

**АССОЦИАЦИЯ
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ ОТРАСЛЕВОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
«ГИЛЬДИЯ СТРОИТЕЛЕЙ СЕВЕРО - КАВКАЗСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА»
(АССОЦИАЦИЯ СРО МООР «ГС СКФО»)**



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКСПЕРТАХ (ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНСПЕКТОРАХ)
АССОЦИАЦИИ СРО «ГС СКФО»**

МАХАЧКАЛА – 2026 г.

1.	РАЗРАБОТАНО	Исполнительным органом Ассоциации СРО «ГС СКФО»
2.	ПРЕДСТАВЛЕНО НА РАССМОТРЕНИЕ	Генеральным директором Ассоциации СРО «ГС СКФО»
3.	УТВЕРЖДЕНО	Решением Совета Ассоциации СРО Ассоциации "Гильдия строителей Северо-Кавказского федерального округа". (протокол № 411 от 23.10. 2026 г.)
4.	ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ	Не ранее чем через 10 дней со дня утверждения Советом Ассоциации.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об экспертах (общественных инспекторах) Ассоциации СРО «ГС СКФО» (далее – Ассоциация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (далее — Закон № 315-ФЗ), Градостроительным кодексом РФ, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение определяет статус, порядок привлечения, права, обязанности, ответственность и финансовые условия работы экспертов (общественных инспекторов), привлекаемых Ассоциацией для участия в контрольных мероприятиях.

1.3. Эксперты (общественные инспекторы) привлекаются для повышения качества и эффективности контрольной деятельности Ассоциации, а также для использования специальных технических знаний при оценке деятельности членов Ассоциации.

1.4. Эксперт (общественный инспектор) не является членом Контрольного комитета, не входит в состав органов управления Ассоциации и не обладает правом принятия решений по результатам проверок.

1.5. Эксперт может быть включён в состав технического совета Ассоциации на безвозмездной основе на основании решения руководителя технического совета.

1.6. Настоящее Положение не отменяет и не заменяет требования к независимости членов Контрольного комитета, установленные ст. 9 № 315-ФЗ и внутренними документами Ассоциации.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- **Эксперт (общественный инспектор)** — физическое лицо, обладающее специальными знаниями и квалификацией в области строительства, привлекаемое Ассоциацией для участия в контрольных мероприятиях.
- **Конфликт интересов** — ситуация, при которой личная заинтересованность эксперта (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на объективность его выводов и заключений. Под конфликтом интересов в соответствии с Законом № 315-ФЗ понимается ситуация, при которой личная заинтересованность влияет или может повлиять на исполнение профессиональных обязанностей.
- **Аффилированность** — связь эксперта с проверяемой организацией (трудовые отношения, участие в органах управления, родственные связи, владение долей и т.д.).
- **Декларация независимости** — письменное заявление эксперта об отсутствии конфликта интересов и аффилированности с проверяемой организацией.
- **Безвозмездная основа** — привлечение эксперта без выплаты вознаграждения (статус общественного инспектора).
- **Возмездная основа** — привлечение эксперта по гражданско-правовому договору (договору возмездного оказания услуг) с выплатой вознаграждения из средств Ассоциации.

3. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЭКСПЕРТОВ

3.1. Привлечение экспертов осуществляется для:

- повышения качества контрольных мероприятий за счёт использования специальных технических знаний;
- обеспечения всесторонней и объективной оценки деятельности членов Ассоциации;
- снижения нагрузки на штатных инспекторов Контрольно-аналитического управления (КАУ) при проведении выездных проверок;
- реализации принципа независимости контроля через привлечение внешних специалистов.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ЭКСПЕРТАМ

4.1. Экспертом может быть физическое лицо, соответствующее следующим требованиям:

- **Образование:** высшее образование по направлению «Строительство» или смежным специальностям;
- **Стаж:** не менее 5 лет работы в области строительства, проектирования или строительного контроля;
- **Квалификация:** соответствие требованиям профессиональных стандартов (231н, 555н, 558н) в зависимости от специализации. Профессиональный стандарт «Специалист строительного контроля» (558н) вступил в силу с 1 марта 2026 г. и действует до 1 марта 2032 г.;
- **Отсутствие судимости:** отсутствие непогашенной или неснятой судимости;
- **Отсутствие конфликта интересов:** отсутствие аффилированности с проверяемой организацией.

4.2. Специалисты, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов (НРС), могут привлекаться в качестве экспертов при условии отсутствия аффилированности с проверяемой организацией.

5. ОГРАНИЧЕНИЯ И ЗАПРЕТЫ

5.1. Эксперт не вправе:

- участвовать в проверке организации, в которой он состоит в трудовых отношениях;
- участвовать в проверке организации, в которой он является учредителем, участником, членом органов управления;
- участвовать в проверке организации, аффилированной с ним (родственные связи, совместное владение и т.д.);
- принимать решения по результатам проверки, включая составление итоговых актов и применение мер дисциплинарного воздействия;
- получать вознаграждение от проверяемой организации за участие в проверке.

5.2. Эксперт обязан:

- до начала участия в контрольном мероприятии подать письменную декларацию независимости;
- незамедлительно уведомить Ассоциацию о возникновении конфликта интересов в ходе проверки;
- самоотстраниться от участия в проверке при выявлении аффилированности с проверяемой организацией;
- соблюдать конфиденциальность информации, полученной в ходе проверки.

5.3. Нарушение требований п. 5.1–5.2 является основанием для исключения эксперта из состава комиссии и расторжения договора на оказание экспертных услуг, а также исключения эксперта из технического совета Ассоциации в случае, если он являлся его членом.

6. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЭКСПЕРТОВ

6.1. Эксперты привлекаются на основании:

- плана выездных проверок, утверждённого Советом Ассоциации;
- решения Контрольного комитета о необходимости привлечения эксперта;
- запроса руководителя КАУ при выявлении необходимости специальных технических знаний.

6.2. Привлечение эксперта, как на безвозмездной, так и на возмездной основе (по гражданско-правовому договору), оформляется приказом Генерального директора Ассоциации с указанием:

- Ф.И.О. эксперта;
- проверяемой организации;
- предмета и сроков проверки;
- состава комиссии.

6.3. Эксперт не подчиняется правилам внутреннего трудового распорядка Ассоциации и не выполняет трудовую функцию по определенной должности.

6.4. Эксперт включается в состав комиссии по проверке без права голоса при принятии итоговых решений.

6.5. Экспертное заключение оформляется в письменном виде и приобщается к материалам проверки. Экспертное заключение носит рекомендательный характер.

7. ПРАВА ЭКСПЕРТА

7.1. Эксперт вправе:

- знакомиться с документацией проверяемой организации, необходимой для подготовки заключения;

- запрашивать у проверяемой организации дополнительные материалы через руководителя проекта (комиссии);
- участвовать в осмотрах объектов, присутствовать при проведении контрольных мероприятий;
- излагать особое мнение в письменном виде (приобщается к заключению).

8. ОБЯЗАННОСТИ ЭКСПЕРТА

8.1. Эксперт обязан:

- добросовестно и объективно выполнять возложенные задачи;
- соблюдать требования законодательства, Устава и внутренних документов Ассоциации;
- соблюдать установленные сроки подготовки заключений;
- не разглашать конфиденциальную информацию, ставшую известной в ходе проверки.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЭКСПЕРТА

9.1. Эксперт несёт ответственность за:

- достоверность и объективность подготовленного заключения;
- соблюдение требований независимости и отсутствие конфликта интересов;
- соблюдение конфиденциальности информации.

9.2. За нарушение настоящего Положения к эксперту могут быть применены:

- предупреждение;
- исключение из состава технического совета Ассоциации;
- исключение из реестра экспертов Ассоциации и направление информации в профессиональные сообщества (например, НОСТРОЙ) для рассмотрения вопроса о дисквалификации;
- иные меры, предусмотренные внутренними документами Ассоциации.

10. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ РАБОТЫ ЭКСПЕРТОВ

10.1. Эксперты привлекаются Ассоциацией на безвозмездной основе либо на возмездной основе (по гражданско-правовому договору) в зависимости от характера и сложности контрольных мероприятий. Саморегулируемые организации вправе привлекать экспертов на основании гражданско-правового договора.

10.2. Безвозмездная основа (общественный инспектор):

- применяется, как правило, для камеральных проверок и типовых задач;
- эксперт действует на добровольной основе без выплаты вознаграждения;
- статус общественного инспектора закрепляется в реестре экспертов.

10.3. Возмездная основа (договор ГПХ):

- применяется для выездных проверок, сложных технических экспертиз и иных задач, требующих значительных трудозатрат;
- с экспертом заключается **договор возмездного оказания услуг** (гражданско-правовой договор) в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ;
- оплата производится по акту выполненных работ на основании утверждённых расценок.

10.4. Источник оплаты:

- вознаграждение экспертов выплачивается исключительно из средств Ассоциации (смета расходов Ассоциации), а не от проверяемых организаций;
- оплата услуг привлечённых специалистов-экспертов производится из средств, предназначенных для деятельности Контрольного комитета.

10.5. Запрет на зависимость от результатов проверки: размер вознаграждения эксперта не может зависеть от результатов проверки (выявленных нарушений, сумм штрафов, применённых мер дисциплинарного воздействия). Это требование является обязательным для сохранения принципа независимости контроля.

10.6. Порядок утверждения расценок:

- расценки на оплату труда экспертов (или порядок их расчёта) утверждаются Советом Ассоциации на основе среднерыночных цен по данным Росстата или иных открытых источников.;
- если расчётная сумма оплаты эксперта превышает **50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей**, вопрос о назначении экспертизы и выборе эксперта согласовывается с Советом Ассоциации;
- общая сумма выплат вознаграждений экспертам в течение финансового года не может превышать сумму, предусмотренную сметой Ассоциации по соответствующей статье расходов.

10.7. Налоговые обязательства: Ассоциация, как налоговый агент, удерживает и перечисляет НДФЛ с суммы вознаграждения эксперта в соответствии с законодательством РФ. Ассоциация исчисляет и уплачивает страховые взносы за счёт собственных средств в соответствии с гл. 34 НК РФ, размер вознаграждения на сумму взносов не уменьшается.

10.8. Запрет на двойное вознаграждение: эксперт не вправе получать вознаграждение за одну и ту же работу одновременно от Ассоциации и от проверяемой организации (или аффилированных с ней лиц).

11. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С АССОЦИАЦИЕЙ

11.1. Отдел информационно-технического обеспечения Ассоциации (ОИТО) обеспечивает:

- ведение реестра экспертов (общественных инспекторов);
- автоматизированную проверку специалистов НРС на аффилированность с проверяемыми организациями;
- предоставление КАУ данных для планирования проверок с участием экспертов;
- регистрацию деклараций независимости и их хранение;
- учёт экспертов, привлекаемых на возмездной основе, и контроль лимитов сметы.

11.2. Электронное взаимодействие с экспертами осуществляется через личный кабинет члена Ассоциации или специальный раздел для экспертов.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем через 10 дней с даты утверждения Советом Ассоциации.

12.2. Изменения и дополнения вносятся решением Совета Ассоциации.

12.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации.

Приложения:

- **Приложение 1.** Форма декларации независимости эксперта.
- **Приложение 2.** Форма реестра экспертов (общественных инспекторов).
- **Приложение 3.** Форма экспертного заключения.
- **Приложение 4.** Форма приказа о привлечении эксперта.
- **Приложение 5.** Форма договора возмездного оказания услуг (ГПХ) с экспертом.
- **Приложение 6.** Форма акта выполненных работ (услуг) эксперта.

Форма декларации независимости эксперта

ДЕКЛАРАЦИЯ

НЕЗАВИСИМОСТИ ЭКСПЕРТА (ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА)

Я, _____ (Ф.И.О. полностью), настоящим подтверждаю, что:

1. Не состою в трудовых отношениях с проверяемой организацией _____.
2. Не являюсь учредителем, участником, членом органов управления проверяемой организации.
3. Не имею родственных связей с руководителями и сотрудниками проверяемой организации.
4. Не владею долей (акциями) проверяемой организации.
5. Не получал(а) и не планирую получать вознаграждение от проверяемой организации за участие в проверке.
6. Обязуюсь незамедлительно уведомить Ассоциацию о возникновении конфликта интересов в ходе проверки.

«___» _____ 20 г. _____ / _____

Форма реестра экспертов (общественных инспекторов)

РЕЕСТР ЭКСПЕРТОВ АССОЦИАЦИИ

№	Ф. И. О.	Образование	Стаж	Специализация	Профстандарт	Форма привлечения	Дата декларации	Статус	Примечание
1					231н/55 5н/558н	Безвозмездно / ГПХ		Активен	
2									

Ведение реестра: Отдел информационно – технического обеспечения Ассоциации.

Форма экспертного заключения

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Проверяемая организация: _____

Эксперт: _____

Дата: _____

1. Предмет экспертизы: _____

2. Исследованные документы: _____

3. Выводы: _____

4. Рекомендации: _____

Особое мнение (при наличии): _____

Эксперт: _____ / _____

Форма приказа о привлечении эксперта

ПРИКАЗ № ____

Г. Махачкала

«__» _____ 20 __ г.

О привлечении эксперта (общественного инспектора)

В соответствии с Положением об экспертах (общественных инспекторах) Ассоциации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Привлечь в качестве эксперта (общественного инспектора) для участия в проверке _____ (наименование проверяемой организации):

Ф.И.О.: _____

Должность: _____

Специализация: _____

Форма привлечения: ☐ Безвозмездно ☐ По договору ГПХ

2. Установить срок участия в проверке: с «__» _____ 20 г. по «__» _____ 20 г.
3. Эксперт включается в состав комиссии **без права голоса** при принятии итоговых решений.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор _____ / _____

Приложение 5.

Форма договора возмездного оказания услуг (ГПХ) с экспертом

ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № ____

г. _____

« ____ » _____ 20 г.

Ассоциация СРО «ГС СКФО», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Гражданин(ка) _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по проведению экспертизы (экспертного сопровождения) в рамках контрольного мероприятия в отношении _____ (наименование проверяемой организации), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.

1.2. Услуги оказываются в форме:

- изучения документации проверяемой организации;
- участия в осмотрах объектов (при необходимости);
- подготовки **экспертного заключения** (Приложение № 3 к Положению об экспертах).

1.3. Эксперт **не подчиняется** правилам внутреннего трудового распорядка Ассоциации и **не выполняет** трудовую функцию по определенной должности.

2. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

2.1. Стоимость услуг составляет: _____ (_____) рублей ____ копеек, НДС/Л удерживается Заказчиком как налоговым агентом.

2.2. Оплата производится в течение ____ банковских дней с момента подписания **Акта выполненных работ** (Приложение № 6 к Положению об экспертах).

3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Услуги оказываются в срок: с « ____ » _____ 20 г. по « ____ » _____ 20 г.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

- оказать услуги качественно и в срок;
- соблюдать требования Положения об экспертах, включая требования независимости и конфиденциальности;
- не разглашать информацию, полученную в ходе проверки.

4.2. Заказчик обязуется:

- предоставить Исполнителю доступ к необходимой документации;
- своевременно оплатить услуги.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель несёт ответственность за достоверность и объективность экспертного заключения.

5.2. Заказчик не несёт ответственности за выводы, сделанные Исполнителем в экспертном заключении.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения обязательств.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик: _____ / _____

Исполнитель: _____ / _____

Форма акта выполненных работ (услуг) эксперта

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (УСЛУГ) № ____

г. _____

«__» _____ 20 г.

Заказчик: Ассоциация СРО «ГС СКФО»

Исполнитель: _____

Основание: Договор возмездного оказания услуг № ____ от «_» _____ 20 г.

№	Наименование услуги	Результат	Стоимость, руб.
1	Проведение экспертизы (экспертного сопровождения) в рамках контрольного мероприятия	Экспертное заключение от «_» _____ 20 г.	
	ИТОГО		

Услуги оказаны в полном объёме и в срок. Замечаний по качеству услуг нет.

Исполнитель: _____ / _____

Заказчик: _____ / _____