действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми документами в области охраны ОТ и ПБ, положениями настоящего Стандарта СУОТ и ПБ.

В случае возникновения предаварийной/аварийной ситуации в организации член Партнерства обязан оперативно известить руководство исполнительного аппарата Партнерства,

**Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в следующих случаях:**

- при возникновении предаварийной/аварийной ситуаций на объекте капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта и иных обстоятельств чрезвычайного характера;
- причинении вреда, нанесенном физическим и юридическим лицам, имуществу третьих лиц;
- при поступлении жалоб или иной информации о нарушениях членом Партнерства в области ОТ и ПБ;
- по мотивированному письменному требованию федерального, регионального или муниципального органа контроля (надзора).

## ПЕРЕЧЕНЬ

### основных законодательных и нормативно-правовых актов в области охраны труда и промышленной безопасности.

*При пользовании настоящим Стандартом целесообразно проверить действие ссылочных законодательных и нормативных правовых актов, национальных стандартов и сводов правил Российской Федерации в информационной системе общего пользования:*

*- в электронных системах информационно – правового обеспечения «Гарант, «Консультант Плюс, проч.»;*

*- на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет;*

*- по ежегодно издаваемому информационному указателю "Национальные стандарты", который публикуется по состоянию на 1 января текущего года, и по соответствующим ежемесячно издаваемым информационным указателям, опубликованным в текущем году.*

*Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться заменяющим (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.*

### Федеральные законы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30 декабря 2001г. № 197-ФЗ
3. Федеральный закон «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.97г. №116-ФЗ;
4. Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.02г. №184-ФЗ
5. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.98г. №125-ФЗ;
6. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

### Постановления Правительства Российской Федерации:

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.03.2001г. №241 «О мерах по обеспечению промышленной безопасности опасных производственных объектов на территории Российской Федерации»;
2. Постановление Правительства РФ от 23 мая 2000 г. №399 «О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда»
3. Постановление Минтруда и социального развития РФ и Минобразования РФ №1/29 от 13.01.03 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».
4. Постановление Минтруда РФ от 17 декабря 2002 г. №80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда».

5. Постановление Минтруда РФ от 17 января 2001 г. № 7 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда».

6. Постановление Минтруда РФ от 8 февраля 2000 г. № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации».

7. «Правила организации и осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте» Постановление Правительства РФ от 10.03.2009г., №263.

8. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2006г. №413 «Об утверждении типового положения о комитете (комиссии по охране труда).

9. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 31.08.2007 №5679 «Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда»

### **Система Стандартов безопасности труда:**

- ГОСТ Р 12.0.007-2009 Система управления охраной труда в организации(общие требования по разработке и применению ,оценке и совершенствовании)
- ГОСТ Р 12.0.008-2009 Система управления охраной труда в организации ( аудит )
- ГОСТ Р 12.0.009-2009 Система управления охраной труда на малых предприятиях.
- ГОСТ 12.0.001-82. ССБТ. Основные положения.
- ГОСТ 12.0.002-80. ССБТ. Термины и определения.
- ГОСТ 12.0.003-74. ССБТ. Опасные и вредные производственные факторы классификации.
- ГОСТ 12.0.004-90. ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.
- ГОСТ 12.0.005-84. ССБТ. Метрологическое обеспечение в области безопасности труда. Основные положения.
- ГОСТ 12.0.006-83. ССБТ. Общие требования к управлению охраной труда в организации.
- ГОСТ 12.1.002-84. ССБТ. Электрические поля промышленной частоты. Допустимые уровни напряженности и требования к проведению контроля на рабочих местах.
- ГОСТ 12.1.003-83. ССБТ. Шум. Общие требования безопасности.
- ГОСТ 12.1.004-91. ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования.
- ГОСТ 12.1.005-88. ССБТ. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху санитарной зоны.
- ГОСТ 12.1.007-76. ССБТ. Вредные вещества. Классификация и общие требования безопасности.
- ГОСТ 12.1.009-76. ССБТ. Электробезопасность. Термины и определения.
- ГОСТ 12.1.010-76. ССБТ. Взрывобезопасность. Общие требования.
- ГОСТ 12.1.012-90. ССБТ. Вибрационная безопасность. Общие требования.
- ГОСТ 12.1.016-79. ССБТ. Воздух рабочей зоны. Требования к методикам измерения концентраций вредных веществ.
- ГОСТ 12.1.018-93. ССБТ. Пожаровзрывобезопасность статического электричества. Общие требования.
- ГОСТ 12.1.019-79. ССБТ. Электробезопасность. Общие требования и номенклатура видов защиты.
- ГОСТ 12.1.029-80. ССБТ. Средства и методы защиты от шума. Классификация.
- ГОСТ 12.1.030-88. ССБТ. Электробезопасность. Защитное заземление. Зануление.
- ГОСТ 12.1.033-81. ССБТ. Пожарная безопасность. Термины и определения.

- ГОСТ 12.1.038-82. ССБТ. Электробезопасность. Предельно допустимые значения напряжений прикосновения и токов.
- ГОСТ 12.1.045-84 .ССБТ. Электростатические поля. Допустимые уровни на рабочих местах и требования к проведению контроля.
- ГОСТ 12.2.003-91.ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности.
- ГОСТ 12.2.007.2-75. ССБТ. Трансформаторы силовые и реакторы электрические. Требования безопасности.
- ГОСТ 12.2.007.12-88.ССБТ. Источники тока химические. Требования безопасности.
- ГОСТ 12.2.007.13-88. ССБТ. Лампы электрические. Требования безопасности.
- ГОСТ 12.2.061-81. ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности к рабочим местам.
- ГОСТ 12.2.062-81. ССБТ. Оборудование производственное. Ограждения защитные.
- ГОСТ 12.2.063-81. ССБТ. Арматура промышленная трубопроводная. Общие требования безопасности.
- ГОСТ 12.2.085-82. ССБТ. Сосуды, работающие под давлением. Клапаны предохранительные. Требования безопасности.
- ГОСТ 12.3.009-76. ССБТ. Работы погрузочно-разгрузочные. Общие требования безопасности.
- ГОСТ 12.3.020-80. ССБТ. Процессы перемещения грузов на предприятиях. Общие требования безопасности.
- ГОСТ 12.3.032-84. ССБТ. Работы электромонтажные. Общие требования безопасности.
- ГОСТ 12.3.038-85. ССБТ. Строительство. Работы по тепловой изоляции оборудования и трубопроводов. Требования безопасности.
- ГОСТ 12.3.046-91. ССБТ. Установки пожаротушения автоматические. Общие технические требования.
- ГОСТ 12.4.009-83. ССБТ. Пожарная техника для защиты объектов. Основные виды. Размещение и обслуживание.
- ГОСТ 12.4.011-89. ССБТ. Средства защиты работающих. Общие требования и классификация.
- ГОСТ 12.4.016-83. ССБТ. Одежда специальная защитная. Номенклатура показателей качества.
- ГОСТ 12.4.021-75. ССБТ. Системы вентиляционные. Общие требования.
- ГОСТ 12.4.026-2001. ССБТ. Цвета сигнальные и знаки безопасности (взамен ГОСТ 15548-70).
- ГОСТ 12.4.041-89. ССБТ. Средства индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующие. Общие технические требования (взамен ГОСТ 12.4.041-78, ГОСТ 12.4.042-78).
- ГОСТ 12.4.099-80. ССБТ. Комбинезоны женские для защиты от нетоксичной пыли, механических воздействий и общих производственных загрязнений. Технические условия.
- ГОСТ 12.4.100-80 .ССБТ. Комбинезоны мужские для защиты от нетоксичной пыли, механических воздействий и общих производственных загрязнений. Технические условия.
- ГОСТ 12.4.125-83. ССБТ. Средства коллективной защиты работающих от воздействия механических факторов. Классификация.
- ГОСТ 12.4.127-83. ССБТ. Обувь специальная. Номенклатура показателей качества (взамен ГОСТ 12.4.018-76, ГОСТ 12.4.071-79).

- ГОСТ 12.4.155-85. ССБТ. Устройства защитного отключения. Классификация. Общие технические требования.
- ГОСТ Р 12.1.052-97. ССБТ. Информация о безопасности веществ и материалов (паспорт безопасности). Основные положения (взамен ГОСТ Р 50587-93).
- ГОСТ Р 12.2.142-99 (с поправкой 2000). ССБТ. Системы холодильные холодопроизводительностью свыше 3.0 кВт. Требования безопасности.
- ГОСТ Р 12.3.047-98. ССБТ. Пожарная безопасность технологических процессов. Общие требования. Методы контроля.
- ГОСТ Р 12.4.205-99. ССБТ. Средства индивидуальной защиты от падения с высоты, удерживающие системы. Общие технические требования. Методы испытаний.
- СНиП 12.03-2001 Безопасность труда в строительстве Часть 1. Общие требования.
- СНиП 12.04-2002 Безопасность труда в строительстве Часть 2. Строительное производство.
- МДС 12-53.2010- макеты распорядительных и регламентных документов системы управления охраной труда строительной организации документов

**Расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.  
Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

- Постановление Правительства РФ от 31 августа 1999 г. № 975 «Об утверждении Правил отнесения отраслей (подотраслей) экономики к классу профессионального риска»
- Постановление Правительства РФ от 6 сентября 2001 г. № 652 «Об утверждении Правил установления страхователям скидок и надбавок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
- Постановление Фонда социального страхования РФ от 22 марта 2002 г. № 32 «Об утверждении Порядка представления страхователями сведений для установления скидок и надбавок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
- Постановление Минтруда РФ от 24 октября 2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».
- Постановление Правительства РФ от 15 декабря 2000 г. № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний»
- Постановление Правительства РФ от 16 октября 2000 г. № 789 «Об утверждении Правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

**Выдача средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств**

- Постановление Минтруда РФ от 4 июля 2003 г. № 45 «Об утверждении норм бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств, порядка и условий их выдачи».

- Постановление Минтруда РФ от 29 декабря 1997 г. № 68 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты» (с изм. и доп. от 17 декабря 2001 г.).
- Постановление Минтруда РФ от 25 декабря 1997 г. № 66 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты» (с изм. и доп. от 17 декабря 2001 г.)
- Приказ Минздравсоцразвития России №290Н от 01.06.2009г. «об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»
- Приказ Минздравсоцразвития России №28 от 27.01.2010г. «о внесении изменений в межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

### **Проведение медицинских осмотров**

- Приказ Минздравмедпрома РФ от 14 марта 1996 г. № 90 «О порядке проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии».
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 16 августа 2004 г. № 83 «Об утверждении Перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения этих осмотров (обследований)»
- Методические рекомендации «Медицинское обеспечение безопасности дорожного движения. Организация и порядок проведения предрейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств» (утв. Минздравом РФ и Минтрансом РФ 29 января 2002 г.).

### **Представление компенсаций при занятости на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда. Дополнительные гарантии охраны труда отдельным категориям работников**

- Постановление Минтруда РФ от 31 марта 2003 г. № 13 «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам, занятым на работах с вредными условиями труда»
- Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»
- Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 162 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин».
- Постановление Кабинета Министров СССР от 26.01.1991 г. № 10 «Об утверждении списков производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на льготное пенсионное обеспечение»
- Постановление Правительства РФ от 6 февраля 1993 г. № 105 «О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную».
- Гигиенические рекомендации к рациональному трудоустройству беременных женщин (утв. Госкомсанэпиднадзором РФ, Минздравом РФ 21, 23 декабря 1993 г.)

## **Межотраслевые правила по охране труда.**

- Правила по охране труда при использовании химических веществ ПОТ РМ-004-97 (утв. постановлением Минтруда от 17.09.1997 г. №44).
- Межотраслевые правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов ПОТ РМ-007-98 (утв. постановлением Минтруда РФ от 20.03.1998 г. № 16).
- Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта (напольный безрельсовый колесный транспорт) ПОТ РМ-008-99 (утв. постановлением Минтруда РФ от 7.07.1999 г. №18).
- Межотраслевые правила по охране труда при работе на высоте ПОТ РМ 012-2000 (утв. постановлением Минтруда от 4.10.2000 г. № 68).
- Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок ПОТ РМ-016-2001 РД 153-34.0-03.150-00 (утв. постановлением Минтруда от 5.01.2001 г. №3 и приказом Минэнерго РФ от 27.12.2000 № 163).
- Межотраслевые правила по охране труда при работе с эпоксидными смолами и материалами на их основе ПОТ РМ 024-2002 (утв. постановлением Минтруда РФ от 14.09.2002 г. № 56).
- Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства ПОТ РМ 025-2002 (утв. постановлением Минтруда РФ от 16.08.2002 г. № 61).
- Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации газового хозяйства организаций (утв. постановлением Минтруда РФ от 12.05.2003 г. № 27).
- Межотраслевые правила по охране труда на автомобильном транспорте (утв. постановлением Минтруда РФ от 12.05.2003 г. № 28).

## **Основные отраслевые положения по охране труда**

- Положение. Техническая эксплуатация промышленных зданий и сооружений. ПОТ РО 14000-004-98 (утв. Департаментом экономики машиностроения Минэкономики РФ 12.02.1998).
- Положение. Работы с повышенной опасностью. Организация проведения. ПОТ РО 14000-005-98 (утв. Департаментом экономики машиностроения Минэкономики РФ 19.02.1998).
- Положение. Охрана труда при складировании материалов. ПОТ Р О-14000-007-98 (утв. Департаментом экономики машиностроения Минэкономики РФ 25.02.1998).

## **Основные правила безопасности (ПБ)**

- Правила безопасности аммиачных холодильных установок ПБ 09-595-03 (утв. постановлением Госгортехнадзора РФ от 9.06.03 г. № 79).
- Правила устройства и безопасной эксплуатации технологических трубопроводов ПБ 03-585-03 ( утв. постановлением Госгортехнадзора РФ от 10.06.03 г. № 80).
- Правила устройства, монтажа и безопасной эксплуатации взрывозащищенных вентиляторов ПБ 03-890-03 (утв. постановлением Госгортехнадзора РФ от 10 июня 2003 г. № 84).
- Правила устройства и безопасной эксплуатации паровых и водогрейных котлов ПБ 10-574-03. (утв. постановлением Госгортехнадзора РФ от 11.06.03 г. № 88).
- Правила устройства и безопасной эксплуатации трубопроводов пара и горячей воды ПБ 10-573-03 (утв. постановлением Госгортехнадзора РФ от 11.06.03 г. № 90).

- Правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением ПБ 03-576-03 (утв. постановлением Госгортехнадзора РФ от 11.06.03 г. № 91).
- Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов. ПБ10-382-00. (Утверждены постановлением Госгортехнадзора России от 31.12.1999г № 98)

### **Основные санитарные правила (СП), санитарные нормы (СН) и санитарные нормы и правила (СанПиН), содержащие требования охраны труда**

- Гигиенические требования к ручным инструментам и организации работ. СанПиН 2.2.2.540-96.
- Требования к организации и проведению мероприятий по уничтожению бытовых насекомых и комаров подвальных помещений СанПиН 3.5.2.541-96.
- Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений СанПиН 2.2.4.548-96.
- Гигиенические требования к условиям труда женщин СанПиН 2.2.0.555-96.
- Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки СН 2.2.4/2.1.8.562-96.
- Производственная вибрация, вибрация в помещениях жилых и общественных зданий СН 2.2.4/2.1.8.566-96.
- Гигиенические критерии оценки и классификация условий труда по показателям вредности и опасности факторов производственной среды, тяжести и напряженности трудового процесса Руководство Р 2.2.755-99.
- Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий СП 1.1.1058-01.
- Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации СП 3.5.3.1129-02.
- Электромагнитные поля в производственных условиях СанПиН 2.2.4.1191-03
- Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03.
- Предельно допустимые концентрации (ПДК) вредных веществ в воздухе рабочей зоны. ГН 2.2.5.1313-03.
- Ориентировочные безопасные уровни воздействия (ОБУВ) вредных веществ в воздухе рабочей зоны. ГН 2.2.5.1314-03.
- Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления СанПиН 2.1.7.1322-03.
- Гигиенические требования к организации технологических процессов, производственному оборудованию и рабочему инструменту СП 2.2.2.1327-03.
- Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.

### **Основные типовые инструкции по охране труда**

- Типовая инструкция по охране труда для электромонтеров по ремонту и обслуживанию электрооборудования грузоподъемных машин ТИ Р М-016-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).

- Типовая инструкция по охране труда для слесарей по ремонту и обслуживанию грузоподъемных машин ТИ Р М-015-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для водителей электропогрузчиков ТИ Р М-010-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для водителей автопогрузчиков ТИ Р М-009-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для водителей автомобилей внутривозовского транспорта ТИ Р М-008-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для стропальщиков ТИ Р М-007-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для лиц, пользующихся грузоподъемными машинами, управляемыми с пола ТИ Р М-006-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для операторов кранов-штабелеров ТИ Р М-004-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для комплектовщика автоматизированного склада ТИ Р М-003-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для заведующего складом ТИ Р М-002-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для рабочих, выполняющих погрузочно-разгрузочные и складские работы ТИ Р М-001-2000 (утв. Минтрудом РФ 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда при работе на заточных станках РД 153-34.0-03.297-00 (утв. РАО «ЕЭС России» 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда при работе на отрезных станках РД 153-34.0-03.296-00 (утв. РАО «ЕЭС России» 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда при работе на сверлильных станках РД 153-34.0-03.294-00 (утв. РАО «ЕЭС России» 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда при работе на шлифовальных станках РД 153-34.0-03.292-00 (утв. РАО «ЕЭС России» 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда при работе на токарно-винторезных станках РД 153-34.0-03.289-00 (утв. РАО «ЕЭС России» 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда при работе на фрезерных станках РД 153-34.0-03.290-00 (утв. РАО «ЕЭС России» 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для газосварщиков (газорезчиков) РД 153-34.0-03.288-00» (утв. РАО «ЕЭС России» 17.03.2000).
- Типовая инструкция по охране труда для пользователей персональными электронно-вычислительными машинами (ПЭВМ) в электроэнергетике РД 153-34.0-03.298-2001 (утв. Минэнерго РФ 17.05.2001, РАО «ЕЭС России» 16.05.2001).
- Типовая инструкция по охране труда при работе с ручным электроинструментом ТИ Р М-073-2002 (утв. Минтрудом РФ 02.08.2002, Минэнерго РФ 25.07.2002).
- Типовая инструкция по охране труда для электромонтера по оперативным переключениям в распределительных сетях ТИ Р М-070-2002 (утв. Минтрудом РФ 02.08.2002, Минэнерго РФ 25.07.2002).
- Типовая инструкция по охране труда для электромонтера по обслуживанию подстанции ТИ Р М-068-2002 (утв. Минтрудом РФ 02.08.2002, Минэнерго РФ 25.07.2002).
- Типовая инструкция по охране труда для электрослесаря по обслуживанию автоматики и средств измерений ТИ Р М-065-2002 (утв. Минтрудом РФ 02.08.2002, Минэнерго РФ 25.07.2002).

- Типовая инструкция по охране труда для электромонтера главного щита управления ТИ Р М-063-2002 (утв. Минтрудом РФ 02.08.2002, Минэнерго РФ 25.07.2002).

**Нормативный документ НП СРО «Гильдия строителей СКФО»:**

Стандарт организации «Правила контроля в области саморегулирования» утвержден решением Общего Собрания членов НП СРО «Гильдия строителей СКФО» протокол №14 от 06.10.2011

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о функциональных обязанностях по управлению охраной труда и промышленной безопасностью должностных лиц организаций - членов Партнерства

#### И. Общие положения.

1.1. Во исполнение Статьи 212 Трудового Кодекса РФ (В ред. Федерального закона от 30.06.2006 № 90-ФЗ) **работодатель обязан разработать и утвердить правила и инструкции по охране труда для работников** с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа.

Настоящее положение определяет основные функциональные обязанности руководителей и ответственных должностных лиц по управлению ОТ и ПБ.

1.2. Обязанности по ОТ и ПБ других работников организаций – членов Партнерства в установленном порядке вносятся в должностную инструкцию работника разрабатываемой в соответствии с «Единым квалификационным справочником ...» (введен в действие Приказом Министерством здравоохранения и социального развития РФ от 23.04.2008 г № 188).

1.3. Невыполнение обязанностей по ОТ и ПБ работниками влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

#### II. Обязанности должностных лиц по управлению охраной труда и промышленной безопасностью.

##### 1. Директор (руководитель) организации.

1.1. Организует разработку и утверждает положение о производственном контроле в организации и обеспечивает его функционирование.

1.2. Осуществляет общее руководство организацией работы по созданию безопасных условий труда в организации.

1.3. Обеспечивает выполнение требований нормативно-технических документов, постановлений директивных органов, приказов и указаний руководства Партнерства по вопросам ОТ и ПБ , комплексных планов улучшения условий охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий, повышения технического уровня и эффективности производства, текущих планов мероприятий по охране труда, коллективного договора.

1.4. Устанавливает приказом функциональные обязанности по управлению ОТ и ПБ руководителям и специалистам, должности которых не указаны в настоящем положении.

1.5. Возглавляет, не реже 1 раза в квартал, комиссию по проверке состояния ОТ и ПБ объектов строительства, цехов, участков подразделения на уровне III (II) ступени контроля по утвержденному графику.

условия труда в которых не соответствуют требованиям безопасности. Осуществляет вывод из эксплуатации зданий и сооружений, находящихся в неудовлетворительном состоянии.

1.6. Проводит не менее 4-х раз в год заседания совета по ОТ и ПБ.

Осуществляет руководство профессиональным обучением работников, организацией учебы, повышением ее качества и результативности в установленном порядке.

1.7. Выделяет соответствующее помещение и оборудование для организации кабинета ОТ и ПБ и обеспечивает его нормальную работу.

1.8. Запрещает эксплуатацию оборудования и производство работ на отдельных участках, в

цехах при наличии нарушений правил безопасности, представляющих угрозу для жизни и здоровья работающим или создающих аварийную ситуацию.

1.9. Организует работу по аттестации рабочих мест по условиям труда в организации.

1.10. Организует своевременное выполнение предписаний контролирующих органов по устранению нарушений требований ОТ и ПБ.

1.11. Принимает личное участие в расследовании групповых, тяжелых несчастных случаев и несчастных случаев со смертельным исходом, организует выполнение мероприятий по их предупреждению.

1.12. Рассматривает вопросы ОТ и ПБ на совещаниях с руководителями подразделений и представителями общественных организаций.

1.24. Организует учет фактического времени контакта работников с вредными производственными факторами.

## **2. Технический директор (главный инженер, заместитель руководителя) организации:**

2.1. Осуществляет непосредственное руководство работой по обеспечению охраны труда и промышленной безопасности, осуществляет производственный контроль в организации, возглавляет организационно-профилактическую работу по охране труда и промышленной безопасности, снижению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.2. Организует контроль за производством работ в соответствии с утвержденной технической документацией и требованиями безопасности труда.

2.3. Руководит разработкой и осуществлением комплексных планов улучшения условий охраны труда, санитарно-оздоровительных мероприятий, повышения технического уровня и эффективности производства, плана номенклатурных и других мероприятий по охране труда и промышленной безопасности, организует контроль их выполнения.

2.4. Осуществляет руководство организацией обучения работников безопасности труда в соответствии с трудовым законодательством, ГОСТ 12.0.004-90 и Стандарт предприятия.

2.5. Обеспечивает своевременную разработку и пересмотр инструкций по охране труда в соответствии с требованиями изложенными в Постановлении Минтруда РФ от 17.12.02 № 80.

2.6. Возглавляет комиссию по проверке состояния охраны труда и промышленной безопасности строительных площадок, участков подразделения на уровне III (II) ступени контроля по утвержденному графику.

2.7. Организует и контролирует разработку и выполнение мероприятий по обеспечению безопасных условий труда при внедрении новых и изменении действующих технологических процессов, строительстве и реконструкции производственных объектов, в первую очередь в травмоопасных, пожаро- и взрывоопасных, опасных по выделению токсичных газов производствах, а также на тяжелых и вредных работах.

2.8. Обеспечивает разработку и своевременный пересмотр планов ликвидации аварий в соответствии с действующими нормативно-техническими документами.

2.9. Руководит работой по аттестации рабочих мест по условиям труда в организации.

2.10. Принимает меры к внедрению в производство более совершенных конструкций ограждающих и предохранительных устройств, защитных приспособлений, рационализаторских предложений и изобретений по охране труда и промышленной безопасности, а также рекомендаций научно-исследовательских институтов и опыта передовых предприятий по повышению уровня охраны труда и промышленной безопасности.

2.11. Обеспечивает своевременное расследование и учет несчастных случаев и профзаболеваний на производстве и определяет мероприятия по устранению причин и предупреждению повторения несчастных случаев, а также устанавливает контроль выполнения этих мероприятий.

2.12. Организует повышение квалификации специалистов службы охране труда и промышленной безопасности и их аттестацию.

2.13. Запрещает производство работ на строительных площадках, на участках и рабочих местах при нарушениях технологической дисциплины и правил безопасности, которые могут привести к аварии, к несчастному случаю или профессиональным заболеваниям, до устранения выявленных нарушений требований охраны труда и промышленной безопасности.

2.14. Обеспечивает своевременную разработку и утверждает перечень работ повышенной опасности (работ на высоте, газо-, взрыво- и пожароопасных, и др.), выполняемых в организации.

### **3. Специалист по охране труда (инженерно – технический работник, имеющий соответствующую подготовку или опыт работы в этой области и назначенный приказом по организации).**

3.1. Осуществляет контроль соблюдения законодательства о труде в части охраны труда, режима и отдыха, применения труда женщин и подростков, применения компенсаций за вредные условия труда, правил и норм безопасности, стандартов и других нормативных документов по охране труда.

3.2. Разрабатывает программы вводного инструктажа работников, проводит вводный инструктаж с вновь принятыми в организацию работниками.

3.3. Организует совместно со службой отдела кадров обучение работников организации, в том числе её руководителя, и проверку знаний ими норм, правил и инструкций по охране труда, безопасного выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим, а также участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

3.4. Участвует в расследовании несчастных случаев на производстве, профзаболеваний и аварий, а также в разработке мероприятий по их предупреждению. Осуществляет контроль выполнения мероприятий по предупреждению несчастных случаев.

Ведет регистрацию и учет несчастных случаев, происшедших на производстве и профзаболеваний, составляет отчетность по установленным нормам и в установленные сроки представляет их в соответствующие инстанции.

Проводит анализ причин несчастных случаев в организации, совместно с соответствующими подразделениями разрабатывает мероприятия по их предупреждению и осуществляет контроль их выполнения.

3.5. Организует разработку новых и пересмотр действующих инструкций по охране труда, оказывает методическую помощь руководителям подразделений и служб в разработке инструкций, программ, инструктажей и организации обучения работников безопасным методам труда.

3.6. Проводит работу по оснащению кабинета по охране труда.

3.7. Осуществляет обеспечение подразделений организации нормативными документами, плакатами и другими наглядными пособиями по охране труда.

3.8. Разрабатывает совместно с другими подразделениями целевую программу по улучшению условий охраны труда, соглашения и другие планы и мероприятия по охране труда. Оказывает помощь руководителям структурных подразделений организации в выполнении этих мероприятий.

3.9. Принимает участие в работе комиссии по вводу в эксплуатацию новых и реконструированных объектов вновь устанавливаемого и модернизированного оборудования.

3.10. Проводит периодические проверки состояния условий труда в подразделениях с привлечением к этой работе специалистов других отделов и служб организации.

3.11. Совместно с соответствующими отделами, службами и подразделениями осуществляет контроль правильности организации и безопасностью ведения производственных процессов и работ, техническим состоянием и безопасной эксплуатации производственного оборудования, зданий и сооружений, санитарно-бытовых помещений и устройств, состоянием санитарно-технических условий, наличием, исправностью и правильной эксплуатацией и применением средств защиты.

**Требования  
по охране труда и промышленной безопасности к подрядчикам и поставщикам.**

1. Работы по обустройству строительных площадок (строительству зданий и сооружений, площадок, дорог и объектов различного производственного и социального назначения и т.д.) могут выполняться подрядными организациями. Требования по организации безопасного ведения работ в соответствии с действующими правилами и нормами по ОТ и ПБ, предъявляются к подрядчикам и поставщикам на всех стадиях выполняемых ими работ.

2. Учёт предъявляемых требований к подрядчикам и поставщикам осуществляется посредством:

- обязательного включения в условия каждого тендера представления участником тендера информации о состоянии ОТ и ПБ на его предприятии, сведений применяемого оборудования и материалов, а также обязательной оценки этой информации при проведении тендера;
- обязательного включения в контракты с подрядчиками и поставщиками их обязательств по соблюдению требований ОТ и ПБ;
- осуществления регулярного контроля за выполнением подрядчиками и поставщиками требований по ОТ и ПБ;
- получения гарантий о том, что подрядчики, работающие на местах, имеют знания и навыки, необходимые им для выполнения работы, с пониманием своей ответственности за ОТ и ПБ.

**Функции комитета (комиссии) по охране труда.**

1. Рассмотрение предложений работодателей, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов, а также отдельных работников по созданию здоровых и безопасных условий труда на предприятии и выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.
2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, производственных участках, в организации в целом, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.
3. Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в организации.
4. Анализ хода и результатов аттестации рабочих мест по условиям труда.
5. Участие в разработке проекта бюджета фонда охраны труда организации.
6. Содействие работодателю во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания здоровых и безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.
7. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, предоставления лечебно-профилактического питания.
8. Оказание содействия работодателю в организации на предприятии обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников по безопасности труда.
9. Участие в работе по пропаганде охраны труда в организации, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

**Функции  
уполномоченного (доверенного) лица по охране труда.**

В соответствии с назначением института уполномоченных и задачами, стоящими перед ними, рекомендуется возложить на уполномоченных следующие функции:

1. Осуществление контроля соблюдения работодателями законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, т.е.:

- соблюдением работниками правил, норм и инструкций по охране труда;

- правильностью применения средств индивидуальной и коллективной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержание их в чистоте и порядке).

2. Участие в работе комиссий (в качестве представителя работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам охраны труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

4. Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем подразделения (работ) о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

5. Участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения - оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

6. По поручению профсоюзного органа или иного представительного органа трудового коллектива - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

7. Информирование работников подразделения, в котором они являются уполномоченными, о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда на предприятии (в своих подразделениях), проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе.

**"СОГЛАСОВАНО"**

Председатель первичной  
профсоюзной организации

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Директор \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**ТИПОВОЕ  
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФСОЮЗНОГО  
КОМИТЕТА ОРГАНИЗАЦИИ (СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ) - ЧЛЕНА  
ПАРТНЕРСТВА  
СРО "ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СКФО"**

***1. Общие положения***

1.1. Типовое положение разработано в соответствии с трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", Коллективным договором \_\_\_\_\_, Рекомендациями по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или работников организации и определяет порядок организации контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда и промышленной безопасности в организации – члене Партнерства, его структурных подразделениях (далее по тексту организации).

1.2. Уполномоченный по охране труда профсоюзного комитета организации, структурного подразделения \_\_\_\_\_ (далее по тексту уполномоченный) является представителем первичной профсоюзной организации, подразделения и осуществляет профсоюзный (общественный) контроль за состоянием охраны труда и промышленной безопасности в организации.

1.3. Численность уполномоченных по охране труда устанавливается выборным профсоюзным органом первичной профсоюзной организации по согласованию с работодателем (его представителем) и учитывает конкретные условия производства и степень необходимости обеспечения общественного контроля за условиями и охраной труда в каждой организации.

1.4. Уполномоченный по охране труда избирается открытым голосованием на собрании (конференции) первичной профсоюзной организации на срок полномочий выборного профсоюзного органа.

В организации, где избрано несколько уполномоченных, из их числа избирается старший уполномоченный по охране труда, который, как правило, входит в состав профсоюзного комитета.

Старший уполномоченный по охране труда организации избирается в состав комитета (комиссии) по охране труда организации и желательно, чтобы он возглавлял указанный комитет (комиссию).

Старший уполномоченный по охране труда координирует работу уполномоченных по охране труда организации.

1.5. Уполномоченным по охране труда не может быть избран работник, который по занимаемой должности несет ответственность за состояние условий и охраны труда в организации и выполнение мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

1.6. Работодатель (представитель работодателя) обязан создать условия для выполнения уполномоченным по охране труда в организации возложенных на него обязанностей.

1.7. Уполномоченный по охране труда выполняет работу в тесном контакте с органами государственного надзора и контроля, руководителями организации, мастерами, бригадирами, специалистами служб охраны труда.

1.8. Уполномоченный по охране труда в своей работе руководствуется законодательными и иными нормативными, правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, действующим коллективным договором, нормативными документами Партнёрства, настоящим Типовым положением.

1.9. Уполномоченный по охране труда периодически отчитывается о проделанной работе на собрании (конференции) первичной профсоюзной организации. Периодичность определяет выборный профсоюзный орган или собрание (конференция)

По решению собрания (конференции) первичной профсоюзной организации, уполномоченный по охране труда может быть отозван до истечения срока его полномочий, если он не выполняет возложенных функций или не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

## ***2. Основные задачи уполномоченного по охране труда.***

Основными задачами уполномоченного по охране труда является:

2.1. Осуществление контроля состояния охраны труда и промышленной безопасности в организации, за соблюдением законных прав и интересов работников по этим вопросам.

2.2. Осуществление выдачи работодателю (его представителю) обязательных к рассмотрению представлений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда. Предъявление требования о приостановке работ в случае угрозы жизни и здоровью работников. Обращение в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

2.3. Содействие созданию в организации здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда и промышленной безопасности.

2.4. Участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.5. Представление интересов работников при рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда и промышленной безопасности, выполнением работодателем (его представителем) обязательств, установленных коллективным договором и соглашениями по охране труда.

2.6. Консультирование работников по вопросам охраны труда и промышленной безопасности, оказание им помощи по защите их прав.

### ***3. Содержание работы и обязанности уполномоченного по охране труда.***

Для решения задач, поставленных перед уполномоченным по охране труда, на него возлагаются следующие обязанности:

3.1. Осуществление контроля соблюдения работодателем (его представителями) законодательных и других нормативных правовых актов по охране труда и промышленной безопасности, за соблюдением работниками правил и инструкций по охране труда, применением ими средств коллективной и индивидуальной защиты.

3.2. Участие в составе комиссий (в качестве представителя профсоюза) по проведению проверок и обследованию рабочих мест, технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно - технических устройств и санитарно - бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3.3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

3.4. Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем, производителем работ, работником о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

3.5. Участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения - оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

3.6. Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве.

3.7. Информирование работников организации, подразделения, участка, бригады о выявленных нарушениях требований безопасности при проведении работ, состоянии условий труда в своих организациях, проведение разъяснительной работы среди работников организации по вопросам охраны труда и промышленной безопасности.

3.8. Участие в трехступенчатом контроле за состоянием охраны труда в организации, подразделении, участке, бригаде в соответствии с приложением № 5 Системы управления охраной труда и промышленной безопасности (СУОТ и ПБ) НП СРО "Гильдия строителей СКФО".

### ***4. Права уполномоченного по охране труда.***

В соответствии с Федеральным Законом "Трудовой кодекс Российской Федерации", для выполнения возложенных на него обязанностей уполномоченный по охране труда имеет право:

4.1. Контролировать в организации, структурном подразделении, цехе, участке, бригаде соблюдение законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда и окружающей среды.

4.2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда и промышленной безопасности, предусмотренных коллективным договором, соглашениями, результатами расследования несчастных случаев на производстве.

4.3. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда.

4.4. Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц своей организации, подразделения, участка, бригады о состоянии условий и охраны труда, происшедших несчастных случаях на производстве.

4.5. Выдавать руководителям организации, подразделения, участка обязательные к

рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и промышленной безопасности. (Приложение №1).

4.6. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников. (Приложение № 2).

4.7. Обращаться к работодателю (его представителю), в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда и промышленной безопасности, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

4.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективным договором или соглашениями.

4.9. Вносить в комитеты (комиссии) по охране труда предложения по определению вреда (ущерба), причиненного работнику увечьем или иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

4.10. Вносить в выборные органы первичной профсоюзной организации предложения по совершенствованию системы управления охраной труда и промышленной безопасности в организации, подразделении, участке.

4.11. Защищать интересы пострадавшего от несчастного случая на производстве, профессиональных заболеваний при рассмотрении дел в суде и других государственных органах.

4.12. Вносить предложения, в разрабатываемые в организации и подразделениях соглашения по охране труда.

4.13. Участвовать в переговорах, проводимых в организации, подразделении при заключении коллективного договора, соглашения по охране труда и окружающей среды.

### ***5. Гарантии прав деятельности уполномоченного по охране труда.***

5.1. Работодатель (его представитель) в соответствии с коллективным договором обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченного профсоюзного комитета по охране труда:

- обеспечивать его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда и промышленной безопасности за счет средств организации;
- предоставлять уполномоченному организации, подразделения (бригады, службы) время для выполнения возложенных на него обязанностей;
- проводить обучение уполномоченных профсоюзного комитета по охране труда с сохранением среднего заработка по основному месту работы.

5.2. Работодатель (его представитель) предоставляет уполномоченному профсоюзного комитета по охране труда свободное от основной работы время для выполнения своих обязанностей на условиях, определенных Коллективным договором и Соглашениями по вопросам труда, быта, отдыха в организациях и подразделениях.

5.3. Уполномоченному профсоюзного комитета по охране труда выдается удостоверение установленного образца.

На уполномоченного по охране труда, при избрании его в состав профсоюзного комитета, распространяются гарантии, предусмотренные статьями 25 - 27 Федерального закона "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности".

5.4. За активную добросовестную работу, уполномоченный по охране труда может быть материально и морально поощрен из средств организации, или средств первичной профсоюзной организации.

Эти и другие дополнительные гарантии могут быть закреплены в коллективном договоре и

соглашениях.

5.5. Работодатель (его представитель), а также иные должностные лица организации, несут ответственность за нарушение прав уполномоченного по охране труда в порядке установленном законодательством.

Председатель комиссии  
по охране труда      Ф.И.О.

Заместитель технического директора –  
начальник УОТ и ПБ      Ф.И.О.

**К ТИПОВОМУ  
ПОЛОЖЕНИЮ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФСОЮЗНОГО  
КОМИТЕТА ОРГАНИЗАЦИИ, СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ЧЛЕНА НП СРО  
"ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СКФО"**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
УПОЛНОМОЧЕННОГО (ДОВЕРЕННОГО) ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год) \_\_\_\_\_ N (рег. ном.)

Кому \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)

В соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование законодательных и иных нормативных правовых

\_\_\_\_\_ актов по охране труда)

предлагаю устранить следующие нарушения требований:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения

Уполномоченный  
(доверенное) лицо  
по охране труда

\_\_\_\_\_ (дата, подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

Представление получил \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата, подпись)

К ТИПОВОМУ  
ПОЛОЖЕНИЮ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФСОЮЗНОГО  
КОМИТЕТА ОРГАНИЗАЦИИ, СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ЧЛЕНА НП СРО  
"ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СКФО "

лицевая сторона

**УДОСТОВЕРЕНИЕ  
УПОЛНОМОЧЕННОГО (ДОВЕРЕННОГО) ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

\_\_\_\_\_

внутренняя сторона, левая часть

\_\_\_\_\_

(наименование предприятия, учреждения, организации)

\_\_\_\_\_

(фамилия,

\_\_\_\_\_

имя, отчество)

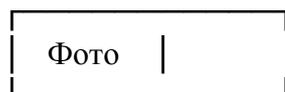
является уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда

\_\_\_\_\_

(наименование должности и подпись руководителя предприятия или  
общественного органа, выдавшего удостоверение)

\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года

внутренняя сторона, правая часть



\_\_\_\_\_

(личная подпись)

Печать

Действителен до:

\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года

Предъявитель удостоверения имеет право проверять состояние  
охраны труда в \_\_\_\_\_

(наименование подразделения)

и выдавать их руководителям обязательные к рассмотрению  
представления об устранении выявленных нарушений требований  
нормативных актов по охране труда

Примечания: 1. Рекомендуемый размер удостоверения в сложенном виде 90 x 65 мм.

2. Размер фотокарточки 3 x 4 см с уголком для печати.

**К ТИПОВОМУ  
ПОЛОЖЕНИЮ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФСОЮЗНОГО  
КОМИТЕТА ОРГАНИЗАЦИИ, СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ЧЛЕНА НП СРО  
"ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СКФО "**

**Ж У Р Н А Л**  
**регистрации выдаваемых представлений уполномоченных**  
**(доверенных) лиц по охране труда**  
на \_\_\_\_\_  
**(наименование подразделения)**

Начало: \_\_\_\_\_

Окончания: \_\_\_\_\_

Прошнуровано и пронумеровано \_\_\_\_\_ листов

Срок хранения 10 лет.

<b>Рег. № Представления</b>	<b>Кому выдано (должность, Ф.И.О.)</b>	<b>Дата вручения</b>	<b>Установленный срок исполнения</b>	<b>Примечания</b>
01.	нач. участка Гаджиеву И.И.	26.10.13 г.	10.11.13г.	Замечания устранены
02.	-----“-----	-----“-----	-----“-----	Материалы переданы на комиссию по охране труда
03.	-----“-----	-----“-----	-----“-----	
и т.д.				

**Организация  
и содержание работы Постоянно действующей комиссии по ОТ и ПБ в организации.**

Для осуществления контроля за состоянием условий труда и рассмотрения вопросов охраны труда в организации соответствующим приказом создаётся постоянно действующая комиссия по ОТ и ПБ (ПДК) под председательством Технического директора (главного инженера), либо заместителя директора (руководителя / инженерно-технического работника, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области и назначенного приказом по организации).

В состав комиссии включаются руководители основных структурных подразделений, начальники отделов, главные специалисты. Постоянно действующая комиссия проводит свою работу по годовым планам, утверждаемым техническим директором предприятия.

Постоянно действующая комиссия:

- осуществляет целевые и комплексные проверки состояния ОТ и ПБ в подразделениях, объектах и рассматривает результаты этих проверок;
- осуществляет аттестацию руководителей и специалистов по ОТ и ПБ;
- рассматривает проекты планов повышения уровня ОТ и ПБ, планов мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, планов ликвидации аварий, результаты аттестации рабочих мест по условиям труда;
- заслушивает руководителей отдельных подразделений о проводимой ими работе по повышению уровня ОТ и ПБ;
- рассматривает вопросы о привлечении к ответственности работников, виновных в нарушении требований ОТ и ПБ, а также о поощрении работников за хорошие показатели и активную работу в создании безопасных условий труда;

**Порядок  
проведения периодического трехступенчатого контроля состояния охраны и условий  
безопасности труда.**

1. Одной из форм проведения оперативного контроля за состоянием безопасности и охраны труда является трехступенчатый контроль, который осуществляется руководителями работ и подразделений совместно с первичной профсоюзной организацией.

2. Каждая ступень контроля должна осуществляться на определенном уровне управления по установленной программе в установленные сроки.

Результаты проведения контроля должны фиксироваться в специальном журнале. Форма журнала контроля приведена в приложении № 1.

Результаты контроля 3-й ступени помимо записи в журнале должны оформляться актом с подписями лиц, участвующих в составе комиссии.

Журнал контроля должен храниться у руководителя участка, отдела.

3. Первая ступень контроля предусматривает ежедневное обследование состояния охраны и условий безопасности труда до начала работ производителем работ (мастером) совместно с уполномоченным по охране труда или представителями работников, осуществляющими общественный контроль.

Проверке подлежат:

а) состояние и правильность применения защитных ограждений, защитных козырьков, настилов и т.п.;

б) наличие и правильность применения спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты работников;

в) состояние и исправность инструмента, приспособлений и приборов на участке;

г) состояние и правильность применения средств подмащивания;

д) состояние откосов и правильность крепления стенок котлованов и траншей;

е) исправность лестниц и переходных мостков, наличие бирок на лестницах с информацией о сроках их испытаний;

ж) наличие захламленности, загроможденности рабочих мест;

з) правильность складирования различных материалов и изделий;

и) состояние электробезопасности;

к) состояние пожарной безопасности, наличие средств первичного пожаротушения.

4. Вторая ступень контроля предусматривает проведение ежемесячного обследования состояния охраны и условий безопасности труда руководителем стройки, начальником цеха, прорабом, с привлечением уполномоченного (доверенного) лица по охране труда.

Проверке подлежат:

а) правильность выполнения мероприятий по результатам 1-й ступени контроля;

б) соответствие организации работ технологическим картам и графикам совмещенных работ;

в) соблюдение порядка проведения инструктажа на рабочем месте;

г) безопасность применения оборудования, приборов, инструмента и т.д.;

д) соблюдение требований безопасности при работе с материалами, обладающими вредными и пожароопасными свойствами;

е) соблюдение безопасной технологии производства работ;

ж) наличие на рабочих местах плакатов, выписки из инструкций по охране труда и знаков по технике безопасности;

з) состояние проходов и проездов, а также наличие дорожных знаков, если работы ведутся на проезжей части улиц города или населенного пункта;

и) санитарное состояние производственных, бытовых и вспомогательных помещений.

5. Третья ступень контроля предусматривает проведение обследования состояния условий охраны и безопасности труда не реже одного раза в месяц комиссией, в состав которой входит лицо, ответственное за состояние охраны труда на предприятии, технический директор (главный инженер), инженер по охране труда. День проверки рекомендуется совмещать с проведением «Дня охраны труда».

Проверке подлежат:

а) выполнение мероприятий по результатам контроля 1-й и 2-й ступеней;

б) обеспеченность объекта нормативно-технической документацией;

в) соответствие состояния помещений отдела требованиям охраны труда;

г) соблюдение норм противопожарной безопасности;

д) соответствие технологического, грузоподъемного оборудования требованиям безопасности и применение его в соответствии с назначением;

е) соблюдение безопасной технологии производства работ;

ж) правильность оформления нарядов-допусков, своевременность проведения инструктажа работающих;

з) готовность строительной площадки, цеха, участка к работам в аварийных условиях;

и) другие вопросы по усмотрению руководителя комиссии.

К Порядку  
 проведения периодического трехступенчатого контроля состояния охраны и условий  
 безопасности труда  
 (справочное)

**Форма журнала  
 трехступенчатого контроля за состоянием охраны и условий безопасности труда**

*Журнал трехступенчатого контроля за состоянием охраны и условий безопасности труда*

Наименование организации \_\_\_\_\_

Наименование объекта \_\_\_\_\_

Наименование участка \_\_\_\_\_

Журнал начат: \_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение и хранение журнала \_\_\_\_\_

Дата проведения проверки	Отмеченные нарушения	Мероприятия по устранению нарушений	Сроки выполнения	Лицо, ответственное за выполнение	Лица, проводившие контроль (Ф.И.О., должность)	Отметка о выполнении мероприятий
1	2	3	4	5	6	7

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ  
НП СРО «ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА**

*адрес: 367014, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр. Акушинского 98е*

*телефон: 8 (8722) 60-28-70, 60-28-71, 60-28-72, 60-28-73, 60-28-74*

*факс: 8 (8722) 60-28-70, 60-28-71, 60-28-72, 60-28-73, 60-28-74*

*сайт: <http://www.gilds.ru/>*

*эл. почта: [office@gilds.ru](mailto:office@gilds.ru)*

**ВЫПУСК №7**

Подписано в печать 03.04.2013

тираж 499 экз.