

УТВЕРЖДЕНО:  
Советом  
НП СРО «ГС СКФО»

Протокол № 140  
от 07.12.2012г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**о порядке аккредитации страховых организаций и требованиях**  
**к страховой услуге, рекомендованных для осуществления**  
**страхования гражданской ответственности членов**  
**НП СРО «ГС СКФО»**

Настоящее положение (далее – Положение) о порядке аккредитации страховых организаций и требованиях к страховой услуге, рекомендованных для осуществления страхования гражданской ответственности членов НП СРО «ГС СКФО» (далее – Партнерство), определяет требования к страховым организациям и требования к условиям договора страхования гражданской ответственности и порядок получения аккредитации.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007г. №315-ФЗ, Законом РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации» от 27.11.1992г.

**1. Общие положения.**

**1.1.** Для получения свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ/услуг, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, юридическое лицо **должно обеспечить заключение и надлежащее исполнение договора страхования** (страхового полиса) гражданской ответственности в случае причинения вреда в вследствие недостатков строительных работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, допуск к которым намерено получить юридическое лицо.

**1.2.** Определенный вид или виды работ, оказывающие влияние на безопасность объектов капитального строительства, допуск к которым намерен получить член Партнерства, должны быть поименованы в договоре страхования гражданской ответственности (страховом полисе).

**1.3.** В случае, если член Партнерства обратился с заявлением о внесении изменений в свидетельство (о замене свидетельства) о допуске к определенным видам работ, в части увеличения (уменьшения) количества видов работ, совместно с таким заявлением он должен представить в Партнерство дополнительное соглашение к договору страхования (страховому полису) на изменение страховой суммы по договору страхования в зависимости от числа видов работ, которые будут указаны в измененном свидетельстве о допуске к определенным видам работ.

**1.4.** Для подтверждения заключения такого договора страхования (страхового полиса) член Партнерства обязан предоставить в адрес Партнерства копию действующего договора страхования (страхового полиса), заверенную подписью уполномоченного лица и печатью организации, а также документы, подтверждающие оплату страховой премии.

**1.5.** Аккредитация страховых организаций осуществляется путем внесения соответствующей записи в реестр страховых организаций, аккредитованных при Партнерстве, с целью их рекомендации членам Партнерства для осуществления страхования гражданской ответственности.

**2. Требования к страховым организациям**

**2.1.** Страховая организация, осуществляющая страхование членов Партнерства, должна соответствовать следующим требованиям:

- наличие регистрации в качестве юридического лица;
- наличие лицензии на осуществление страхования гражданской ответственности за причинение вреда третьим лицам (без ограничений действия), выданную Федеральной службой страхового надзора Российской Федерации;
- страховой организацией разработаны и утверждены Правила страхования гражданской ответственности за причинение вреда вследствие недостатков строительных работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства,
- страховая организация работает на рынке страховых услуг не менее 3-х лет;
- страховая организация не ведет судебных процессов, имеющих существенное значение для ее деятельности;
- в отношении страховой организации не ведется процедура банкротства;
- соответствие маржи платежеспособности страховой организации требованиям законодательства;
- страховая компания не имеет просроченных налоговых обязательств, а так же просроченных обязательств перед кредиторами;
- уставной капитал соответствует нормативу, установленному законодательством РФ;
- страховая организация не имеет предписаний, ограничивающих ее деятельность со стороны уполномоченного федерального органа исполнительной власти РФ;
- страховая компания размещает свои резервы в соответствии с требованиями нормативных правовых актов РФ;
- возможность принятия решения о страховой выплате с неограниченным лимитом страхового возмещения.

### **3. Документы, подтверждающие соответствие страховых организаций требованиям, установленным п.2.1. настоящего Положения**

**3.1.** Для подтверждения соответствия страховой организации, с которой членом Партнерства заключен договор страхования гражданской ответственности, требованиям, установленным в п.2.1 настоящего Положения, в Партнерство должны быть представлены следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов;
- заверенную копию Свидетельства о государственной регистрации изменений к учредительным документам;
- заверенную копию Свидетельства о государственной регистрации;
- заверенную копию Свидетельства о постановке в налоговом органе;
- оригинал (или копия) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц на актуальную дату (не более одного месяца);
- подтверждение полномочий руководителя и должностного лица заявителя, подписавшего заявку с приложениями;
- для филиалов дополнительно: копию генеральной доверенности уполномоченного лица с указанием лимита выплат по страховым случаям;
- справку о структуре организации с указанием филиалов, отделений, и т.п.;
- копию лицензии (приложения) на право проведения страховой деятельности/ вид страхования – страхование гражданской ответственности за причинение вреда третьим лицам;
- правила страхования гражданской ответственности, с приложением договора страхования гражданской ответственности, полиса страхования, тарифных ставок по страхованию гражданской ответственности, заявления о страховании ответственности (документы, указанные в данном подпункте, должны быть заверены нотариально или заверены подписью руководителя страховой организации и печатью страховой организации);
- справки, подписанные руководителями страховой организации – об отсутствии судебных

процессов, имеющих существенное значение для ее деятельности; об отсутствии в отношении страховой организации возбужденных процедур банкротства;

-справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

**3.2.** В случае, если страховая организация имеет намерение получить аккредитацию при Партнерстве и быть рекомендованной членам Партнерства для осуществления ими страхования гражданской ответственности, она также представляет следующие документы:

- заявление об аккредитации (Приложение 1);

-анкету заявителя (Приложение 2);

По желанию страховой организации также могут быть представлены иные материалы.

**3.3.** Представляемые документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении 4 настоящего Положения.

#### **4. Порядок проведения аккредитации**

Совет Партнерства осуществляет первичный прием и рассмотрение документов, предоставленных страховыми организациями для аккредитации.

К компетенции Совета относятся:

-ведение реестра аккредитованных страховых организаций (внесение и исключение страховых организаций из реестра аккредитованных страховых организаций);

-проведение анализа представленных страховыми организациями документов для решения вопроса об их аккредитации при Партнерстве;

-проведение анализа соответствия аккредитованных организаций критериям аккредитации при наличии сомнений в их соблюдении страховой организацией;

Совет Партнерства по итогам рассмотрения документов принимает по каждой страховой организации одно из следующих решений:

-рекомендовать страховую организацию для страхования членов Партнерства и пригласить к переговорам по согласованию условий страхования;

-не рекомендовать страховую организацию;

-отложить рассмотрение вопроса.

Решение об аккредитации оформляется соответствующим протоколом заседания Совета Партнерства.

Аккредитация действует **в течение \_\_\_ года** с момента принятия соответствующего решения.

После внесения в реестр страховой организации направляется оригинал выписки из решения Совета Партнерства.

При отказе в аккредитации Исполнительная дирекция Партнерства направляет страховой организации письменное уведомление (письмо) в произвольной форме.

Совет Партнерства не обязан мотивировать свой выбор страховой организации, основания отказа в аккредитации.

#### **4. Требования к условиям договоров страхования**

**4.1.** Условия заключенного договора страхования гражданской ответственности за причинение вреда третьим лицам должны соответствовать настоящему Положению и **Требованиям и условиям страхования гражданской ответственности членами Некоммерческого партнерства Саморегулируемая организация «Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа»**

#### **5. Права и обязанности страховых организаций, аккредитованных при Партнерстве.**

5.1. Аккредитованная страховая организация имеет право:

5.1.1. осуществлять страхование гражданской ответственности членов Партнерства;

- 5.1.2. получать от Партнерства и членов Партнерства информацию и документы, необходимые для осуществления страховой деятельности;
- 5.1.3. указывать в своих информационных (рекламных) материалах факт аккредитации при Партнерстве;
- 5.1.4. досрочно прекратить аккредитацию, подав заявление в Партнерство;
- 5.2. Аккредитованная страховая организация обязана:
  - 5.2.1. заключать договоры страхования с членами Партнерства лишь на условиях, согласованных с Партнерством;
  - 5.2.2. осуществлять свою деятельность на основе принципов законности, в соответствии с нормами профессиональной деятельности;
  - 5.2.3. соблюдать конфиденциальность относительно информации, полученной в связи с деятельностью в качестве аккредитованной страховой организации;
  - 5.2.4. обеспечить возможность представителю Партнерства провести проверку деятельности аккредитованной страховой организации на предмет ее соответствия требованиям настоящего Положения;

Генеральному Директору  
НП СРО «ГС СКФО»

**Заявление  
на аккредитацию при  
НП СРО «ГС СКФО»**

\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)*

просит Вас рассмотреть предоставленные нами документы и аккредитовать нашу организацию при НП СРО «ГС СКФО»

Опись документов прилагается.

\_\_\_\_\_

*Руководитель (должность)*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_

*М.П. (подпись)*

**Анкета заявителя  
на аккредитацию при НП СРО «ГС СКФО»**

Полное наименование с указанием организационно-правовой формы \_\_\_\_\_

Дата и номер государственной регистрации \_\_\_\_\_

Регистрирующий орган \_\_\_\_\_

Сведения о наличии лицензии с указанием вида деятельности, номер, дата, когда и кем выдана

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О.должность ответственного исполнителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Руководитель (должность)*

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
М.П. (подпись)